



Comune di Noventa

Relazione Finale

2017 - 2019 - Anno: 2017



Comune di Noventa Padovana

Sommario

Albero livello programmatico	1
Consuntivo Livello Programmatico per Linea	16
<hr/>	
01 Linea LINEA 1: UN PAESE DAL FUTURO SOSTENIBILE	16
01.04 Programma Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente	17
01.04.01 Progetto Monitoraggio dei livelli di inquinamento atmosferico	18
01.04.03 Progetto Strategia di governo del territorio	19
01.04.04 Progetto Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio	20
01.04.05 Progetto Procedura approvazione PAT	21
01.06 Programma Manutenzione del patrimonio e gestione edifici comunali	22
01.06.01 Progetto Promozione del risparmio energetico	23
01.06.02 Progetto Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni	24
<hr/>	
02 Linea LINEA 2:UN PAESE SICURO	25
02.10 Programma Servizi di Polizia Locale	26
02.10.01 Progetto Attività di organizzazione	27
02.10.02 Progetto Servizi di accertamento su fatti e situazioni	28
02.10.03 Progetto Servizi di polizia stradale	29
02.11 Programma Protezione Civile	30
02.11.01 Progetto Protezione Civile	31
<hr/>	
03 Linea LINEA 3:NOVENTA IN MOVIMENTO	32
03.05 Programma Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità	33
03.05.01 Progetto Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale	34
03.05.02 Progetto Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo	35
03.05.03 Progetto Programmazione OO.PP. e investimenti	36
<hr/>	
04 Linea LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA	37
04.07 Programma Attività per l'istruzione e servizi scolastici	38
04.07.01 Progetto Trasporto scolastico e servizi di diritto allo studio	39
04.07.02 Progetto Attività in collaborazione con le scuole	40

Sommario

04.09 Programma Attività culturali e manifestazioni del tempo libero	41
04.09.01 Progetto Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative	42
04.12 Programma Edilizia Scolastica	43
04.12.01 Progetto Interventi su scuole	44
<hr/>	
05 Linea LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO	45
05.01 Programma Gestione delle risorse economiche	46
05.01.01 Progetto Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate	47
05.01.02 Progetto Monitoraggio attento del SALDO DI FINANZA PUBBLICA per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente	48
05.01.03 Progetto Delineazione delle politica fiscale del Comune	49
05.01.04 Progetto Miglioramento dei servizi informatici	50
05.01.05 Progetto Attività connesse al subentro dell'ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana	51
05.02 Programma Miglioramento dei servizi istituzionali	52
05.02.01 Progetto Implementazione dei servizi comunali	53
05.02.02 Progetto Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi	54
05.02.03 Progetto Ottimizzazione delle procedure	55
05.03 Programma Gestione e formazione delle risorse umane	56
05.03.01 Progetto Gestione delle risorse umane	57
<hr/>	
06 Linea LINEA 6:UNA COMUNITA' DI RELAZIONI SOCIALI	58
06.08 Programma Attività di promozione sociale	59
06.08.01 Progetto Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio	60
Consuntivo Livello Programmatico per Settore	62
03 Settore Edilizia Privata e Patrimonio	62
01.04.01.01 Obiettivo Iniziative di monitoraggio ambientale (PM10)	65
01.04.03.01 Obiettivo Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	66
01.04.04.01 Obiettivo Garantire la regolarità dei servizi ambientali	67
01.04.04.03 Obiettivo Consegna dei sacchetti raccolta differenziata rifiuti	68
01.04.05.01 Obiettivo Prosecuzione del procedimento di approvazione del PAT	69

Sommario

01.04.04.02 Obiettivo Giornata dell'albero per ogni nato	70
01.06.01.01 Obiettivo Puliamo il mondo e Mercatino del Riciclo	71
04 Settore Lavori Pubblici	72
01.06.01.02 Obiettivo LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	102
01.06.01.03 Obiettivo LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	104
01.06.01.04 Obiettivo LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	106
01.06.02.02 Obiettivo Progetto "MI prendo cura della mia città"	108
01.06.02.03 Obiettivo Gestione LSU e altri lavoratori atipici impiegati come personale operaio	109
01.06.02.04 Obiettivo Manutenzione delle aree verdi comunali	110
01.06.02.05 Obiettivo Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	111
01.06.02.06 Obiettivo Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	112
01.06.02.07 Obiettivo Gestione segnalazione presenza coperture in amianto sul territorio comunale	113
01.06.02.10 Obiettivo Rinnovo contratto di locazione dei locali dell'Uls 16 in via Roma 14	114
01.06.02.11 Obiettivo Gara per la gestione parco fornace, compreso sfalcio dell'erba e pulizia dei bagni e uso dell'edificio a guardiana	115
01.06.02.08 Obiettivo Trasferimento funzioni dal Bacino Padova 2 -APS al nuovo ambito rifiuti - ATO 1	116
01.06.02.01 Obiettivo Gestione utenze e manutenzioni varie su Villa Valmarana e sue pertinenze	117
01.06.02.09 Obiettivo Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	118
06 Settore Polizia Municipale	119
02.10.01.01 Obiettivo Affari generali	129
02.10.01.02 Obiettivo Attività consolidate di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza	130
02.10.01.03 Obiettivo Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza	131
02.10.01.04 Obiettivo Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	132
02.10.01.05 Obiettivo Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	133
02.10.02.01 Obiettivo Attività di Polizia amministrativa	134
02.10.02.02 Obiettivo Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	136
02.10.02.03 Obiettivo Controllo aree incolte e/o inedificate	137
02.10.02.04 Obiettivo Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	138

Sommario

02.10.03.01 Obiettivo Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	139
02.11.01.01 Obiettivo Garantire attività ordinarie di protezione civile con gruppo volontari	140
02.11.01.02 Obiettivo Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile	141
03.05.01.01 Obiettivo LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	142
02.10.03.02 Obiettivo Servizi di polizia stradale	143
03.05.01.02 Obiettivo LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	144
03.05.01.03 Obiettivo LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	146
03.05.02.01 Obiettivo LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecento) al servizio delle aree commerciali	148
03.05.02.02 Obiettivo Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	150
03.05.02.03 Obiettivo Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	151
03.05.02.04 Obiettivo LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	152
03.05.03.01 Obiettivo Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	153
05 Settore Cultura, istruzione, sport	154
04.07.01.01 Obiettivo Piano delle attività consolidate	159
04.07.01.02 Obiettivo Servizio Pedibus	162
04.07.02.01 Obiettivo Diritto allo studio	163
04.07.02.02 Obiettivo Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.	164
04.09.01.01 Obiettivo Progetto di promozione alla lettura e al territorio	165
04.09.01.02 Obiettivo Garantire le attività consolidate del settore sport	166
04.09.01.03 Obiettivo Piano delle attività culturali e manifestazioni del tempo libero	168
04.12.01.01 Obiettivo LP103 Ampliamento scuola media Santini	170
04.09.01.04 Obiettivo Contributi ad enti ed associazioni per la promozione del territorio e feste varie	171
04.09.01.05 Obiettivo Contributi vari ad associazioni	172
04.09.01.06 Obiettivo Garantire le attività consolidate dei servizi bibliotecari	173
04.09.01.07 Obiettivo Incentivare le attività proposte dalle associazioni locali	174
04.12.01.02 Obiettivo LP128 Opere di adeguamento e messa a norma dell'Auditorium della Scuola Media G. Santini	175
04.09.01.08 Obiettivo ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA	177

Sommario

04.09.01.9 Obiettivo Procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei campi da calcio di Via Viotti, dell'impianto calcistico di Via Roma e annessa struttura denominata "Noventello".	178
01 Settore Economico-finanziaria	179
05.01.01.01 Obiettivo Gestione del Bilancio	180
05.01.01.02 Obiettivo Gestione imposte IMU e TASI	184
05.01.01.03 Obiettivo Gestione attività recupero IMU	186
05.01.01.04 Obiettivo Gestione altre imposte	187
05.01.02.01 Obiettivo Invio monitoraggio anno precedente	188
05.01.02.02 Obiettivo Invio obiettivi patto di stabilità anno in corso	189
05.01.02.03 Obiettivo Invio 1. monitoraggio semestrale anno in corso	190
05.01.03.02 Obiettivo Regolamento sul baratto amministrativo	191
05.01.04.03 Obiettivo Portale della conservazione sostitutiva e avvio della digitalizzazione degli atti amministrativi	192
05.01.04.05 Obiettivo Acquisizione di un nuovo scanner- plotter in formato A3	193
05.01.04.06 Obiettivo Rinnovo sito homepage del sito web del Comune	194
05.01.04.08 Obiettivo Rinnovo contratti di telefonia mobile e linea internet	195
05.01.05.01 Obiettivo Subentro utenze ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana	196
05.01.05.02 Obiettivo Gestione contratti di locazione e di utilizzo degli spazi del complesso ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana	197
05.01.01.05 Obiettivo Aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente in base al D.lgs. n. 267/2000	198
05.01.03.01 Obiettivo Gestione della riscossione della TARI	199
05.01.04.01 Obiettivo Garantire l'assistenza informatica e lo sviluppo della rete civica	200
05.01.04.02 Obiettivo Acquisizione di nuovi p.c.	201
05.01.04.04 Obiettivo Sistema PagoPa	202
05.01.04.07 Obiettivo Sostituzione centralina telefonica	203
02 Settore Affari Generali	204
05.02.01.01 Obiettivo Gestione servizio demografico e cimiteriale	208
05.02.01.02 Obiettivo Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	213
05.02.01.03 Obiettivo DPCM 10.11.2014 N.194 Regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente	214
05.02.01.04 Obiettivo Garantire la regolarità del servizio Segreteria	215

Sommario

05.02.01.05 Obiettivo Inserimento a seguito di mobilità interna di personale assegnato a diverso settore	218
05.02.01.06 Obiettivo Implementazione gestione difesa legale	219
05.02.01.07 Obiettivo Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi	220
05.02.01.08 Obiettivo Gestione e regolamentazione attività commerciale all'interno del Comune	221
05.02.01.09 Obiettivo Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	224
05.02.01.10 Obiettivo Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa	225
05.02.01.11 Obiettivo Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"	226
05.02.01.12 Obiettivo Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP	227
05.02.02.01 Obiettivo Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	228
05.02.02.02 Obiettivo Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	229
05.02.02.03 Obiettivo Gestione gara per affidamento del servizio del gas	230
05.02.03.01 Obiettivo Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione	231
07 Settore Personale	232
05.03.01.01 Obiettivo Gestione del personale	233
05.03.01.02 Obiettivo Amministrazione trasparente.	236
05.03.01.03 Obiettivo Inserimento e gestione lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili.	237
05.03.01.04 Obiettivo Piano triennale della formazione 2017/2019 - Anno 2017	238
05.03.01.05 Obiettivo Servizio sostitutivo della mensa per i dipendenti comunali. Gara di aggiudicazione.	239
05.03.01.06 Obiettivo Organizzazione giornate di formazione per tutti i dipendenti comunali in tema di corruzione e appalti pubblici.	240
05.03.01.07 Obiettivo Sostituzione di dipendenti	241
06.08.01.01 Obiettivo Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	242
06.08.01.02 Obiettivo D.G.R. n.311 del 14.03.2017 "Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020.Asse II Inclusione Sociale, Obiettivo Tematico 9.Promuovere L'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione. Reg. UE n.1303/2013 e Reg. UE n.1304/2013. Direttiva per la presentazione di interventi di pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele-anno 2017".	248
06.08.01.03 Obiettivo Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	249
06.08.01.04 Obiettivo Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	251
06.08.01.05 Obiettivo Gestione grave situazione di emergenza abitativa mediante assegnazione straordinaria alloggio Ater	252
06.08.01.06 Obiettivo Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	253

Sommario

06.08.01.07 Obiettivo Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	257
06.08.01.08 Obiettivo Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	258
06.08.01.09 Obiettivo Consolidamento best practice finalizzata al contenimento dell'emergenza abitativa.	259



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01	Linea	LINEA 1: UN PAESE DAL FUTURO SOSTENIBILE	01/01/2015	31/12/2020	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04	Programma	Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.01	Progetto	Monitoraggio dei livelli di inquinamento atmosferico	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.01.01	Obiettivo	Iniziativa di monitoraggio ambientale (PM10)	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.03	Progetto	Strategia di governo del territorio	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.03.01	Obiettivo	Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.04	Progetto	Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.04.01	Obiettivo	Garantire la regolarità dei servizi ambientali	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.04.02	Obiettivo	Giornata dell'albero per ogni nato	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 03.02 Manutenzione e Patrimonio
01.04.04.03	Obiettivo	Consegna dei sacchetti raccolta differenziata rifiuti	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.05	Progetto	Procedura approvazione PAT	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.04.05.01	Obiettivo	Prosecuzione del procedimento di approvazione del PAT	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
01.04.05.01.01	Azione	Conclusione procedura di approvazione del PAT da parte della provincia	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
01.04.05.01.02	Azione	Ricognizione del PRG vigente e sue varianti	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
01.06	Programma	Manutenzione del patrimonio e gestione edifici comunali	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.01	Progetto	Promozione del risparmio energetico	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.01.01	Obiettivo	Puliamo il mondo e Mercatino del Riciclo	01/01/2017	01/10/2017	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
01.06.01.01.01	Azione	Realizzazione dell'iniziativa	01/01/2017	01/10/2017	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
01.06.01.02	Obiettivo	LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.01	Azione	Manifestazione interesse	01/01/2017	10/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.02	Azione	Liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.03	Azione	Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.04	Azione	Selezione pubblica ditte	11/04/2017	21/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.06.01.02.05	Azione	Determina a contrarre	22/04/2017	03/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.06	Azione	Gara affidamento lavori mediante CUC	04/05/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.07	Azione	Affidamento lavori	16/07/2017	31/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.02.08	Azione	Esecuzione lavori	01/08/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03	Obiettivo	LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.01	Azione	Manifestazione interesse	01/01/2017	10/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.02	Azione	Liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.03	Azione	Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.04	Azione	Selezione pubblica ditte	11/04/2017	21/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.05	Azione	Determina a contrarre	22/04/2017	03/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.06	Azione	Gara affidamento lavori mediante CUC	04/05/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.07	Azione	Affidamento lavori	16/07/2017	31/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.03.08	Azione	Esecuzione lavori	01/08/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04	Obiettivo	LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.01	Azione	Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	01/01/2017	13/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.02	Azione	Liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.03	Azione	Rendicontazione contributo GSE	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.04	Azione	Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	14/04/2017	05/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.05	Azione	Approvazione progetto definitivo-esecutivo	06/05/2017	19/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.06	Azione	Determina a contrarre	20/05/2017	15/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.07	Azione	Procedura per richiesta contributo GSE	20/05/2017	31/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.08	Azione	Gara affidamento lavori mediante CUC	16/06/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.09	Azione	Affidamento lavori	16/07/2017	31/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.01.04.10	Azione	Esecuzione lavori	01/09/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
01.06.02	Progetto	Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni	01/01/2017	31/12/2019	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
01.06.02.01	Obiettivo	Gestione utenze e manutenzioni varie su Villa Valmarana e sue pertinenze	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 04.02 Manutenzione e Patrimonio
01.06.02.02	Obiettivo	Progetto "MI prendo cura della mia città"	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.03	Obiettivo	Gestione LSU e altri lavoratori atipici impiegati come personale operaio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.04	Obiettivo	Manutenzione delle aree verdi comunali	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.05	Obiettivo	Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.06	Obiettivo	Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.07	Obiettivo	Gestione segnalazione presenza coperture in amianto sul territorio comunale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.08	Obiettivo	Trasferimento funzioni dal Bacino Padova 2 -APS al nuovo ambito rifiuti - ATO 1	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
01.06.02.09	Obiettivo	Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	01/01/2017	30/06/2017	Servizio 04.02 Manutenzione e Patrimonio
01.06.02.10	Obiettivo	Rinnovo contratto di locazione dei locali dell'Uls 16 in via Roma 14	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
01.06.02.11	Obiettivo	Gara per la gestione parco fornace, compreso sfalcio dell'erba e pulizia dei bagni e uso dell'edificio a guardiania	01/01/2017	09/09/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
02	Linea	LINEA 2:UN PAESE SICURO	01/01/2015	31/12/2020	Settore 06 Polizia Municipale
02.10	Programma	Servizi di Polizia Locale	01/01/2017	31/12/2019	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01	Progetto	Attività di organizzazione	01/01/2017	31/12/2019	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.01	Obiettivo	Affari generali	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.01.01	Azione	Organizzazione e gestione del personale e dei servizi	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.01.02	Azione	Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.01.03	Azione	Addestramento e aggiornamento del personale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.01.04	Azione	Predisposizione nuovo Regolamento di Polizia Urbana	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.02	Obiettivo	Attività consolidate di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.02.01	Azione	Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
		videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini			
02.10.01.02.02	Azione	Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.02.03	Azione	Predisposizione Regolamento per la gestione del sistema di videosorveglianza	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.02.04	Azione	Richiesta nulla osta ampliamento sistema videosorveglianza	31/12/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.03	Obiettivo	Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.04	Obiettivo	Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.01.05	Obiettivo	Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02	Progetto	Servizi di accertamento su fatti e situazioni	01/01/2017	31/12/2019	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.01	Obiettivo	Attività di Polizia amministrativa	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.01.01	Azione	Gestione delle violazioni e del contenzioso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.01.02	Azione	Gestione oggetti ritrovati	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.01.03	Azione	Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02	Obiettivo	Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02.01	Azione	Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	01/01/2017	30/11/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02.02	Azione	Attrazioni viaggianti	01/01/2017	30/11/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02.03	Azione	Rilascio autorizzazione Tradizionale Fiera d'Autunno a seguito del bando ex Direttiva Europea cosiddetta Bolkenstein	01/03/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02.04	Azione	Gestione della viabilità in periodo Fiera	01/09/2017	31/10/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02.05	Azione	Gestione operatori di Polizia Locale	01/09/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.02.06	Azione	Attività esterna di controllo operatori commerciali ed espositori.	19/10/2017	27/10/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.03	Obiettivo	Controllo aree incolte e/o inedificate	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.02.04	Obiettivo	Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	01/01/2017	25/10/2017	Settore 06 Polizia Municipale



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
02.10.03	Progetto	Servizi di polizia stradale	01/01/2017	31/12/2019	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.03.01	Obiettivo	Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.03.01.01	Azione	Viabilità e vigilanza stradale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.03.01.02	Azione	Gestione delle violazioni e contenzioso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.03.01.03	Azione	Infortunistica Stradale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.03.01.04	Azione	Affidamento servizio di data entry, postalizzazione e notificazione violazioni codice della strada	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.10.03.02	Obiettivo	Servizi di polizia stradale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 06 Polizia Municipale
02.11	Programma	Protezione Civile	01/01/2017	31/12/2019	Settore 06 Polizia Municipale
02.11.01	Progetto	Protezione Civile	01/01/2017	31/12/2019	Settore 06 Polizia Municipale
02.11.01.01	Obiettivo	Garantire attività ordinarie di protezione civile con gruppo volontari	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
02.11.01.02	Obiettivo	Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile	01/01/2017	31/12/2017	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
03	Linea	LINEA 3:NOVENTA IN MOVIMENTO	01/01/2015	31/12/2020	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05	Programma	Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità	01/01/2017	31/12/2019	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01	Progetto	Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale	01/01/2017	31/12/2019	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.01	Obiettivo	LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.01.01	Azione	Ammissibilità CRE	01/01/2017	31/03/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.01.02	Azione	Integrazione competenze a saldo direttore dei lavori e coordinatore per la sicurezza.	01/01/2017	13/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.01.03	Azione	Liquidazione competenze	14/04/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.01.04	Azione	Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	16/07/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02	Obiettivo	LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.01	Azione	Autorizzazione consegna lavori	01/01/2017	21/02/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.02	Azione	Notifica Preliminare	01/01/2017	21/02/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.03	Azione	verifica contabilità e liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.04	Azione	Consegna e riconvocazione consegna	27/02/2017	06/03/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.05	Azione	Avvio procedimento per risoluzione contratto	07/03/2017	23/03/2017	Settore 04 Lavori Pubblici



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
03.05.01.02.06	Azione	Determina risoluzione contratto in danno	24/03/2017	04/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.07	Azione	opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	27/04/2017	15/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.08	Azione	Richiesta disponibilità ad eseguire l'appalto a seconda classificata	05/05/2017	15/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.09	Azione	Determina affidamento a seconda classificata e comunicazione affidamento	16/05/2017	17/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.10	Azione	opere complementari - approvazione progetto esecutivo	16/05/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.11	Azione	Verifica requisiti e richiesta documenti	18/05/2017	15/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.12	Azione	Stipulazione Contratto	16/06/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.13	Azione	Notifica Preliminare	01/07/2017	05/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.14	Azione	Autorizzazione consegna lavori	01/07/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.15	Azione	opere complementari - determina a contrarre affidamento	16/07/2017	15/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.16	Azione	Esecuzione lavori	16/07/2017	15/10/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.17	Azione	opere complementari - esecuzione lavori	16/08/2017	15/10/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.02.18	Azione	Certificato esecuzione lavori	16/10/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03	Obiettivo	LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale piovego per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.01	Azione	Esecuzione lavori	01/01/2017	11/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.02	Azione	Rendicontazione Contributo Regione Veneto	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.03	Azione	opere complementari - richiesta	11/05/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.04	Azione	Certificato di esecuzione lavori	12/05/2017	31/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.05	Azione	opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	01/07/2017	15/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.06	Azione	opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	16/08/2017	15/10/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.01.03.07	Azione	opere complementari - Acquisizione pareri	16/10/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02	Progetto	Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo	01/01/2017	31/12/2019	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01	Obiettivo	LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecento) al servizio delle aree commerciali	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
03.05.02.01.01	Azione	stipula contratto	01/01/2017	23/02/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.02	Azione	esecuzione lavori	24/02/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.03	Azione	opere complementari - affidamento integrazione incarico	01/05/2017	30/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.04	Azione	perizia di variante	15/05/2017	30/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.05	Azione	opere complementari - approvazione progetto esecutivo	31/05/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.06	Azione	opere complementari - determina a contrarre	01/07/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.07	Azione	rendicontazione regione veneto	01/07/2017	01/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.08	Azione	certificato esecuzione lavori	01/07/2017	31/10/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.09	Azione	Affidamento lavori acquisto segnaletica	01/07/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.01.10	Azione	opere complementari - gara e affidamento lavori	16/07/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.02	Obiettivo	Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.02.01	Azione	Esecuzione dei lavori di copertura blocco loculi	01/01/2017	31/10/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.02.02	Azione	Messa in sicurezza tomba principi Colonna	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.03	Obiettivo	Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.03.01	Azione	Gestione del servizio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.03.02	Azione	Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.04	Obiettivo	LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.04.01	Azione	Aggiornamento progetto esecutivo -determina a contrarre	01/01/2017	17/05/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.04.02	Azione	Gara e affidamento lavori	18/05/2017	01/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.02.04.03	Azione	Esecuzione lavori	02/06/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.03	Progetto	Programmazione OO.PP. e investimenti	01/01/2017	31/12/2019	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.03.01	Obiettivo	Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.03.01.01	Azione	Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	01/01/2017	01/09/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.03.01.02	Azione	Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.03.01.03	Azione	elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G.C	02/09/2017	30/10/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
03.05.03.01.04	Azione	pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco	01/11/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
annuale 2017					
04	Linea	LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA	01/01/2015	31/12/2020	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07	Programma	Attività per l'istruzione e servizi scolastici	01/01/2017	31/12/2019	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.01	Progetto	Trasporto scolastico e servizi di diritto allo studio	01/01/2017	31/12/2019	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.01.01	Obiettivo	Piano delle attività consolidate	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.01	Azione	Contributo all'Istituto Comprensivo G. Santini	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.02	Azione	Realizzazione di progetti didattici presso le scuole del territorio	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.03	Azione	Servizio di trasporto scolastico	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.04	Azione	Servizio Mensa scolastica	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.05	Azione	Libri di testo Primaria	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.06	Azione	Borse di studio	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.07	Azione	Accoglimento studenti scuole superiori in attività di stage e alternanza scuola-lavoro	12/06/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.08	Azione	Servizio doposcuola	13/09/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.09	Azione	Gara per l' affidamento trasporto scolastico anno 2017/18	13/09/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.01.10	Azione	Servizio di prescuola	13/09/2017	31/12/2017	Servizio 05.02 Istruzione
04.07.01.02	Obiettivo	Servizio Pedibus	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.01.02.01	Azione	Mantenimento servizio pedibus	13/09/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02	Progetto	Attività in collaborazione con le scuole	01/01/2017	31/12/2019	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02.01	Obiettivo	Diritto allo studio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02.01.01	Azione	Aggiornamento file per prestazioni scolastiche agevolate	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02.01.02	Azione	Percorso sulla cittadinanza attiva - introduttivo al Consiglio Comunale dei ragazzi scuola secondaria G.Santini	01/06/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02.02	Obiettivo	Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02.02.01	Azione	Fare Rete per educare per la parte a carico del Settore Cultura	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.07.02.02.02	Azione	Progetti sana alimentazione ed attività fisica	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09	Programma	Attività culturali e manifestazioni del tempo libero	01/01/2017	31/12/2019	Settore 05 Cultura, istruzione, sport



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.09.01	Progetto	Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative	01/01/2017	31/12/2019	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.01	Obiettivo	Progetto di promozione alla lettura e al territorio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.01.01	Azione	Progetti di lettura animate al parco e in biblioteca per le scuole dell'infanzia e primarie	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.01.02	Azione	Adesione al progetto "Scenari di Carta"	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.01.03	Azione	Apertura straordinaria della biblioteca in giorni festivi	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.01.04	Azione	Progetto Girabus	24/06/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.02	Obiettivo	Garantire le attività consolidate del settore sport	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.02.01	Azione	Concessione patrocini	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.02.02	Azione	Contributi ad associazioni sportive.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.02.03	Azione	Gestione convenzione utilizzo palestra Villaggio S. Antonio scadente nell'anno sportivo 2017/2018.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.02.04	Azione	Vetrina dello Sport	01/02/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03	Obiettivo	Piano delle attività culturali e manifestazioni del tempo libero	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.01	Azione	Giornata della Memoria e del Ricordo - recital letterario	01/01/2017	30/03/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.02	Azione	"Marzo Donna": attività varie	01/01/2017	30/04/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.03	Azione	Concerti delle Corali "Da Palestrina" e "Armonia Mundi"	01/01/2017	30/11/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.04	Azione	Organizzazione del laboratorio teatrale per bambini, ragazzi e adulti (a.s. 2016-2017)	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.05	Azione	Rassegna Noventart	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.06	Azione	Manifestazioni a tema eno-gastronomico a cura di Veneto a Tavola sas	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.07	Azione	Fiera d'Autunno	01/04/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.08	Azione	Saggio del laboratorio Teatronove	01/05/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.09	Azione	Rassegna Estiva e Cinema Estate	01/05/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.03.10	Azione	Natale e dintorni	01/10/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.04	Obiettivo	Contributi ad enti ed associazioni per la promozione del territorio e feste varie	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.05	Obiettivo	Contributi vari ad associazioni	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.06	Obiettivo	Garantire le attività consolidate dei servizi bibliotecari	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.09.01.07	Obiettivo	Incentivare le attività proposte dalle associazioni locali	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.07.01	Azione	Gestione spazi comunali e non	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.08	Obiettivo	ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA	01/01/2017	31/12/2017	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
04.09.01.9	Obiettivo	Procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei campi da calcio di Via Viotti, dell'impianto calcistico di Via Roma e annessa struttura denominata "Noventello".	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca
04.12	Programma	Edilizia Scolastica	01/01/2017	31/12/2019	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01	Progetto	Interventi su scuole	01/01/2017	31/12/2019	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.01	Obiettivo	LP103 Ampliamento scuola media Santini	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.01.01	Azione	Autorizzazione subaaplo previa verifica	01/01/2017	01/03/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.01.02	Azione	Esecuzione lavori	01/01/2017	15/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.01.03	Azione	Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.01.04	Azione	Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	15/05/2017	01/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02	Obiettivo	LP128 Opere di adeguamento e messa a norma dell'Auditorium della Scuola Media G. Santini	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.01	Azione	Approvazione perizia di variante	01/01/2017	14/03/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.02	Azione	Esecuzione dei lavori	01/01/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.03	Azione	Collaudo statico	01/01/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.04	Azione	Certificato di Regolare Esecuzione	01/01/2017	30/09/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.05	Azione	Sottoscrizione atto aggiuntivo	15/03/2017	15/04/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.06	Azione	opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	15/06/2017	30/06/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.07	Azione	opere complementari - poltroncine fornitura e posa	15/06/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.08	Azione	opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	15/06/2017	15/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.09	Azione	opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	01/07/2017	05/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.10	Azione	Pratica VV.F	01/07/2017	30/09/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.11	Azione	opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	06/07/2017	31/07/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.12	Azione	opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	16/07/2017	15/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
04.12.01.02.13	Azione	opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	16/07/2017	15/08/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.14	Azione	Agibilità	01/08/2017	30/09/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
04.12.01.02.15	Azione	opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	01/08/2017	30/09/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05	Linea	LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO	01/01/2015	31/12/2020	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01	Programma	Gestione delle risorse economiche	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.01	Progetto	Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.01.01	Obiettivo	Gestione del Bilancio	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.01.02	Obiettivo	Gestione imposte IMU e TASI	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.01.03	Obiettivo	Gestione attività recupero IMU	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.01.04	Obiettivo	Gestione altre imposte	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.01.05	Obiettivo	Aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente in base al D.lgs. n. 267/2000	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
05.01.02	Progetto	Monitoraggio attento del SALDO DI FINANZA PUBBLICA per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.02.01	Obiettivo	Invio monitoraggio anno precedente	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.02.02	Obiettivo	Invio obiettivi patto di stabilità anno in corso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.02.03	Obiettivo	Invio 1. monitoraggio semestrale anno in corso	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.03	Progetto	Delineazione delle politica fiscale del Comune	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.03.01	Obiettivo	Gestione della riscossione della TARI	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
05.01.03.02	Obiettivo	Regolamento sul baratto amministrativo	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.04	Progetto	Miglioramento dei servizi informatici	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.04.01	Obiettivo	Garantire l'assistenza informatica e lo sviluppo della rete civica	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
05.01.04.02	Obiettivo	Acquisizione di nuovi p.c.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
05.01.04.03	Obiettivo	Portale della conservazione sostitutiva e avvio della digitalizzazione degli atti amministrativi	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.04.04	Obiettivo	Sistema PagoPa	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
05.01.04.05	Obiettivo	Acquisizione di un nuovo scanner- plotter in formato A3	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.04.06	Obiettivo	Rinnovo sito homepage del sito web del Comune	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.04.07	Obiettivo	Sostituzione centralina telefonica	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
05.01.04.08	Obiettivo	Rinnovo contratti di telefonia mobile e linea internet	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.05	Progetto	Attività connesse al subentro dell'ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.05.01	Obiettivo	Subentro utenze ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.01.05.02	Obiettivo	Gestione contratti di locazione e di utilizzo degli spazi del complesso ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.02	Programma	Miglioramento dei servizi istituzionali	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.02.01	Progetto	Implementazione dei servizi comunali	01/01/2017	31/12/2019	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.01	Obiettivo	Gestione servizio demografico e cimiteriale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.02	Obiettivo	Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.03	Obiettivo	DPCM 10.11.2014 N.194 Regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.04	Obiettivo	Garantire la regolarità del servizio Segreteria	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.05	Obiettivo	Inserimento a seguito di mobilità interna di personale assegnato a diverso settore	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.06	Obiettivo	Implementazione gestione difesa legale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.07	Obiettivo	Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.08	Obiettivo	Gestione e regolamentazione attività commerciale all'interno del Comune	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.09	Obiettivo	Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.10	Obiettivo	Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.01.11	Obiettivo	Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
05.02.01.12	Obiettivo	Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP	01/01/2017	31/12/2017	Settore 02 Affari Generali
05.02.02	Progetto	Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.02.02.01	Obiettivo	Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.01.01	Azione	Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.02	Obiettivo	Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.02.01	Azione	Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.02.02	Azione	Monitoraggio opere pubbliche MEF	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.02.03	Azione	Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.02.04	Azione	Inserimento dati su procedura anticorruzione	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.03	Obiettivo	Gestione gara per affidamento del servizio del gas	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.02.03.01	Azione	Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	01/01/2017	31/12/2017	Settore 04 Lavori Pubblici
05.02.03	Progetto	Ottimizzazione delle procedure	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.02.03.01	Obiettivo	Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione	01/01/2017	31/12/2017	Settore 01 Economico-finanziaria
05.03	Programma	Gestione e formazione delle risorse umane	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.03.01	Progetto	Gestione delle risorse umane	01/01/2017	31/12/2019	Settore 01 Economico-finanziaria
05.03.01.01	Obiettivo	Gestione del personale	01/01/2017	31/12/2017	Settore 07 Personale
05.03.01.02	Obiettivo	Amministrazione trasparente.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 07.01 Personale
05.03.01.03	Obiettivo	Inserimento e gestione lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 07.01 Personale
05.03.01.04	Obiettivo	Piano triennale della formazione 2017/2019 - Anno 2017	01/01/2017	30/09/2017	Servizio 07.01 Personale
05.03.01.05	Obiettivo	Servizio sostitutivo della mensa per i dipendenti comunali. Gara di aggiudicazione.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 07.01 Personale
05.03.01.06	Obiettivo	Organizzazione giornate di formazione per tutti i dipendenti comunali in tema di corruzione e appalti pubblici.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 07.01 Personale
05.03.01.07	Obiettivo	Sostituzione di dipendenti	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 07.01 Personale



Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
05.03.01.07.01	Azione	Sostituzione dipendente comunale a seguito pensionamento.	01/01/2017	28/02/2017	Servizio 07.01 Personale
05.03.01.07.02	Azione	Mobilità per sostituzione dipendente in aspettativa	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 07.01 Personale
06	Linea	LINEA 6:UNA COMUNITA' DI RELAZIONI SOCIALI	01/01/2015	31/12/2020	Settore 02 Affari Generali
06.08	Programma	Attività di promozione sociale	01/01/2017	31/12/2019	Settore 02 Affari Generali
06.08.01	Progetto	Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio	01/01/2017	31/12/2019	Settore 02 Affari Generali
06.08.01.01	Obiettivo	Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.02	Obiettivo	D.G.R. n.311 del 14.03.2017 "Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020.Asse II Inclusione Sociale, Obiettivo Tematico 9.Promuovere L'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione. Reg. UE n.1303/2013 e Reg. Ue n.1304/2013. Direttiva per la presentazione di interventi di pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele-anno 2017".	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.03	Obiettivo	Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.04	Obiettivo	Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.04.01	Azione	Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione nuovo rapporto locatizio e piano rientro esposto debitorio.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.04.02	Azione	Provvedimento monocratico relativo agli adempimenti contabili connessi ai contratti di locazione e sublocazione	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.04.03	Azione	Stipulazione contratti locazione, sublocazione e sottoscrizione piano di rientro esposto debitorio.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.04.04	Azione	Provvedimento monocratico relativo agli adempimenti contabili concernenti la corresponsione di contributi in relazione al contratto di sublocazione ed all'accertamento importi scadenzati nel piano di rientro.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.05	Obiettivo	Gestione grave situazione di emergenza abitativa mediante assegnazione straordinaria alloggio Ater	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.05.01	Azione	Azioni molteplici e complesse.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.06	Obiettivo	Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.07	Obiettivo	Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali



Relazione Finale

Albero livello programmatico

Livello Programmatico			Inizio	Fine	Organizzazioni Principali
06.08.01.07.01	Azione	Procedimento per la nomina di amministratore di sostegno.	01/01/2017	01/02/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.07.02	Azione	Pluralità di azioni complesse, diversificate e coordinate.	02/02/2017	28/02/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.08	Obiettivo	Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali
06.08.01.09	Obiettivo	Consolidamento best practice finalizzata al contenimento dell'emergenza abitativa.	01/01/2017	31/12/2017	Servizio 02.04 Servizi sociali



Linea 01 LINEA 1: UN PAESE DAL FUTURO SOSTENIBILE

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2015
Fine	31/12/2020
Priorità strategica	17%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	LINEA 1: UN PAESE DAL FUTURO SOSTENIBILE
Inizio Effettivo	01/01/2015
Fine Effettiva	31/12/2020

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 01.04 Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 LINEA 1: UN PAESE DAL FUTURO SOSTENIBILE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	50%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	4 Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 01.04.01 Monitoraggio dei livelli di inquinamento atmosferico

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.04 Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	20%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Verranno posizionati come da accordi con ARPAV i mezzi per il monitoraggio degli eventuali inquinanti emessi dall'inceneritore e PM10.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Progetto 01.04.03 Strategia di governo del territorio

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.04 Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	20%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Strategia di governo del territorio
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Progetto 01.04.04 Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.04 Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	20%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Progetto 01.04.05 Procedura approvazione PAT

Contenuto in	Programma 01.04 Pianificazione del territorio e gestione dell'ambiente
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Procedura approvazione PAT
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Programma 01.06 Manutenzione del patrimonio e gestione edifici comunali

Trasversale

Contenuto in	Linea 01 LINEA 1: UN PAESE DAL FUTURO SOSTENIBILE
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	50%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	6 Manutenzione del patrimonio e gestione edifici comunali
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 01.06.01 Promozione del risparmio energetico

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.06 Manutenzione del patrimonio e gestione edifici comunali
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	17%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Promozione del risparmio energetico
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni

Trasversale

Contenuto in	Programma 01.06 Manutenzione del patrimonio e gestione edifici comunali
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	17%
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Linea 02 LINEA 2:UN PAESE SICURO

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2015
Fine	31/12/2020
Priorità strategica	17%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	LINEA 2:UN PAESE SICURO
Inizio Effettivo	01/01/2015
Fine Effettiva	31/12/2020

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 02.10 Servizi di Polizia Locale

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 LINEA 2:UN PAESE SICURO
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	90%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	10 Servizi di Polizia Locale
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 02.10.01 Attività di organizzazione

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.10 Servizi di Polizia Locale
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Attività di organizzazione
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 02.10.02 Servizi di accertamento su fatti e situazioni

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.10 Servizi di Polizia Locale
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Servizi di accertamento su fatti e situazioni
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 02.10.03 Servizi di polizia stradale

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.10 Servizi di Polizia Locale
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	34%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Servizi di polizia stradale
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Programma 02.11 Protezione Civile

Trasversale

Contenuto in	Linea 02 LINEA 2:UN PAESE SICURO
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	10%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	11 Protezione Civile
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 02.11.01 Protezione Civile

Trasversale

Contenuto in	Programma 02.11 Protezione Civile
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Protezione Civile
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Linea 03 LINEA 3:NOVENTA IN MOVIMENTO

Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2015
Fine	31/12/2020
Priorità strategica	17%
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	LINEA 3:NOVENTA IN MOVIMENTO
Inizio Effettivo	01/01/2015
Fine Effettiva	31/12/2020

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 03.05 Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità

Contenuto in	Linea 03 LINEA 3:NOVENTA IN MOVIMENTO
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	5 Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 03.05.01 Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale

Contenuto in	Programma 03.05 Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 03.05.02 Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo

Contenuto in	Programma 03.05 Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 03.05.03 Programmazione OO.PP. e investimenti

Contenuto in	Programma 03.05 Sviluppo delle strutture pubbliche e mobilità
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	34%
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Programmazione OO.PP. e investimenti
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Linea 04 LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2015
Fine	31/12/2020
Priorità strategica	16%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, CABBIA FIORIN RAFFAELLA - Cultura e manifestazioni, biblioteca, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio, TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA
Inizio Effettivo	01/01/2015
Fine Effettiva	31/12/2020

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 04.07 Attività per l'istruzione e servizi scolastici

Trasversale

Contenuto in	Linea 04 LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	7 Attività per l'istruzione e servizi scolastici
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 04.07.01 Trasporto scolastico e servizi di diritto allo studio

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.07 Attività per l'istruzione e servizi scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	50%
Assessore	TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Trasporto scolastico e servizi di diritto allo studio
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 04.07.02 Attività in collaborazione con le scuole

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.07 Attività per l'istruzione e servizi scolastici
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	50%
Spese future	€ 1.000,00
Assessore	TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Attività in collaborazione con le scuole
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Programma 04.09 Attività culturali e manifestazioni del tempo libero

Trasversale

Contenuto in	Linea 04 LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, CABBIA FIORIN RAFFAELLA - Cultura e manifestazioni, biblioteca
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	9 Attività culturali e manifestazioni del tempo libero
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative

Trasversale

Contenuto in	Programma 04.09 Attività culturali e manifestazioni del tempo libero
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, CABBIA FIORIN RAFFAELLA - Cultura e manifestazioni, biblioteca
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Programma 04.12 Edilizia Scolastica

Contenuto in	Linea 04 LINEA 4:INVESTIMENTI IN ISTRUZIONE E CONOSCENZA
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	34%
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Edilizia Scolastica
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 04.12.01 Interventi su scuole

Contenuto in	Programma 04.12 Edilizia Scolastica
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Interventi su scuole
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Linea 05 LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO

Trasversale

Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2015
Fine	31/12/2020
Priorità strategica	16%
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso, BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, GALIAZZO PIETRO - Politiche giovanili, Educazione alla Pace e diritti umani, cooperazione internazionale, informatizzazione, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO
Inizio Effettivo	01/01/2015
Fine Effettiva	31/12/2020

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Programma 05.01 Gestione delle risorse economiche

Trasversale

Contenuto in	Linea 05 LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	34%
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso, BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, GALIAZZO PIETRO - Politiche giovanili, Educazione alla Pace e diritti umani, cooperazione internazionale, informatizzazione
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	1 Gestione delle risorse economiche
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.01.01 Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.01 Gestione delle risorse economiche
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso, BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.01.02 Monitoraggio attento del SALDO DI FINANZA PUBBLICA per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.01 Gestione delle risorse economiche
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Monitoraggio attento del saldo di finanza pubblica per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.01.03 Delineazione delle politica fiscale del Comune

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.01 Gestione delle risorse economiche
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	34%
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Delineazione delle politica fiscale del Comune
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.01 Gestione delle risorse economiche
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso, BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, GALIAZZO PIETRO - Politiche giovanili, Educazione alla Pace e diritti umani, cooperazione internazionale, informatizzazione
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	In questo progetto l'Ente intende descrivere gli obiettivi di mantenimento e di sviluppo che intende adottare al fine di migliorare dal punto di vista informatico i servizi rivolti all'interno e alla cittadinanza
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.01.05 Attività connesse al subentro dell'ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.01 Gestione delle risorse economiche
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Il Comune di Noventa Padovana è subentrato dal ottobre 2016 nelle attività e passività della ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana. Occorre curare le attività di subentro che sono iniziate a fine 2016 e che continueranno nel corso del 2017
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Programma 05.02 Miglioramento dei servizi istituzionali

Trasversale

Contenuto in	Linea 05 LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Miglioramento dei servizi istituzionali
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.02 Miglioramento dei servizi istituzionali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Settore 01 Economico-finanziaria, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	34%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Implementazione dei servizi comunali
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Progetto 05.02.02 Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.02 Miglioramento dei servizi istituzionali
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport, STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.02.03 Ottimizzazione delle procedure

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.02 Miglioramento dei servizi istituzionali
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Ottimizzazione delle procedure
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Programma 05.03 Gestione e formazione delle risorse umane

Trasversale

Contenuto in	Linea 05 LINEA 5:UN PAESE DEL BUON GOVERNO
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	33%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	3 Gestione e formazione delle risorse umane
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane

Trasversale

Contenuto in	Programma 05.03 Gestione e formazione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione delle risorse umane
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Linea 06 LINEA 6:UNA COMUNITA' DI RELAZIONI SOCIALI

Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2015
Fine	31/12/2020
Priorità strategica	17%
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	LINEA 6:UNA COMUNITA' DI RELAZIONI SOCIALI
Inizio Effettivo	01/01/2015
Fine Effettiva	31/12/2020

LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO - Linea



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea

Programma 06.08 Attività di promozione sociale

Contenuto in	Linea 06 LINEA 6:UNA COMUNITA' DI RELAZIONI SOCIALI
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	8 Attività di promozione sociale
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019



Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio

Contenuto in	Programma 06.08 Attività di promozione sociale
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2019
Priorità strategica	100%
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2019

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Linea



Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Bonuglia Silvia	01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	100.00 %
	02.11.01.01 Garantire attività ordinarie di protezione civile con gruppo volontari	0.00 %
	02.11.01.02 Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile	0.00 %
	01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	100.00 %
	02.11.01.01 Garantire attività ordinarie di protezione civile con gruppo volontari	0.00 %
	02.11.01.02 Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile	0.00 %
Buson Monica	01.06.05.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	100.00 %
	01.06.05.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.05.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.06.02 Progetto "MI prendo cura della mia città"	0.00 %
	01.06.06.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.06.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.06.06.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	100.00 %
	01.06.01.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.01.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.02.02 Progetto "Mi prendo cura della mia città"	0.00 %
	01.06.02.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.02.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.06.02.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
Lazzaro Loris	01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	100.00 %
	01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	100.00 %
Levorato Alberto	01.04.01.01 Iniziative di monitoraggio ambientale (PM10)	0.00 %
	01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	0.00 %
	01.04.04.01 Garantire la regolarità dei servizi ambientali	0.00 %
	01.04.04.03 Consegna dei sacchetti raccolta differenziata rifiuti	0.00 %
	01.06.05.01 Puliamo il mondo e Mercatino del Riciclo	0.00 %
	01.06.05.01.01 Realizzazione dell'iniziativa	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.06.07 Gestione segnalazione presenza coperture in amianto sul territorio comunale	0.00 %
	01.06.06.08 Trasferimento funzioni dal Bacino Padova 2 -APS al nuovo ambito rifiuti - ATO 1	0.00 %
	01.04.01.01 Iniziative di monitoraggio ambientale (PM10)	0.00 %
	01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata	0.00 %
	01.04.04.01 Garantire la regolarità dei servizi ambientali	0.00 %
	01.04.04.03 Consegna dei sacchetti raccolta differenziata rifiuti	0.00 %
	01.06.01.01 Puliamo il mondo e Mercatino del Riciclo	0.00 %
	01.06.01.01.01 Realizzazione dell'iniziativa	0.00 %
	01.06.02.07 Gestione segnalazione presenza coperture in amianto sul territorio comunale	0.00 %
	01.06.02.08 Trasferimento funzioni dal Bacino Padova 2 -APS al nuovo ambito rifiuti - ATO 1	0.00 %



Obiettivo 01.04.01.01 Iniziative di monitoraggio ambientale (PM10)

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.04.01 Monitoraggio dei livelli di inquinamento atmosferico
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Iniziative di monitoraggio ambientale (PM10)
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 01.04.03.01 Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.04.03 Strategia di governo del territorio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Garantire la regolarità dei servizi di edilizia privata
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. certificati agibilità rilasciati nei tempi previsti / n. certificati agibilità richiesti	0,4	1	1	100.00 %	😊	20.00 %	Il dato inserito non è più Certificato ma Segnalazione certificata di agibilità
n. permessi a costruire rilasciati nei termini previsti / n. permessi a costruire richiesti	1	1	0,27	26.92 %	😞	10.00 %	
n. certificati idoneità alloggio rilasciati / n. domande idoneità alloggio richieste	1	1	0,84	83.87 %	😊	10.00 %	
n. pratiche rilasciate o formate - 2° piano casa / n. pratiche richieste - 2° piano casa	1	1	0,67	66.67 %	😊	25.00 %	
EDILIZIA: n. SCIA richieste	78	120	99	82.50 %	😊	25.00 %	
EDILIZIA: oneri di urbanizzazione introitati (riscossi)	227.616	150.000	236.594	0.00 %	😞	5.00 %	
EDILIZIA: n. CDU rilasciati	51	50	36	100.00 %	😊	5.00 %	



Obiettivo 01.04.04.01 Garantire la regolarità dei servizi ambientali

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.04.04 Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	<p>Il servizio si occupa delle seguenti attività:</p> <p>RIFIUTI:</p> <p>verifica del servizio affidato all'APS; analisi dei costi e definizione della spesa per l'anno di riferimento (PEF).</p> <p>SERVIZI E CONTROLLI AMBIENTALI:</p> <p>Sopralluoghi ambientali Rilascio Autorizzazioni allo scarico delle acque reflue Servizio di assistenza per inquinamento atmosferico Servizio di Derattizzazione e Disinfestazione zanzare e altri insetti</p> <p>GESTIONE AUTOMEZZI COMUNALI:</p> <p>Servizio di pagamento bolli auto Servizio di fornitura carburanti automezzi e lavaggi autoveicoli</p> <p>SERVIZIO RILASCIO CERTIFICATI IDONEITA' ALLOGGIO</p> <p>PAGAMENTO RATE CONDOMINIALI APPARTAMENTI COMUNALI</p>
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Interventi di derattizzazione e antizanzare	18	19	12	63.16 %	☹️	40.00 %	L'attività è stata programmata e attuata in rapporto ai fondi resi disponibili in bilancio.
Autorizzazioni allo scarico acque reflue rilasciati nei tempi previsti / Autorizzazioni allo scarico	1	1	0,5	50.00 %	☹️	60.00 %	



Obiettivo 01.04.04.03 Consegna dei sacchetti raccolta differenziata rifiuti

Contenuto in	Progetto 01.04.04 Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Consegna dei sacchetti raccolta differenziata rifiuti tramite servizio volontari protezione civile
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 01.04.05.01 Prosecuzione del procedimento di approvazione del PAT

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.04.05 Procedura approvazione PAT
Unità organizzativa principale	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Sviluppo
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Prosecuzione del procedimento di approvazione del PAT. Attività di competenza per l'approvazione in ambito regionale VAS e Quadro Conoscitivo) e Provinciale.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	50.00 %	
Raggiungimento Azione 3	No	Sì	Sì	100.00 %	😊	50.00 %	La provincia ha approvato il PAT con delle prescrizioni, per cui è necessario dare un incarico per adempiere alle prescrizioni.

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Conclusione procedura di approvazione del PAT da parte della provincia	01/01/2017	31/12/2017	03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica	
02 Ricognizione del PRG vigente e sue varianti	01/01/2017	31/12/2017	03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica	03 Edilizia Privata e Patrimonio



Obiettivo 01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato

Contenuto in	Progetto 01.04.04 Azioni di controllo per migliorare la qualità ambientale del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 03.02 Manutenzione e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione dell'iniziativa: acquisto alberature, esposizione in piazza con cartellonistica, piantumazione degli alberi e assistenza durante la manifestazione.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 01.06.01.01 Puliamo il mondo e Mercatino del Riciclo

Contenuto in	Progetto 01.06.01 Promozione del risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	01/10/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Puliamo il mondo, giornata promozionale a favore del non abbandono dei rifiuti
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	01/10/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Realizzazione dell'iniziativa	01/01/2017	01/10/2017	03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica	



Settore 04 Lavori Pubblici

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Buson Monica	01.06.05.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	100.00 %
	01.06.05.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.05.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.06.02 Progetto "MI prendo cura della mia città"	0.00 %
	01.06.06.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.06.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.06.06.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	100.00 %
	01.06.01.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.01.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %



Relazione Finale

Comune di Noventa

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.01.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.02.02 Progetto "MI prendo cura della mia città"	0.00 %
	01.06.02.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.02.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.06.02.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
Fanton Davide	01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato	100.00 %
	01.06.06.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
	01.06.06.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato	100.00 %
	01.06.02.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
	01.06.02.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
Fauliri Enrico	01.06.05.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.05.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.02.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.05.02.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.02.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.02.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.02.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.02.07 Liquidazione fatture	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.05.02.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.05.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.05.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.03.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.05.03.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.03.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.03.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.03.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.03.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.03.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.05.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.05.04.01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	0.00 %
	01.06.05.04.02 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	0.00 %
	01.06.05.04.03 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	0.00 %
	01.06.05.04.04 Procedura per richiesta contributo GSE	0.00 %
	01.06.05.04.05 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.04.06 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.04.07 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.04.08 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.04.09 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.04.10 Rendicontazione contributo GSE	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	0.00 %
	03.05.01.01.01 Ammissibilità CRE	0.00 %
	03.05.01.01.02 Integrazione competenze a saldo direttore dei lavori e coordinatore per la sicurezza.	0.00 %
	03.05.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	03.05.01.01.04 Liquidazione competenze	100.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	0.00 %
	03.05.01.02.01 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.03 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.04 Consegna e riconvocazione consegna	0.00 %
	03.05.01.02.05 Avvio procedimento per risoluzione contratto	0.00 %
	03.05.01.02.06 Determina risoluzione contratto in danno	0.00 %
	03.05.01.02.08 Richiesta disponibilità ad eseguire l'appalto a seconda classificata	0.00 %
	03.05.01.02.09 Determina affidamento a seconda classificata e comunicazione affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.10 Verifica requisiti e richiesta documenti	0.00 %
	03.05.01.02.11 Stipulazione Contratto	0.00 %
	03.05.01.02.12 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.13 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.14 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.15 Certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.16 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	0.00 %
	03.05.01.02.17 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.01.02.18 opere complementari - determina a contrarre affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.19 opere complementari - esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.20 verifica contabilità e liquidazione fatture	0.00 %
	03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	0.00 %
	03.05.01.03.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.02 Certificato di esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.03 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	0.00 %
	03.05.01.03.04 opere complementari - Acquisizione pareri	0.00 %
	03.05.01.03.05 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.03.13 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	0.00 %
	03.05.01.03.15 opere complementari - richiesta	0.00 %
	03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecentro) al servizio delle aree commerciali	0.00 %
	03.05.02.01.01 stipula contratto	0.00 %
	03.05.02.01.02 perizia di variante	0.00 %
	03.05.02.01.03 certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.04 esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.07 opere complementari - affidamento integrazione incarico	0.00 %
	03.05.02.01.08 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.02.01.09 opere complementari - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	0.00 %
	03.05.02.02.02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	0.00 %
	03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	0.00 %
	03.05.02.03.01 Gestione del servizio	0.00 %
	03.05.02.03.02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	0.00 %
	03.05.03.01.01 Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.02 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G. C	0.00 %
	03.05.03.01.04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.03.01.05 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	0.00 %
	04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini	0.00 %
	04.12.01.01.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	04.12.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	04.12.01.01.08 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	0.00 %
	04.12.01.01.09 Autorizzazione subaapto previa verifica	0.00 %
	04.12.01.02.01 Esecuzione dei lavori	0.00 %
	04.12.01.02.02 Collaudo statico	0.00 %
	04.12.01.02.03 Pratica VV.F	0.00 %
	04.12.01.02.04 Approvazione perizia di variante	0.00 %
	04.12.01.02.05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	0.00 %
	04.12.01.02.06 Agibilità	0.00 %
	04.12.01.02.07 Certificato di Regolare Esecuzione	0.00 %
	04.12.01.02.08 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.09 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.10 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.11 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.12 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	04.12.01.02.13 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	0.00 %
	04.12.01.02.14 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	0.00 %
	04.12.01.02.15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	0.00 %
	05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	0.00 %
	05.02.02.01.03 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	0.00 %
	05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	0.00 %
	05.02.02.02.01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	05.02.02.02.02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	0.00 %
	05.02.02.02.03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	0.00 %
	05.02.02.02.04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	0.00 %
	05.02.02.03 Gestione gara per affidamento del servizio del gas	0.00 %
	05.02.02.03.01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	0.00 %
	01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.01.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.02.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.01.02.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.02.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.02.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.02.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.02.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.02.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.01.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.01.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.03.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.01.03.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.03.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.03.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.03.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.03.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.03.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.01.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.01.04.01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.01.04.02 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	0.00 %
	01.06.01.04.03 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	0.00 %
	01.06.01.04.04 Procedura per richiesta contributo GSE	0.00 %
	01.06.01.04.05 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.04.06 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.04.07 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.04.08 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.04.09 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.04.10 Rendicontazione contributo GSE	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	0.00 %
	03.05.01.01.01 Ammissibilità CRE	0.00 %
	03.05.01.01.02 Integrazione competenze a saldo direttore dei lavori e coordinatore per la sicurezza.	0.00 %
	03.05.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	03.05.01.01.04 Liquidazione competenze	100.00 %
	03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	0.00 %
	03.05.01.02.01 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.03 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.04 Consegna e riconvocazione consegna	0.00 %
	03.05.01.02.05 Avvio procedimento per risoluzione contratto	0.00 %
	03.05.01.02.06 Determina risoluzione contratto in danno	0.00 %
	03.05.01.02.08 Richiesta disponibilità ad eseguire l'appalto a seconda classificata	0.00 %
	03.05.01.02.09 Determina affidamento a seconda classificata e comunicazione affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.10 Verifica requisiti e richiesta documenti	0.00 %
	03.05.01.02.11 Stipulazione Contratto	0.00 %
	03.05.01.02.12 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.13 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.14 Esecuzione lavori	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.02.15 Certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.16 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	0.00 %
	03.05.01.02.17 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.01.02.18 opere complementari - determina a contrarre affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.19 opere complementari - esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.20 verifica contabilità e liquidazione fatture	0.00 %
	03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale piovego per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	0.00 %
	03.05.01.03.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.02 Certificato di esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.03 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	0.00 %
	03.05.01.03.04 opere complementari - Acquisizione pareri	0.00 %
	03.05.01.03.05 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	0.00 %
	03.05.01.03.13 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	0.00 %
	03.05.01.03.15 opere complementari - richiesta	0.00 %
	03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecentro) al servizio delle aree commerciali	0.00 %
	03.05.02.01.01 stipula contratto	0.00 %
	03.05.02.01.02 perizia di variante	0.00 %
	03.05.02.01.03 certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.04 esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.07 opere complementari - affidamento integrazione incarico	0.00 %
	03.05.02.01.08 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.02.01.09 opere complementari - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	0.00 %
	03.05.02.02.02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	0.00 %
	03.05.02.03.01 Gestione del servizio	0.00 %
	03.05.02.03.02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	0.00 %
	03.05.03.01.01 Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.02 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G. C	0.00 %
	03.05.03.01.04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.05 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	0.00 %
	04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini	0.00 %
	04.12.01.01.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	04.12.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	04.12.01.01.08 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	0.00 %
	04.12.01.01.09 Autorizzazione subaapto previa verifica	0.00 %
	04.12.01.02.01 Esecuzione dei lavori	0.00 %
	04.12.01.02.02 Collaudo statico	0.00 %
	04.12.01.02.03 Pratica VV.F	0.00 %
	04.12.01.02.04 Approvazione perizia di variante	0.00 %
	04.12.01.02.05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	0.00 %
	04.12.01.02.06 Agibilità	0.00 %
	04.12.01.02.07 Certificato di Regolare Esecuzione	0.00 %
	04.12.01.02.08 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.12.01.02.09 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.10 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.11 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.12 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	04.12.01.02.13 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	0.00 %
	04.12.01.02.14 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	0.00 %
	04.12.01.02.15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	0.00 %
	05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	0.00 %
	05.02.02.01.03 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	0.00 %
	05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	0.00 %
	05.02.02.02.01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	0.00 %
	05.02.02.02.02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	0.00 %
	05.02.02.02.03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	0.00 %
	05.02.02.02.04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	0.00 %
	05.02.02.03 Gestione gara per affidamento del servizio del gas	0.00 %
	05.02.02.03.01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	0.00 %
Menegazzo Bruno	01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato	100.00 %
	01.06.06.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
	01.06.06.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.06.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato	100.00 %
	01.06.02.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.02.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.02.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
Meneghini Anna	01.06.05.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.05.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.02.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.05.02.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.02.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.02.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.02.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.02.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.02.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.05.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.05.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.03.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.05.03.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.03.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.03.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.03.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.03.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.03.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.05.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.05.04.01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	0.00 %
	01.06.05.04.02 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	0.00 %
	01.06.05.04.03 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	0.00 %
	01.06.05.04.04 Procedura per richiesta contributo GSE	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.05.04.05 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.04.06 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.04.07 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.04.08 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.04.09 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.04.10 Rendicontazione contributo GSE	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	100.00 %
	03.05.01.01.01 Ammissibilità CRE	0.00 %
	03.05.01.01.04 Liquidazione competenze	0.00 %
	03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	0.00 %
	03.05.01.02.01 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.03 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.04 Consegna e riconvocazione consegna	0.00 %
	03.05.01.02.10 Verifica requisiti e richiesta documenti	0.00 %
	03.05.01.02.11 Stipulazione Contratto	0.00 %
	03.05.01.02.12 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.13 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.14 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.15 Certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.16 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	0.00 %
	03.05.01.02.17 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.01.02.18 opere complementari - determina a contrarre affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.19 opere complementari - esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.20 verifica contabilità e liquidazione fatture	0.00 %
	03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	0.00 %
	03.05.01.03.01 Esecuzione lavori	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.03.02 Certificato di esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.03 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	0.00 %
	03.05.01.03.04 opere complementari - Acquisizione pareri	0.00 %
	03.05.01.03.05 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	0.00 %
	03.05.01.03.13 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	0.00 %
	03.05.01.03.15 opere complementari - richiesta	0.00 %
	03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecentro) al servizio delle aree commerciali	0.00 %
	03.05.02.01.01 stipula contratto	0.00 %
	03.05.02.01.02 perizia di variante	0.00 %
	03.05.02.01.03 certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.04 esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.07 opere complementari - affidamento integrazione incarico	0.00 %
	03.05.02.01.08 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.02.01.09 opere complementari - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	0.00 %
	03.05.02.02.02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	0.00 %
	03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	0.00 %
	03.05.02.03.01 Gestione del servizio	0.00 %
	03.05.02.03.02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	0.00 %
	03.05.03.01.01 Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.03.01.02 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G. C	0.00 %
	03.05.03.01.04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.05 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	0.00 %
	04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini	0.00 %
	04.12.01.01.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	04.12.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	04.12.01.01.08 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	0.00 %
	04.12.01.01.09 Autorizzazione subaapto previa verifica	0.00 %
	04.12.01.02.01 Esecuzione dei lavori	0.00 %
	04.12.01.02.02 Collaudo statico	0.00 %
	04.12.01.02.03 Pratica VV.F	0.00 %
	04.12.01.02.04 Approvazione perizia di variante	0.00 %
	04.12.01.02.05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	0.00 %
	04.12.01.02.06 Agibilità	0.00 %
	04.12.01.02.07 Certificato di Regolare Esecuzione	0.00 %
	04.12.01.02.08 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.09 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.10 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.11 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.12 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	04.12.01.02.13 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	0.00 %
	04.12.01.02.14 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	0.00 %
	04.12.01.02.15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	0.00 %
	05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	0.00 %
	05.02.02.01.03 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	0.00 %
	05.02.02.02.01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	0.00 %
	05.02.02.02.02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	0.00 %
	05.02.02.02.03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	0.00 %
	05.02.02.02.04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	0.00 %
	05.02.02.03.01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	0.00 %
	01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.01.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.02.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.01.02.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.02.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.02.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.02.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.02.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.02.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.01.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.01.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.03.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.01.03.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.03.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.03.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.03.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.03.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.03.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.01.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.01.04.01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	0.00 %
	01.06.01.04.02 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	0.00 %
	01.06.01.04.03 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	0.00 %
	01.06.01.04.04 Procedura per richiesta contributo GSE	0.00 %
	01.06.01.04.05 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.04.06 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.04.07 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.04.08 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.04.09 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.04.10 Rendicontazione contributo GSE	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	100.00 %
	03.05.01.01.01 Ammissibilità CRE	0.00 %
	03.05.01.01.04 Liquidazione competenze	0.00 %
	03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	0.00 %
	03.05.01.02.01 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.03 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.04 Consegna e riconvocazione consegna	0.00 %
	03.05.01.02.10 Verifica requisiti e richiesta documenti	0.00 %
	03.05.01.02.11 Stipulazione Contratto	0.00 %
	03.05.01.02.12 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.13 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.14 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.15 Certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.16 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	0.00 %
	03.05.01.02.17 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.01.02.18 opere complementari - determina a contrarre affidamento	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.02.19 opere complementari - esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.20 verifica contabilità e liquidazione fatture	0.00 %
	03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	0.00 %
	03.05.01.03.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.02 Certificato di esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.03 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	0.00 %
	03.05.01.03.04 opere complementari - Acquisizione pareri	0.00 %
	03.05.01.03.05 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	0.00 %
	03.05.01.03.13 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	0.00 %
	03.05.01.03.15 opere complementari - richiesta	0.00 %
	03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecentro) al servizio delle aree commerciali	0.00 %
	03.05.02.01.01 stipula contratto	0.00 %
	03.05.02.01.02 perizia di variante	0.00 %
	03.05.02.01.03 certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.04 esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.07 opere complementari - affidamento integrazione incarico	0.00 %
	03.05.02.01.08 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.02.01.09 opere complementari - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	0.00 %
	03.05.02.02.02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	0.00 %
	03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	0.00 %
	03.05.02.03.01 Gestione del servizio	0.00 %
	03.05.02.03.02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - <u>determina a contrarre</u>	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	0.00 %
	03.05.03.01.01 Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.02 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G. C	0.00 %
	03.05.03.01.04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.05 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	0.00 %
	04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini	0.00 %
	04.12.01.01.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	04.12.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	04.12.01.01.08 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	0.00 %
	04.12.01.01.09 Autorizzazione subaapto previa verifica	0.00 %
	04.12.01.02.01 Esecuzione dei lavori	0.00 %
	04.12.01.02.02 Collaudo statico	0.00 %
	04.12.01.02.03 Pratica VV.F	0.00 %
	04.12.01.02.04 Approvazione perizia di variante	0.00 %
	04.12.01.02.05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	0.00 %
	04.12.01.02.06 Agibilità	0.00 %
	04.12.01.02.07 Certificato di Regolare Esecuzione	0.00 %
	04.12.01.02.08 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.09 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.10 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.11 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.12 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.12.01.02.13 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	0.00 %
	04.12.01.02.14 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	0.00 %
	04.12.01.02.15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	0.00 %
	05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	0.00 %
	05.02.02.01.03 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	0.00 %
	05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	0.00 %
	05.02.02.02.01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	0.00 %
	05.02.02.02.02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	0.00 %
	05.02.02.02.03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	0.00 %
	05.02.02.02.04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	0.00 %
	05.02.02.03.01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	0.00 %
Scarin Mauro	01.06.06.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
	01.06.02.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
Sorgato Giovanni	01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato	100.00 %
	01.06.05.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.06.03 Gestione LSU e altri lavoratori atipici impiegati come personale operaio	0.00 %
	01.06.06.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
	01.06.06.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.06.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.06.06.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	03.05.02.02.01 Esecuzione dei lavori di copertura blocco loculi	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.04.04.02 Giornata dell'albero per ogni nato	100.00 %
	01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.02.03 Gestione LSU e altri lavoratori atipici impiegati come personale operaio	0.00 %
	01.06.02.04 Manutenzione delle aree verdi comunali	0.00 %
	01.06.02.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni	0.00 %
	01.06.02.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.	0.00 %
	01.06.02.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	03.05.02.02.01 Esecuzione dei lavori di copertura blocco loculi	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
Trovò Rino	01.06.05.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.05.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.02.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.05.02.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.02.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.02.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.02.06 Esecuzione lavori	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.05.02.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.02.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.05.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.05.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.05.03.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.05.03.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.03.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.03.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.03.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.03.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.03.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.05.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.05.04.01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	0.00 %
	01.06.05.04.02 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	0.00 %
	01.06.05.04.03 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	0.00 %
	01.06.05.04.04 Procedura per richiesta contributo GSE	0.00 %
	01.06.05.04.05 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.05.04.06 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.05.04.07 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.05.04.08 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.05.04.09 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.05.04.10 Rendicontazione contributo GSE	0.00 %
	03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	0.00 %
	03.05.01.01.01 Ammissibilità CRE	0.00 %
	03.05.01.01.02 Integrazione competenze a saldo direttore dei lavori e coordinatore per la sicurezza.	0.00 %
	03.05.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	03.05.01.01.04 Liquidazione competenze	100.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	0.00 %
	03.05.01.02.01 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.03 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.04 Consegna e riconvocazione consegna	0.00 %
	03.05.01.02.05 Avvio procedimento per risoluzione contratto	0.00 %
	03.05.01.02.06 Determina risoluzione contratto in danno	0.00 %
	03.05.01.02.08 Richiesta disponibilità ad eseguire l'appalto a seconda classificata	0.00 %
	03.05.01.02.09 Determina affidamento a seconda classificata e comunicazione affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.10 Verifica requisiti e richiesta documenti	0.00 %
	03.05.01.02.11 Stipulazione Contratto	0.00 %
	03.05.01.02.12 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.13 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.14 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.15 Certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.16 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	0.00 %
	03.05.01.02.17 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.01.02.18 opere complementari - determina a contrarre affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.19 opere complementari - esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.20 verifica contabilità e liquidazione fatture	0.00 %
	03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	0.00 %
	03.05.01.03.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.02 Certificato di esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.03 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	0.00 %
	03.05.01.03.04 opere complementari - Acquisizione pareri	0.00 %
	03.05.01.03.05 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.03.13 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	0.00 %
	03.05.01.03.15 opere complementari - richiesta	0.00 %
	03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecentro) al servizio delle aree commerciali	0.00 %
	03.05.02.01.01 stipula contratto	0.00 %
	03.05.02.01.02 perizia di variante	0.00 %
	03.05.02.01.03 certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.04 esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.07 opere complementari - affidamento integrazione incarico	0.00 %
	03.05.02.01.08 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.02.01.09 opere complementari - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	0.00 %
	03.05.02.02.01 Esecuzione dei lavori di copertura blocco loculi	0.00 %
	03.05.02.02.02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	0.00 %
	03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	0.00 %
	03.05.02.03.01 Gestione del servizio	0.00 %
	03.05.02.03.02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	0.00 %
	03.05.03.01.01 Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.02 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G. C	0.00 %
	03.05.03.01.04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.03.01.05 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	0.00 %
	04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini	0.00 %
	04.12.01.01.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	04.12.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	04.12.01.01.08 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	0.00 %
	04.12.01.01.09 Autorizzazione subaapto previa verifica	0.00 %
	04.12.01.02.01 Esecuzione dei lavori	0.00 %
	04.12.01.02.02 Collaudo statico	0.00 %
	04.12.01.02.03 Pratica VV.F	0.00 %
	04.12.01.02.04 Approvazione perizia di variante	0.00 %
	04.12.01.02.05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	0.00 %
	04.12.01.02.06 Agibilità	0.00 %
	04.12.01.02.07 Certificato di Regolare Esecuzione	0.00 %
	04.12.01.02.08 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.09 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.10 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.11 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.12 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	04.12.01.02.13 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	0.00 %
	04.12.01.02.14 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	0.00 %
	04.12.01.02.15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	0.00 %
	05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	0.00 %
	05.02.02.01.03 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	0.00 %
	05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	0.00 %
	05.02.02.02.01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	05.02.02.02.02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	0.00 %
	05.02.02.02.03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	0.00 %
	05.02.02.02.04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	0.00 %
	05.02.02.03 Gestione gara per affidamento del servizio del gas	0.00 %
	05.02.02.03.01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	0.00 %
	01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto	0.00 %
	01.06.01.02.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.02.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.01.02.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.02.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.02.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.02.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.02.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.02.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.01.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici	0.00 %
	01.06.01.03.01 Manifestazione interesse	0.00 %
	01.06.01.03.02 Selezione pubblica ditte	0.00 %
	01.06.01.03.03 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.03.04 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.03.05 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.03.06 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.03.07 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.03.08 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	01.06.01.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti	0.00 %
	01.06.01.04.01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	01.06.01.04.02 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	0.00 %
	01.06.01.04.03 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	0.00 %
	01.06.01.04.04 Procedura per richiesta contributo GSE	0.00 %
	01.06.01.04.05 Determina a contrarre	0.00 %
	01.06.01.04.06 Gara affidamento lavori mediante CUC	0.00 %
	01.06.01.04.07 Affidamento lavori	0.00 %
	01.06.01.04.08 Esecuzione lavori	0.00 %
	01.06.01.04.09 Liquidazione fatture	0.00 %
	01.06.01.04.10 Rendicontazione contributo GSE	0.00 %
	03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali	0.00 %
	03.05.01.01.01 Ammissibilità CRE	0.00 %
	03.05.01.01.02 Integrazione competenze a saldo direttore dei lavori e coordinatore per la sicurezza.	0.00 %
	03.05.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	03.05.01.01.04 Liquidazione competenze	100.00 %
	03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo	0.00 %
	03.05.01.02.01 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.03 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.04 Consegna e riconvocazione consegna	0.00 %
	03.05.01.02.05 Avvio procedimento per risoluzione contratto	0.00 %
	03.05.01.02.06 Determina risoluzione contratto in danno	0.00 %
	03.05.01.02.08 Richiesta disponibilità ad eseguire l'appalto a seconda classificata	0.00 %
	03.05.01.02.09 Determina affidamento a seconda classificata e comunicazione affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.10 Verifica requisiti e richiesta documenti	0.00 %
	03.05.01.02.11 Stipulazione Contratto	0.00 %
	03.05.01.02.12 Autorizzazione consegna lavori	0.00 %
	03.05.01.02.13 Notifica Preliminare	0.00 %
	03.05.01.02.14 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.15 Certificato esecuzione lavori	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.01.02.16 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	0.00 %
	03.05.01.02.17 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.01.02.18 opere complementari - determina a contrarre affidamento	0.00 %
	03.05.01.02.19 opere complementari - esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.02.20 verifica contabilità e liquidazione fatture	0.00 %
	03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.	0.00 %
	03.05.01.03.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.02 Certificato di esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.01.03.03 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	0.00 %
	03.05.01.03.04 opere complementari - Acquisizione pareri	0.00 %
	03.05.01.03.05 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	0.00 %
	03.05.01.03.13 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	0.00 %
	03.05.01.03.15 opere complementari - richiesta	0.00 %
	03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecentro) al servizio delle aree commerciali	0.00 %
	03.05.02.01.01 stipula contratto	0.00 %
	03.05.02.01.02 perizia di variante	0.00 %
	03.05.02.01.03 certificato esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.04 esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.02.01.07 opere complementari - affidamento integrazione incarico	0.00 %
	03.05.02.01.08 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	03.05.02.01.09 opere complementari - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo	0.00 %
	03.05.02.02.01 Esecuzione dei lavori di copertura blocco loculi	0.00 %
	03.05.02.02.02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica	0.00 %
	03.05.02.03.01 Gestione del servizio	0.00 %
	03.05.02.03.02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	0.00 %
	03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima	0.00 %
	03.05.02.04.01 Aggiornamento progetto esecutivo - determina a contrarre	0.00 %
	03.05.02.04.02 Gara e affidamento lavori	0.00 %
	03.05.02.04.03 Esecuzione lavori	0.00 %
	03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale	0.00 %
	03.05.03.01.01 Discussione degli obiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.02 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G. C	0.00 %
	03.05.03.01.04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	0.00 %
	03.05.03.01.05 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obiettivi del programma triennale	0.00 %
	04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini	0.00 %
	04.12.01.01.01 Esecuzione lavori	0.00 %
	04.12.01.01.03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	0.00 %
	04.12.01.01.08 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	0.00 %
	04.12.01.01.09 Autorizzazione subaapto previa verifica	0.00 %
	04.12.01.02.01 Esecuzione dei lavori	0.00 %
	04.12.01.02.02 Collaudo statico	0.00 %
	04.12.01.02.03 Pratica VV.F	0.00 %
	04.12.01.02.04 Approvazione perizia di variante	0.00 %
	04.12.01.02.05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	0.00 %
	04.12.01.02.06 Agibilità	0.00 %
	04.12.01.02.07 Certificato di Regolare Esecuzione	0.00 %
	04.12.01.02.08 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.12.01.02.09 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.10 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	0.00 %
	04.12.01.02.11 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	0.00 %
	04.12.01.02.12 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	0.00 %
	04.12.01.02.13 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	0.00 %
	04.12.01.02.14 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	0.00 %
	04.12.01.02.15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	0.00 %
	05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione	0.00 %
	05.02.02.01.03 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	0.00 %
	05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF	0.00 %
	05.02.02.02.01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	0.00 %
	05.02.02.02.02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	0.00 %
	05.02.02.02.03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	0.00 %
	05.02.02.02.04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	0.00 %
	05.02.02.03 Gestione gara per affidamento del servizio del gas	0.00 %
	05.02.02.03.01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	0.00 %



Obiettivo 01.06.01.02 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto

Contenuto in	Progetto 01.06.01 Promozione del risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - opere di isolamento a cappotto
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	20.00 %	
Raggiungimento Azione 8	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	20.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Manifestazione interesse	01/01/2017	10/04/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Selezione pubblica ditte	11/04/2017	21/04/2017	04 Lavori Pubblici	
05 Determina a contrarre	22/04/2017	03/05/2017	04 Lavori Pubblici	
06 Gara affidamento lavori mediante CUC	04/05/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
07 Affidamento lavori	16/07/2017	31/07/2017	04 Lavori Pubblici	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
08 Esecuzione lavori	01/08/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 01.06.01.03 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici

Contenuto in	Progetto 01.06.01 Promozione del risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite aziende di servizi pubblici locali
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - impianti meccanici ed elettrici
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	20.00 %	
Raggiungimento Azione 8	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	20.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Manifestazione interesse	01/01/2017	10/04/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Selezione pubblica ditte	11/04/2017	21/04/2017	04 Lavori Pubblici	
05 Determina a contrarre	22/04/2017	03/05/2017	04 Lavori Pubblici	
06 Gara affidamento lavori mediante CUC	04/05/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
07 Affidamento lavori	16/07/2017	31/07/2017	04 Lavori Pubblici	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
08 Esecuzione lavori	01/08/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 01.06.01.04 LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti

Contenuto in	Progetto 01.06.01 Promozione del risparmio energetico
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite aziende di servizi pubblici locali
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	LP139 Lavori di ristrutturazione e riqualificazione energetica della sede municipale del Comune di Noventa Padovana - serramenti
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 8	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 9	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 10	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊😊	10.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Approvazione progetto di fattibilità tecnica economica modifica serramenti	01/01/2017	13/04/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Rendicontazione contributo GSE	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
04 Verifica e validazione progetto – definitivo esecutivo	14/04/2017	05/05/2017	04 Lavori Pubblici	
05 Approvazione progetto definitivo-esecutivo	06/05/2017	19/05/2017	04 Lavori Pubblici	
06 Determina a contrarre	20/05/2017	15/06/2017	04 Lavori Pubblici	
07 Procedura per richiesta contributo GSE	20/05/2017	31/08/2017	04 Lavori Pubblici	
08 Gara affidamento lavori mediante CUC	16/06/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
09 Affidamento lavori	16/07/2017	31/08/2017	04 Lavori Pubblici	
10 Esecuzione lavori	01/09/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 01.06.02.02 Progetto "MI prendo cura della mia città"

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Sviluppo
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Sviluppo e promozione del volontariato nel Comune di Noventa Padovana attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di attività come le piccole attività di manutenzione del verde e degli edifici pubblici.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 01.06.02.03 Gestione LSU e altri lavoratori atipici impiegati come personale operaio

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione LSU e altri lavoratori atipici (pena sostitutiva, contributi dei servizi sociali ecc.) impiegati come personale operaio.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 01.06.02.04 Manutenzione delle aree verdi comunali

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Manutenzione delle aree verdi comunali in pare tramite il personale operaio dell'ente, in parte tramite il lavro svolto da una ditta esterna.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.06.02.05 Manutenzione del cimitero, servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero e servizio inumazioni e estumulazioni

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Manutenzione del cimitero, tramite il personale della coop. sociale che si occupa del servizio pulizia e sfalcio del verde all'interno del cimitero. Controllo e supervisione del Servizio inumazioni in caso di funerali. Gara per esumazioni/estumulazioni ordinarie, contatti con i parenti dei defunti per la comunicazione delle operazioni di esumazione, contatti con la ditta fino al giorno di avvenuta estumulazione.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.06.02.06 Manutenzioni del patrimonio comunale: strade, punti luce, edifici comunali, automezzi.

Trasversale

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Manutenzioni del patrimonio comunale: gestione degli acquisti dei materiali per le manutenzioni. Manutenzione strade mediante affidamento di lavori esterne a ditte specializzate. Gestione punti luce dell'illuminazione pubblica, raccolta segnalazioni cittadini e contatti con la ditta di manutenzione. Manutenzioni varie agli edifici comunali (lavori elettrici, idraulic, edili). Manutenzione e riparazione degli automezzi. Gestione calore.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 01.06.02.07 Gestione segnalazione presenza coperture in amianto sul territorio comunale

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione segnalazione presenza coperture in amianto sul territorio comunale
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
AMBIENTE: n. denunce persenza amianto e rifiuto in genere	3	10	4	40.00 %	☹️	100.00 %	



Obiettivo 01.06.02.10 Rinnovo contratto di locazione dei locali dell'Uls 16 in via Roma 14

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Rinnovo contratto di locazione dei locali dell'Uls 16 in via Roma 14
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	Avviata la procedura amministrativa ed in attesa delle opportune valutazioni da parte dell'amministrazione comunale, sul valore del canone.



Obiettivo 01.06.02.11 Gara per la gestione parco fornace, compreso sfalcio dell'erba e pulizia dei bagni e uso dell'edificio a guardiania

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	09/09/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Gara per la gestione parco fornace, compreso sfalcio dell'erba e pulizia dei bagni e uso dell'edificio a guardiania
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	09/09/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 01.06.02.08 Trasferimento funzioni dal Bacino Padova 2 -APS al nuovo ambito rifiuti - ATO 1

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	gestione delle attività per il trasferimento delle funzioni dal Bacino Padova 2 - APS al nuovo ambito rifiuti - ATO 1
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì		0.00 %		100.00 %	Il procedimento non è concluso in quanto su 72 Comuni alcuni non hanno ancora firmato.



Obiettivo 01.06.02.01 Gestione utenze e manutenzioni varie su Villa Valmarana e sue pertinenze

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Servizio 04.02 Manutenzione e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione utenze e manutenzioni varie su Villa Valmarana e sue pertinenze
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 01.06.02.09 Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018

Contenuto in	Progetto 01.06.02 Interventi di manutenzione su patrimonio e segnalazioni
Unità organizzativa principale	Servizio 04.02 Manutenzione e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	30/06/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BORINA FABIO - Pianificazione dello sviluppo sostenibile, territoriale ed urbanistico, beni architettonici e culturali, protezione civile e ambiente
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione gara tramite MEPA per l'appalto del servizio di manutenzione del verde pubblico per gli anni 2017-2018
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	30/06/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Settore 06 Polizia Municipale

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Benfatto Fabio	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
Carrai Mario	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.01 Organizzazione e gestione del personale e dei servizi	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.03 Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.02 Gestione delle violazioni e del contenzioso	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	0.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.02.04 Gestione operatori di Polizia Locale	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	100.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.01 Organizzazione e gestione del personale e dei servizi	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.01.03 Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.02 Gestione delle violazioni e del contenzioso	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	0.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.02.04 Gestione operatori di Polizia Locale	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	100.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
Dalle Fratte Filippo	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
Paolocci Francesca	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.03 Controllo aree incolte e/o inedificate	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.03 Controllo aree incolte e/o inedificate	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
Pittarella Sebastiano	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.03 Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.03 Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	100.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
Tumiati Lorenzo	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.02 Gestione delle violazioni e del contenzioso	100.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	0.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.03 Controllo aree incolte e/o inedificate	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %
	02.10.01.01 Affari generali	0.00 %
	02.10.01.01.02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	0.00 %
	02.10.01.01.03 Addestramento e aggiornamento del personale	0.00 %
	02.10.01.02.01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	0.00 %
	02.10.01.02.02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	0.00 %
	02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati	0.00 %
	02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico	0.00 %
	02.10.02.01.02 Gestione delle violazioni e del contenzioso	100.00 %
	02.10.02.01.03 Gestione oggetti ritrovati	0.00 %
	02.10.02.01.04 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre	0.00 %
	02.10.02.02.02 Attrazioni viaggianti	0.00 %
	02.10.02.02.03 Gestione della viabilità in periodo Fiera	0.00 %
	02.10.02.03 Controllo aree incolte e/o inedificate	0.00 %
	02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno	0.00 %
	02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica	0.00 %
	02.10.03.01.01 Viabilità e vigilanza stradale	0.00 %
	02.10.03.01.02 Gestione delle violazioni e contenzioso	0.00 %
	02.10.03.01.03 Infortunistica Stradale	0.00 %
	02.10.03.02 Servizi di polizia stradale	0.00 %



Obiettivo 02.10.01.01 Affari generali

Contenuto in	Progetto 02.10.01 Attività di organizzazione
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Organizzazione e gestione del personale e dei servizi - Apertura al pubblico e ricevimento documentazione - Addestramento del personale
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Organizzazione e gestione del personale e dei servizi	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
02 Apertura al pubblico e ricevimento documentazione	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
03 Addestramento e aggiornamento del personale	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
04 Predisposizione nuovo Regolamento di Polizia Urbana	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	



Obiettivo 02.10.01.02 Attività consolidate di Polizia Giudiziaria e Pubblica Sicurezza

Contenuto in	Progetto 02.10.01 Attività di organizzazione
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Utilizzo del sistema di videosorveglianza cittadina; atti di iniziativa e delegati di Polizia Giudiziaria, collaborazione con altre forze di Polizia.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	No	No			100.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Utilizzo e mantenimento del sistema di video-sorveglianza Sostituzione ed aumento dei workstation client in dotazione al Comando per la gestione del sistema di videosorveglianza Sostituzione ed implementazione dei monitor per la visualizzazione diretta delle immagini	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
02 Atti di iniziativa o delegate di P.G. e collaborazione con altre forze di polizia	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
03 Predisposizione Regolamento per la gestione del sistema di videosorveglianza	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
04 Richiesta nulla osta ampliamento sistema videosorveglianza	31/12/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	



Obiettivo 02.10.01.03 Programmazione e attività di controllo veridicità istanze cambio residenza

Contenuto in	Progetto 02.10.01 Attività di organizzazione
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Programmazione e attività di controllo della veridicità delle istanze di cambio di residenza presentate ai sensi dell'art. 5 D.L. 5/2012 convertito in L. 35/2012 "disposizioni urgenti in materia di semplificazione e sviluppo" (cambi di residenza in tempo reale).
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero controlli	1.129	1.129	848	75.11 %		100.00 %	Il numero di accertamenti risulta inferiore è cambiata la strategia dei controlli al fine di ottimizzare le risorse impiegate.



Obiettivo 02.10.01.04 Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello Provinciale di banche dati

Contenuto in	Progetto 02.10.01 Attività di organizzazione
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Collaborazione con altri Enti per la gestione a livello provinciale delle banche dati relative a: - comunicazione cessioni fabbricato - comunicazioni ospitalità extra comunitari - infortunistica stradale.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Utilizzo e collaborazione banca dati cessioni fabbricato	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	30.00 %	
Utilizzo e collaborazione banca dati ospitalità stranieri	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	35.00 %	In data 01/06/2012 è stato attivato il servizio di inserimento centralizzato delle Dichiarazioni di ospitalità.
Utilizzo e collaborazione banca dati infortunistica stradale	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	35.00 %	Con Delibera di C.C. n. 13 del 30/05/2012 si è aderito al progetto e approvato lo schema di convenzione.



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 02.10.01.05 Monitoraggio numero utenti e motivazioni di accesso durante l'orario apertura al pubblico

Contenuto in	Progetto 02.10.01 Attività di organizzazione
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Monitoraggio del numero di utenti e delle motivazioni di accesso al Comando durante l'orario di apertura al pubblico.
Note	Il presente obiettivo consentirà di valutare i giorni di apertura al pubblico con maggiore affluenza e le motivazioni di accesso allo sportello del Comando
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
POLIZIA LOCALE: n. utenti che accedono allo sportello PL	1.541	1.800	1.635	90.83 %		100.00 %	



Obiettivo 02.10.02.01 Attività di Polizia amministrativa

Contenuto in	Progetto 02.10.02 Servizi di accertamento su fatti e situazioni
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	<p>Comprende buona parte dei servizi svolti dagli appartenenti alla Polizia Locale, atti a prevenire e accertare le infrazioni alle leggi statali, regionali e ai regolamenti comunali.</p> <p>Tra questi rientrano i servizi di: Polizia Edilizia, Polizia Annonaria, Polizia Sanitaria, Polizia Rurale, Polizia Veterinaria, Polizia Mortuaria, Polizia Ambientale.</p> <p>Le attività di Polizia Amministrativa più ricorrenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - controllo delle attività urbanistiche in corso, sia di iniziativa che su segnalazione di privati giunte al Comando e/o all'Ufficio Tecnico Comunale; - sopralluoghi presso esercizi commerciali nei casi di nuove aperture, subingressi, trasferimenti di sede, sospensioni e/o cessazioni di attività commerciali e pubblici esercizi (D. Lgs n. 114/98 e L. n. 287/91); - verifiche per conto dell'ufficio commercio presso pubblici esercizi e/o locali di pubblico spettacolo per la verifica della sorvegliabilità dei locali (D.M. 564/92); - sopralluoghi per istruttoria su domande iscrizione all'Albo Provinciale delle imprese artigiane trasmesse dalla Camera di Commercio (L.R. n. 67/87 e successive modificazioni ed integrazioni); - controllo presenze operatori, posizionamenti precari e vigilanza attività svolte su aree pubbliche in occasione dei due mercati settimanali; - attività di gestione e controllo spettacoli viaggianti e commercio su aree pubbliche in occasione della tradizionale fiera della IV domenica di ottobre; - richieste di intervento al Settore Veterinario dell'Ulss 16 per la cattura di animali randagi e/o feriti e gestione atti conseguenti; - attività di vigilanza e controllo in ambito ambientale in modo autonomo o in collaborazione con altri enti (Ulss- VV.FF. - NAS - ARPAV).
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Gestione delle violazioni e del contenzioso	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
02 Gestione oggetti ritrovati	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
03 Attività di accertamento e sopralluogo per conto di altri uffici/Enti	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	



Obiettivo 02.10.02.02 Tradizionale Fiera d'Autunno detta della IV Domenica di Ottobre

Contenuto in	Progetto 02.10.02 Servizi di accertamento su fatti e situazioni
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Partecipazione riunioni Comitato Fiera e collaborazione con gli altri componenti ai fini dell'organizzazione della 'Tradizionale Fiera della IV Domenica di Ottobre'; Gestione operatori commercio ed espositori merci e servizi su aree pubbliche; Gestione esercenti pubblico spettacolo; Gestione viabilità in occasione della manifestazione; Gestione operatori Polizia Locale provenienti da altri enti in rinforzo.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Commercio ed esposizione merci e servizi su aree pubbliche	01/01/2017	30/11/2017	06 Polizia Municipale	
02 Attrazioni viaggianti	01/01/2017	30/11/2017	06 Polizia Municipale	
03 Rilascio autorizzazione Tradizionale Fiera d'Autunno a seguito del bando ex Direttiva Europea cosiddetta Bolkenstein	01/03/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
04 Gestione della viabilità in periodo Fiera	01/09/2017	31/10/2017	06 Polizia Municipale	
05 Gestione operatori di Polizia Locale	01/09/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
06 Attività esterna di controllo operatori commerciali ed espositori.	19/10/2017	27/10/2017	06 Polizia Municipale	



Obiettivo 02.10.02.03 Controllo aree incolte e/o inedificate

Contenuto in	Progetto 02.10.02 Servizi di accertamento su fatti e situazioni
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Controllo aree incolte e/o inedificate, per la verifica della costante pulizia delle stesse al fine di scongiurare problemi derivanti da insetti ed animali fastidiosi e nocivi per la salute.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. istruttorie e atti conseguenti	46	65	45	69.23 %	😊	40.00 %	
Controlli effettuati	94	127	90	70.87 %	😊	60.00 %	I controlli effettuati nel corso degli anni hanno consentito di diminuire le aree oggetto della presente attività



Obiettivo 02.10.02.04 Layout della Tradizionale Fiera d'Autunno

Contenuto in	Progetto 02.10.02 Servizi di accertamento su fatti e situazioni
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	25/10/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Collaborazione con un professionista esterno per la realizzazione del layout della fiera e di una nuova planimetria con evidenziata ogni singola attività presente, per consentire il giusto esame da parte della Commissione Provinciale per i Pubblici Spettacoli. Copia della planimetria verrà poi consegnata agli enti erogatori di servizi pubblici (ENEL, APS, ecc.) per agevolare l'attività di allaccio e/o di intervento presso i singoli operatori e le strutture fieristiche.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	25/10/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 02.10.03.01 Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica

Contenuto in	Progetto 02.10.03 Servizi di polizia stradale
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Codice della Strada, gestione violazioni, viabilità e infortunistica
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Viabilità e vigilanza stradale	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
02 Gestione delle violazioni e contenzioso	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
03 Infortunistica Stradale	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	
04 Affidamento servizio di data entry, postalizzazione e notificazione violazioni codice della strada	01/01/2017	31/12/2017	06 Polizia Municipale	



Obiettivo 02.11.01.01 Garantire attività ordinarie di protezione civile con gruppo volontari

Contenuto in	Progetto 02.11.01 Protezione Civile
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	<p>Il servizio di Protezione Civile si occupa di:</p> <p>tenuta e aggiornamento Registro Iscrizione Volontari EFFETTIVI Protezione Civile; Tenuta Aggiornamento Registro Volontari COMPLEMENTARI Protezione Civile; Tenuta Registro Volontari DIMISSIONARI; Rilascio Autorizzazioni manifestazioni nel territorio comunale; Rilascio Autorizzazioni Esercitazioni a carattere comunale, provinciale e quant'altro; Comunicazioni attinenti la materia di Protezione Civile: Provincia di Padova, Regione Veneto, ARPAV Centro Meteorologico di Teolo, Ufficio Territoriale del Governo di Padova, Dipartimento Protezione Civile di Roma, Amministrazioni Comunali di Cadoneghe, Vigonza, Vigoderzere, e altri; Invio Messaggi informativi al Coordinatore Protezione Civile; Iter / Istruttoria per richiesta di contributi alla Provincia di Padova; Determine per acquisto materiali e dotazioni varie del Gruppo di Protezione Civile; Iter / Predisposizione Delibera per Comitato Comunale di Protezione Civile; Relazione con Il Coordinatore Protezione Civile – Vice Coordinatore e Capi Gruppo Volontari; Relazione con il Sindaco e con l'Assessore preposto.</p>
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
N. autorizzazioni rilasciate per interventi Protezione Civile	44	40	53	0.00 %		100.00 %	Comprensivi di chiamate per emergenza, esercitazioni e uscite varie.



Obiettivo 02.11.01.02 Aggiornamento Piano Comunale di Protezione Civile

Trasversale

Contenuto in	Progetto 02.11.01 Protezione Civile
Unità organizzativa principale	Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio
Unità organizzative collegate	Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Mazzucato Paolo Antonio
Stakeholders	
Descrizione	L'elaborazione finale del piano secondo le ultime prescrizioni regionali e ottenimento validazione da parte della provincia di Padova
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	E' stato dato l'incarico per apportare le modifiche necessarie



Obiettivo 03.05.01.01 LP121 Sistemazione stradale Via Kennedy, Via Risorgimento e aree laterali

Contenuto in	Progetto 03.05.01 Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 si dovrà rendere ammissibile il CRE, chiudendo l'opera
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	50.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	30.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Ammissibilità CRE	01/01/2017	31/03/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Integrazione competenze a saldo direttore dei lavori e coordinatore per la sicurezza.	01/01/2017	13/04/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Liquidazione competenze	14/04/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	16/07/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 02.10.03.02 Servizi di polizia stradale

Contenuto in	Progetto 02.10.03 Servizi di polizia stradale
Unità organizzativa principale	Settore 06 Polizia Municipale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Carrai Mario
Stakeholders	
Descrizione	Per l'anno 2016 si prevede il prosieguo dei controlli dei veicoli non revisionati e non assicurati circolanti sul territorio ai fini della sicurezza stradale.
Note	Al fine di adempiere all'obiettivo prefissato si prevede di mantenere il numero di ore di servizio di polizia stradale e il conseguente numero di veicoli controllati a mezzo del nuovo software installato e collegato con le banche dati della UMTC.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
POLIZIA STRADALE: accertato per violazioni c.d.s.	819	819	619	75.58 %	😊	35.00 %	lo utilizzo della strumentazione tecnica in dotazione ha permesso di accertare un numero maggiore di violazioni
POLIZIA STRADALE: numero di veicoli controllati su strada	1.100	1.100	1.104	100.00 %	😊	45.00 %	
POLIZIA STRADALE: accertato per violazioni c.d.s.	175	100	145	40.00 %	😞	20.00 %	il nuovo collegamento, dotato degli aggiornamenti software, ha consentito lo aumento degli accertamenti



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.05.01.02 LP120 Attraversamenti pedonali in Via Roma, Via Valmarana e Via Marconi e sistemazione Via Marco Polo

Contenuto in	Progetto 03.05.01 Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	A causa della risoluzione del contratto con la ditta aggiudicataria, si è provvederà ad aggiudicare l'appalto al secondo classificato. Inoltre sarà realizzato un nuovo marciapiede come opera complementare.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	10.00 %	
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 8	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 9	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 10	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	10.00 %	
Raggiungimento Azione 11	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 12	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 13	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	
Raggiungimento Azione 14	Sì	Sì	Sì	100.00 %	●●	5.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 15	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	5.00 %	
Raggiungimento Azione 16	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	5.00 %	
Raggiungimento Azione 17	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	5.00 %	
Raggiungimento Azione 18	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	5.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Autorizzazione consegna lavori	01/01/2017	21/02/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Notifica Preliminare	01/01/2017	21/02/2017	04 Lavori Pubblici	
03 verifica contabilità e liquidazione fatture	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Consegna e riconvocazione consegna	27/02/2017	06/03/2017	04 Lavori Pubblici	
05 Avvio procedimento per risoluzione contratto	07/03/2017	23/03/2017	04 Lavori Pubblici	
06 Determina risoluzione contratto in danno	24/03/2017	04/05/2017	04 Lavori Pubblici	
07 opere complementari - Affidamento Integrazione incarico	27/04/2017	15/05/2017	04 Lavori Pubblici	
08 Richiesta disponibilità ad eseguire l'appalto a seconda classificata	05/05/2017	15/05/2017	04 Lavori Pubblici	
09 Determina affidamento a seconda classificata e comunicazione affidamento	16/05/2017	17/05/2017	04 Lavori Pubblici	
10 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	16/05/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
11 Verifica requisiti e richiesta documenti	18/05/2017	15/06/2017	04 Lavori Pubblici	
12 Stipulazione Contratto	16/06/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
13 Notifica Preliminare	01/07/2017	05/07/2017	04 Lavori Pubblici	
14 Autorizzazione consegna lavori	01/07/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
15 opere complementari - determina a contrarre affidamento	16/07/2017	15/08/2017	04 Lavori Pubblici	
16 Esecuzione lavori	16/07/2017	15/10/2017	04 Lavori Pubblici	
17 opere complementari - esecuzione lavori	16/08/2017	15/10/2017	04 Lavori Pubblici	
18 Certificato esecuzione lavori	16/10/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 03.05.01.03 LP130 Realizzazione di alcuni tratti di piste ciclabili lungo il canale pioveggo per uno sviluppo turistico sostenibile in aree di pregio ambientale e culturale nel comune di Noventa Padovana.

Contenuto in	Progetto 03.05.01 Interventi in funzione della viabilità con particolare attenzione alla viabilità ciclabile e pedonale
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 termineranno i lavori, sarà rendicontata la spesa in Regione e verrà richiesto l'utilizzo delle risorse per opere complementari.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	25.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	5.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	10.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	20.00 %	
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì		0.00 %	😞	20.00 %	verrà prodotto direttamente il progetto definitivo/esecutivo dopo l'approvazione dei pareri (genio civile/autorizzazione ambientale)
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	10.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Esecuzione lavori	01/01/2017	11/05/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Rendicontazione Contributo Regione Veneto	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
03 opere complementari - richiesta	11/05/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Certificato di esecuzione lavori	12/05/2017	31/08/2017	04 Lavori Pubblici	
05 opere complementari - Affidamento incarico progettazione, direzione dei lavori	01/07/2017	15/08/2017	04 Lavori Pubblici	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
06 opere complementari - Approvazione studio di fattibilità tecnico ed economico	16/08/2017	15/10/2017	04 Lavori Pubblici	
07 opere complementari - Acquisizione pareri	16/10/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 03.05.02.01 LP133 lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecento) al servizio delle aree commerciali

Contenuto in	Progetto 03.05.02 Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	lavori per la riqualificazione dell'area "piazza europa" (ex condominio novecento) al servizio delle aree commerciali
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	Concessa proroga
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	in ritardo in quanto si è atteso la variazione di bilancio per la copertura economica
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	ritardo imputabile all'azione precedente
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 8	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 10	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	
Raggiungimento Azione 9	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	10.00 %	

Azioni

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 stipula contratto	01/01/2017	23/02/2017	04 Lavori Pubblici	
02 esecuzione lavori	24/02/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
03 opere complementari - affidamento integrazione incarico	01/05/2017	30/05/2017	04 Lavori Pubblici	
04 perizia di variante	15/05/2017	30/05/2017	04 Lavori Pubblici	
05 opere complementari - approvazione progetto esecutivo	31/05/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
06 opere complementari - determina a contrarre	01/07/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
07 rendicontazione regione veneto	01/07/2017	01/08/2017	04 Lavori Pubblici	
08 certificato esecuzione lavori	01/07/2017	31/10/2017	04 Lavori Pubblici	
09 Affidamento lavori acquisto segnaletica	01/07/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
10 opere complementari - gara e affidamento lavori	16/07/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 03.05.02.02 Attività di manutenzione del cimitero del capoluogo

Contenuto in	Progetto 03.05.02 Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 si realizzeranno le lavorazioni sul tetto di copertura dell'ultimo blocco, e si eseguiranno degli interventi, per la messa in sicurezza, sulle tombe di famiglia acquisite al patrimonio comunale.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì		0.00 %	☹	60.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì		0.00 %	☹	40.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Esecuzione dei lavori di copertura blocco loculi	01/01/2017	31/10/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Messa in sicurezza tomba principi Colonna	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 03.05.02.03 Gestione del Servizio di illuminazione pubblica

Contenuto in	Progetto 03.05.02 Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 si concluderanno i lavori a carico della ditta in Via Roma e quelli in Via Caduti sul Lavoro.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì		0.00 %	☹☹	50.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì		0.00 %	☹☹	50.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Gestione del servizio	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Esecuzione dei lavori Via Roma e Via Caduti sul Lavoro	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 03.05.02.04 LP148 Esecuzione condotta acque bianche in Via Serenissima

Contenuto in	Progetto 03.05.02 Valorizzazione del territorio e dell'ambiente urbano attraverso la realizzazione di opere di urbanizzazione e arredo
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Con delibera di Giunta Comunale n. 143 del 15/12/2016, relativamente alle problematiche di criticità idrauliche della zona ad ovest del Comune, legate allo smaltimento delle acque meteoriche, sia nella rete minore (fognatura bianca e fossati privati) che nella rete di bonifica gestita dal Consorzio di Bonifica Bacchiglione, è stato approvato il progetto esecutivo per la realizzazione di una nuova condotta in prossimità della rotatoria di Via Serenissima.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	30.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	40.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	30.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Aggiornamento progetto esecutivo -determina a contrarre	01/01/2017	17/05/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Gara e affidamento lavori	18/05/2017	01/06/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Esecuzione lavori	02/06/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Obiettivo 03.05.03.01 Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale

Contenuto in	Progetto 03.05.03 Programmazione OO.PP. e investimenti
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Programma Triennale 2017-2019 ed Annuale. Nel corso del 2016, con l'Amministrazione Comunale, si provvederà all'individuazione delle opere da inserire nel programma triennale ed elenco annuale.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	30.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	20.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	25.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	25.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Discussione degli obbiettivi da raggiungere nel triennio ed elaborazione del programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	01/01/2017	01/09/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Affidamento incarico professionale per progetti afferenti agli obbiettivi del programma triennale	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
03 elaborazione studio di fattibilità e inserimento programmazione e adozione delibera di G.C	02/09/2017	30/10/2017	04 Lavori Pubblici	
04 pubblicazione programma triennale 2017-2019 ed elenco annuale 2017	01/11/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Settore 05 Cultura, istruzione, sport

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Gallo Luisa	04.07.01.01 Piano delle attività consolidate	0.00 %
	04.07.01.01.01 Contributo all'Istituto Comprensivo G. Santini	0.00 %
	04.07.01.01.02 Accoglimento studenti scuole superiori in attività di stage e alternanza scuola-lavoro	0.00 %
	04.07.01.01.03 Servizio doposcuola	0.00 %
	04.07.01.01.04 Gara per l' affidamento trasporto scolastico anno 2017/18	100.00 %
	04.07.01.01.05 Realizzazione di progetti didattici presso le scuole del territorio	0.00 %
	04.07.01.01.06 Servizio di trasporto scolastico	0.00 %
	04.07.01.01.07 Servizio Mensa scolastica	0.00 %
	04.07.01.01.08 Libri di testo Primaria	0.00 %
	04.07.01.01.09 Borse di studio	0.00 %
	04.07.01.01.11 Servizio di prescuola	0.00 %
	04.07.01.02 Servizio Pedibus	0.00 %
	04.07.01.02.02 Mantenimento servizio pedibus	0.00 %
	04.07.02.01 Diritto allo studio	0.00 %
	04.07.02.01.01 Aggiornamento file per prestazioni scolastiche agevolate	0.00 %
	04.07.02.01.02 Percorso sulla cittadinanza attiva - introduttivo al Consiglio Comunale dei ragazzi scuola secondaria G.Santini	0.00 %
	04.07.02.02 Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.	0.00 %
	04.07.02.02.01 Fare Rete per educare per la parte a carico del Settore Cultura	0.00 %
	04.07.02.02.03 Progetti sana alimentazione ed attività fisica	0.00 %
	04.09.01.01 Progetto di promozione alla lettura e al territorio	0.00 %
	04.09.01.01.02 Progetti di lettura animate al parco e in biblioteca per le scuole dell'infanzia e primarie	0.00 %
	04.09.01.01.04 Apertura straordinaria della biblioteca in giorni festivi	0.00 %
	04.09.01.01.05 Progetto Girabus	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.09.01.02 Garantire le attività consolidate del settore sport	0.00 %
	04.09.01.02.01 Vetrina dello Sport	0.00 %
	04.09.01.02.02 Concessione patrocini	0.00 %
	04.09.01.02.03 Contributi ad associazioni sportive.	0.00 %
	04.09.01.02.04 Gestione convenzione utilizzo palestra Villaggio S. Antonio scadente nell'anno sportivo 2017/2018.	0.00 %
	04.09.01.03 Piano delle attività culturali e manifestazioni del tempo libero	0.00 %
	04.09.01.03.01 Giornata della Memoria e del Ricordo - recital letterario	0.00 %
	04.09.01.03.02 "Marzo Donna": attività varie	0.00 %
	04.09.01.03.03 Concerti delle Corali "Da Palestrina" e "Armonia Mundi"	0.00 %
	04.09.01.03.04 Saggio del laboratorio Teatronove	0.00 %
	04.09.01.03.05 Rassegna Estiva e Cinema Estate	0.00 %
	04.09.01.03.13 Fiera d'Autunno	0.00 %
	04.09.01.03.14 Organizzazione del laboratorio teatrale per bambini, ragazzi e adulti (a.s. 2016-2017)	0.00 %
	04.09.01.03.15 Natale e dintorni	0.00 %
	04.09.01.03.17 Rassegna Noventart	0.00 %
	04.09.01.03.18 Manifestazioni a tema enogastronomico a cura di Veneto a Tavola sas	0.00 %
	04.09.01.04 Contributi ad enti ed associazioni per la promozione del territorio e feste varie	0.00 %
	04.09.01.05 Contributi vari ad associazioni	0.00 %
	04.09.01.06 Garantire le attività consolidate dei servizi bibliotecari	0.00 %
	04.09.01.07 Incentivare le attività proposte dalle associazioni locali	0.00 %
	04.09.01.07.01 Gestioni spazi comunali e non	0.00 %
	04.09.01.08 ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA	0.00 %
	04.09.01.9 Procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei campi da calcio di Via Viotti, dell'impianto calcistico di Via Roma e annessa struttura denominata "Noventello".	0.00 %
	04.07.01.01 Piano delle attività consolidate	0.00 %
	04.07.01.01.01 Contributo all'Istituto Comprensivo G. Santini	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.07.01.01.02 Accoglimento studenti scuole superiori in attività di stage e alternanza scuola-lavoro	0.00 %
	04.07.01.01.03 Servizio doposcuola	0.00 %
	04.07.01.01.04 Gara per l' affidamento trasporto scolastico anno 2017/18	100.00 %
	04.07.01.01.05 Realizzazione di progetti didattici presso le scuole del territorio	0.00 %
	04.07.01.01.06 Servizio di trasporto scolastico	0.00 %
	04.07.01.01.07 Servizio Mensa scolastica	0.00 %
	04.07.01.01.08 Libri di testo Primaria	0.00 %
	04.07.01.01.09 Borse di studio	0.00 %
	04.07.01.01.11 Servizio di prescuola	0.00 %
	04.07.01.02 Servizio Pedibus	0.00 %
	04.07.01.02.02 Mantenimento servizio pedibus	0.00 %
	04.07.02.01 Diritto allo studio	0.00 %
	04.07.02.01.01 Aggiornamento file per prestazioni scolastiche agevolate	0.00 %
	04.07.02.01.02 Percorso sulla cittadinanza attiva - introduttivo al Consiglio Comunale dei ragazzi scuola secondaria G.Santini	0.00 %
	04.07.02.02 Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.	0.00 %
	04.07.02.02.01 Fare Rete per educare per la parte a carico del Settore Cultura	0.00 %
	04.07.02.02.03 Progetti sana alimentazione ed attività fisica	0.00 %
	04.09.01.01 Progetto di promozione alla lettura e al territorio	0.00 %
	04.09.01.01.02 Progetti di lettura animate al parco e in biblioteca per le scuole dell'infanzia e primarie	0.00 %
	04.09.01.01.04 Apertura straordinaria della biblioteca in giorni festivi	0.00 %
	04.09.01.01.05 Progetto Girabus	0.00 %
	04.09.01.02 Garantire le attività consolidate del settore sport	0.00 %
	04.09.01.02.01 Vetrina dello Sport	0.00 %
	04.09.01.02.02 Concessione patrocini	0.00 %
	04.09.01.02.03 Contributi ad associazioni sportive.	0.00 %
	04.09.01.02.04 Gestione convenzione utilizzo palestra Villaggio S. Antonio scadente nell'anno sportivo 2017/2018.	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.09.01.03 Piano delle attività culturali e manifestazioni del tempo libero	0.00 %
	04.09.01.03.01 Giornata della Memoria e del Ricordo - recital letterario	0.00 %
	04.09.01.03.02 "Marzo Donna": attività varie	0.00 %
	04.09.01.03.03 Concerti delle Corali "Da Palestrina" e "Armonia Mundi"	0.00 %
	04.09.01.03.04 Saggio del laboratorio Teatronove	0.00 %
	04.09.01.03.05 Rassegna Estiva e Cinema Estate	0.00 %
	04.09.01.03.13 Fiera d'Autunno	0.00 %
	04.09.01.03.14 Organizzazione del laboratorio teatrale per bambini, ragazzi e adulti (a.s. 2016-2017)	0.00 %
	04.09.01.03.15 Natale e dintorni	0.00 %
	04.09.01.03.17 Rassegna Noventart	0.00 %
	04.09.01.03.18 Manifestazioni a tema enogastronomico a cura di Veneto a Tavola sas	0.00 %
	04.09.01.04 Contributi ad enti ed associazioni per la promozione del territorio e feste varie	0.00 %
	04.09.01.05 Contributi vari ad associazioni	0.00 %
	04.09.01.06 Garantire le attività consolidate dei servizi bibliotecari	0.00 %
	04.09.01.07 Incentivare le attività proposte dalle associazioni locali	0.00 %
	04.09.01.07.01 Gestioni spazi comunali e non	0.00 %
	04.09.01.08 ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA	0.00 %
	04.09.01.9 Procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei campi da calcio di Via Viotti, dell'impianto calcistico di Via Roma e annessa struttura denominata "Noventello".	0.00 %
Maniero Michela	04.07.01.01 Piano delle attività consolidate	100.00 %
	04.07.01.01.01 Contributo all'Istituto Comprensivo G. Santini	0.00 %
	04.07.01.01.02 Accoglimento studenti scuole superiori in attività di stage e alternanza scuola-lavoro	0.00 %
	04.07.01.01.03 Servizio doposcuola	0.00 %
	04.07.01.01.04 Gara per l'affidamento trasporto scolastico anno 2017/18	0.00 %
	04.07.01.01.05 Realizzazione di progetti didattici presso le scuole del territorio	0.00 %
	04.07.01.01.06 Servizio di trasporto scolastico	0.00 %
	04.07.01.01.07 Servizio Mensa scolastica	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.07.01.01.08 Libri di testo Primaria	0.00 %
	04.07.01.01.09 Borse di studio	0.00 %
	04.07.01.02 Servizio Pedibus	0.00 %
	04.07.01.02.02 Mantenimento servizio pedibus	0.00 %
	04.07.02.01 Diritto allo studio	0.00 %
	04.07.02.01.01 Aggiornamento file per prestazioni scolastiche agevolate	0.00 %
	04.07.02.01.02 Percorso sulla cittadinanza attiva - introduttivo al Consiglio Comunale dei ragazzi scuola secondaria G.Santini	0.00 %
	04.07.02.02 Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.	0.00 %
	04.07.02.02.01 Fare Rete per educare per la parte a carico del Settore Cultura	0.00 %
	04.07.02.02.03 Progetti sana alimentazione ed attività fisica	0.00 %
	04.07.01.01 Piano delle attività consolidate	100.00 %
	04.07.01.01.01 Contributo all'Istituto Comprensivo G. Santini	0.00 %
	04.07.01.01.02 Accoglimento studenti scuole superiori in attività di stage e alternanza scuola-lavoro	0.00 %
	04.07.01.01.03 Servizio doposcuola	0.00 %
	04.07.01.01.04 Gara per l' affidamento trasporto scolastico anno 2017/18	0.00 %
	04.07.01.01.05 Realizzazione di progetti didattici presso le scuole del territorio	0.00 %
	04.07.01.01.06 Servizio di trasporto scolastico	0.00 %
	04.07.01.01.07 Servizio Mensa scolastica	0.00 %
	04.07.01.01.08 Libri di testo Primaria	0.00 %
	04.07.01.01.09 Borse di studio	0.00 %
	04.07.01.02 Servizio Pedibus	0.00 %
	04.07.01.02.02 Mantenimento servizio pedibus	0.00 %
	04.07.02.01 Diritto allo studio	0.00 %
	04.07.02.01.01 Aggiornamento file per prestazioni scolastiche agevolate	0.00 %
	04.07.02.01.02 Percorso sulla cittadinanza attiva - introduttivo al Consiglio Comunale dei ragazzi scuola secondaria G.Santini	0.00 %
	04.07.02.02 Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	04.07.02.02.01 Fare Rete per educare per la parte a carico del Settore Cultura	0.00 %
	04.07.02.02.03 Progetti sana alimentazione ed attività fisica	0.00 %
Tasinato Giovanna	04.09.01.01.02 Progetti di lettura animate al parco e in biblioteca per le scuole dell'infanzia e primarie	0.00 %
	04.09.01.01.02 Progetti di lettura animate al parco e in biblioteca per le scuole dell'infanzia e primarie	0.00 %

Obiettivo 04.07.01.01 Piano delle attività consolidate

Trasversale



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Contenuto in	Progetto 04.07.01 Trasporto scolastico e servizi di diritto allo studio
Unità organizzativa principale	Servizio 05.02 Istruzione
Unità organizzative collegate	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	<p>Le attività relative al servizio di pubblica istruzione comprendono:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Gara affidamento del trasporto scolastico • servizio di trasporto scolastico • servizio di mensa scolastica e attività della commissione mensa • servizio di prescuola solo con numero minimo di n. 8 alunni • servizio di doposcuola • pratiche per la fornitura gratuita, tramite cedole librarie, dei libri della scuola primaria • istituzione ed assegnazione delle borse di studio comunali • cura delle pratiche per il riconoscimento dei benefici derivanti dal contributo regionale buono-libri; • erogazione del contributo annuale per l'Istituto comprensivo G. Santini • erogazione contributi alle scuole d'infanzia gestite da privati • approvazione nuove convenzioni scuole d'infanzia gestite da privati • erogazione contributo scuole dell'infanzia paritarie extra comunali, se richieste • asilo nido comunale, gestione iscrizioni, controllo dell'operato dell'affidatario, erogazione contributo regionale e contributo comunale alla gestione • acquisto arredi scolastici ed attrezzature necessarie per i vari plessi del territorio, in collaborazione con l'ufficio tecnico • realizzazione progetti didattici presso le scuole del territorio
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %		5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %		10.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %		15.00 %	IVA ESCLUSA - MAGGIOR NUMERO DI BAMBINI ALLA MATERNA E MAGGIOR NUMERO DI ALUNNI SCUOLA PRIMARIA



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	10.00 %	IVA ESCLUSA
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	10.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	5.00 %	INNALZAMENTO QUOTA MINIMA ISEE
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	5.00 %	MAGGIOR NUMERO DI BAMBINI ALLA MATERNA E MAGGIOR NUMERO DI ALUNNI SCUOLA PRIMARIA
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	30.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	5.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Contributo all'Istituto Comprensivo G. Santini	01/01/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
02 Realizzazione di progetti didattici presso le scuole del territorio	01/01/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
03 Servizio di trasporto scolastico	01/01/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
04 Servizio Mensa scolastica	01/01/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
05 Libri di testo Primaria	01/01/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
06 Borse di studio	01/01/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
07 Accoglimento studenti scuole superiori in attività di stage e alternanza scuola-lavoro	12/06/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
08 Servizio doposcuola	13/09/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
09 Gara per l' affidamento trasporto scolastico anno 2017/18	13/09/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport
10 Servizio di prescuola	13/09/2017	31/12/2017	05.02 Istruzione	05 Cultura, istruzione, sport



Obiettivo 04.07.01.02 Servizio Pedibus

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.07.01 Trasporto scolastico e servizi di diritto allo studio
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca, Servizio 05.02 Istruzione
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Servizio Pedibus è un' attività consolidata che promuove le cosiddette "Buone abitudini" volte a diffondere nei cittadini l'amore per il territorio, l'ambiente, la vita sociale e a favorire la formazione di una coscienza collettiva e di una comunità consapevole. L'attività viene realizzata dall'Ufficio Pubblica Istruzione. L'attività è ricompresa nel progetto Noventa si movimenta e si alimenta (promosso da ULSS 6 Euganea).
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Mantenimento servizio pedibus	13/09/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.02 Istruzione



Obiettivo 04.07.02.01 Diritto allo studio

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.07.02 Attività in collaborazione con le scuole
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca, Servizio 05.02 Istruzione
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	La progettualità prevede l'aggiornamento del file che evidenzia i beneficiari di tariffe agevolate e contributi economici statali/regionali erogati alle famiglie residenti con figli in età scolare, nel corso dell'anno scolastico 2017/2018 relativamente a: 1. benefici ottenuti con lo sconto percentuale sulle tariffe poste a carico per la fruizione del servizio di trasporto scolastico; 2. benefici ottenuti con lo sconto percentuale sulle tariffe poste a carico per la fruizione di mensa scolastica; 3. contributi derivanti dal Buono libri regionali. La tabella dovrà indicare inoltre il nome dell'alunno con i dati della residenza, la composizione del nucleo familiare ed il reddito ISEE dichiarato.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺☺	60.00 %	
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺☺	40.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Aggiornamento file per prestazioni scolastiche agevolate	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.02 Istruzione
02 Percorso sulla cittadinanza attiva - introduttivo al Consiglio Comunale dei ragazzi scuola secondaria G.Santini	01/06/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.02 Istruzione



Obiettivo 04.07.02.02 Promozione di attività per favorire una rete fra ente locale, scuola, famiglia e comunità.

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.07.02 Attività in collaborazione con le scuole
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	TISATO SOFIA - Politiche scolastiche, asilo nido e materne, Proiezione Noventa
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Si prevedono le seguenti iniziative: - Fare Rete per educare - Attività di informazione sull'educazione civica nelle scuole - Concessione spazi scolastici per attività di doposcuola in collaborazione con Associazione di promozione sociale Meravigliosamente;
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	50.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊	50.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Fare Rete per educare per la parte a carico del Settore Cultura	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.02 Istruzione
02 Progetti sana alimentazione ed attività fisica	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.02 Istruzione



Obiettivo 04.09.01.01 Progetto di promozione alla lettura e al territorio

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti non profit
Tipo	Sviluppo
Assessore	CABBIA FIORIN RAFFAELLA - Cultura e manifestazioni, biblioteca
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Adesione al progetto "Scenari di Carta" a cura di Barabao Teatro, rivolto alle scuole dell'infanzia e primarie. Attività di letture al parco e in biblioteca a cura del Comitato di Biblioteca e Gruppo lettori volontari. Progetto Girabus (due appuntamenti) in parco Fornace a cura dell'Ass.ne Magacamaja. Aperture straordinarie della biblioteca in giornate festive. Attività di letture creative a cura dell'Ass.ne Fantaghirò.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	25.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	40.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	25.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	10.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Progetti di lettura animate al parco e in biblioteca per le scuole dell'infanzia e primarie	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.02 Istruzione
02 Adesione al progetto "Scenari di Carta"	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca
03 Apertura straordinaria della biblioteca in giorni festivi	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca
04 Progetto Girabus	24/06/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca



Obiettivo 04.09.01.02 Garantire le attività consolidate del settore sport

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca, Servizio 05.03 Attività sportive e associazionismo
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	<p>Le attività consolidate sono le seguenti: concessioni e patrocini ad iniziative sportive; erogazione contributi a società sportive convenzionate G.S. Beta – Atletico Noventana– Pallacanestro Noventa – secondo le vigenti convenzioni annuali e pluriennali; erogazione contributi ad Associazioni sportive convenzionate e non per attività e/o manifestazioni sportive e per acquisto/riparazione straordinaria di attrezzature per utilizzo spazi per attività ricreative estive. Le associazioni beneficiarie sono le seguenti Karate Do, Gruppo Ciclistico, Gruppo Podistico, GS.Beta, Atletico Noventana, Pallacanestro Noventa, I Frogs Noventa, Padova Ring, SaluteMente parchi in Wellness. Contributo massimo da erogare con determinazione pari a 1.000 Euro. Organizzazione della tradizionale Festa dello sport con la fattiva collaborazione delle Società e Associazioni sportive locali convenzionate e non. Partecipazione a gare e tornei in particolare torneo Denis Tomei'; Torneo Allibardi; Torneo Mazzetto. Gestione convenzione per l'utilizzo della palestra del Villaggio S. Antonio per il triennio sportivo 2015/16 - 2016/17 - 2017/18; Nuova convenzione con Atletico-Noventana.</p>
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	25.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	25.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	●●	25.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		25.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Concessione patrocini	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
02 Contributi ad associazioni sportive.	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
03 Gestione convenzione utilizzo palestra Villaggio S. Antonio scadente nell'anno sportivo 2017/2018.	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
04 Vetrina dello Sport	01/02/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo



Obiettivo 04.09.01.03 Piano delle attività culturali e manifestazioni del tempo libero

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca, Servizio 05.03 Attività sportive e associazionismo
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso dell'anno l'ufficio provvederà a realizzare le seguenti iniziative: <ul style="list-style-type: none"> • concerti di musica classica, leggera, musical e rassegne corali, anche in collaborazioni con le associazioni del territorio; • cinemaestate e serate musicali (contenitore estivo Estate in Piazza). Attività convenzionata con Associazione Accademia della Musica; • laboratorio teatrale per ragazzi (esternalizzato all'associazione Fantaghirò); • conferenze ed incontri culturali anche in collaborazione con associazioni del territorio; Rassegna teatrale estiva al parco centro civico e rassegna d'autunno-inverno se l'auditorium sarà disponibile. L'ufficio cura inoltre la gestione di alcuni spazi comunali e in uso convenzionato.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	25.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	5.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	20.00 %	
Si/No	Si	Si	Si	100.00 %	😊😊	5.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	20.00 %	
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %	😊	5.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Giornata della Memoria e del Ricordo - recital letterario	01/01/2017	30/03/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
02 "Marzo Donna": attività varie	01/01/2017	30/04/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
03 Concerti delle Corali "Da Palestrina" e "Armonia Mundi"	01/01/2017	30/11/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
04 Organizzazione del laboratorio teatrale per bambini, ragazzi e adulti (a.s. 2016-2017)	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
05 Rassegna Noventart	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
06 Manifestazioni a tema eno-gastronomico a cura di Veneto a Tavola sas	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca
07 Fiera d'Autunno	01/04/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
08 Saggio del laboratorio Teatronove	01/05/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
09 Rassegna Estiva e Cinema Estate	01/05/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo
10 Natale e dintorni	01/10/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca, 05.03 Attività sportive e associazionismo



Obiettivo 04.12.01.01 LP103 Ampliamento scuola media Santini

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.12.01 Interventi su scuole
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 si termineranno i lavori del contratto principale e si eseguiranno inoltre le forniture delle poltroncine ed il sistema audio-video-luci.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	30.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	20.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	20.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	30.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Autorizzazione subappto previa verifica	01/01/2017	01/03/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Esecuzione lavori	01/01/2017	15/08/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Rendicontazione Regione Veneto contributo concesso	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Perizia di variante e autorizzazione Regione Veneto	15/05/2017	01/07/2017	04 Lavori Pubblici	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 04.09.01.04 Contributi ad enti ed associazioni per la promozione del territorio e feste varie

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca, Servizio 05.03 Attività sportive e associazionismo
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Il contributo massimo da assegnare con determinazione è previsto in € 1.000,00. Contributi previsti • Pro Loco euro 7.750,00 • Avviso Pubblico + Città Sane euro 1.000,00 • Corale Palestrina 1.250,00 quota parte
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 04.09.01.05 Contributi vari ad associazioni

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca, Servizio 05.03 Attività sportive e associazionismo
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Contributi ad Associazioni iscritte al registro comunale ° Corale da Palestrina euro 550,00 quota parte ° Corale Armonia Mundi euro 500,00 . Bottega del Cigno euro 700,00 (Concorso di illustrazione "Immagini per sognare" e opera premiata) . Ass.ne di promoz.sociale Tempo Libero euro 590,00 (Noventart) . Ass.ne Accademia della Musica 1.950,00 I contributi previsti per altre associazioni sono i seguenti: . Brentadige euro 1.000,00 . Banda 25 aprile euro 520,00 . Banda IV Novembre euro 350,00 . Pro Loco Fiesso euro 200,00
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 04.09.01.06 Garantire le attività consolidate dei servizi bibliotecari

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Mantenimento
Assessore	CABBIA FIORIN RAFFAELLA - Cultura e manifestazioni, biblioteca
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	<p>Principali iniziative:</p> <ul style="list-style-type: none"> • acquisto del materiale librario e documentario principalmente in forma coordinata e centralizzata con la Rete BPA2 che ne cura anche la catalogazione; • acquisto librario e documentario in maniera autonoma; • attività biblioteconomica con acquisto di particolare modulistica; • servizio di reference; • adesione al Consorzio Rete BPA2 e corresponsione della quota associativa, proroga incarico BPA2 per intervento di uno o più operatori a supporto delle attività di prestito, restituzione, prenotazione in Biblioteca (Progetto Biblionet); • attività di promozione della lettura, incontri con Autori, serate di promozione culturale (arte, musica, tematiche di attualità etc), anche in collaborazione con le associazioni del territorio; • attività culturali specifiche promosse dal Comitato di Biblioteca; • approvazione convenzioni di tirocinio e stage con Istituti Superiori da svolgere presso la Biblioteca e attività di coordinamento e supervisione; • incontri con le scuole dell'infanzia.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 04.09.01.07 Incentivare le attività proposte dalle associazioni locali

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Garantire il sostegno alle attività di associazioni ed istituzioni che promuovono il territorio e che favoriscono l'aggregazione della comunità locale. Inoltre l'ufficio provvede all'aggiornamento annuale del registro delle associazioni comunali.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Gestioni spazi comunali e non	01/01/2017	31/12/2017	05 Cultura, istruzione, sport	05.01 Cultura e Biblioteca



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.12.01.02 LP128 Opere di adeguamento e messa a norma dell'Auditorium della Scuola Media G. Santini

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.12.01 Interventi su scuole
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Lavori Pubblici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 si concluderanno i lavori del contratto.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	15.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	10.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	20.00 %	
Raggiungimento Azione 5	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	5.00 %	
Raggiungimento Azione 6	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	25.00 %	
Raggiungimento Azione 7	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	15.00 %	
Raggiungimento Azione 8	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 9	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 10	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 11	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 12	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 13	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 14	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	
Raggiungimento Azione 15	Sì	Sì	Sì	100.00 %	☺	0.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Approvazione perizia di variante	01/01/2017	14/03/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Esecuzione dei lavori	01/01/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Collaudo statico	01/01/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Certificato di Regolare Esecuzione	01/01/2017	30/09/2017	04 Lavori Pubblici	
05 Sottoscrizione atto aggiuntivo	15/03/2017	15/04/2017	04 Lavori Pubblici	
06 opere complementari - sistema audio video approvazione progetto esecutivo	15/06/2017	30/06/2017	04 Lavori Pubblici	
07 opere complementari - poltroncine fornitura e posa	15/06/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
08 opere complementari - refrigeratore fornitura e posa	15/06/2017	15/07/2017	04 Lavori Pubblici	
09 opere complementari - sistema audio video determina a contrarre	01/07/2017	05/07/2017	04 Lavori Pubblici	
10 Pratica VV.F	01/07/2017	30/09/2017	04 Lavori Pubblici	
11 opere complementari - sistema audio video affidamento lavori	06/07/2017	31/07/2017	04 Lavori Pubblici	
12 opere complementari - poltroncine collaudo e liquidazione	16/07/2017	15/08/2017	04 Lavori Pubblici	
13 opere complementari - refrigeratore collaudo e liquidazione	16/07/2017	15/08/2017	04 Lavori Pubblici	
14 Agibilità	01/08/2017	30/09/2017	04 Lavori Pubblici	
15 opere complementari - sistema audio video collaudo lavori	01/08/2017	30/09/2017	04 Lavori Pubblici	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.09.01.08 ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Unità organizzative collegate	Servizio 05.03 Attività sportive e associazionismo
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER LA PROMOZIONE DELLA PRATICA SPORTIVA ALLE SEGUENTI SOCIETA' O ASSOCIAZIONI SPORTIVE . Pallacanestro Noventa Torneo Mazzetto; . PadovaRing (serata boxe); . Gruppo ciclistico noventana; . Gruppo Podistico (mascherata fra le Ville); . ASD Atletico Noventana tornei diversi; . Karate Do festa dello sport e tornei diversi; . Assegnazione contributo di promozione per le squadre alle Società convenzionate e non Pallacanestro- G.S. Beta - Atletico Noventana - I Frogs Noventa . SaluteMente Parchi in Wellness; . torneo Allibardi; . Uisp Comitato Padova progetto primi passi; . sessione di allenamenti estiva della scuola di Capoeira.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 04.09.01.9 Procedura negoziata per l'affidamento in concessione dei campi da calcio di Via Viotti, dell'impianto calcistico di Via Roma e annessa struttura denominata "Noventello".

Trasversale

Contenuto in	Progetto 04.09.01 Promozione culturale e partecipazione delle realtà associative
Unità organizzativa principale	Servizio 05.01 Cultura e Biblioteca
Unità organizzative collegate	Servizio 05.03 Attività sportive e associazionismo, Settore 05 Cultura, istruzione, sport
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Gallo Luisa
Stakeholders	
Descrizione	Procedura negoziata, previa manifestazione di interesse, per l'affidamento in concessione, della durata di anni 10, dei campi da calcio di Via Viotti, dell'impianto calcistico di Via Roma e annessa struttura denominata "Noventello".
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Sì/No	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Settore 01 Economico-finanziaria

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Errante Parrino Caterina	05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI	100.00 %
	05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU	0.00 %
	05.01.01.04 Gestione altre imposte	0.00 %
	05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI	100.00 %
	05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU	0.00 %
	05.01.01.04 Gestione altre imposte	0.00 %
Galvan Antonella	05.01.01.01 Gestione del Bilancio	100.00 %
	05.01.01.01 Gestione del Bilancio	100.00 %
Pittarello Anna	05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI	100.00 %
	05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU	0.00 %
	05.01.01.04 Gestione altre imposte	0.00 %
	05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI	100.00 %
	05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU	0.00 %
	05.01.01.04 Gestione altre imposte	0.00 %
Ramanzin Fabio	05.01.01.01 Gestione del Bilancio	100.00 %
	05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI	0.00 %
	05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU	0.00 %
	05.01.01.04 Gestione altre imposte	0.00 %
	05.01.02.01 Invio monitoraggio anno precedente	0.00 %
	05.01.02.02 Invio obiettivi patto di stabilità anno in corso	0.00 %
	05.01.02.03 Invio 1. monitoraggio semestrale anno in corso	0.00 %
	05.01.03.01 Gestione della riscossione della TARI	0.00 %
	05.01.01.01 Gestione del Bilancio	100.00 %
	05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI	0.00 %
	05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU	0.00 %
	05.01.01.04 Gestione altre imposte	0.00 %
	05.01.02.01 Invio monitoraggio anno precedente	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	05.01.02.02 Invio obiettivi patto di stabilità anno in corso	0.00 %
	05.01.02.03 Invio 1. monitoraggio semestrale anno in corso	0.00 %
	05.01.03.01 Gestione della riscossione della TARI	0.00 %

Obiettivo 05.01.01.01 Gestione del Bilancio



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Contenuto in	Progetto 05.01.01 Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	<p>Attività principali:</p> <p>Programmazione: pianificazione di medio periodo delle risorse finanziarie, verifica della veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, predisposizione bilancio annuale e pluriennale e relativi allegati, redazione istruttoria e proposte di deliberazione di competenza dell'ufficio.</p> <p>Gestione delle entrate, delle spese (movimenti, eventuali variazioni degli stanziamenti).</p> <p>Attestazione copertura finanziaria, visto di regolarità contabile e apposizione parere di regolarità contabile sui provvedimenti amministrativi (determinazioni e deliberazioni).</p> <p>Rendicontazione: rideterminazione residui attivi, passivi e predisposizione conto del bilancio, conto del patrimonio e conto economico con i relativi allegati.</p> <p>Verifica e mantenimento equilibri di bilancio.</p> <p>Invio certificazioni conto del bilancio (preventivo e consuntivo) al Ministero dell'Interno.</p> <p>Attività di rendicontazione: spese elettorali (amministrative, referendarie, regionali,...), ripartizione spese sostenute per conto di terzi (utenze mercato, centro per l'impiego).</p> <p>Gestione fondo cassa economato.</p> <p>Gestione mutui.</p> <p>Gestione servizio di tesoreria e liquidità di cassa dell'Ente, aggiornamento inventario.</p> <p>Controllo di regolarità contabile sui provvedimenti amministrativi dell'ente.</p> <p>Attività di supporto e di coordinamento agli uffici comunali.</p> <p>Nuovi adempimenti previsti dalla normativa.</p> <p>Trasmissione telematica alla Corte dei Conti rendiconto di Gestione esercizio 2016 e del Bilancio di Previsione 2017.</p> <p>Trasmissione alla Corte dei Conti questionario Bilancio di Previsione 2017 e questionario Rendiconto 2016.</p> <p>Anticipazione invio telematico dichiarazioni dell'Ente.</p> <p>Emissione certificati riepilogativi relativi a compensi liquidati e pagati nel corso del 2016 ai liberi professionisti.</p> <p>Versamento delle ritenute fiscali operate su tutti i compensi pagati nel corso dell'anno.</p> <p>Attivazione procedure concorsuali per l'acquisizione di beni e servizi aventi carattere di somministrazione (acquisti di vario genere mediante cassa economato).</p> <p>Rinnovo assicurazioni al fine della tutela dei rischi nei confronti di terzi.</p>
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
BILANCIO: n. atti di impegno	1.026	1.000	1.011	57.69 %	☹️	10.00 %	
BILANCIO: n. mandati di pagamento	2.722	2.800	2.890	100.00 %	😊	10.00 %	
BILANCIO: fatture registrate per servizi istituzionali (acquisti)	1.855	1.900	1.947	100.00 %	😊	10.00 %	
BILANCIO: n. atti di accertamento	271	290	275	94.83 %	😊	10.00 %	
BILANCIO: n. reversali di incasso	2.208	2.250	2.538	100.00 %	😊	10.00 %	
FINANZIARIA: n. deliberazioni di variazione di bilancio assunte	21	15	16	83.33 %	😊	10.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
FINANZIARIA: buoni pagamento economato	238	300	199	66.33 %	😊	10.00 %	
FINANZIARIA: buoni d'incasso economato	414	420	497	100.00 %	😊	10.00 %	
BILANCIO: n. sedute organo di revisione	25	25	25	100.00 %	😊	10.00 %	
BILANCIO: n. deliberazioni di prelevamento dal fondo di riserva	1	1	0	0.00 %	😞	10.00 %	



Obiettivo 05.01.01.02 Gestione imposte IMU e TASI

Contenuto in	Progetto 05.01.01 Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	<p>Principali attività:</p> <p>Gestione diretta ordinaria dell'IMU- TASI con recepimento delle normative: caricamento dati, attività di accertamento/liquidazione, gestione riscossioni, iscrizione ruolo, attività contenzioso. Invio ai contribuenti TASI del modello F24 precompilato. Predisposizione di circolari informative ai professionisti oltre che ai contribuenti, informazioni allo sportello e telefoniche. Ausilio agli stessi contribuenti per verifiche sulle loro posizioni tributarie e sistemazione di situazioni contributive irregolari od incomplete.</p> <p>Accoglimento eventuali comunicazioni o denunce di variazione e inserimento dichiarazioni IMU-TASI. Riepilogo e inserimento dati versamenti. Gestione dell'intero provvedimento del "ravvedimento operoso". Predisposizione di atti amministrativi di rimborso ai contribuenti; monitoraggio dell'entrate. Collaborazione con Ufficio Tecnico per gestione banca dati cartografica. Attività di sollecito dei pagamenti. Trasmissione (2 v.all'anno) dei dati sull'introito IMU alla Fondazione IFEL e liquidazione contributo. Scarico file portale dei Comuni dei MUI (Modello Unico Informatico) e controllo incrociato con cessioni fabbricati ai fini degli acquisti e vendita fabbricati. Scarico file dal SIATEL Punto-Fisco versamenti IMU- TASI effettuati con F24 e caricamento degli stessi.</p>
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
N. accertamenti ai fini IMU	329	330	567	100.00 %		50.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
TRIBUTI: importo accertato da accertamenti	1.994.000	2.153.000	2.155.000	100.00 %	😊	50.00 %	
N. ricorsi sugli accertamenti ICI	0	1	1	100.00 %	😊	0.00 %	



Obiettivo 05.01.01.03 Gestione attività recupero IMU

Contenuto in	Progetto 05.01.01 Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Verificare la definizione delle fattispecie riferite in particolare agli anni in prescrizione.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
TRIBUTI: importo accertato da accertamenti	64.849	100.000	186.593	100.00 %	🟢	50.00 %	
Importo riscosso per recupero IMU anni precedenti	46.468	70.000	86.112	100.00 %	🟢	50.00 %	



Obiettivo 05.01.01.04 Gestione altre imposte

Contenuto in	Progetto 05.01.01 Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	ATTIVITA': Gestione rilascio concessioni e autorizzazioni per il pagamento della TOSAP. Predisposizione del Piano tariffario per il pagamento della tariffa di igiene ambientale. Collaborazione con il concessionario Ditta ABACO spa per la gestione della tassa sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni. Predisposizione degli atti per la fissazione delle tariffe e delle aliquote relative alla TOSAP e all'imposta sulla pubblicità. Trasmissione entro il 30.04 all'anagrafe tributaria delle concessioni OSAP rilasciate.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
N. provvedimenti relativi alla TOSAP	181	190	138	72.63 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.02.01 Invio monitoraggio anno precedente

Contenuto in	Progetto 05.01.02 Monitoraggio attento del SALDO DI FINANZA PUBBLICA per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Invio monitoraggio anno precedente
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.02.02 Invio obiettivi patto di stabilità anno in corso

Contenuto in	Progetto 05.01.02 Monitoraggio attento del SALDO DI FINANZA PUBBLICA per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Invio obiettivi patto di stabilità anno in corso
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.02.03 Invio 1. monitoraggio semestrale anno in corso

Contenuto in	Progetto 05.01.02 Monitoraggio attento del SALDO DI FINANZA PUBBLICA per le annualità di riferimento secondo la normativa vigente
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Invio 1. monitoraggio semestrale anno in corso sull'apposito sito web
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.03.02 Regolamento sul baratto amministrativo

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.03 Delineazione delle politica fiscale del Comune
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Servizio 01.02 Tributi
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	L'Ente intende approvare il Regolamento sul baratto amministrativo
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì		0.00 %		100.00 %	Non è stato realizzato obiettivo perché il personale dipendente è stato impegnato nelle attività informatiche riguardanti la centralina telefonica, la conclusione degli avvisi di accertamento Imu 2012 e la gestione del bilancio 2017.



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.01.04.03 Portale della conservazione sostitutiva e avvio della digitalizzazione degli atti amministrativi

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Assessore	GALIAZZO PIETRO - Politiche giovanili, Educazione alla Pace e diritti umani, cooperazione internazionale, informatizzazione
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	A fine dell'anno 2013 l'Ente ha affidato a una ditta esterna l'attività connessa alla realizzazione di un portale che consenta il salvataggio dei documenti in formato elettronico. In questo ambito è stato propedeutico la realizzazione del manuale per la gestione della conservazione dei documenti. Nel corso del 2016 sarà necessario procedere alla digitalizzazione degli atti amministrativi quali determine, delibere, decreti ed ordinanze.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì		0.00 %		100.00 %	E' stato affidato nell'anno 2016 l'appalto estern propedeutico alla predisposizione del software gestionale. Si prevede di attivare la digitalizzazione degli atti amministrativi nel corso dell'anno 2017



Obiettivo 05.01.04.05 Acquisizione di un nuovo scanner- plotter in formato A3

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Il Responsabile del Settore Edilizia Privata ha segnalato la necessità di acquisizione di uno scanner-plotter in formato A3 per procedere alla digitalizzazione delle pratiche edilizie relative agli anni precedenti.
Note	Occorre individuare le risorse finanziarie nel bilancio di previsione
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì		0.00 %	☹	100.00 %	Non erano presenti in bilancio le risorse per dar corso all'acquisizione segnalata dal Responsabile del Settore Edilizia Privata
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì		0.00 %	☹	0.00 %	



Obiettivo 05.01.04.06 Rinnovo sito homepage del sito web del Comune

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	L'Ente ritiene opportuno aggiornare l'homepage del sito web dell'Ente alla luce dei nuovi aggiornamenti informatici avvenuti rispetto all'ultimo restyling avvenuto 5 anni fa.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	L'appalto è stato affidato nell'anno 2016. E' stato completato il servizio nel primo semestre 2017.



Obiettivo 05.01.04.08 Rinnovo contratti di telefonia mobile e linea internet

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Si rende necessario stipulare un nuovo contratto per la linea internet dell'Ente in quanto quello attuale risulta non più soddisfacente alle esigenze dell'Ente. La telefonia mobile necessita periodicamente di essere riesaminata alla luce delle tariffe presenti sul mercato
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.05.01 Subentro utenze ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana

Contenuto in	Progetto 05.01.05 Attività connesse al subentro dell'ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Subentro utenze ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana: - Telecom Italia per la telefonia fissa; - Clouitalia per internet; - Edision per la fornitura di gas; - ETRA per la fornitura di acqua
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.01.05.02 Gestione contratti di locazione e di utilizzo degli spazi del complesso ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.05 Attività connesse al subentro dell'ex IPAB Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Gestione contratti di locazione e di utilizzo degli spazi del complesso ex Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana. Si prevede nel corso del 2017 di stipulare un contratto/convenzione per l'utilizzo delle stanze destinate ad attività di ristorazione. Inoltre, occorrerà fare una ricognizione sui contratti di locazione esistenti.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 05.01.01.05 Aggiornamento inventario dei beni mobili e immobili dell'Ente in base al D.lgs. n. 267/2000

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.01 Gestione del ciclo di programmazione economica e delle entrate
Unità organizzativa principale	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Economico-finanziaria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	A seguito della realizzazione della nuova banca dati relativa all'inventario su programma Halley, si rende necessario procedere all'aggiornamento dello stesso. Si è ritenuto opportuno esternalizzare la fase di caricamento dei dati sul programma, mentre è rimasto in carico al personale interno l'etichettatura dei beni mobili e l'aggiornamento delle dismissioni
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.03.01 Gestione della riscossione della TARI

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.03 Delineazione delle politica fiscale del Comune
Unità organizzativa principale	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Unità organizzative collegate	Servizio 01.02 Tributi
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	L'Ente attualmente gestisce con Acegas Aps Amga la riscossione della Tassa Rifiuti. Si intende valutare se è conveniente per l'Ente gestire in altre forme la riscossione del suddetto Tributo, esempio in gestione diretta o tramite concessionario iscritto all'albo dei soggetti abilitati alla riscossione delle entrate degli enti pubblici
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì		0.00 %		100.00 %	L'Ente ha ritenuto opportuno continuare con il servizio di riscossione della TARI anche per l'anno 2017 con la ditta ACEGAS APS AMGA



Obiettivo 05.01.04.01 Garantire l'assistenza informatica e lo sviluppo della rete civica

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Unità organizzative collegate	Servizio 01.02 Tributi, Servizio 02.01 Servizi demografici, Servizio 02.02 Segreteria, Servizio 02.03 Ufficio Commercio, Servizio 02.04 Servizi sociali, Servizio 03.01 Ambiente, Protezione Civile, Edilizia Privata, Urbanistica, Servizio 04.01 Lavori Pubblici, Servizio 07.01 Personale, Settore 01 Economico-finanziaria, Settore 02 Affari Generali, Settore 03 Edilizia Privata e Patrimonio, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	GALIAZZO PIETRO - Politiche giovanili, Educazione alla Pace e diritti umani, cooperazione internazionale, informatizzazione
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	<p>ASSISTENZA INFORMATICA:</p> <p>Svolgimento attività di supporto ad utenti e risoluzione delle problematiche di carattere informatico di routine, manutenzione e gestione ordinaria delle infrastrutture centralizzate (server, rete, apparati, connettività), gestione e revisione dei contratti di assistenza e manutenzione per i software e per l'hardware, acquisto, installazione e configurazione di PC per gli uffici, supporto tecnico per le attività relative la Protocollo Informatico, aggiornamento e revisione del Documento Programmatico per la Sicurezza ai sensi del D.Lgs. 196/2003, supporto tecnico per le attività di gestione e sviluppo del SIT.</p> <p>RETE CIVICA:</p> <p>Attività di sviluppo della struttura per il portale WEB del Comune. Mantenimento del sito internet.</p>
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.04.02 Acquisizione di nuovi p.c.

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Acquisizione dei pc per uffici comunali al fine di sostituire i pc obsoleti in base alla richiesta dei vari uffici
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.04.04 Sistema PagoPa

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Economico-finanziaria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BERNARDO SILVIA - Polizia locale, bandi e ricerca finanziamenti, affari legali, tributi e contenzioso
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Portale dei Pagamenti elettronici
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.01.04.07 Sostituzione centralina telefonica

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.01.04 Miglioramento dei servizi informatici
Unità organizzativa principale	Servizio 01.01 Settore economico - finanziario
Unità organizzative collegate	Settore 01 Economico-finanziaria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	ESTERNE tramite soggetti esterni
Tipo	Sviluppo
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	L'Ente intende sostituire l'attuale centralina telefonica con un impianto di nuova generazione, procedendo anche alla sostituzione di tutti gli apparecchi telefonici fissi su ogni postazione di lavoro.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Settore 02 Affari Generali

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Bertin Tosca	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	100.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	100.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
Caiati Petronilla	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	0.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	0.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
Cavinato Deborah	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
Cesarotto Matteo	05.02.01.10 Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa	100.00 %
	05.02.01.11 Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"	0.00 %
	05.02.01.12 Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP	0.00 %
	05.02.01.10 Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa	100.00 %
	05.02.01.11 Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"	0.00 %
	05.02.01.12 Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP	0.00 %
Della Mattia Beatrice	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	100.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	100.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
Duranti Edi	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
Favaron Valentina	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
	05.02.01.07 Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi	0.00 %
	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	0.00 %
	05.02.01.10 Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa	0.00 %
	05.02.01.11 Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"	0.00 %
	05.02.01.12 Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP	0.00 %
	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	0.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %



Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
	05.02.01.07 Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi	0.00 %
	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	0.00 %
	05.02.01.10 Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa	0.00 %
	05.02.01.11 Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"	0.00 %
	05.02.01.12 Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP	0.00 %
	06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni	0.00 %
	06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.	0.00 %
	06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.	0.00 %
	06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.	0.00 %
	06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.	0.00 %
	06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.	0.00 %
Giacomini Donatella	05.02.01.07 Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi	0.00 %
	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	0.00 %
	05.02.01.07 Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi	0.00 %
	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	0.00 %
Ragusa Maria	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %
	05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale	100.00 %
	05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014	0.00 %
	05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale	0.00 %



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Rettore Flavio	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	100.00 %
	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	100.00 %
Squercina Giovanni	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	100.00 %
	05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"	100.00 %

Obiettivo 05.02.01.01 Gestione servizio demografico e cimiteriale

Trasversale



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Servizi demografici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	
	<p>SERVIZIO ANAGRAFE:</p> <ul style="list-style-type: none">• tenuta del registro della popolazione residente (cambio residenza in tempo reale ai sensi del D.L. n.5/2012, registrazione e controllo delle dichiarazioni rese, iscrizioni, cancellazioni, mutazioni anagrafiche, irreperibilità);• comunicazioni delle variazioni agli uffici interni ed esterni; tenuta della popolazione straniera extracomunitaria con relativi aggiornamenti alla Questura;• rilascio delle attestazioni di regolarità del soggiorno per i cittadini comunitari, mediante ricevimento delle istanze, avvio del procedimento e la verifica dei requisiti;• adempimenti topografici ed ecografici;• anagrafe dei pensionati;• rilascio certificazioni, autenticazioni di firme, di copia, legalizzazione foto;• consultazione atti; tenuta del registro per pagamento diritti di segreteria e registro carte di identità;• aggiornamento del sistema INA-SAIA;• gestione digitalizzata dei documenti (a titolo esemplificativo: C.I., documentazione collegata alle pratiche anagrafiche ecc.);• cancellazioni per irreperibilità;• invio avviso di scadenza del permesso di soggiorno per i cittadini stranieri;• invio avviso per il nuovo rilascio C.I. a seguito di scadenza decennale;• verifiche della dimora abituale. <p>SERVIZIO STATISTICA:</p> <ul style="list-style-type: none">• statistiche mensile (mod. D.7.A mod. D.7.B, ISTAT P4, mod: AP10 e AP11) ed annuale della popolazione (mod. P.2 mod. P.3 e POP) effettuata con il collegamento ISI-ISTATEL;• statistica a parte della popolazione straniera;• statistica bimestrale ed annuale delle carte di identità; A.I.R.E: tenuta ed aggiornamento movimenti dei cittadini italiani all'estero; tenuta AnagAire (collegamenti col Ministero dell'Interno). <p>STATO CIVILE:</p> <ul style="list-style-type: none">• tenuta ed aggiornamento dei registri (iscrizioni, trascrizioni, annotazioni, rettificazioni) di:<ol style="list-style-type: none">1) CITTADINANZA (acquisto, riacquisto, perdita);2) NASCITA (riconoscimento, legittimazione, adozione, cambiamento od aggiunta di cognomi e nomi);3) MATRIMONI (formalità preliminari: pubblicazioni; matrimonio degli stranieri in Italia; divorzi, riconciliazione dei coniugi, annotazioni sugli atti di matrimonio);4) MORTE (registrazioni diverse a seconda del luogo e modalità di decesso; adempimenti vari derivanti dalla cittadinanza o condizione del defunto, permessi di seppellimento);5) ANNOTAZIONI (serie di formule per il collegamento della modifica di status di una persona da riportare nei relativi atti sia di iscrizione che di trascrizione).• Il servizio di stato civile prevede per determinati casi il collegamento con il diritto internazionale privato e con le convenzioni internazionali.• Statistica trimestrale deceduti con stato famiglia all'Ufficio Registro.• Compilazione schede ISTAT D3 ed ISTAT D4 per ogni evento di matrimonio e decesso registrati nel Comune.• Compilazione modello ISTAT P.5.• Inserimento nell'archivio dello stato civile di atti pregressi e formazione dell'indice decennale;• con l'approvazione del D.L. n.132/2014, convertito in Legge n.162 del 10.11.2014, il Legislatore ha affidato all'Ufficiale dello Stato Civile nuove competenze, fornendo al cittadino delle modalità più semplici per raggiungere una convenzione di negoziazione, assistita da uno o più avvocati, ai sensi dell'art. 6, o concludere un accordo dinanzi all'Ufficiale di Stato Civile ex art. 12, per la separazione,



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

	<p>cessazione degli effetti civili o scioglimento del matrimonio o la modifica delle condizioni di separazione e divorzio;</p> <ul style="list-style-type: none"> • espletamento adempimenti connessi alla L n.76/2016, pubblicata in G.U. n.18 del 21.05.2016, in vigore dal 5.06.2016, avente ad oggetto "Regolamentazione delle unioni civili tra persone dello stesso sesso e disciplina delle convivenze". <p>ELETTORALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • gestione del corpo elettorale: tenuta dei fascicoli personali, revisioni delle liste elettorali semestrali, dinamiche e dinamiche straordinarie, liste elettorali aggiunte; • adempimenti derivanti dai diversi tipi di consultazione elettorale compresa la propaganda elettorale e tutta la predisposizione tecnica riguardante materiali, servizi e personale. • rilevazione statistica semestrale degli elettori e delle sezioni. • tenuta ed aggiornamento degli Albi dei Presidenti di seggio e degli scrutatori, aggiornamento dell'Albo dei Giudici Popolari; • assunzione impegni di spesa e liquidazione compensi CEM e sottocommissioni. <p>LEVA MILITARE:</p> <ul style="list-style-type: none"> • formazione liste di leva e ruoli matricolari, precetti, aggiornamento ruoli matricolari, consegna congedi e documentazione varia. • elenchi mensili dei militari in congedo che hanno trasferito la residenza, elenchi trimestrali dei militari in congedo deceduti. <p>POLIZIA MORTUARIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Inumazioni, tumulazioni, cremazioni, esumazioni ed estumulazioni ordinarie e straordinarie, autorizzazioni al trasporto di salme e resti mortali; • sepoltura indigenti e recupero salme. Assegnazioni loculi e fosse. Formazione e gestione contratti; • passaporto mortuario; • formazione e tenuta dei contratti di concessione cimiteriale; • disciplina del servizio di deposito delle salme presso l'obitorio dell'ospedale civile di Padova; • utilizzo software servizi cimiteriali avente lo scopo di controllare lo stato attuale del cimitero comunale consentendo la gestione dell'anagrafe dei defunti e la soluzione di tutte le problematiche derivanti da assegnazione e concessione loculi, aree, campi e tombe.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
DEMOGRAFICO: n. pratiche cambi abitazione nell'ambito del Comune	134	140	135	96.43 %		9.00 %	
DEMOGRAFICO: n. procedimenti di pubblicazione matrimonio	47	55	42	76.36 %		6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. accertamenti per irreperibilità	35	40	47	100.00 %		8.00 %	
DEMOGRAFICO: n. pratiche immigrazione	470	450	449	100.00 %		6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. atti di stato civile	485	450	378	100.00 %		6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. cancellazioni liste elettorali	536	400	321	100.00 %		6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. carte di identità	1.371	1.300	1.238	100.00 %		8.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
DEMOGRAFICO: n. certificati attestanti la regolarità D.Lgs.30 o 2007	35	12	13	95.65 %	😊	6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. certificati rilasciati	4.143	3.800	3.914	66.76 %	😊	6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. certificati storici con ricerca d'archivio	44	45	29	64.44 %	😐	6.00 %	
DEMOGRAFICO: n. iscrizioni liste elettorali	578	360	407	78.44 %	😊	6.00 %	
DEMOGRAFICO: ore settimanali di apertura all'utenza	20	20	20	100.00 %	😊	8.00 %	
DEMOGRAFICO: n. pratiche emigrazione	360	390	345	88.46 %	😊	6.00 %	
SERVIZI CIMITERIALI: n. concessioni cimiteriali rilasciate (nuovi + rinnovi)	56	60	58	96.67 %	😊	7.00 %	
DEMOGRAFICI: n. cambi di proprietà autoveicoli autenticati	0	70	95	100.00 %	😊	6.00 %	



Obiettivo 05.02.01.02 Referendum regionale consultivo sull'autonomia del Veneto ex L.R. n.15/2014

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Servizi demografici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Gestione incombenze riguardanti lo svolgimento del Referendum regionale consultivo avente ad oggetto il seguente quesito: "Vuoi che alla Regione del Veneto siano attribuite ulteriori forme e condizioni particolari di autonomia?": 1) ubicazione e delimitazione degli spazi per le affissioni di propaganda elettorale; 2) affissioni di propaganda elettorale diretta: ripartizione ed assegnazione degli spazi; 3) adempimenti connessi alla gestione logistica ed alle necessità di materiale per la realizzazione del referendum; 4) adempimenti connessi all'organizzazione del personale interno (impegno e liquidazione straordinari); 5) adempimenti connessi all'organizzazione componenti seggi ed al pagamento compensi; 6) creazione link dedicato nel sito istituzionale dell'Ente e gestione apposito programma attinente all'esito del referendum
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.02.01.03 DPCM 10.11.2014 N.194 Regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) e di definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.01 Servizi demografici
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Con l'ANPR il Legislatore ha previsto la realizzazione di un' unica banca dati contenente le informazioni anagrafiche della popolazione residente, tramite un subentro graduale alle anagrafi tenute dai singoli Comuni. La banca dati nazionale dovrà costituire il riferimento unico per la P.A.. le società partecipate ed i gestori di pubblici servizi.Nell'anno 2017 è previsto il perfezionamento dell'obiettivo grazie alle disposizioni attuative del Ministero dell'Interno.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 05.02.01.04 Garantire la regolarità del servizio Segreteria

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Segreteria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	<p>ATTIVITA' SEGRETERIA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • raccolta stampa (articoli riguardanti l'Ente e d'interesse per Sindaco, Assessori, ed eventuali uffici di competenza) • informazioni e relazioni con il pubblico e servizio di centralino • iter determinazioni e delibere (raccolta proposte e verifica delle stesse, raccolta pareri, predisposizione ordine del giorno, confezionamento deliberazioni di Consiglio complete del relativo verbale di discussione e relativi allegati, fascicolazione, pubblicazione e consegna agli uffici ed alle minoranza, stampa registro, redazione esecutività) • iter decreti del Sindaco (stesura, copia uffici, tenuta registro) • autentica documenti, firme per alienazione beni (passaggi proprietà auto e altri mezzi) • coordinamento colleghi, consiglieri comitato di redazione e direttore per il notiziario comunale raccolta documenti, articoli, ricerche documentazione, contatti telefonici, contatti con la posta per l'invio del notiziario alle famiglie ecc.) • stipula contratti tramite atto pubblico notarile informatico, forma pubblica amministrativa e scrittura privata mediante modalità elettroniche, registrazione e tenuta repertorio • segreteria Sindaco, Assessori, Consiglieri e Segretario Comunale • contabilizzazione e liquidazione delle spettanze ai Consiglieri Comunali e ai componenti delle commissioni consiliari, rimborsi per permessi fruiti da amministratori e per missioni e trasferte • difesa legale Comune: tenuta contatti con legali, formazione fascicoli e ricostruzione di pratiche risalenti • gestione spese di rappresentanza • rinnovo adesione del Comune ad Associazioni varie (ANCI, AICCRE, ANUSCA, ANCITEL) • inserimento dati pertinenti al servizio e news nel sito istituzionale dell'Ente • disposizioni relative all'amministrazione trasparente D.L. n.33/2013: popolamento ed aggiornamento costante delle apposite sezioni: gli organi istituzionali, l'articolazione degli uffici e dei servizi, i regolamenti, l'elenco degli indirizzi di posta elettronica e telefono dei dipendenti, gli indirizzi pec, l'elenco delle deliberazioni, il procedimento amministrativo, gli incarichi, gli affidamenti/appalti • trascrizione integrale sedute Consiglio comunale • procedimento adesione ai corsi di aggiornamento con verifica del visto del Segretario Comunale e del Responsabile di settore tramite redazione delle determinazioni di impegno di spesa e di liquidazione; tenuta di apposito registro costantemente aggiornato • Adempimenti in attuazione art. 3, D.L. 174/2012, convertito in L. n. 213/2012: attività coadiuvante il Segretario Generale nella funzione preordinata ai controlli interni sugli atti amministrativi complessivamente dimessi dal Comune al fine di verificare la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa • adempimenti inerenti al convenzionamento con Busitalia Veneto Spa per integrazione tariffaria nei servizi di trasporto e per il servizio di service • gestione link dedicato, nel sito istituzionale dell'Ente, alla rassegna stampa concernente il Comune di Noventa Padovana
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SEGRETERIA: n. accessi atti rilasciati	0	95	90	94.74 %			



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
SEGRETERIA: n. sedute Consiglio	0	9	7	77.78 %	😊	100.00 %	
SEGRETERIA: n. delibere (G e C)	0	200	197	98.50 %	😊	0.00 %	
SEGRETERIA: n. sedute Giunte	0	30	34	100.00 %	😊	0.00 %	
SEGRETERIA: n. contratti	0	10	16	100.00 %	😊	0.00 %	
SEGRETERIA: n contenziosi in essere gestiti	0	10	7	70.00 %	😊	0.00 %	
SEGRETERIA: n. appuntamenti del sindaco gestiti	0	1.000	1.000	100.00 %	😊	0.00 %	



Obiettivo 05.02.01.05 Inserimento a seguito di mobilità interna di personale assegnato a diverso settore

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Segreteria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Gestione della nuova risorsa sotto il profilo della formazione finalizzata al raggiungimento dell'autonomia operativa nell'ambito del servizio Segreteria
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.02.01.06 Implementazione gestione difesa legale

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Segreteria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Implementazione gestione del processo amministrativo finalizzato a garantire la difesa in giudizio del Comune di Noventa Padovana, attraverso best practices di coordinamento tra uffici
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.02.01.07 Garantire la regolarità del servizio protocollo e del servizio messi

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.02 Segreteria
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	<p>PROTOCOLLO:</p> <ul style="list-style-type: none"> registrazione della posta in arrivo con strumenti informatici e predisposizione della corrispondenza in partenza anche tramite posta elettronica certificata. Tenuta delle registrazioni delle somme spese, dell'elenco delle raccomandate e degli atti giudiziari. <p>ATTIVITA' MESSO COMUNALE:</p> <ul style="list-style-type: none"> servizio di posta per gli uffici comunali, sia entro il territorio comunale, sia presso Comuni limitrofi e presso gli uffici di Padova (Ag. Entrate PD 1 e 2, Prefettura, Provincia, Questura, Genio Civile, ULSS 16, ULSS Veterinario, Tribunale, Distretto Militare, Commissione Elettorale, Commissione Tributaria, Tesoreria Comunale, Uffici Postali, Camera di Commercio ecc.) attività di notifica provvedimenti amministrativi; gestione albo pretorio on line attraverso la pubblicazione degli atti amministrativi e tenuta del relativo registro; gestione fascicolo atti giudiziari depositati presso l'Ente per la consegna agli interessati; gestione atti Equitalia depositati presso l'Ente, nell'ordine di oltre un migliaio all'anno
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
MESSI: n. notifiche	0	850	850	100.00 %	😊	0.00 %	
PROTOCOLLO: n. pubblicazioni all'albo pretorio on line	0	1.300	1.550	100.00 %	😊	0.00 %	
PROTOCOLLO: n. protocolli entrata	0	13.000	13.090	100.00 %	😊		
PROTOCOLLO: n. protocolli uscita	0	8.000	8.733	100.00 %	😊		



Obiettivo 05.02.01.08 Gestione e regolamentazione attività commerciale all'interno del Comune

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Ufficio Commercio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	<p>Svolgere l'attività ordinaria assicurando l'erogazione dei servizi resi dall'ente in materia di:</p> <ul style="list-style-type: none"> • commercio (fisso su aree private, ambulante su aree pubbliche, pubblici esercizi, forme speciali di vendita su catalogo, commercio elettronico, a domicilio del consumatore ecc.); • assegnazione numeri di matricola ad ascensori e montacarichi; • autonoleggio da rimessa con conducente tramite autovettura e autobus; • autorizzazioni di pubblica sicurezza; • modifica e nuovi impianti di distribuzione carburanti; • manifestazioni pubbliche; • autorizzazioni per professioni sanitarie; • prosegue, altresì, la gestione del procedimento di accreditamento istituzionale delle strutture socio sanitarie e sociali, in capo all'Ente a seguito della soppressione dell'Arss (AGENZIA REGIONALE SOCIO SANITARIA DEL VENETO) con riferimento ai casi più diversificati: quali poliambulatori, studi medici in genere e asili • ordinanze sugli orari; • organizzazione, in collaborazione con il Comando di Polizia Locale, della tradizionale Fiera d'autunno della quarta domenica d'ottobre; • con riferimento alla Fiera d'autunno sono state date indicazioni operative ai soggetti responsabili delle varie attività, in particolare, sulle semplificazioni dell'attività di somministrazione temporanea di alimenti e bevande ora soggetta alla presentazione del modello SCIA. Il Servizio ha predisposto una guida elettronica in formato pdf contenente le istruzioni per l'invio delle pratiche SCIA all'interno del portale governativo www.impresainungiorno.gov.it; • per la polizia amministrativa si fa riferimento agli aspetti autorizzatori previsti per le realizzazioni di <p>manifestazioni pubbliche e quelli di cui al T.U.L.P.S. del 1931;</p> <ul style="list-style-type: none"> • tutte le SCIA sono gestite in formato telematico a seguito dell'introduzione dello Sportello Unico Attività Produttive previsto e disciplinato dal D.P.R. n.160/2010 • verifica, a seguito dell'entrata in vigore della L.R.n.8/2013, della regolarità contributiva nei confronti di tutti gli operatori commerciali su area pubblica • istituzione posteggi isolati a carattere temporaneo e sperimentale per la vendita di prodotti alimentari da parte di operatori commerciali su area pubblica • implementazione costante dei programmi per l'archiviazione elettronica delle pratiche commerciali, per il rilascio delle relative autorizzazioni e per la digitalizzazione dei registri attività commerciali; • invio telematico all'Agenzia delle Entrate dei dati commerciali per il popolamento dell'anagrafe tributaria territoriale; • procedimento rilascio autorizzazioni per attività rientranti nell'area socio-sanitaria ai sensi della L. R.n.22/2002, a seguito della soppressione dell'Arss (Agenzia Regionale Socio Sanitaria del Veneto); • per effetto dell'accREDITamento del Comune di Noventa Padovana al sistema "SICEANT", effettuazione della consultazione, in tempo reale, della banca dati centrale antimafia del Ministero dell'Interno
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
EDILIZIA: n. SCIA richieste	0	160	207	100.00 %		0.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
COMMERCIO: n. attività commerciali esistenti rilevate	0	142	154	100.00 %		100.00 %	
COMMERCIO: n. autorizzazioni rilasciate.	0	64	65	100.00 %		0.00 %	
COMMERCIO: n. sagre e manifestazioni svolte	0	5	5	100.00 %		0.00 %	



Obiettivo 05.02.01.09 Rilascio autorizzazioni pluriennali di tipologia "A"

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Ufficio Commercio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Gestione in collaborazione con il Comando Polizia Locale dell'iter amministrativo per il rilascio di oltre cento autorizzazioni pluriennali di tipologia "A", con posteggio a favore dei commercianti su area pubblica partecipanti alla Fiera d'Autunno.L'obiettivo si mantiene in modalità sviluppo anche per l'anno 2017 attesa la necessità di completare l'iter istruttorio, giusta pubblicazione del bando per il rilascio delle autorizzazioni amministrative per la Fiera d'autunno oltre che per i mercati rionali secondo i nuovi criteri stabiliti dalla conferenza Stato-Regioni,mediante la produzione delle graduatorie ed il conseguente rilascio delle autorizzazioni di cui trattasi.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.02.01.10 Trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Ufficio Commercio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Adempimenti connessi al trasferimento del mercato maggiore del martedì di Noventa Padovana da via XXV Aprile a via Caduti Sul Lavoro e Piazza Europa: iter istruttorio, stesura planimetria generale dell'area con layout, convocazione operatori e rappresentanti sindacali, stesura graduatoria generale di anzianità e assegnazione dei nuovi posteggi, redazione atto di Giunta per sperimentazione annuale, avvio dell'iter per la modifica del piano del commercio su aree pubbliche e conseguente riconoscimento con decreto regionale previa delibera di Consiglio.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 05.02.01.11 Distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà"

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Ufficio Commercio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti privati
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	Progetto pilota regionale per l'individuazione dei distretti del commercio ai sensi dell'art. 8 della L.R. n.50/2012 - distretto commerciale "Stile & Qualità Noventa & Strà". L'obiettivo si mantiene in modalità sviluppo anche per l'anno 2017, attesa la complessità e diversificazione dei procedimenti amministrativi scaturenti dal medesimo.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.02.01.12 Attività di consulenza e supporto tecnico-amministrativo pratiche SUAP

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.02.01 Implementazione dei servizi comunali
Unità organizzativa principale	Settore 02 Affari Generali
Unità organizzative collegate	Servizio 02.03 Ufficio Commercio
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Favaron Valentina
Stakeholders	
Descrizione	In considerazione del costante incremento di afflusso delle pratiche SUAP e nell'ottica di dare piena attuazione al disposto dell'art. 4, primo comma, del D.P.R. 160/2010, che individua il S.U.A.P. quale referente unico dell'Impresa, si mantiene il seguente obiettivo in modalità di sviluppo, in ragione dello svolgimento di attività di consulenza a privati cittadini e professionisti, con supporto tecnico-amministrativo per la corretta compilazione delle istanze nel portale web istituzionale www.impresainungiorno.gov.it, estesa nel tempo alla cognizione di nuovi ed ulteriori procedimenti afferenti allo sportello di cui trattasi.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.02.02.01 Attività di collaborazione con Ufficio Manutenzione

Contenuto in	Progetto 05.02.02 Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2017 si svolgeranno diverse collaborazioni, per l'elaborazione di preventivi di spesa e affidamenti, in supporto al settore manutenzioni-patrimonio
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %		10.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Supporto per attività di predisposizione lettere per affidamenti lavori di manutenzione.	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.02.02.02 Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF

Contenuto in	Progetto 05.02.02 Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	STIEVANO SIMONE - Lavori Pubblici, mobilità, patrimonio
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Attività amministrative relative a Amministrazione Trasparente, anticorruzione, AVCP (ora ANAC), MEF
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	30.00 %	
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	20.00 %	
Raggiungimento Azione 3	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	25.00 %	
Raggiungimento Azione 4	Sì	Sì	Sì	100.00 %	🟢	25.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Inserimento e comunicazione programmi triennali ed elenco annuale al Ministero Infrastrutture e Regione	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
02 Monitoraggio opere pubbliche MEF	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
03 Inserimento dati affidamento lavori e servizi in Amministrazione Trasparente	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	
04 Inserimento dati su procedura anticorruzione	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 05.02.02.03 Gestione gara per affidamento del servizio del gas

Contenuto in	Progetto 05.02.02 Svolgimento delle attività relative alla fornitura di beni e servizi
Unità organizzativa principale	Settore 04 Lavori Pubblici
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Razionalizzazione
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Trovò Rino
Stakeholders	
Descrizione	Nel corso del 2016 si eseguiranno le diverse attività per raccogliere le informazioni necessarie alla gara del servizio affidato al Comune di Padova.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Gestione dati enti erogatori del Gas, comunicazione importo al Comune di Padova per predisposizione gara.	01/01/2017	31/12/2017	04 Lavori Pubblici	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.02.03.01 Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione

Contenuto in	Progetto 05.02.03 Ottimizzazione delle procedure
Unità organizzativa principale	Settore 01 Economico-finanziaria
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	Ramanzin Fabio
Stakeholders	
Descrizione	Attività di referente interno per Ufficio Unico Controllo di Gestione
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Settore 07 Personale

Priorità Risorse

Risorsa Umana	Obiettivo	Priorità
Sanavio Patrizia	05.01.01.01 Gestione del Bilancio	0.00 %
	05.03.01.01 Gestione del personale	100.00 %
	05.03.01.02 Amministrazione trasparente.	0.00 %
	05.03.01.03 Inserimento e gestione lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili.	0.00 %
	05.03.01.04 Piano triennale della formazione 2017/2019 - Anno 2017	0.00 %
	05.03.01.05 Servizio sostitutivo della mensa per i dipendenti comunali. Gara di aggiudicazione.	0.00 %
	05.03.01.06 Organizzazione giornate di formazione per tutti i dipendenti comunali in tema di corruzione e appalti pubblici.	0.00 %
	05.03.01.07 Sostituzione di dipendenti	0.00 %
	05.01.01.01 Gestione del Bilancio	0.00 %
	05.03.01.01 Gestione del personale	100.00 %
	05.03.01.02 Amministrazione trasparente.	0.00 %
	05.03.01.03 Inserimento e gestione lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili.	0.00 %
	05.03.01.04 Piano triennale della formazione 2017/2019 - Anno 2017	0.00 %
	05.03.01.05 Servizi sostitutivo della mensa per i dipendenti comunali. Gara di aggiudicazione.	0.00 %
	05.03.01.06 Organizzazione giornate di formazione per tutti i dipendenti comunali in tema di corruzione e appalti pubblici.	0.00 %
	05.03.01.07 Sostituzione di dipendenti	0.00 %



Obiettivo 05.03.01.01 Gestione del personale

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Settore 07 Personale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	
	<ul style="list-style-type: none">-comunicazioni obbligatorie di inizio nuovo rapporto di lavoro;- trasferimenti a finanziamento dell'Agenzia autonoma per la gestione dell'Albo dei Segretari comunali e provinciali calcolati percentualmente sugli emolumenti del segretario;- assegnazione risorse finanziarie all'A.N.C.I. relative alla mancata utilizzazione della quota dei permessi sindacali spettanti;- istruttoria delle pratiche/denunce di infortunio sul lavoro;- gestione della situazione sanitaria di ciascun dipendente: adozione, in collaborazione con il medico aziendale, delle visite pre-assuntive e delle visite periodiche nei confronti di ciascun dipendente, tenuto conto delle specifiche mansioni lavorative allo stesso assegnate ed effettuazione del sopralluogo del posto di lavoro, ai sensi del D.Lgs. 626/1994;- istruttoria e redazione di atti amministrativi (delibere, determinazioni, atti di liquidazione) inerenti la gestione del personale e l'organizzazione dell'Ente e relativa esecuzione;- esame ed applicazione delle varie normative attinenti il personale dipendente dell'Ente- predisposizione degli atti e dell'istruttoria relativamente alle modifiche del profilo professionale dei dipendenti;-gestione comandi presso altri enti e procedure di mobilità da e verso altri enti;- redazione e stipula dei contratti individuali di lavoro;- gestione procedura per trasformazione dei rapporti di lavoro da tempo pieno a tempo parziale e viceversa;-inquadramenti progressione verticale tra diverse categorie (ex concorsi interni) ed orizzontale- compilazioni certificazioni di servizio e di partecipazione a concorsi o selezioni;-comunicazione alla Provincia del prospetto informativo del personale in servizio (L.12.03.99, n.68 - Diritto al Lavoro dei disabili); - pratiche relative alla liquidazione delle indennità a favore degli amministratori; -eventuali ulteriori adempimenti relativi al personale non previsti ai punti precedenti; -determinazione e gestione Fondo Risorse Decentrate del Personale; - predisposizione degli atti relativi alla gestione del personale per l'applicazione ed il rispetto della disciplina economico- giuridica che regola la materia; - corresponsione retribuzioni mensili al personale dipendente mediante formazione dei cedolini — stipendio in base al trattamento economico stabilito dal CCNL vigente ed emissione dei relativi mandati di pagamento;- recepimento e applicazione nuovi Contratti Collettivi Nazionali del personale del comparto delle regioni e delle autonomie locali: emanazione dei singoli provvedimenti per l'individuazione e l'attribuzione al personale dipendente degli aumenti retributivi, delle specifiche indennità previste dal contratto e dei relativi arretrati, secondo i rispettivi inquadramenti e profili professionali;- procedure di spesa relative agli emolumenti spettanti ai dipendenti, quali ad esempio assegno per il nucleo familiare, eventuali rimborsi spesa per missioni, compensi accessori vari;-gestione delle trattenute fiscali (erariali, regionali e comunali), previdenziali e assistenziali riferite agli emolumenti corrisposti mensilmente e previsti a carico dei lavoratori;-adempimenti fiscali in materia IRAP, INPS-ex INPDAP ed IRPEF in qualità di sostituto d'imposta;-gestione delle operazioni e della modulistica relativa alle imposte ed ai contributi previdenziali e assistenziali a carico del datore di lavoro (Mod. F24, DM10, Mod.01/M, distinte INPS - ex INPDAP, IRAP, ecc.);



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

	<ul style="list-style-type: none"> -denunce annuali per INAIL, INPS-ex INPDAP; -anagrafe delle prestazioni: comunicazione, in via telematica, al Dipartimento della Funzione Pubblica degli incarichi conferiti a consulenti esterni e dei compensi percepiti dai propri dipendenti per incarichi esterni; -eventuale gestione delle cessioni di stipendio e dei prestiti sia con l'INPS- ex INPDAP che con società finanziarie private; -trasmissioni modelli DMA; -rilevazione dei dati riguardanti permessi, aspettative e distacchi sindacali – aspettative e permessi per funzioni pubbliche secondo le modalità operative e le disposizioni emanate dal Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica; -comunicazione all'ARAN delle deleghe Sindacali; -predisposizione e trasmissione rendicontazione spese elettorali; -spesa del personale: stima in fase di bilancio di previsione e controllo a consuntivo; -calcolo per la concessione degli acconti / anticipazioni a valere sulle liquidazioni di fine servizio e --trattamento di fine rapporto, spettanti al personale dell'Ente; -collaborazione e supporto con la Provincia di Padova in relazione alle pratiche previdenziali e pensionistiche del personale dipendente; -gestione banca dati per ricostruzione economico-giuridica della vita lavorativa di ciascun dipendente, con evidenziazioni degli elementi rilevanti per la definizione del trattamento pensionistico; -pagamento dei ruoli contributivi inviati dall'INPS- ex INPDAP in riferimento alle competenze dovute all'Ente sui trattamenti pensionistici di ex dipendenti; -INPDAP casellario; -compilazione modulistica necessaria per il collocamento a riposo del personale dipendente; - gestione risorsa tempo: stampa e controllo dei cartellini, registrazione permessi, malattie, ferie e assenze varie. - gestione di tutti i rapporti con l'Ufficio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni del Medio Brenta.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.03.01.02 Amministrazione trasparente.

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Servizio 07.01 Personale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	
Descrizione	Amministrazione trasparente: attività connessa all'applicazione del Decreto Legislativo n.117 approvato dal Consiglio dei Ministri in data 16 maggio 2016 sulla "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza", recante la revisione e la semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della l. 190/2012, e del d.lgs. 33/2013, ai sensi dell'art. 7 della l. 124/2015, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.03.01.03 Inserimento e gestione lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili.

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Servizio 07.01 Personale
Unità organizzative collegate	Servizio 04.01 Lavori Pubblici, Settore 04 Lavori Pubblici, Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	
Descrizione	Inserimento e gestione lavoratori di pubblica utilità e socialmente utili.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 05.03.01.04 Piano triennale della formazione 2017/2019 - Anno 2017

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Servizio 07.01 Personale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	30/09/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	
Descrizione	Piano triennale della formazione 2017/2019 - anno 2017
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	30/09/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 05.03.01.05 Servizio sostitutivo della mensa per i dipendenti comunali. Gara di aggiudicazione.

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Servizio 07.01 Personale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	
Descrizione	Servizio sostitutivo della mensa per i dipendenti comunali. Gara di aggiudicazione.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE - Obiettivo



Obiettivo 05.03.01.06 Organizzazione giornate di formazione per tutti i dipendenti comunali in tema di corruzione e appalti pubblici.

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Servizio 07.01 Personale
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	
Descrizione	Organizzazione giornate di formazione per tutti i dipendenti comunali in tema di corruzione e appalti pubblici.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 05.03.01.07 Sostituzione di dipendenti

Trasversale

Contenuto in	Progetto 05.03.01 Gestione delle risorse umane
Unità organizzativa principale	Servizio 07.01 Personale
Unità organizzative collegate	Settore 07 Personale
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	COLLABORAZIONE con soggetti pubblici
Tipo	Sviluppo
Assessore	BISATO LUIGI - Programmazione finanziaria e bilancio, personale, edilizia privata, politiche di coesione ed integrazione sociale, sport
Responsabile	Balestrini Raffaella
Stakeholders	
Descrizione	Sostituzione di dipendenti
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Raggiungimento Azione 2	Sì	Sì		0.00 %	☹	50.00 %	
Raggiungimento Azione 1	Sì	Sì		0.00 %	☹	50.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Sostituzione dipendente comunale a seguito pensionamento.	01/01/2017	28/02/2017	07.01 Personale	
02 Mobilità per sostituzione dipendente in aspettativa	01/01/2017	31/12/2017	07.01 Personale	



Obiettivo 06.08.01.01 Interventi e contributi a favore di persone e associazioni

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	ANZIANI e ADULTI: <ul style="list-style-type: none">• organizzazione feste varie per anziani (Casa di Riposo – Natale, Pasqua) (Cap. 6731);• il Servizio provvede alla realizzazione di iniziative varie per la promozione di attività socialmente rilevanti organizzate da associazioni operanti sul territorio, per la cui realizzazione si prevede l'erogazione di un contributo. Realizzazione in collaborazione con il Centro Sociale Anziani Autogestito dei Soggiorni estivi, iniziativa per la quale si prevede l'erogazione di un contributo al Centro stesso. Questi soggiorni hanno lo scopo di dare a tutti l'opportunità di godere di un periodo di riposo presso località marine e montane al fine di trarne beneficio per la salute e di favorire le occasioni di socializzazione. Il contributo copre alcune spese sostenute dal Centro: spese postali, spese per trasporto, spese per accompagnatori e riborsi spese a volontari (cap. 6970-30);• progetto 'Insieme al mare': iniziativa organizzata in collaborazione con il Centro Sociale Anziani, prevede delle uscite (4/5) nel mese di luglio in località marina (Sottomarina) alle quali possono partecipare adulti e anziani. Per l'iniziativa si prevede l'erogazione di un contributo, previa rendicontazione, al Centro Sociale Anziani (cap. 6970-30);• attiva la convenzione con il Centro sociale anziani autogestito per le attività ricreative svolte dagli anziani e per il fitto dell'area scoperta utilizzata per il campo da bocce (Cap. 6751/10);• partecipazione bando regionale per il Servizio Civile Anziani istituito con L.R. n. 9/2010 al fine di ottenere un contributo a parziale copertura delle spese per il servizio di vigilanza scolastica su strada e negli scuolabus (Nonni Vigile). L'attività viene svolta in collaborazione con l'Ufficio Pubblica Istruzione e con l'Ufficio di Polizia Locale;• attiva la convenzione con l'Associazione Auser di Noventa Padovana per il servizio di telefono amico per la popolazione anziana. Viene riconosciuto un contributo previa rendicontazione (cap. 6727);• attività motoria per anziani: prevede l'organizzazione di corsi di ginnastica organizzati presso le palestre comunali e presso il Centro Anziani. Per la realizzazione dei predetti corsi è attiva la convenzione con l'Associazione dilettantistica sportiva La Ruota, affidataria a seguito di bando pubblico. Non è previsto alcun contributo comunale (Cap. 6727);• continua l'organizzazione di corsi in acqua termale presso gli impianti della zona termale aponense per l'attuazione del progetto 'Ginnastica in acqua termale. La realizzazione è stata affidata tramite bando pubblico. Non sono previsti costi a carico del Comune;• continua con la Provincia il progetto "Sport d'Argento" relativo ai corsi di acquagym organizzati presso la struttura del Forum di Padova. Non sono previsti costi a carico del Comune;• garantito il livello minimo di assistenza (con erogazione contributi) anche in collaborazione con i CAAF, giusta convenzioni in essere per raccolta delle domande relative al Bonus energia/gas e servizio ISEE. Attività di aggiornamento/informazione su bonus/agevolazioni previste dal Governo in materia di provvedimenti anticrisi (Cap. 6713);• garantiti contributi sociali straordinari (Cap. 6726);• inserimenti in strutture adulti / disabili. Tale attività prevede: la predisposizione di schede SVAMA e partecipazione a UOD presso ULSS 16, ora Azienda ULSS n. 6 Euganea, per inserimenti anziani Casa di Riposo, previsti in media 40 utenti;• integrazione rette ricovero anziani (Casa di Riposo) (Cap. 6721) ;• ticket, spese sanitarie, prestazioni ospedaliere, farmaci (Cap. 6870);• contributi e sussidi (per riscaldamento, pasti caldi, minimo vitale) (Cap. 6870);• richiesta alla Regione per contributi per casi sociali particolari (L.R. 8/1986: acquisto ausili non erogati dal S.S.N., interventi chirurgici) (Cap. 6972);• L. n. 13/89 e L.R. n. 16/2007 che prevedono la possibilità di richiedere contributi economici per l'
-------------	---



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

abbattimento di barriere architettoniche e tenuta fascicoli (Cap. 6875);

- impegnativa di cura domiciliare -D.G.R. 1338 del 30.07.2013 beneficio che ha sostituito il contributo regionale di cui alla D.G.R. 4135 del 19.12.2006-Assegno di cura-: prevede la possibilità di richiedere contributi economici per familiari che assistono persone non autosufficienti a domicilio. Tenuta dei fascicoli suddivisi per annualità e gestione delle domande attraverso procedura telematica messa a disposizione dalla Regione Veneto (Cap. 6871);
- è in essere la convenzione con BUS ITALIA - SITA NORD srl Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per agevolazioni tariffarie per il trasporto pubblico, per anziani (Carta Argento), inoltre continua la collaborazione con la Provincia in materia di abbonamento agevolato per il servizio di trasporto pubblico. E' attiva con la Provincia la collaborazione per la gestione della emissione della carta over 70 per la popolazione anziana. Si precisa che tutti i contributi previsti da normativa nazionale o regionale dipendono dallo stanziamento dei fondi a livello, rispettivamente, nazionale o regionale;
- continua il progetto Carta Argento over 65 che prevede agevolazioni varie per acquisti e per ingressi a cinema e musei (Cap. 6760);
- progetto RIA - REDDITO DI INCLUSIONE ATTIVA- coordinato dal Comune di Padova.

DISABILI:

- soggiorni climatici disabili, in collaborazione con l'Associazione Arcobaleno e con l'Associazione Mario Tommasi (Cap.6729);
- assistenza domiciliare disabili. Servizio prestato dalla Cooperativa Progetto Insieme nei confronti di due utenti con disagio psichiatrico (Cap.6760);
- formazione ed avviamento lavorativo per disabili psicofisici: erogazione contributo alla Cooperativa Progetto Insieme al fine di consentire la prosecuzione della frequenza di un utente in condizione di gravità psichica e di disagio familiare in attesa della presa in carico da parte dei competenti servizi ULSS 16, ora Azienda ULSS n. 6 Euganea;
- progetto d'inserimento presso alloggio protetto gestito dalla Cooperativa Progetto Insieme a favore di utente orfano e in particolare disagio psichico e sociale;
- continua il servizio di trasporto per persone svantaggiate e/o con handicap, con adeguato mezzo di trasporto, svolto in collaborazione con il Gruppo della Carità San Vincenzo De Paoli. L'automezzo a disposizione è stato acquisito in comodato gratuito. Viene coordinato il servizio di trasporto fasce deboli, effettuato il monitoraggio con l'associazione che ne gestisce l'attività. Viene garantita, altresì, la comunicazione quotidiana del programma e la raccolta di richieste telefoniche e cartacee. Si è provveduto al rinnovo delle convenzioni in scadenza sia per quanto attiene all'utilizzo in comodato gratuito del mezzo sia con riferimento alla gestione del servizio da parte dell'Associazione di volontariato San Vincenzo de Paoli (Cap. 6709).

SITUAZIONI DI DISAGIO:

- servizio di assistenza domiciliare assicurato attraverso appalto affidato alla Società Servizi Socio Culturali ONLUS aggiudicataria con procedura ad evidenza pubblica. La scadenza è fissata al 30.09.2018. Le attività consistono in prestazioni di aiuto per la cura della persona (igiene personale e vestizione), aiuto nel disbrigo delle faccende domestiche, accompagnamento per varie commissioni e visite mediche, acquisto di farmaci e generi alimentari, aiuto nel disbrigo di pratiche burocratiche elementari, accordo con il medico di base ed eventuali servizi specialistici che hanno in cura la persona. Come disposto dal vigente regolamento comunale, che disciplina il servizio, gli utenti possono usufruire del servizio corrispondendo una quota che viene determinata dalla Giunta Comunale (Cap. 6754);
- relativamente ai pasti a domicilio, si gestiscono tutti gli aspetti amministrativi dall'attivazione alla



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

cessazione del servizio, ed all'invio alla ditta fornitrice dei vari menù settimanali;

- controllo e monitoraggio dei pagamenti delle tariffe fissate per i servizi a domanda individuale (assistenza domiciliare, trasporto, ecc.) e tenuta fascicoli relativi;
- si effettuano incontri di coordinamento, supervisione, aggiornamento relativamente alle attività in corso e ai casi in carico, con i Servizi del territorio (Case di Riposo, ULSS 16, Consultorio, ecc.);
- il Comune di Noventa Padovana trasferisce annualmente fondi all'ULSS 16 per i servizi svolti dall'Azienda (Cap. 6870/10);
- per quanto attiene alle deleghe specifiche e facoltative, continua da parte del Servizio la gestione amministrativo-contabile, previamente di competenza dell'ULSS 16, delle prestazioni relative agli inserimenti residenziali di disabili;
- esecuzione nuovo regolamento ISEE in ossequio al D.P.C.M. n. 159 del 5.12.2013 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (I.S.E.E.)", adottato con deliberazione di C.C. n. 50/2015, al fine dell'erogazione, tra l'altro, di contributi a persone fisiche;
- sulla base del regolamento di assistenza economica, anzi menzionato, nel quale si stabilisce che, nell'ambito del percorso di aiuto sociale all'utente, si predispose un piano individualizzato di assistenza che prevede l'assunzione di precisi compiti, impegni e responsabilità da parte dell'utente medesimo, si procede alla programmazione di progetti sociali da attivare a favore di utenti che versano in condizioni di disagio economico ma che sono idonei all'impiego in attività di pubblica utilità. Allo scopo è stata anche attivata specifica polizza assicurativa (Cap. 6870);
- continua altresì la realizzazione dei progetti di pubblica utilità e/o utilità sociale attraverso l'utilizzo di lavoratori sprovvisti di ammortizzatori sociali e non, finalizzato a convertire in senso produttivo la spesa assistenziale. I fondi sono erogati dalla Regione Veneto e dal Fondo Straordinario di Solidarietà finanziato dalla Cassa di Risparmio di Padova e Rovigo.

ASSOCIAZIONI ED INIZIATIVE VARIE

- vengono garantiti contributi ad associazioni di volontariato che operano nel territorio comunale, quali: Associazione San Vincenzo De' Paoli (€ 3.500,00) (cap. 6973), Associazione Aiutiamoli a Vivere (€ 1.800,00) (cap. 6729), Croce Rossa Italiana (€ 1.400,00) (cap. 6729), Centro Sociale Anziani (€ 5.000,00) (Cap. 6970/30), Associazione Arcobaleno (€ 6.000,00) (cap. 6973), Associazione Karate Do (€ 600,00) (cap. 6729);
- vengono, inoltre, garantiti contributi ed altre forme di sostegno ad associazioni che svolgono attività di cooperazione e solidarietà internazionale;
- realizzazione Festa del volontariato nel corso della quale si provvede all'estrazione del premio 'Bellabona' (cap. 8383).

ATTIVITA' DI SEGRETERIA DEL SETTORE

- attività di imbustamento ed invio a domicilio di comunicazioni varie (contributi economici, pagamenti tariffe, promozione iniziative) con relativa timbratura della busta;
- convocazione commissione consiliare;
- tenuta fascicoli dei contratti di locazione degli alloggi comunali e privati e relativo controllo e monitoraggio dei pagamenti di canoni di locazione, tenuta delle relative schede;
- tenuta dei fascicoli relativi alle domande per il FSA, per gli Assegni di Maternità, per il Nucleo



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

	<p>Familiare Numeroso, suddivisi per annualità e gestione delle stesse attraverso le procedure telematiche;</p> <ul style="list-style-type: none"> • stesura di determinazioni, di deliberazioni di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale; • tenuta dei fascicoli dei Trattamenti Sanitari Obbligatori -TSO- e relativi rapporti con il Tribunale e Ufficio Giudice Tutelare; • effettuazione rilevazioni richieste dall'ISTAT, dall'ULSS, dalla Prefettura e dalla Regione su tutte le attività prestate dai Servizi Sociali; • contatti con legali sia per situazioni di minori seguiti dai Servizi, sia per situazioni di morosità grave e per sfratti nonché per la nomina di amministratore di sostegno; • contatti e trasmissione atti alle Forze dell'Ordine; • continua l'attività di informazione anche attraverso la pubblicazione e distribuzione porta a porta di materiale informativo sulle attività dei servizi e le iniziative di carattere locale, regionale e nazionale; • aggiornamento della banca dati dei beneficiari di erogazioni economiche.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste contributo regionale affitti	36	40	12	30.00 %	☹️		
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. contributi assegnati assistenza economica adulti - anziani	125	125	180	100.00 %	😊		
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. partecipanti soggiorni climatici	58	60	49	81.67 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste contrib.assegni maternità	21	21	18	85.71 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste contributi assistenza economica adulti - anziani	130	130	180	100.00 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste integrazioni rette	8	4	3	100.00 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste per assegni nucleo fam.con 3 figli minori	23	30	31	100.00 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. domande assegni di cura	28	30	64	100.00 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste riduzione o esenzione mensa, trasporto scolastico e retta materna evase	4	4	2	50.00 %	😞	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. richieste riduzione o esenzione mensa, trasporto scolastico e rette materne	3	3	2	66.67 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. utenti assistenza domiciliare o educativo	35	32	13	100.00 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. utenti trasporto fasce deboli	51	55	49	89.09 %	😊	0.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. utenti attività motoria terza età	260	190	186	100.00 %	😊	0.00 %	
CONTRIBUTI ECONOMICI: n. utenti trasporto terme	56	50	46	100.00 %	😊	0.00 %	A seguito di gara aggiudicata alla Associazione Movimento Veneto Sport e Solidarietà, nel secondo semestre anno 2015 il trasporto non è più a carico del Comune di Noventa Padovana
CONTRIBUTI ECONOMICI: importo erogato nell'integrazione rette case riposo anziani e disabili	2	2	3	100.00 %	😊	0.00 %	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Obiettivo 06.08.01.02 D.G.R. n.311 del 14.03.2017 "Programma Operativo Regionale Fondo Sociale Europeo 2014-2020.Asse II Inclusione Sociale, Obiettivo Tematico 9.Promuovere L'inclusione sociale e combattere la povertà e ogni discriminazione. Reg. UE n.1303/2013 e Reg. Ue n.1304/2013. Direttiva per la presentazione di interventi di pubblica utilità e cittadinanza attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele-anno 2017".

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	Partecipazione bando di cui alla D.G.R. n.311 del 14.03.2017, indicata in oggetto, mediante la predisposizione di un progetto di pubblica utilità ed adempimenti conseguenti
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Obiettivo 06.08.01.03 Gestione delle situazioni di disagio abitativo.

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	<p>Interventi vari per accesso all'edilizia residenziale pubblica tramite convenzione ATER di Padova: ogni anno, indicativamente entro il 30 settembre, viene pubblicato il Bando di concorso e successivamente vengono raccolte le relative domande. Il personale dell'Ufficio assiste le persone nella compilazione delle domande e procede quindi all'istruttoria. Successivamente il tutto viene trasferito alla Commissione ATER di Padova, come da apposita convenzione annuale, per la formazione della graduatoria. Nel caso di disponibilità di alloggi, si procede all'assegnazione con le modalità previste dal L.R. 10/96, con ordinanza del responsabile di settore. Nel caso di adempimenti di esclusiva competenza della commissione prevista all'art. 6 della L.R. 10/96 per ricorsi, decadenza e annullamenti di assegnazioni, sarà corrisposto un rimborso spese quantificato con le modalità previste dal comma 6 del citato art. 6 (Cap. 4150);</p> <ul style="list-style-type: none"> • i Servizi Sociali curano inoltre l'attribuzione della quota annuale del Fondo Sociale, trasferita al Comune, dall'ATER (Cap. 6870/20); • in presenza di casi di emergenza abitativa procede ad assegnazioni di alloggi comunali eventualmente liberi o comunque all'individuazione di situazioni alternative allo scopo di evitare l'aggravarsi delle medesime; • si procede su indicazione regionale alla ripartizione del contributo regionale per l'accesso alle abitazione in locazione L. 431/1998, su predisposizione del Bando per l'accesso al contributo, conseguentemente all'assegnazione del fondo nazionale e regionale (Cap. 6872); • gestione alloggi comunali assegnati in locazione, con relativa stesura dei contratti di locazione, registrazione, adeguamento annuale ISTAT, monitoraggio e verifica pagamenti canone locazione, recupero crediti attraverso la comunicazione al Servizio finanziario dei casi di insolvenza per l'attivazione di procedura coattiva di riscossione tramite ruolo. A fronte del canone stabilito per i diversi alloggi comunali sono previsti anche dei contributi calcolati sulla base dell'ISEE presentato (Capp. 6740, 6751, 6870); • tenuta fascicoli domande ATER; • fitto locali per casi bisognosi (Cap. 6751).
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Numero domande	0	47	54	100.00 %	😊	50.00 %	
Numero contratti	0	10	15	100.00 %	😊	50.00 %	



Obiettivo 06.08.01.04 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e recupero credito.

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	Procedimento complesso costante in una pluralità di azioni diversificate e coordinate, finalizzate a risolvere una grave situazione di emergenza abitativa ed al contempo a garantire il recupero del credito vantato dall'Ente nei confronti del nucleo familiare interessato.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %			

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione nuovo rapporto locatizio e piano rientro esposto debitorio.	01/01/2017	31/12/2017	02.04 Servizi sociali	
02 Provvedimento monocratico relativo agli adempimenti contabili connessi ai contratti di locazione e sublocazione	01/01/2017	31/12/2017	02.04 Servizi sociali	
03 Stipulazione contratti locazione, sublocazione e sottoscrizione piano di rientro esposto debitorio.	01/01/2017	31/12/2017	02.04 Servizi sociali	
04 Provvedimento monocratico relativo agli adempimenti contabili concernenti la corresponsione di contributi in relazione al contratto di sublocazione ed all'accertamento importi scadenzati nel piano di rientro.	01/01/2017	31/12/2017	02.04 Servizi sociali	



Obiettivo 06.08.01.05 Gestione grave situazione di emergenza abitativa mediante assegnazione straordinaria alloggio Ater

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	Procedimento complesso costante in una pluralità di azioni diversificate e coordinate, finalizzate a risolvere una grave situazione di emergenza abitativa
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Azioni molteplici e complesse.	01/01/2017	31/12/2017	02.04 Servizi sociali	



Obiettivo 06.08.01.06 Interventi e iniziative rivolti a minori, giovani, famiglie e donne.

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Mantenimento
Responsabile	
Stakeholders	



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Descrizione	
	<p>MINORI:</p> <ul style="list-style-type: none">• prosecuzione del servizio di sostegno educativo domiciliare -S.E.D.- indirizzato a minori che presentano problemi di varia natura giusta servizio affidato a seguito di effettuazione gara di appalto ad evidenza pubblica, aggiudicataria Società Servizi Socio Culturali Onlus, scadenza 30.09.2018 (Cap. 6754);• l'affido familiare prevede interventi di sostegno per famiglie in difficoltà con minori a rischio, allo scopo di evitare l'allontanamento del minore dal nucleo familiare d'origine (Cap. 6712);• inserimento di minori in comunità per situazioni di particolare disagio familiare (Cap. 6712);• garanzia di frequenza di minori appartenenti a nuclei familiari disagiati presso asili nido, scuole materne private, centri educativi, centri di accoglienza, convitti, scuola materna pubblica e privata;• gestione procedura per erogazione da parte dell'INPS a nuclei familiari numerosi (con almeno 3 minori a carico) e per la maternità a favore di madri non lavoratrici;• gestione procedimento per erogazione contributi a madri nubili in difficoltà originariamente concesso dalla Provincia di Padova su segnalazione da parte dei Servizi ed ora direttamente dal Comune a seguito del riordino delle funzioni in capo a tale Ente ex L. n.56/2014 (cap. 5900);• C.A.S.F. (Centro per l'affido e la solidarietà familiare).Il Comune di Noventa Padovana ha aderito al progetto "Famiglie al centro: la forza delle reti" che vede il Comune di Selvazzano, ente capofila e la partecipazione di una decina di Comuni della provincia di Padova, destinati ad aumentare. Tale progetto prevede la partecipazione dell'Ente a tutti i percorsi previsti per la creazione di una rete di famiglie nel territorio comunale disponibili all'accoglienza o in forma solidale o, previa specifica formazione, con l'istituto dell'affido familiare;• progetto scuola con finanziamento L. 9/90: è indirizzato ai minori stranieri neo arrivati. <p>L'intervento è dedicato alla prima accoglienza, con l'attività di facilitazione linguistica e mediazione culturale (Cap. 3181);</p> <ul style="list-style-type: none">• Tirocinio: il servizio ha dato disponibilità alle facoltà di Scienze della formazione e di Psicologia per accogliere tirocinanti che possono essere inseriti negli interventi educativi messi in atto per i minori in carico ai servizi (es. doposcuola). <p>FAMIGLIA:</p> <ul style="list-style-type: none">• progetto psico-educativo denominato "Attività per l'infanzia, adolescenza e famiglia: promozione del benessere e prevenzione del disagio". Tale progetto, collocato in un'ottica di promozione della salute e di prevenzione del disagio minorile, vede l'attivazione di un servizio di sostegno psicologico rivolto ai bambini frequentanti l'asilo nido comunale, le scuole dell'infanzia, le scuole primarie di primo e secondo grado, attraverso interventi di consulenza agli insegnanti e di osservazione dei casi nelle scuole e di consulenza per le famiglie effettuate da un professionista psicologo (cap. 3181);• appuntamento istituzionalizzato denominato "Settembre pedagogico" costante in un'articolata programmazione di tipo socio culturale (teatro, incontri con esperti e professionisti, film e laboratori) che ruotano attorno al tema dell'educazione;• gestione procedure relative all'autorizzazione, all'accreditamento regionale delle strutture per l'infanzia (nidi) e minori (comunità): visita ispettiva, redazione verbale, invio provvedimento agli enti preposti;



Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

- CRE disabili realizzato in concomitanza all'annuale iniziativa denominata "Centro Ricreativo Estivo per ragazzi". Gestione e coordinamento delle attività inerenti, l'inserimento di minori disabili presso i centri estivi (cap. 6760);
- gruppo di lavoro handicap: partecipazione al Gruppo di Lavoro sull'Handicap istituito presso l'Istituto comprensivo di Noventa finalizzato a individuare problematiche e strategie di intervento relative ai minori disabili. Il gruppo si riunisce ogni 2 mesi circa;
- contributo Pannolini Lavabili: istituito per favorire un risparmio economico delle famiglie con bambini piccoli e per ridurre l'uso di rifiuti non riciclabili. Viene previsto un contributo del 50% fino ad un massimo di € 200,00.

Per la promozione dell'iniziativa si provvede ad inviare informazione con l'invio a domicilio dei biglietti di benvenuto ai nuovi nati del Comune di Noventa Padovana (Cap. 6870).

GIOVANI:

sensibilizzazione problematiche sociali e promozione alla partecipazione a iniziative di solidarietà e di volontariato attraverso la realizzazione dell'annuale Festa del Volontariato (Cap. 6714);

- informagiovani: il servizio si focalizza nello specifico nell'area del lavoro con interventi di orientamento e informazione sulle opportunità occupazionali anche in collaborazione con il Centro per l'Impiego nell'ambito del Programma 'Network provinciale'.

STRANIERI:

- Oltre alla realizzazione del programma di integrazione sociale e scolastica, L.9/90, che vede Padova come Comune capofila, per l'attivazione di interventi di facilitazione linguistica e mediazione linguistico-culturali nelle scuole di ogni ordine e grado per neo-iscritti, in classe e nei rapporti scuola-famiglia, (Cap. 6711) ha trovato collocazione nel territorio comunale la scuola Penny Wirton per l'insegnamento della lingua italiana a stranieri. La scuola è interamente gestita da volontari. E 'stato previsto unicamente il costo assicurativo.

DONNA:

- Sportello Donna: il progetto vede il Comune di Ponte San Nicolò come capofila e consiste in un sportello dedicato alle donne con funzione di ascolto, consulenza, informazione, e documentazione. Offre consulenze gratuite di tipo legale e psicologico. Dal mese di maggio 2010 lo sportello viene gestito da un dipendente mentre le consulenze specialistiche rimangono alla cooperativa che gestisce gli sportelli di Ponte S. Nicolò e Sant'Angelo di Piove;
- Marzo donna: organizzazione di serate a tema all'interno del contenitore nel quale sono inserite iniziative culturali dedicate alla donna (Cap. 6761);
- istituzionalizzazione della giornata contro il femminicidio.



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore

Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
n. utenti Sportello Donna	18	20	25	100.00 %	😊	14.00 %	
n. utenti Sportello Informa Giovani	250	250	250	100.00 %	😊	14.00 %	
n. affidi minori	4	2	2	100.00 %	😊	14.00 %	
n. partecipanti progetto di integrazione sociale e scolastica	21	42	42	100.00 %	😊	14.00 %	
n. consulenze genitori	40	40	40	100.00 %	😊	16.00 %	
n. inserimenti minori in strutture	6	4	4	100.00 %	😊	14.00 %	
n. serate sensibilizzazione donna	1	9		0.00 %	😞	14.00 %	



Obiettivo 06.08.01.07 Gestione grave situazione di emergenza abitativa e disagio economico.

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	Procedimento complesso costante in una pluralità di azioni diversificate e coordinate, finalizzate a risolvere una grave situazione di emergenza abitativa unitamente ad un serio disagio socio-economico, rispettivamente, mediante assegnazione di un alloggio di proprietà comunale e la realizzazione di un progetto di sostegno educativo-domiciliare.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	No	Sì	Sì	100.00 %			

Azioni

Azione	Inizio	Fine	Unità Organizzativa principale	Unità Organizzative coinvolte
01 Procedimento per la nomina di amministratore di sostegno.	01/01/2017	01/02/2017	02.04 Servizi sociali	
02 Pluralità di azioni complesse, diversificate e coordinate.	02/02/2017	28/02/2017	02.04 Servizi sociali	



Obiettivo 06.08.01.08 Progetto trasporto cittadini non autosufficienti o in difficoltà.

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	L'obiettivo è preordinato ad aumentare, di un'ulteriore unità, la disponibilità dell'Ente di automezzo attrezzato per il trasporto di cittadini non autosufficienti o in difficoltà.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista		Sì		0.00 %		100.00 %	NEL CORSO DELL'ANNO 2017 L'IMPEGNO LAVORATIVO E' STATO INEVITABILMENTE ASSORBITO, ATTESA LA FORTE CARENZA DI PERSONALE, DAGLI ADEMPIMENTI URGENTI ED OBBLIGATORI PER NUOVE DISPOSIZIONI DI LEGGE E/O REGOLAMENTO (IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON ESAUSTIVA: REI, SIUSS, PROGETTI DI INCLUSIONE ATTIVA ECC.)CHE, UNITI ALLA RESTANTE ATTIVITA' DESCRITTA NEGLI ALTRI OBIETTIVI ED INDICATORI, NON HANNO CONSENTITO L'ESPLETAMENTO DELL'AZIONE IN



Obiettivo 06.08.01.09 Consolidamento best practice finalizzata al contenimento dell'emergenza abitativa.

Contenuto in	Progetto 06.08.01 Collaborazione con enti pubblici e con associazioni del territorio
Unità organizzativa principale	Servizio 02.04 Servizi sociali
Unità organizzative collegate	
Inizio	01/01/2017
Fine	31/12/2017
Modalità attuative	Interne
Tipo	Sviluppo
Responsabile	
Stakeholders	
Descrizione	Attivazione di molteplici procedimenti diretti a ridurre le procedure di sfratto, costanti nel consolidamento di best practice avente ad oggetto l'erogazione di contributo, a totale o parziale compartecipazione nel pagamento del canone, a favore di nuclei familiari in difficoltà a rischio di sfratto, previa apposita concertazione con la proprietà privata locatrice.
Inizio Effettivo	01/01/2017
Fine Effettiva	31/12/2017

Dettaglio indicatori

Indicatore	Storico	Target	Consuntivo	Raggiung. %		Peso	Note
Realizzazione attività entro la data prevista	Sì	Sì	Sì	100.00 %		100.00 %	



Comune di Noventa

Relazione Finale

Consuntivo Livello Programmatico per Settore