



Comune di Noventa Padovana

Settore Affari Generali -Ufficio Commercio- Via Roma, 4

35027 Noventa Padovana (PD) – Tel. 049 8952128 – fax 049 8930280

e-mail: commercio@comune.noventa.pd.it

Bando di gara allegato alla dt n. 47/678 del 10.09.2013

Prot. com. n.

Procedura aperta ad evidenza pubblica per l'affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., della gestione della struttura per la somministrazione e ristorazione sita in via Roma 141 a Noventa Padovana (PD) per la durata di anni quattro.

IL RESPONSABILE AFFARI GENERALI

-in esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.72 del 23.07.2013, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto *"Affidamento della gestione della struttura per la somministrazione e ristorazione annessa all'impianto sportivo sito in via Roma n.141, nel territorio comunale, all'insegna Il Noventello. Atto d' indirizzo"*;

-vista la determinazione n. 47/678 del 10.09.2013 del Responsabile Settore Affari Generali di indizione della presente procedura aperta ad evidenza pubblica;

RENDE NOTO

Art.1 Amministrazione aggiudicatrice

Comune di Noventa Padovana -Settore Affari Generali - Ufficio Commercio- via Roma 4, cap. 35027 Noventa Padovana (PD) – Tel. 0498952128 – fax 0498930280. Sito WEB: www.comune.noventa.pd.it.
Posta elettronica: commercio@comune.noventa.pd.it. Posta elettronica certificata: noventapadovana.pd@cert.ip-veneto.net.

Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni e presso il quale è possibile ottenere la documentazione inerente alla presente procedura ad evidenza pubblica: Ufficio Commercio del Comune di Noventa Padovana ai recapiti sopra indicati.

Indirizzo al quale inviare le offerte di partecipazione: Ufficio Protocollo del Comune di Noventa Padovana via Roma 4, cap. 35027 Noventa Padovana (PD).

Art.2 Oggetto del bando, canone e sopralluogo

Il Comune di Noventa Padovana in qualità di proprietario della struttura per la somministrazione e ristorazione, funzionalmente collegata agli impianti sportivi comunali ed all'esercizio delle attività sportive stesse, sita in via Roma n.141, a Noventa Padovana (PD), come di seguito individuata:

-ubicazione: via Roma n. 141, Noventa Padovana (PD);

-identificazione catastale: Comune di Noventa Padovana SEZ. U, FOGLIO n. 5, MAPPALE 866, SUB 3, CATEGORIA C/1 ;

-classificazione dell'area secondo il vigente P.R.G.: Z.T.O. zona F;

-destinazione d'uso: COMMERCIALE;

-superficie catastale: 326 mq, costante in un unico piano (piano terra) come da planimetria allegata allo schema del contratto di concessione, oltre alle aree esterne di pertinenza evidenziate nell'ulteriore planimetria allegata al predetto,

intende affidare, attraverso contratto di concessione, la gestione della predetta struttura, secondo quanto specificato nel medesimo, con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**.

L'elenco puntuale (inventario) dell'insieme dei beni mobili che compongono la struttura di cui trattasi sarà consegnato dal Comune di Noventa Padovana in sede di stipulazione del contratto.

Oltre che la gestione e l'uso dei beni mobili ed immobili che costituiscono la struttura oggetto del presente affidamento, ai sensi dello schema del contratto di concessione, l'aggiudicatario dovrà farsi carico di tutte le autorizzazioni e provvedimenti amministrativi necessari per lo svolgimento dell'attività, **nonché dell'intestazione di tutti i contratti in essere con gli enti erogatori dei servizi di luce, acqua, gas e telefono e di tutti gli altri servizi necessari al funzionamento della struttura.**

A tal fine il Comune di Noventa Padovana promuove una procedura aperta ad evidenza pubblica per la scelta del contraente con il quale stipulare il contratto di concessione, **per anni 4 (quattro)**, rivolta a soggetti qualificati, valutando l'offerta economica attinente il canone di affitto ed il progetto complessivo di gestione della struttura, in base ai criteri e parametri di seguito specificati.

Alla data di scadenza del contratto di concessione lo stesso s'intenderà cessato senza disdetta da parte del Comune di Noventa Padovana.

Il Comune di Noventa Padovana si riserva la facoltà di avvalersi dell'eventuale proroga del termine di scadenza del contratto di concessione, nelle more dell'individuazione del nuovo contraente e comunque nei tempi previsti dalla legge. Il concorrente è tenuto ad accettare tale eventuale proroga alle stesse condizioni giuridiche ed economiche, nessuna esclusa, previste dal contratto di concessione.

Nel caso si presentasse la necessità di dare avvio alla concessione il Comune potrà richiedere l'esecuzione del contratto in via d'urgenza secondo quanto stabilito dall'art. 11, comma 9, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

L'importo complessivo presunto del canone posto a base di gara, quale corrispettivo per l'uso degli spazi destinati all'esercizio di somministrazione ristorazione, è di **84.217,00 € (ottantaquattromiladuecentodiciassette euro)**, così suddiviso:

ANNUALITA'	CANONE MENSILE	CANONE ANNUALE	NOTE
1° ANNO DI VIGENZA CONTRATTUALE	€ 1.667,00	€ 18.337,00 come di seguito risultante:	a) Il canone annuale è stato determinato al netto della spesa, stimata in € 3.000,00 annui, relativa alle utenze luce

		(€ 20.004,00 - € 1.667,00 ove l'importo di € 20.004,00 attiene al canone al netto dei punti indicati dalle lettere a) e b) su dodici mensilità)	<p>acqua e gas dei locali: "SALA RIUNIONI, SEGRETERIA, DIREZIONE E C.T.", indicati nella planimetria allegato sub lett. A) allo schema del contratto di concessione, al servizio degli impianti sportivi ma afferenti ai medesimi contatori della struttura per la somministrazione e ristorazione, oggetto della presente procedura aperta ad evidenza pubblica</p> <p>b) Il canone annuale è stato determinato al netto della spesa, stimata in € 2.000,00 annui, per le operazioni di ripristino (pulizia, dipintura, sistemazioni varie) necessarie per l'avvio della gestione della struttura per la somministrazione e ristorazione, oggetto della presente procedura aperta ad evidenza pubblica</p> <p>c) Il canone annuale comprende 11 (undici) mensilità, atteso che il canone mensile dovrà essere versato con decorrenza dalla seconda mensilità di vigenza contrattuale</p>
2° ANNO DI VIGENZA CONTRATTUALE	€ 1.830,00	€ 21.960,00	Il canone annuale è stato determinato al netto della spesa, stimata in € 3.000,00 annui, relativa alle utenze luce acqua e gas dei locali: "SALA RIUNIONI, SEGRETERIA, DIREZIONE E C.T.", indicati nella planimetria allegato sub lett. A) allo schema del contratto di concessione, al servizio degli impianti sportivi ma afferenti ai medesimi contatori della struttura per la somministrazione e ristorazione, oggetto della presente procedura aperta ad evidenza pubblica
3° ANNO DI VIGENZA	€ 1.830,00	€ 21.960,00	Il canone annuale è stato determinato al netto della spesa,

CONTRATTUALE			stimata in € 3.000,00 annui, relativa alle utenze luce acqua e gas dei locali: "SALA RIUNIONI, SEGRETERIA, DIREZIONE E C.T." , indicati nella planimetria allegato sub lett. A allo schema del contratto di concessione, al servizio degli impianti sportivi ma afferenti ai medesimi contatori della struttura per la somministrazione e ristorazione, oggetto della presente procedura aperta ad evidenza pubblica
4° ANNO DI VIGENZA CONTRATTUALE	€ 1.830,00	€ 21.960,00	Il canone annuale è stato determinato al netto della spesa, stimata in € 3.000,00 annui, relativa alle utenze luce acqua e gas dei locali: "SALA RIUNIONI, SEGRETERIA, DIREZIONE E C.T." , indicati nella planimetria allegato sub lett. A) allo schema del contratto di concessione, al servizio degli impianti sportivi ma afferenti ai medesimi contatori della struttura per la somministrazione e ristorazione, oggetto della presente procedura aperta ad evidenza pubblica

Il canone sarà aumentato annualmente, dal secondo anno di esercizio, nella misura del 75% della variazione accertata dall'ISTAT dell'indice dei prezzi al consumo delle famiglie, operai ed impiegati registrata nell'anno precedente.

Il pagamento del canone dovrà essere effettuato in rate mensili, secondo il prospetto per annualità anzi riportato, anticipatamente entro il giorno 5 (cinque) del mese di riferimento (o giorno lavorativo seguente), con decorrenza a partire dal secondo mese di vigenza contrattuale.

Nel caso di ritardato pagamento saranno addebitati gli interessi di mora nella misura annua del tasso d'interesse legale vigente maggiorato di 5 (cinque) punti percentuali.

Il legale rappresentante dell'ente concorrente o suo delegato dovranno **obbligatoriamente effettuare un sopralluogo assistito della struttura**, per l'accertamento delle condizioni manutentive e per l'acquisizione di tutti gli elementi tecnici ed oggettivi ritenuti necessari alla formulazione dell'offerta, previa prenotazione telefonica da concordarsi con l'Ufficio Commercio del Comune di Noventa Padovana.

Il sopralluogo avverrà in presenza del responsabile del procedimento, o suo delegato, secondo il modello, allegato al presente bando, che dovrà essere redatto ai sensi dell' art. 47 del D.P.R. n.445/00 ed incluso nella documentazione di gara.

Il progetto di gestione del complesso deve essere improntato, fra l'altro, al perseguimento delle seguenti finalità di cui la Commissione terrà prioritariamente conto nella valutazione:

- salvaguardia e miglioramento della struttura;
- promozione sul territorio e ottimizzazione dell'utilizzo della struttura.

Esso è costituito dalle parti indicate al punto 2 dalle lettere a) e b) della tabella sopra riportata e verrà valutato attraverso i seguenti criteri e con i relativi punteggi:

a) Piano di interventi di miglioria – Contiene:

- la descrizione degli interventi di miglioria che il concorrente intende apportare alla struttura, durante la vigenza del contratto di concessione, prevedendo prioritariamente interventi volti alla promozione dell'attività di somministrazione ristorazione alla quale la struttura è adibita;
- eventuali realizzazioni di ulteriori ampliamenti/modifiche della struttura dei quali il concorrente dovrà fornire analitica descrizione sia in ordine al tipo che ai materiali che intende utilizzare.

Il piano di interventi di miglioria deve contenere l'indicazione della tempistica e delle modalità, per la realizzazione degli interventi migliorativi proposti, che l'aggiudicatario intenderà effettuare durante il periodo di concessione, allo scopo di incrementare il livello sia quantitativo che qualitativo dei servizi offerti.

La Commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio terrà conto dei sub criteri: tempistica e modalità secondo la tabella anzi descritta, punti 2.a.1.e.2.a.2.

Il concorrente, in sede di formulazione della propria offerta, dovrà tenere ben presente che per tutti gli interventi offerti, anche se relativi a manutenzioni di carattere straordinario e/o miglorie, nulla dovrà richiedere in termini di indennizzo al Comune di Noventa Padovana alla scadenza del rapporto contrattuale.

Gli interventi di manutenzione e gli interventi di miglioria proposti in sede di gara, saranno interamente a carico del concessionario secondo le modalità indicate nello schema di contratto di concessione.

Nulla dovrà, altresì, richiedere per la sostituzione degli impianti, macchinari ed attrezzature, afferenti alla struttura concessa, che dovessero essere sostituiti a causa del deperimento e dell'utilizzo.

Il punteggio massimo attribuibile per quanto richiesto alla presente lettera è di punti 20 su 40.

La Commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio terrà conto dei sub criteri: tempistica e modalità secondo la tabella anzi descritta, punti 2.a.1.e.2.a.2.

b) Piano per il radicamento sul territorio d' interesse e nel bacino d'utenza della struttura.

In ragione delle finalità sottese alla concessione di cui al presente bando, attinente alla struttura per la somministrazione e ristorazione funzionalmente collegata agli impianti sportivi di via Roma n.141 e, dunque, alla necessità di garantire, tra gli altri, agli utenti dei predetti impianti, la fruizione del servizio di ristorazione, la Commissione valuterà il piano per il radicamento sul territorio.

Il punteggio massimo attribuibile per quanto richiesto alla presente lettera è di 20 punti sui 40 disponibili.

La Commissione di gara ai fini dell'attribuzione del punteggio terrà conto dei sub criteri: iniziative/strategie commerciali per la fidelizzazione della clientela ed incentivazione della fruizione del servizio di ristorazione da parte di atleti under 18 secondo la tabella anzi descritta, punti 2.b.1 e 2.b.2.

Il progetto complessivo proposto sarà vincolante per la gestione della struttura e farà parte integrante del contratto di concessione, al pari dell'offerta economica, ancorché non materialmente allegati.

Art.4 Requisiti per la partecipazione

Sono ammessi a presentare l'offerta i soggetti indicati all'art. 34 del D. Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni:

gli imprenditori individuali, le società commerciali, le società cooperative e le associazioni e società sportive dilettantistiche, regolarmente e legalmente costituite, riconosciute dal Comitato Olimpico Nazionale Italiano (C.O.N.I.) ai sensi dell'art.7 del D.L. 28/5/2004, n.136, convertito con modificazioni nella legge 27/7/2004, n.186.

Non sono ammessi a partecipare soggetti costituiti in raggruppamenti temporanei d'impresa.

Gli operatori che intendono partecipare alla presente gara devono essere in possesso dei requisiti generali per contrarre con la P.A. ai sensi della normativa vigente (art. 38, comma 1, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163) ed essere in possesso dei requisiti di affidabilità economica come di seguito specificati.

Requisiti Generali

Il concorrente deve attestare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i., ai sensi dell'art. 38, comma 2, del D. Lgs. n.163/06, come da modelli allegati B, B1 e B2.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Per "capacità economico finanziaria" si intende la solidità e l'affidabilità del concorrente nel far fronte alla remunerazione dei diversi fattori produttivi impiegati nella gestione di cui trattasi, al fine di non pregiudicare il corretto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte con il Comune di Noventa Padovana.

Per l'ammissione alla gara, i concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i seguenti requisiti di cui all'art.41 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.i..

Capacità finanziaria

Il Comune di Noventa Padovana si riserva di richiedere, l'indicazione di almeno uno (1) istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D. Lgs. n.385/1993 e s.m.i..

Requisiti di capacità tecnica e professionale

Per "capacità tecnica e professionale" si intende il possesso da parte del concorrente di un'organizzazione aziendale qualificata e di specifica esperienza, al fine di garantire la gestione secondo gli standard di qualità richiesti dal Comune di Noventa Padovana. Per l'ammissione alla gara i concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione, il requisito minimo di cui all'art. 42 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., come di seguito specificato:

-possesso dei requisiti, di cui all'art. 71 del D. Lgs. 59/2010, per poter esercitare l'attività di somministrazione alimenti e bevande nel rispetto della normativa vigente e/o indicazione, con specificazione del nominativo, del soggetto preposto titolare dei richiesti requisiti.

Il concorrente ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale per la partecipazione alla presente gara può avvalersi dei requisiti di altro soggetto (avalimento) con le modalità previste dall'art. 49 del D. Lgs. n.163/2006.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Comune di Noventa Padovana in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di concessione.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Il concorrente dovrà, tra l'altro, dichiarare:

- di essere consapevole che in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara, il Comune di Noventa Padovana, ente concedente, ne darà segnalazione all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, la quale, qualora ritenga che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, potrà disporre l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 D.P.R. n.445/00, qualora dal controllo delle dichiarazioni rese risultasse la non veridicità delle medesime, sarà dichiarato decaduto dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione vigente;
- di essere in regola con la vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- di non essere coinvolto in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle offerte;
- che non sussistono cause ostative a contrarre con una Pubblica Amministrazione e gli amministratori non sono soggetti a sanzioni o a misure cautelari di cui all'art.13 del D. Lgs. n.231/2001;
- di aver preso atto di tutte le clausole che regolano la concessione in oggetto contenute nel presente bando di gara e nello schema del contratto di concessione e che le predette vengono accettate in modo pieno ed incondizionato;
- di aver preso esatta cognizione della natura del contratto di concessione e di tutte le condizioni contrattuali e degli oneri connessi nonché di ogni altra circostanza che possa aver influito sulla determinazione dell'offerta anche a fronte di eventuali maggiorazioni di costi che dovessero intervenire per lievitazione dei prezzi durante la gestione, rinunciando sin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di impegnarsi a mantenere valida l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- d'impegnarsi qualora avesse sede operativa fuori dal territorio comunale, ad aprire la predetta entro un raggio massimo di 35 km dalla sede del Comune di Noventa Padovana, calcolato secondo il percorso più breve della viabilità ordinaria, prevedendo un servizio segreteria telefonica ed un servizio fax attivi per l'intera giornata e per l'intera settimana, a pena di decadenza dall'aggiudicazione.

I soggetti che intendono partecipare alla gara non devono aver subito procedure di decadenza o revoche di concessioni da parte del Comune di Noventa Padovana o di altre pubbliche amministrazioni per fatti addebitabili al gestore stesso. **Non devono avere debiti, a qualsiasi titolo, nei confronti del Comune di Noventa Padovana o di altre pubbliche amministrazioni. Tali requisiti avranno valore anche per tutte le persone a vario titolo coinvolte nella gestione della struttura di cui trattasi.**

Art.5 Cauzione e garanzie

La garanzia a corredo dell'offerta, costituita ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n.163/06, è pari ad € 1.684,34 ed è corrispondente al 2% dell'importo complessivo della concessione. La cauzione bancaria o assicurativa deve avere una validità di 180 giorni, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del c.c. e l'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta del Comune di Noventa Padovana.

Le imprese che intendono avvalersi del beneficio della riduzione del 50% dell'importo della cauzione ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D. Lgs. n. 163/2006 devono allegare copia della certificazione del sistema di qualità in corso di validità.

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fidejussore a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto di concessione, di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.,

qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La garanzia per l'esecuzione del contratto di concessione è disciplinata all'art. 113 del D.Lgs. n.163/06 e s.m.i. .

Art.6 Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Il concorrente interessato a partecipare alla presente procedura, dovrà far pervenire, inderogabilmente e a pena di esclusione, entro le ore 12,30 del giorno **30.09.2013, pena l'esclusione**, al protocollo del Comune di Noventa Padovana, via Roma, 4 – 35027 NOVENTA PADOVANA (PD), a mezzo servizio postale raccomandato, o mediante agenzia di recapito autorizzata, posta celere o consegna a mano, un plico chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, indicante chiaramente il mittente e l'oggetto della gara con la seguente dicitura: "NON APRIRE – BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELLA STRUTTURA PER LA SOMMINISTRAZIONE E RISTORAZIONE SITA IN VIA ROMA n.141".

Per la ricezione farà fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio protocollo del Comune di Noventa Padovana (orario: dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 12,30) con l'attestazione del giorno ed ora di arrivo. Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del concorrente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Tali plichi non verranno aperti.

Composizione del plico. Il suddetto plico dovrà contenere, **a pena di esclusione**, tre distinti plichi corrispondenti alle buste nn.1, 2 e 3, ciascuno sigillato e firmato nel modo sopra indicato e recante il dato mittente e le seguenti specifiche, in relazione al rispettivo contenuto:

- 1) BUSTA 1 "DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA";
- 2) BUSTA 2 "PROGETTO DI GESTIONE";
- 3) BUSTA 3 " OFFERTA ECONOMICA".

Busta n.1

La prima busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura "**DOCUMENTAZIONE PER L'AMMISSIONE ALLA GARA**" e la ripetizione della ragione sociale e dell'indirizzo del concorrente, dovrà contenere i seguenti documenti:

- a)** istanza di ammissione alla gara, in bollo, redatta in lingua italiana, di cui all'allegato modello (**ALLEGATO A**), quale parte integrante e sostanziale del presente bando, indirizzata al Comune di Noventa Padovana – Ufficio Commercio e sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, con firma leggibile.
- b)** dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, (**ALLEGATO B**) quale parte integrante e sostanziale del presente bando, sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile, del quale dovrà essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un valido documento di identità, attestante, a pena di esclusione, il possesso di tutti i requisiti previsti dal D. Lgs. n.163/06 e s.m.i. e dal presente disciplinare;
- c)** dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 (**ALLEGATI B1 e B2**), quale parte integrante e sostanziale del presente bando, resa da ciascuno dei soggetti indicati nel succitato modello allegato sub lett. B, dei quale dovrà essere obbligatoriamente allegata copia fotostatica di un valido documento di identità;
- d)** copia del contratto di concessione, allo stato di schema, debitamente timbrato e firmato dal titolare o legale rappresentante, con firma leggibile, in ogni facciata, per piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute (**ALLEGATO C**);
- e)** dichiarazione di effettuato sopralluogo obbligatorio assistito della struttura redatta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/00, dal legale rappresentante o suo delegato, come da modello allegato (**ALLEGATO D**);
- f)** l'avvenuta ricezione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali del dichiarante e dell'ente da esso rappresentato, ai fini della presente procedura e per gli effetti della suddetta norma, come da modello allegato (**ALLEGATO E**) .

La Busta n. 1 dovrà contenere altresì:

- h) documentazione prescritta dall'art. 49 del D. Lgs. n.163/06 e s.m.i, nel caso di avvalimento, così come

indicato al precedente art. 4;

i) cauzione provvisoria così come previsto al precedente articolo 5;

l) dichiarazione, ai sensi dell'art. 75, comma 8, del D. Lgs. n.163/2006 di un fidejussore contenente l'impegno a rilasciare, una fidejussione relativa alla cauzione definitiva avente le caratteristiche di cui all'art. 113 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

L'INCOMPLETEZZA O MANCANZA DI UNO O PIU' DOCUMENTI DI CUI ALLE PRECEDENTI LETTERE SUB ART. 6 COSTITUISCE MOTIVO DI ESCLUSIONE DALLA GARA

Busta n.2

La seconda busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"PROGETTO DI GESTIONE"** e la ripetizione della ragione sociale e dell'indirizzo del concorrente, dovrà contenere la seguente documentazione:

-elaborato costituito da un massimo di 10 pagine, formato A4 – carattere Arial 12, consistente nell'indicazione di tutti gli elementi meglio dettagliati all' art.3 , sottoscritto in modo leggibile in ogni pagina da parte dei soggetti di cui all'art. 6 lett. a).

Le facciate in numero superiore a quello suindicato non verranno prese in esame e valutate dalla Commissione giudicatrice. Al fine di facilitare le operazioni di valutazione delle offerte l'elaborato deve essere redatto in modo conciso, seguendo lo schema descritto nel già menzionato art. 3.

Le offerte tecniche non dovranno contenere alcun riferimento o menzione alle condizioni economiche **pena l'esclusione** dalla gara.

Busta n.3

La terza busta, sulla quale dovrà essere apposta la dicitura **"OFFERTA ECONOMICA"** e la ripetizione della ragione sociale e dell'indirizzo del partecipante, dovrà contenere l'offerta economica, in bollo, redatta conformemente all'allegato (**ALLEGATO F**), quale parte integrante e sostanziale del presente bando, sottoscritta in forma leggibile da parte dei soggetti di cui al precedente art. 6 lett. a).

La predetta dovrà recare, sia in cifre che in lettere, l'indicazione del canone globale per la durata della concessione, con separata evidenziazione del canone offerto, distintamente, per ciascuna annualità oggetto della presente gara.

Ogni canone dovrà essere riportato, sia in cifre che in lettere, senza abrasioni o correzioni e dovrà indicare un massimo di due decimali.

In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, prevarrà quello più vantaggioso per il Comune di Noventa Padovana.

Non sono ritenute ammissibili le offerte che presentano un importo inferiore o pari al valore a base d'asta o che contengono riserve o condizioni.

La presentazione dell'offerta economica comporta l'accettazione di tutte le condizioni del contratto di concessione da parte del soggetto concorrente.

L'offerta dovrà avere validità almeno 180 giorni decorrenti dalla data stabilita quale termine ultimo per la presentazione delle offerte, la stessa avrà valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art.1329 del Codice Civile.

Art. 7 Offerte parziali e varianti

Non sono ammesse offerte parziali e varianti al contratto di concessione.

Art. 8 Cause di esclusione

Sarà causa di esclusione automatica il verificarsi di uno o più dei seguenti casi:

-mancanza di uno dei documenti richiesti a pena di esclusione;

-dichiarazioni sostitutive non sottoscritte dal dichiarante e/o non accompagnate dal documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

-mancata presentazione di un unico plico debitamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura riportante il nome del mittente ed apposta distinta dicitura e contenente le buste di cui al succitato art. 6;

- mancato inserimento dell'offerta economica nella busta separata debitamente chiusa e sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante il nome del mittente ed apposita distinta dicitura;
- mancata effettuazione del sopralluogo obbligatorio assistito;
- documentazione pervenuta oltre il termine fissato.

Art.9 Modalità di espletamento della gara

Le operazioni di gara saranno assolte da una Commissione giudicatrice appositamente nominata, in numero di componenti dispari, con apposito atto dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La Commissione giudicatrice procederà in seduta pubblica (alla presenza dei legali rappresentanti o loro procuratori/delegati muniti di apposita procura o delega con firma autenticata) alle ore 9.30 del giorno **1.01.2013** presso la Sala Giunta del Comune di Noventa Padovana, via Roma n.4, cap. 35027, Noventa Padovana (PD), all'esame del plico di cui al predetto art. 6, contenente le tre buste parimenti nel predetto articolo descritte, al rispetto del termine di scadenza per la presentazione, integrità e regolarità formale, ed all'apertura del plico -Busta n.1 "Documentazione per l'ammissione alla gara"- contenente la documentazione amministrativa, per verificarne la regolarità ai fini dell'ammissione alla gara.

Nel rispetto della "par condicio" fra gli offerenti, in base al disposto dell'art. 46 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., la Commissione potrà invitare, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate. La commissione si riserva la facoltà di assegnare a tal fine il termine perentorio di tre giorni lavorativi entro cui gli offerenti dovranno far pervenire i completamenti o chiarimenti richiesti.

Si procederà invece alle eventuali esclusioni per i casi di carenze o irregolarità non sanabili di cui agli artt. 4, 5, 6,8 del presente bando ed in ogni caso laddove sia previsto "a pena di esclusione".

Verrà quindi comunicato ai presenti alla suddetta seduta pubblica, qualora non vi sia l'esigenza di integrazioni o chiarimenti, l'elenco dei concorrenti ammessi.

Successivamente, salvo la necessità di acquisire i chiarimenti o le integrazioni anzidette, nella medesima seduta pubblica, la Commissione procederà all'apertura del plico - Busta n.2 "Progetto di gestione"- per la formale verifica del contenuto della busta stessa.

Indi, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame e valutazione dell'offerta tecnica ed all'attribuzione dei punteggi secondo i parametri indicati nel presente bando.

Nella successiva seduta pubblica, la cui data, ora e luogo saranno comunicati ai concorrenti a mezzo fax entro 48 (quarantotto) ore, la Commissione, resi noti i punteggi di qualità assegnati, procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, darà lettura dei dati economici e successivamente, in seduta riservata, andrà a formare la graduatoria per l'aggiudicazione provvisoria.

In via provvisoria sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che, dalla somma dei punteggi ottenuti per qualità e prezzo, risulterà aver raggiunto il punteggio maggiore.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto di concessione. In caso di parità di concorrenti, in relazione al punteggio complessivo ottenuto, sarà considerato miglior offerente il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione del progetto complessivo di gestione, ossia relativamente alla qualità.

Qualora anche tale punteggio fosse paritario, si procederà mediante sorteggio.

Il Comune di Noventa Padovana si riserva la facoltà di sospendere o annullare le procedure di gara in ogni momento.

Il Comune di Noventa Padovana procederà d'ufficio al controllo del possesso dei requisiti generali, dichiarati in sede di gara dal concorrente aggiudicatario.

Il controllo del possesso dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari, avverrà, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente che segue in graduatoria mediante la produzione, nei termini indicati nella lettera di richiesta inviata dall'Amministrazione, di apposita idonea documentazione, qualora quest'ultima non fosse già stata prodotta in sede di gara.

Quando la comprova dei predetti requisiti non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni prodotte, il presidente procederà ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i..

Si procederà alla sottoscrizione del contratto di concessione nel rispetto dei termini previsti dall'art. 11, commi 9 e 10, del D.Lgs. n.163/2006, dopo che saranno state compiute le verifiche delle dichiarazioni prodotte in sede di gara e che non venga accertato, a carico dell'aggiudicatario, alcun limite o impedimento a contrarre e quando, a norma di legge, tutti gli atti conseguenti e necessari all'espletamento della gara avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'aggiudicatario dovrà produrre la documentazione richiesta e presentarsi alla sottoscrizione del contratto di concessione nei termini perentori che verranno assegnati dal Comune di Noventa Padovana. Qualora l'aggiudicatario non risultasse in possesso dei requisiti dichiarati, ricusasse di produrre la documentazione o di stipulare il contratto di concessione nel termine stabilito il Comune di Noventa Padovana si rivarrà sulla cauzione provvisoria, fatta salva ogni azione civile e/o penale per l'inadempienza.

Art.10 Obblighi che l'aggiudicatario si impegna ad assumere con la firma del contratto

L'aggiudicatario dovrà:

- a) stipulare il contratto per la concessione della gestione della struttura per la somministrazione e ristorazione sita in via Roma n.141, nel territorio comunale, nel luogo e nei termini che saranno indicati dal Comune di Noventa Padovana;
- b) adempiere a tutti gli obblighi previsti a suo carico dal contratto indicato al precedente punto a;
- c) provvedere a tutte le comunicazioni, eventualmente previste dalla normativa vigente, alle competenti autorità.

Il Comune di Noventa Padovana potrà, in qualsiasi momento, verificare il rispetto degli obblighi di legge.

Art.11 Ulteriori prescrizioni di carattere generale

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo non dovesse giungere a destinazione in tempo utile. Trascorso il tempo fissato non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente.

Non si darà corso all'apertura del plico pervenuto dopo le **ore 12,30** del giorno fissato come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

L'Amministrazione comunale effettuerà le verifiche previste per legge circa la veridicità di quanto dichiarato.

La gara sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida.

Delle operazioni di gara verrà redatto processo verbale nel quale si darà atto delle offerte pervenute e delle eventuali esclusioni di quelle risultanti incomplete o irregolari, enunciandone la motivazione.

Il Comune si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., qualora il contenuto delle offerte risulti non idoneo e/o insoddisfacente rispetto alle esigenze gestionali indicate nel presente atto, o nel caso di una diversa valutazione del pubblico interesse.

Nel caso di fallimento del concessionario o di risoluzione del contratto di concessione per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente i soggetti in graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento in concessione della struttura oggetto della presente gara. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta ad esclusione dell'aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta dal soggetto progressivamente interpellato, relativamente all'annualità di riferimento, sino al quinto miglior offerente.

Nessun compenso o rimborso spetterà ai soggetti che presenteranno le proprie offerte, le quali rimarranno agli atti presso uffici competenti.

Art.12 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati pervenuti si svolgerà in conformità alle disposizioni del D. Lgs. 30.06.2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni; in particolare, ai sensi dell'art.13, il trattamento dei dati personali sarà effettuato anche con procedure informatizzate e sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e finalizzato esclusivamente alla partecipazione alla procedura. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio per disposizione di legge e l'eventuale rifiuto comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale. I dati potranno essere diffusi e/o comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati.

Il titolare del trattamento è il Comune di Noventa Padovana, nella persona del Sindaco; il responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Affari Generali, nei confronti dei quali gli interessati potranno fare valere i diritti previsti dall'art.7 del D. Lgs. 30.06.2003, n.196 e successive modifiche ed integrazioni.

Art. 13 Procedura di ricorso

Ai sensi dell'art. 244, comma 1, del D. Lgs. n.163/2006, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo tutte le controversie, ivi incluse quelle risarcitorie, relative al presente bando di gara. La giurisdizione esclusiva si estende alla dichiarazione di inefficacia del contratto di concessione a seguito di annullamento dell'aggiudicazione e alle sanzioni alternative.

Ai sensi dell'art. 245 del D. Lgs. n.163/2006 la tutela giurisdizionale davanti al giudice amministrativo è disciplinata dal codice del processo amministrativo (D. Lgs. n. 104/2010).

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto Cannaregio 2277-2778, 30121 Venezia. Telefono 041.2403911 – Fax 041 2403940.

Art. 14 Informazioni

I documenti di gara sono disponibili nel sito internet del Comune di Noventa Padovana: www.comune.noventa.pd.it.

Eventuali informazioni complementari e richieste di chiarimento dovranno essere formulate per iscritto ed inviate non oltre la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, a mezzo fax al numero 049/8930280 o a mezzo e-mail all'indirizzo: commercio@comune.noventa.pd.it.

Il bando sarà pubblicato:

all'albo on line del Comune di Noventa Padovana, nel sito istituzionale dell'Ente e nell'apposita sezione "Bandi di gara e contratti" di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Luogo e data _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Valentina Favaron

Allegati:

- Allegato A :modello di istanza di ammissione alla gara;

- Allegati B, B1 e B2: modelli dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi D.P.R. n.445/00;
- Allegato C: schema contratto di concessione;
- Allegato D: modello dichiarazione sopralluogo assistito;
- Allegato E: autorizzazione trattamento dati personali;
- Allegato F: offerta economica.