



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

ORIGINALE

| | |
|----------------------|---------------------------------|
| N°138 Reg. delib. | Ufficio competente PERSONALE |
|----------------------|---------------------------------|

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

| | |
|---------|---|
| OGGETTO | APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE. |
|---------|---|

Oggi **cinque** del mese di **dicembre** dell'anno **duemilaventitre** alle ore 17:30, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

| | | Presenti/Assenti |
|--------------------|-----------|------------------|
| BANO MARCELLO | Sindaco | Presente |
| CANNISTRACI NICOLA | Assessore | Presente |
| GIOLO SANDRA | Assessore | Presente |
| CARRARO GIOVANNA | Assessore | Assente |
| IAFELICE DAVIDE | Assessore | Presente |
| TIBO' FLORA | Assessore | Presente |

| | |
|---|---|
| 5 | 1 |
|---|---|

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE MALPARTE STEFANIA.

Il Sig. BANO MARCELLO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

| | |
|---------|---|
| OGGETTO | APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE. |
|---------|---|

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;

3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'articolo 2, comma 10-bis, del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.»;

VISTE in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

VISTI:

l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;

il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, e che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

il decreto del ministro per la P.A. di concerto con il ministro dell'Economia e finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni;

VISTO inoltre il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione, tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs 165/2001;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 78 del 18/07/2023 avente ad oggetto "PIANO FABBISOGNO TRIENNALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIAO-AGGIORNAMENTO" con la quale si disponeva la copertura dei seguenti posti vacanti in organico:

| Profilo | Modalità di copertura | Settore | Tempistica di copertura (entro il) |
|-------------------------------------|---|---|---|
| Istruttore Amministrativo-Contabile | Attingimento graduatoria vigente/Attingimento graduatorie di altri enti/concorso pubblico | Affari Generali | 31/12/2023 |
| Funzionario di Polizia Locale | Mobilità/Attingimento graduatorie di altri enti | Polizia Locale | 31/12/2023 |
| Istruttore Amministrativo-Contabile | Attingimento graduatoria vigente/concorso pubblico/Attingimento graduatorie altri enti | Cultura-Istruzione-Tempo Libero e Sport | 31/01/2024 |

CONSIDERATO che:

- sono in corso le procedure di assunzione dell'Istruttore Amministrativo Contabile per il Settore Affari Generali a seguito di regolare concorso pubblico.
- In data 01/11/2023 è stato assunto per mobilità esterna il Funzionario di Polizia Locale;

RITENUTO doveroso aggiornare il Piano del Fabbisogno al fine di garantire gli standard quali-quantitativi dei servizi offerti all'utenza, e al contempo rispettare il limite dello stanziamento del Bilancio, alla luce dei seguenti nuovi fatti emersi nel secondo semestre dell'anno 2023 ed in via previsionale per il triennio 2024/2026:

Cessazioni non previste:

- 1) Settembre 2023 n. 1 Istruttore/Agente di Polizia Locale (per dimissioni volontarie) – Settore Polizia Locale;
- 2) Ottobre 2023 n. 1 Istruttore/Agente di Polizia Locale (per dimissioni volontarie) – Settore Polizia Locale;

Nuovi progetti:

- 1) n. 1 Operatore esperto amministrativo, area degli Operatori Esperti, (Settore Affari Generali) per lo svolgimento del servizio di messo comunale e notificatore a tempo parziale per n. 18 ore settimanali in convenzione con altro ente;
- 2) n. 1 Istruttore/Agente di Polizia Locale, area degli Istruttori (Settore Polizia Locale), in sostituzione a seguito di cessazione;

DATO ATTO di confermare l'assunzione di n. 1 Istruttore, area degli Istruttori, (Settore Cultura-Istruzione-Tempo Libero) data la carenza di personale in tale settore per far fronte alle numerose ed articolate attività afferenti allo stesso confermandone altresì la copertura entro il 31/01/2024;

RITENUTO di procedere alla sostituzione dell'Istruttore/Agente di Polizia Locale suindicato e quindi di confermare il Settore di Polizia Locale in numero di 6 unità così determinate:

n. 2 Funzionari di Polizia Locale

n. 4 Istruttori/Agenti di Polizia Locale

CONSIDERATO che ad oggi, sulla scorta delle disponibilità finanziarie da pianificarsi al bilancio 2024/2026, nel rispetto del rapporto del "valore soglia di cui al DM del 17/03/2020, si rende possibile una rimodulazione delle assunzioni nel triennio 2024/2026 finalizzate a contemperare le richieste di mobilità in uscita verso altre amministrazioni, le cessazioni programmate o non, o altri assestamenti mediante mobilità interne, così da garantire l'adeguato perseguimento degli obiettivi programmatici da approvarsi con il DUP e il PEG per il triennio 2024/2026;

DATO ATTO che a seguito della riforma dell'art. 6, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001- apportata dall'art. 4 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017 - "*... ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e ... omissis..., garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente.*";

CONSIDERATO che, sulla base degli indici di capacità di bilancio, le assunzioni previste con la presente rimodulazione consentono:

- il rispetto del "valore soglia" di cui agli artt. 4 e 5 del DM del 17/03/2020
- di preservare la stabilità della struttura organizzativa dell'ente in una proiezione pluriennale;

CONSIDERATO che dall'applicazione dei conteggi relativi al rapporto calcolati ai sensi del DPCM 17/03/2020, tra il volume della spesa di personale (rendiconto 2022) e la media delle entrate correnti dell'ultimo triennio (2020/2022) al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, la percentuale risultante è pari al 21,78% e quindi colloca il Comune di Noventa Padovana al di sotto di quella fissata dal decreto citato per la fascia demografica di riferimento (27%), e pertanto nella miglior situazione ivi prevista ai sensi delle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio;

RILEVATO che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*";

VERIFICATO pertanto che il Comune di Noventa Padovana dispone di un margine di potenziale di maggiore spesa pari a € 371.570,87 fino al raggiungimento del primo valore soglia (vedi conteggi come da schema allegato A);

PRESO ATTO che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione di budget assunzionali;

DATO ATTO che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del sottoindicato programma di reclutamento senza superare il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti sopra citato;

CONSIDERATO inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

RILEVATO a tal fine che:

- il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 1.301.702,35;
- la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2024-2026 risulta superare il valore medio di riferimento del triennio 2011-2013, ma la maggior spesa è dovuta ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 7 del DM 17 marzo 2020 (*“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”*);

RITENUTO pertanto, sulla base di quanto suesposto ed in relazione alle attuali nuove esigenze organizzative, di procedere alla rideterminazione del piano triennale di fabbisogni del personale 2024/2026 quale sezione del P.I.A.O., con valenza triennale da aggiornare annualmente, in coerenza con gli strumenti di programmazione dell'Ente e tenuto conto che tale programmazione potrà essere rivista in funzione di eventuali nuove disposizioni, limitazioni e/o vincoli derivanti da innovazioni nel quadro normativo in materia di personale nonché a sopravvenute esigenze di carattere organizzativo, così come indicato nel prospetto che segue:

| Profilo | Modalità di copertura | Settore | Tempistica di copertura (entro il) |
|-------------------------------------|--|---|---|
| Operatore Esperto Amministrativo | Convenzione con altro ente | Affari Generali | 31/01/2024 |
| Istruttore/Agente di Polizia Locale | Mobilità/Attingimento graduatorie di altri enti/concorso pubblico | Polizia Locale | 30/06/2024 |
| Istruttore Amministrativo-Contabile | Attingimento graduatoria vigente/concorso pubblico/Attingimento graduatorie altri enti | Cultura-Istruzione-Tempo Libero e Sport | 30/06/2024 |

RICORDATO ancora che l'art. 9, comma 1- quinquies, del D.L. n. 113 del 24.06.2016, convertito con modifiche in legge n. 160 del 07.08.2016, stabilisce che, in caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, fermo restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di

somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto; impone altresì il divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo;

DATO ATTO che sono stati approvati i seguenti atti:

- ricognizione annuale delle situazioni di soprannumero o eccedenze di personale ai sensi dell'art. 16 della L.183/2011 e dell'art. 33 del D.Lgs 165/2001 effettuata con atto di G.C. n. 124 del 23/11/2023 a valere per l'anno 2024;
- adozione del Piano triennale delle azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.lgs 198/2006 mediante deliberazione di G.C. n. 38 del 30/03/2023;
- Piano 2023/2025 della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi assegnati ai responsabili dei settori e di questi verso i dipendenti di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150/2009, approvato con deliberazione di G.C. n. 58 del 23/05/2023;
- bilancio di previsione per il triennio 2023/2025 approvato con deliberazione del C.C. n. 64 del 28/12/2022;
- piano integrato delle attività e organizzazione 2023/2025 approvato con deliberazione del G.C. n. 59 del 23/05/2023 e successiva delibera di aggiornamento n. 78 del 18/07/2023;

VISTI:

- il prospetto allegato al presente atto sub "B", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2024 per come previsto dal presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- il prospetto allegato al presente atto sub "C", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2025 per come previsto dal presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- il prospetto allegato al presente atto sub "D", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2026 per come previsto dal presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;

DATO ATTO che il presente piano dei fabbisogni è coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e si sviluppa, nel rispetto dei vincoli finanziari come sotto dimostrato, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali ed obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150);

VISTO infine l'art. 19, comma 8, della Legge 448/2001 che prevede che siano gli organi di revisione contabile degli Enti locali ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del predetto principio di riduzione di spesa di cui all'art. 39 della Legge n. 449 del 27/12/1997 e successive modificazioni;

VISTO il D.L. n. 80/2021 con il quale il legislatore ha introdotto importanti modifiche all'istituto della mobilità volontaria disciplinato dall'art. 30, comma 1, del D.L.gs. n. 165/2001;

ATTESO che con proprio verbale, allegato al presente atto (allegato E), il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

DATO ATTO che in data 01/12/2023 è stata resa alle RSU Aziendali l'informazione di cui all'art. 4, comma 5, CCNL 16/11/2022;

VISTI i relativi pareri di regolarità tecnica e contabile: favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs.18/08/2000, n. 267;

CON voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. le premesse costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2024/2026 che costituirà apposita sezione del Piano Integrato delle attività e organizzazione 2024/2026, come da allegato alla presente delibera composto dai seguenti prospetti:
 - il prospetto sub "A" dei conteggi relativi al rapporto calcolati ai sensi del DPCM 17/03/2020;
 - il prospetto allegato al presente atto sub "B", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2024 per come previsto dal presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
 - il prospetto allegato al presente atto sub "C", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2025 per come previsto dal presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
 - il prospetto allegato al presente atto sub "D", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2026 per come previsto da l presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
3. di dare atto che la spesa relativa al presente piano deve trovare capienza nei capitoli destinati alla spesa di personale sul bilancio pluriennale 2024/2026;
4. di accertare che il piano triennale dei fabbisogni di personale ed il relativo piano occupazionale sono coerenti con le vigenti disposizioni inerenti il contenimento delle spese di personale in quanto la spesa complessiva di personale prevista annualmente risulta essere inferiore alla media aritmetica della spesa di personale allocata nei bilanci consuntivi degli anni 2011, 2012 e 2013 ai sensi dell'art.1, comma 557 quater della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;
5. di specificare che sul presente provvedimento il Revisore dei conti ha attestato il rispetto del principio della riduzione della spesa secondo quanto previsto dall'art. 39 della legge 449/97 e dall'art. 19, comma 8 della legge 28/12/2001, n. 448, come risulta da parere allegato sub "E";
6. di autorizzare per il triennio in esame le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
7. di autorizzare la sostituzione di personale dipendente in relazione ad eventuali mobilità in uscita, mobilità interne o ulteriori cessazioni dal servizio (turnover) per il triennio 2024-2026 mediante

mobilità volontaria in entrata (passaggio diretto ex art. 30 D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) o mobilità per interscambio per personale di ruolo di altri enti pubblici, istituti neutri per la finanza pubblica, come precisato anche dalla Corte dei Conti del Veneto, parere 234/2012, o con concorso pubblico o con utilizzo di graduatorie di altri comuni qualora consentiti dalla normativa vigente, ferma restando l'osservanza dei limiti di spesa e delle capacità assunzionali del Comune;

8. di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

9. di precisare che il piano triennale dei fabbisogni sarà oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D.Lgs. n.33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale e di invio al SICO (www.sico.tesoro.it).

Quindi, con successiva separata votazione,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

| | |
|----------------|--|
| OGGETTO | APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE. |
|----------------|--|

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

Sindaco
BANO MARCELLO

Documento informatico firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

SEGRETARIO COMUNALE
MALPARTE STEFANIA

Documento informatico firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

| | Media 2011/2013 | rendiconto 2022 |
|---|-------------------------------------|---------------------|
| | 2008 per enti non soggetti al patto | |
| Spese macroaggregato 101 | 1.444.723,13 | 1.483.122,10 |
| Spese macroaggregato 103 | 12.648,00 | 17.582,04 |
| Irap macroaggregato 102 | 92.450,78 | 106.629,80 |
| Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo | | |
| Altre spese: (retribuzione segretario) | | 16.611,15 |
| Altre spese: rimborso personale in comando | | 33.040,26 |
| Totale spese di personale (A) | 1.549.821,91 | 1.656.985,35 |
| (-) Componenti escluse (B) | 248.119,56 | 382.525,39 |
| (-) Altre componenti escluse: | | |
| di cui rinnovi contrattuali | | |
| (=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B | 1.301.702,35 | 1.274.459,96 |
| (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562) | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Spesa personale irap Spesa al netto di IRAP
1.656.985,35 106.629,80 1.550.355,55

**RAPPORTO SPESA
PERSONALE /
ENTRATE CORRENTI
21,78%**

Entrate correnti FCDE bilancio previsione 2022
2022 7.497.459,66
2021 7.063.146,58
2020 8.148.944,38

Media Entrate al netto di FCDE
7.569.850,21 451.604,19 7.118.246,02

1.921.926,42 quota 27%

**Incremento teorico massimo spesa del personale
371.570,87**

VERIFICA LIMITI
COSTI PREVISTI ANNO 2024

**Limiti di spesa ex art. 1 comma
557**

1.301.702,35

| | Costo | Oneri | Totale |
|---|----------------|--------------|-----------------------|
| Costi presunti di dotazione | 977.556,62 € | 351.606,35 € | 1.329.162,97 € |
| Fondo risorse decentrate | 184.176,98 € | 59.489,16 € | 243.666,14 € |
| Posizioni organizzative | 69.525,78 € | 22.456,83 € | 91.982,61 € |
| Spesa personale a tempo determinato | - € | - € | - € |
| Altre voci (ria, ind. Riass, comparto qb, vigilanza, ivc, altri costi (segreteria) | 96.806,26 € | 31.268,42 € | 128.074,68 € |
| componenti escluse | - 344.952,60 € | | - 344.952,60 € |
| | | | 1.517.933,80 € |

| | Costo | Oneri | Totale |
|------------------------------|-------|-------|--------|
| Spese per i dirigenti | - € | | - € |

| | Costo | Oneri | Totale |
|--------------------------------|-------|-------|--------|
| Spese per il Segretario | | | - € |

VERIFICA LIMITI
COSTI PREVISTI ANNO 2025

**Limiti di spesa ex art. 1 comma
557**

1.301.702,35

| | Costo | Oneri | Totale |
|---|----------------|--------------|-----------------------|
| Costi presunti di dotazione | 977.556,62 € | 351.606,35 € | 1.329.162,97 € |
| Fondo risorse decentrate | 184.176,98 € | 59.489,16 € | 243.666,14 € |
| Posizioni organizzative | 69.525,78 € | 22.456,83 € | 91.982,61 € |
| Spesa personale a tempo determinato | - € | - € | - € |
| Altre voci (ria, ind. Riass, comparto qb, vigilanza, ivc, altri costi (segreteria) | 96.806,26 € | 31.268,42 € | 128.074,68 € |
| componenti escluse | - 344.952,60 € | | - 344.952,60 € |
| | | | 1.517.933,80 € |

| | Costo | Oneri | Totale |
|------------------------------|-------|-------|--------|
| Spese per i dirigenti | - € | | - € |

| | Costo | Oneri | Totale |
|--------------------------------|-------|-------|--------|
| Spese per il Segretario | | | - € |

| |
|---------------------------------|
| VERIFICA LIMITI |
| COSTI PREVISTI ANNO 2026 |

| |
|--|
| Limiti di spesa ex art. 1 comma 557 |
| 1.301.702,35 |

| | Costo | Oneri | Totale |
|---|----------------|--------------|----------------|
| Costi presunti di dotazione | 977.556,62 € | 351.606,35 € | 1.329.162,97 € |
| Fondo risorse decentrate | 184.176,98 € | 59.489,16 € | 243.666,14 € |
| Posizioni organizzative | 69.525,78 € | 22.456,83 € | 91.982,61 € |
| Spesa personale a tempo determinato | - € | - € | - € |
| Altre voci (ria, ind. Riass, comparto qb, vigilanza, ivc, altri costi (segreteria) | 96.806,26 € | 31.268,42 € | 128.074,68 € |
| componenti escluse | 70.000,00 € | - | 70.000,00 € |
| | - 344.952,60 € | - | - 344.952,60 € |
| | | | 1.517.933,80 € |

| | Costo | Oneri | Totale |
|------------------------------|-------|-------|--------|
| Spese per i dirigenti | - € | - | - € |

| | Costo | Oneri | Totale |
|--------------------------------|-------|-------|--------|
| Spese per il Segretario | - | - | - € |

Firmato digitalmente da:

BENVEGNI' FRANCO SEBASTIANO

Firmato il 01/12/2023 13:53

Seriale Certificato: 377264

Valido dal 29/04/2021 al 29/04/2024

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Comune di Noventa Padovana
(Provincia di Padova)

VERBALE N. 18/2023

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

**Parere su proposta di delibera di Giunta Comunale n. 153 /2023 avente ad oggetto:
"Approvazione del piano triennale fabbisogni di personale 2024/2026 quale sezione del
Piano Integrato di Attività e Organizzazione."**

Il sottoscritto Revisore contabile del Comune di Noventa Padovana, dott. Franco Sebastiano Benvegnù, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, per esprimere il proprio parere, ha esaminato la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 133/2023 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2024/2026 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE".

Visti:

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato il metodo di calcolo delle capacità assunzionali;

Preso atto dei conteggi resi dal responsabile del Settore Economico Finanziario che evidenziano che il rapporto calcolato ai sensi del Dpcm 17/03/2020 tra il volume della spesa di personale e la media delle entrate correnti dell'ultimo triennio, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), è pari a 21,78% ed è compreso entro il limite della prima soglia;

Preso atto altresì che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del citato DM 17 aprile 2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Atteso che il nuovo sistema di computo degli spazi assunzionali supera il principio del turn over e della neutralità della mobilità e che pertanto sia possibile effettuare assunzioni a tempo indeterminato purché non vengano superati i limiti determinati dai valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti al netto del FCDE (delibera Corte Conti Emilia-Romagna 32/2020/par);

Considerato che dall'esame dei suddetti documenti si evince, segnatamente, l'intenzione dell'Ente di procedere al programma di assunzioni dettagliato negli allegati B, C e D alla proposta di deliberazione, recante lo schema di dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018;

Verificato che:

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;

Firmato digitalmente da:

BENVEGNI FRANCO SEBASTIANO

Firmato il 01/12/2023 13:53

Seriale Certificato: 377264

Valido dal 28/04/2021 al 28/04/2024

Info Center - Qualified Electronic Signature CA

- L'Ente ha rispettato gli obiettivi del Pareggio di Bilancio per gli esercizi 2023-2025, e il bilancio di previsione attuale assicura il rispetto degli obiettivi anche per tale periodo di riferimento;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2024-2026 risulta superare il valore medio di riferimento del triennio 2011-2013, ma la maggior spesa è dovuta ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 7 del DM 17 marzo 2020 ("La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296");
- L'Ente dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella presente delibera, secondo i calcoli elaborati ai sensi della normativa citata in premessa, come da prospetti esplicativi trasmessi.

Per tutto quanto sopra espresso,

Esprime

il proprio PARERE FAVOREVOLE all'approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2024/2026 quale sezione del Piano Integrato di Attività e organizzazione.

Raccomanda

all'Ente che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2024/2026, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilanci.

Noventa Padovana, 01.12.2023

Il Revisore dei Conti

Dott. Franco Sebastiano Benvegnù

