



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4

Provincia di Padova

P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280

Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it

Sito web: www.comune.noventa.pd.it

Prot. V/Segnatura

**AVVISO DI MOBILITÀ VOLONTARIA PER LA COPERTURA
A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, DI:
N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D
SETTORI URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, ECOLOGIA E AMBIENTE, CON
POSSIBILITÀ DI ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

IL RESPONSABILE DI SETTORE

VISTI:

- l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 94 del 01.12.2021, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano triennale dei Fabbisogni del personale 2022/2024 e nuova dotazione organica" con la quale, tra l'altro, è stata prevista l'attivazione della procedura di mobilità per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico, a tempo pieno e indeterminato, Cat D – settore urbanistica ed edilizia privata, ecologia e ambiente;
- il "Regolamento per la disciplina delle modalità di acquisizione delle risorse umane" approvato con deliberazione di Giunta n. 79 del 04.09.2009 e s.m.i.;
- la propria determinazione n. 1/1 del 18/01/2022 di approvazione del presente avviso di mobilità;

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica mediante l'istituto della mobilità ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, per la copertura, a tempo indeterminato e pieno, di
N.1 posto di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - categoria D – SETTORI URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA, ECOLOGIA E AMBIENTE, CON POSSIBILITÀ DI ATTRIBUZIONE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Requisiti:

1. essere in servizio a tempo pieno e indeterminato nella categoria giuridica D, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001;
2. superamento del periodo di prova presso l'amministrazione di appartenenza;
3. titolo di studio e culturali, titoli di servizio e altri posseduti;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. non aver a proprio carico procedimenti disciplinari in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione antecedente alla data di pubblicazione dell'avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
6. non avere subito condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti o in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
7. non avere in corso contenziosi in materia di inquadramento professionali;
8. possedere idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire, la quale può essere acquisita dalla documentazione in corso di validità attestante l'idoneità psico-fisica alle mansioni, agli atti dell'ente di provenienza, oppure in tutti i casi in cui si ritenga necessario/opportuno svolgere una nuova verifica, mediante sottoposizione a visita medica pre-assuntiva;

I requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso. L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla selezione o la non procedibilità alla cessione del contratto individuale di lavoro.



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4

Provincia di Padova

P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280

Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it

Sito web: www.comune.noventa.pd.it

La selezione del candidato sarà effettuata nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 nonché dell'art. 57 del D.Lgs 30/01/2001 n. 165, assicurando che la prestazione richiesta dai profili oggetto di questo avviso può essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno e dell'altro sesso.

Si invitano, pertanto, gli interessati dipendenti di ruolo di altre pubbliche amministrazioni, con pari categoria e profilo professionale, in possesso dei requisiti prescritti, a presentare apposita domanda di trasferimento, secondo lo schema allegato, in carta semplice, debitamente datata e firmata, al seguente indirizzo:

Comune di Noventa Padovana - Via Roma n. 4 – 35027 NOVENTA PADOVANA (PD) **entro e non oltre il giorno 21 FEBBRAIO 2022**, mediante:

- consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Noventa Padovana, situato in Via Roma n. 4, 35027 Noventa Padovana (PD), nell'orario di apertura al pubblico (*da lunedì a venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30*);
- invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) della domanda e di un documento valido di identità in **formato PDF/A**, sottoscritti digitalmente o con firma autografa, al seguente indirizzo: noventapadovana.pd@cert.ip-veneto.net. La suddetta modalità è consentita soltanto al candidato che sia titolare di una casella di posta elettronica certificata: non saranno prese in considerazione nè le domande pervenute da un indirizzo di posta elettronica certificata che non sia del candidato, nè l'e-mail spedite da indirizzi di posta elettronica non certificati, nè quelle pervenute ad indirizzi di posta elettronica diversi da quello sopra indicato.

Non saranno ammesse domande pervenute oltre i termini sopra indicati, né domande prive della sottoscrizione del candidato, né quelle dalle quali non si possano evincere le generalità del candidato.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in ordine a dispersione o ritardo di comunicazioni dei candidati dirette al Comune, dovute ad inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o dovute alla mancata o ritardata comunicazione del cambiamento di indirizzo da parte di quest'ultimo, o, inoltre, per disguidi di qualsiasi tipo o, infine, per fatto imputabile a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, da redigere utilizzando il modello allegato al presente avviso, i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare il possesso dei requisiti suindicati, completando in maniera completa e leggibile lo schema di domanda allegato al presente bando.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae formativo e professionale debitamente sottoscritto;
- fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità;

Non saranno ammessi alla procedura di mobilità i candidati che incorrano in una delle seguenti irregolarità, considerate, ai fini della presente selezione, insanabili:

- mancanza dei dati personali del candidato;
- mancata indicazione della Pubblica Amministrazione di appartenenza Settore/Area;
- mancato possesso dei requisiti previsti;
- omissione della firma a sottoscrizione della domanda;
- inoltro della domanda oltre il termine previsto;

L'avviso di mobilità e l'allegato fac-simile di domanda sono pubblicati all'albo on-line nel sito internet istituzionale del Comune di Noventa Padovana al seguente indirizzo: www.comune.noventa.pd.it nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – *Bandi di concorso*.



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4

Provincia di Padova

P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280

Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it

Sito web: www.comune.noventa.pd.it

L'ammissione alla selezione dei richiedenti è effettuata da parte del Responsabile del Settore Personale, in ogni caso, con riserva di verifica dei requisiti prescritti, sulla base delle dichiarazioni e del contenuto della domanda di partecipazione, nonché del curriculum vitae. In ogni caso l'assunzione del soggetto individuato a seguito delle operazioni di selezione comporta la verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti e della qualificazione professionale richiesta da parte del Comune di Noventa Padovana.

Può essere disposta in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.

Il provvedimento di ammissione e di esclusione dei candidati verrà pubblicato sul sito internet dell'ente Sezione Amministrazione Trasparente – *Bandi di concorso* - unitamente al calendario dei colloqui che si svolgeranno in data da stabilire da parte della Commissione.

I candidati ammessi con riserva e i candidati esclusi saranno avvisati tramite posta elettronica certificata o, in mancanza tramite e-mail, delle motivazioni di integrazione e/o esclusione.

Le suddette pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati e hanno valore di notifica.

La valutazione dei candidati sarà effettuata da un'apposita Commissione attraverso un colloquio con coloro che saranno giudicati in possesso dei requisiti richiesti, tenendo conto dei seguenti criteri in ordine di priorità:

- competenze possedute dal candidato con riguardo alla preparazione professionale, al grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, alla conoscenza di tecniche di lavoro e procedure necessarie all'esecuzione del lavoro, alla capacità di individuare soluzioni innovative rispetto alle attività connesse al posto da ricoprire;
- predisposizione e attitudine allo svolgimento delle mansioni richieste, anche con riferimento alle capacità relazionali e organizzative;
- eventuali titoli professionali o di studio pertinenti al posto da ricoprire;
- eventuali altri titoli ritenuti utili in riferimento al posto da ricoprire;
- motivazioni della domanda di trasferimento.

I candidati sono tenuti a presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità personale. La mancata presentazione al colloquio nel giorno, ora e luogo stabilito, sarà considerata espressa rinuncia alla procedura di mobilità.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune. Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati.

Non verrà formata una graduatoria, ma verrà individuato il candidato la cui professionalità meglio corrisponde con quella prevista per il posto da ricoprire.

Il presente avviso non vincola, in alcun modo, il Comune di Noventa Padovana all'assunzione. Il Comune di Noventa Padovana potrà, per qualsivoglia motivo ed in qualunque momento, prorogare i termini, sospendere, revocare od annullare la procedura di cui al presente avviso o, comunque, non darle corso, senza che, per questo, chiunque possa vantare diritto o pretesa alcuna. Si riserva, altresì, di non dar corso alla presente procedura selettiva in caso di sopravvenienza di disposizioni normative o condizioni economiche finanziarie, ostative alla sua conclusione.

L'assunzione del candidato ritenuto idoneo è subordinata:

- alla verifica del rispetto dei limiti imposti dalla normativa in materia di assunzioni all'atto dell'assunzione;
- al rilascio del nulla osta al trasferimento da parte dell'Amministrazione di appartenenza, entro il limite temporale fissato dal Comune di Noventa Padovana; la mancata produzione del nulla osta nei termini fissati dall'amministrazione comporterà la mancata assunzione del candidato; rimane facoltà insindacabile dell'amministrazione ripetere la procedura selettiva;
- all'accertamento della piena idoneità psicofisica alle specifiche mansioni del posto da ricoprire; a tal fine il Comune di Noventa Padovana potrà acquisire la relativa documentazione in corso di validità



COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

C.a.p. 35027 – Via Roma 4

Provincia di Padova

P.IVA 01471180289 – C.F. 80009610280

Settore Personale – e-mail personale@comune.noventa.pd.it

Sito web: www.comune.noventa.pd.it

dall'ente di provenienza, oppure sottoporre a visita medica il candidato individuato e, qualora risulti l'inidoneità alle mansioni, anche parziale o con prescrizioni, non dare luogo all'assunzione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati sono raccolti e trattati secondo le finalità di legge e di contratto in tema di rapporto di lavoro.

Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e potrà essere effettuato anche attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei.

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui sopra ad Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie e/o Istituzioni pubbliche, qualora la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità suddette. Detti soggetti tratteranno i dati nella loro qualità di autonomi titolari del trattamento.

Compatibilmente con i presupposti giuridici del trattamento, l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica, l'integrazione dei dati incompleti e potrà esercitare i propri diritti rivolgendosi agli organi previsti dal Regolamento UE attraverso e-mail o raccomandata.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Noventa Padovana.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento generale sulla protezione dei dati - i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti, presso il Settore Economico-Finanziario/Personale, per le finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Ai sensi dell'art. 15 del citato regolamento l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nel comma 1 del medesimo articolo. Inoltre l'interessato è titolare dei diritti di cui all'art. 7, comma 3, e agli artt. 18, 20, 21 e 77 del suddetto regolamento. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Titolare di Posizione Organizzativa del Settore Finanziario/Personale, delegato al trattamento dei dati.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando nel contempo il Comune di Noventa Padovana al trattamento dei dati personali.

NORME FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga il concorrente all'accettazione incondizionata delle disposizioni previste nel presente bando. Per quanto non espressamente previsto nel bando si rinvia, in quanto applicabili, alle vigenti norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, ai Regolamenti dell'Ente, nonché delle disposizioni in tema di autorizzazione all'utilizzo da parte dell'Ente dei dati personali.

Si ribadisce che tutte le comunicazioni relative alla presente Selezione Pubblica verranno effettuate esclusivamente mediante comunicazione sul sito istituzionale del Comune di Noventa Padovana www.comune.noventa.pd.it, nella sezione Amministrazione Trasparente / Bandi di concorso, e che non verrà effettuata alcuna comunicazione personale ad esclusione della eventuale richiesta di integrazione della domanda di partecipazione e/o esclusione. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Economico-Finanziario/Personale del Comune di Noventa Padovana.

Per ulteriori informazioni relative alla presente selezione, gli interessati potranno rivolgersi al Settore Economico-Finanziario/Personale del Comune di Noventa Padovana, tramite mail all'indirizzo: personale@comune.noventa.pd.it

Per quanto altro non espresso nel presente avviso di selezione, si intendono richiamate le disposizioni di cui al Regolamento disciplinante l'accesso agli impieghi e le modalità di svolgimento delle selezioni, nonché le leggi vigenti in materia di ordinamento del pubblico impiego, con particolare riferimento al D. Lgs. n. 165/2001.

Noventa Padovana, 20/01/2022

IL RESPONSABILE SETTORE PERSONALE

Dott.ssa Eva Ceccarello

(Firmato digitalmente)