

COPIA



# COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

N. **36** Reg. Delib.

Del 28-03-2013

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2013/2015.  
PIANO OCCUPAZIONALE 2013.**

L'anno **duemilatredici** addì **ventotto** del mese di **marzo** alle ore **17:30**, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei signori:

<b>LUIGI BISATO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>LORETTA PASQUATO</b>	<b>VICESINDACO</b>	<b>Presente</b>
<b>FABIO BORINA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Presente</b>
<b>SIMONE STIEVANO</b>	<b>ASSESSORE ESTERNO</b>	<b>Presente</b>
<b>PIETRO GALIAZZO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>Assente</b>

Partecipa alla seduta il Sig. **BALESTRINI RAFFAELLA** in qualità di Segretario Comunale.  
Il Sig. **LUIGI BISATO** nella sua qualità di **SINDACO** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Richiamate le disposizioni dell'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di consistenza e variazione delle dotazioni organiche e di verifica degli effettivi fabbisogni;

Ricordato che gli enti locali devono provvedere alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge n. 68/1999, finalizzata alla riduzione programmata delle spese, ai sensi dell'art. 91, comma 1, del TUEL e dell'art. 39, commi 19 e 20 bis della legge 449/1997;

Richiamate le disposizioni di cui al D.Lgs 267/2000 ed al D.Lgs 165/2001 in materia di competenza sulla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;

Visto il vigente Statuto Comunale in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi in merito alla definizione della struttura organizzativa di questo Comune;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale nr 118 del 17.11.2006, con la quale è stata approvata la Dotazione organica ai sensi dell'art. 2 del DPCM 15/02/2006 in attuazione dell'art. 1, commi 93 e 98 L. n. 311/2004 e con successiva deliberazione di G.C. n. 34 del 02/04/2012 avente ad oggetto "Programma triennale al fabbisogno del personale 2012/2014 – Piano Occupazionale 2012" si è confermata la dotazione organica di cui all'atto di G.C. n. 118/2006 nel rispetto dei vincoli normativi in materia di contenimento della spesa ed assunzioni di personale;

Rilevato che con propria deliberazione nr 20 adottata in data 04.03.2013 è stato preso atto della ricognizione prevista dall'art. 33 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art 16 della Legge 12.11.2011 nr 183, effettuata dai vari responsabili di settore, secondo la documentazione allegata agli atti istruttori della medesima deliberazione;

Dato atto che non sono presenti posizioni in soprannumero né eccedenze di personale nell'attuale dotazione organica che conta nr. 61 posti, di cui 23 vacanti;

Rilevato che questa Amministrazione non ha in animo la programmazione di processi di esternalizzazione di servizi/funzioni e/o forme differenti (rispetto alle attuali) di gestione ed erogazione dei medesimi;

Valutate le esigenze organizzative e funzionali dei Servizi;

Richiamata la propria deliberazione n. 27 del 14/03/2013 con la quale si prende atto del collocamento a riposo del dipendente Beghin Sandro, Funzionario Tecnico Cat. D3 – posizione economica D6, a far data dal 01 agosto 2013;

Ritenuto di confermare che le risorse umane attualmente impiegate risultano indispensabili per assicurare il mantenimento degli standard attuali;

Richiamati:

- l'articolo 1, commi 557, 557-bis e 557-ter, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel testo vigente;
- l'articolo 76 del D.L. 25 giugno 2008, n° 112, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n° 133, in materia di spese di personale per gli enti locali;

- il Decreto Legge 31 maggio 2010, n° 78, con particolare riferimento alle norme in materia di personale contenute negli articoli 6, 9 e 14;
- la legge 12 marzo 1999, n° 68;

Dato atto che l'Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale in quanto:

- ha ottemperato alle previsioni normative relative alla definizione ed aggiornamento della propria dotazione organica;
- ha provveduto alla verifica dell'assenza di posizioni in soprannumero od eccedenza e tiene monitorata la programmazione del fabbisogno di personale secondo le esigenze organizzative e funzionali;
- ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2012 e che il bilancio di previsione 2013 sarà vincolato al medesimo risultato;
- ha contenuto le spese del personale 2012 ad un livello inferiore del 2011, ai sensi dell'art. 1 c.557 della L. 296/06;
- ha un rapporto tra le spese di personale e le spese correnti per l'anno 2012 inferiore al limite del 50% (ex art. 14 c. 9 del DL 78/2010, modificato dall'art. 28 c. 11-quater della L. 214/11) e pari al 25% calcolato ai sensi dell'art 76 comma 7 del DL 112/2008, così come modificato dall'art. 20 c.9 del DL 98/2011, tenuto conto delle indicazioni fornite dalla Delibera n. 14 del 28/12/2011 della Corte dei Conti Sezioni Autonomie;
- Visto che in base alle previsioni del bilancio di previsione 2013 in fase di formazione, il rapporto di incidenza spese di personale/spese correnti sarà costante rispetto al 2012, e quindi inferiore al limite di legge del 50%;
- con proprio atto n. 26 del 14/03/2013 ha istituito il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;
- ha improntato la propria programmazione finanziaria con i criteri del ciclo della performance previsti dall'art 10 del D.Lgs 27.10.2009 nr 150;

Vista la Legge 26.04.2012 nr 44 di conversione del DL 2.03.2012 nr 16 che ha aumentato dal 20% al 40% la percentuale della spesa corrispondente alle cessazioni dell'anno precedente ai fini di effettuare la copertura del turn-over dei posti a tempo indeterminato prevista dall'art 76 comma 7 del DL 112/2008 convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2008, n° 133;

Vista la nota del Dipartimento della Funzione Pubblica nr 46078 del 18.10.2010 che, nel contesto delle indicazioni rivolte agli enti statali, sancisce la neutralità ai fini delle cessazioni e delle assunzioni dell'istituto della mobilità di personale tra enti soggetti a limitazioni sulle assunzioni e di spesa;

Dato atto che sono tuttora vigenti le previsioni di cui all'art 1 comma 47 della Legge nr 311/2004 che stabiliscono che in vigenza di disposizioni che stabiliscono un regime di limitazione delle assunzioni di personale a tempo indeterminato, sono consentiti trasferimenti per mobilità tra amministrazioni sottoposte al regime di limitazione nel rispetto delle disposizioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il Patto di stabilità interno dell'anno precedente;

Visto l'art 30 comma 2bis del D.Lgs 165/2001 che stabilisce che prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali di assunzione di personale a copertura di posti vacanti d'organico le Amministrazioni devono attivare procedure di acquisizione di personale mediante cessione del contratto di lavoro di dipendenti appartenenti alla stessa qualifica in servizio presso altri enti che facciano domanda di trasferimento secondo criteri di trasparenza e selettività;

Visto l'art 34bis comma 1 del D.Lgs 165/2001 che analogamente stabilisce l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di provvedere alla comunicazione dei posti vacanti, prima di attivare procedure concorsuali, al Dipartimento della Funzione Pubblica ai fini della mobilità del personale

collocato in disponibilità;

Considerato che la programmazione triennale del fabbisogno di personale deve rispondere alle esigenze di funzionalità e flessibilità della struttura organizzativa al fine di assicurare un ottimale livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, mantenendo contemporaneamente la spesa entro i limiti compatibili con le risorse disponibili e con i vincoli previsti dalla vigente normativa in materia di personale;

Dato che il D.L. n. 95 del 06.07.2012 (revisione della spesa pubblica) all'art. 16 c. 8 rinvia ad un D.P.C.M. da adottarsi entro il 31/12/2012, la fissazione dei parametri di virtuosità per la determinazione della dotazione organica degli enti locali, tenendo prioritariamente conto del rapporto dipendenti/popolazione residente;

VERIFICATO che il suddetto DPCM non è stato ancora adottato;

Ritenuto pertanto di approvare il piano occupazionale dell'anno 2013 nel rispetto delle attuali disposizioni in materia di contenimento della spesa di personale prevedendo l'attivazione della procedura di acquisizione di personale per la copertura del posto di Istruttore Direttivo Tecnico, categoria giuridica D1, per cessione del contratto tramite mobilità esterna di cui all'art 30 del D.gs 165/2001 come modificato dall'art 49 del D.Lgs 150/2009 e, in mancanza di risultato, secondo le previsioni dell'art 34bis della medesima norma;

Ritenuto di dare incarico al Responsabile del Settore Personale di provvedere alla idonea pubblicizzazione di apposito avviso di selezione con le consuete modalità utilizzate nelle procedure di acquisizione del personale dall'esterno contenente anche i criteri di valutazione dei candidati da parte di apposita commissione, sulla base della valutazione del curriculum professionale e di un colloquio tecnico-attitudinale al fine di verificare le competenze del candidato, il suo grado di autonomia e la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività richiesta, con l'indicazione dei singoli criteri in ordine di priorità;

Dato atto del rispetto di quanto previsto dalla L. 68/1999 ai fini della quota d'obbligo prevista;

Dato atto che la spesa conseguente all'adozione del presente provvedimento trova complessivamente copertura nel bilancio di previsione 2013 e nel bilancio pluriennale 2013-2015;

Dato atto che verrà data successiva informazione alle RSU ed alle organizzazioni sindacali territoriali;

Dato atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Revisore Unico dei Conti in base a quanto previsto dall'art. 19, ottavo comma, della legge 28 dicembre 2001, n. 448;

Acquisiti i pareri:

- del Responsabile del Settore Personale;
- del responsabile del Settore Economico-finanziario;

a' sensi dell'art. 49 del Decreto Lgvo 18.8.2000 nr 267;

Ad unanimità di voti espressi nei modi e forme di legge,

## D E L I B E R A

1. di approvare il Piano occupazionale dell'anno 2013, come indicato nell'allegato sub A) al

- presente provvedimento, nel rispetto degli attuali vincoli normativi citati in premesse;
2. di dare atto che per l'attuazione dello stesso piano occupazionale si dovrà tenere conto, comunque, in fase di acquisizione del relativo personale delle disposizioni in materia di assunzione di personale negli enti locali previste dalle leggi, anche finanziarie, vigenti nel periodo di riferimento e del rispetto delle previsioni di cui alla legge n. 68/1999;
  3. di dare atto che lo stesso programma potrà essere ulteriormente modificato in relazione all'eventuale evolversi del quadro normativo di riferimento e/o alle nuove ulteriori esigenze al momento non prevedibili;
  4. di dare atto che quanto disposto con il presente atto trova copertura nel bilancio di previsione 2013 e nel bilancio pluriennale 2013-2015, in fase di formazione;
  5. di dare disposizione al Responsabile del Settore competente per l'attuazione del procedimento di copertura del posto previsti tenendo presente le indicazioni espresse in premessa, nel rispetto dei vincoli finanziari vigenti e futuri;
  6. di trasmettere copia del presente provvedimento alle OO.SS., alle R.S.U ed al Revisore Unico dei Conti.

Quindi, con voti unanimi, espressi con separata votazione, nei modi e forme di legge,

#### D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, Decreto L.gvo 18.08.00 n. 267, stante l'urgenza di procedere all'adozione dei singoli atti.

**Pareri preliminari ai sensi dell'art. 49, comma 1 T.U. D. Lg.vo 18.8.2000 n. 267**

SETTORE:

UFFICIO: PERSONALE

**OGGETTO:**

**PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TRIENNIO 2013/2015. PIANO OCCUPAZIONALE 2013.**

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Noventa Padovana,

Il Responsabile del servizio  
F.to BALESTRINI RAFFAELLA

---

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Noventa Padovana,

Il Responsabile del servizio  
F.to RAMANZIN FABIO

Il presente verbale è stato letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente  
F.to LUIGI BISATO

Il Segretario Comunale  
F.to BALESTRINI RAFFAELLA

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Certifico io sottoscritto Messo Comunale che copia della delibera viene affissa all'albo comunale a partire dalla data odierna per 15 giorni consecutivi al nr. 552.

Noventa Padovana, 12-04-2013

IL MESSO COMUNALE  
F.to RETTORE FLAVIO

---

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza e, ai sensi dell'art. 134 c. 3 T.U. D.LG.VO 18.8.00 n. 267 E' DIVENUTA ESECUTIVA.

Il \_\_\_\_\_

UFFICIO SEGRETERIA  
GIACOMINI DONATELLA

---

---

E' copia conforme all'originale da servirsi per uso amministrativo.

Noventa Padovana, \_\_\_\_\_

UFFICIO SEGRETERIA  
GIACOMINI DONATELLA