



Comune di Noventa Padovana
Provincia di Padova
Via Roma 4, 35027 Noventa Padovana
PEC: noventapadovana.pd@cert.ip-veneto.it

**AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO
PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA
E DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA**

Il Comune di Noventa Padovana intende affidare mediante procedura negoziata ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020, da espletarsi mediante richiesta di offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il servizio di assistenza informatica e di amministratore di sistema (CPV 72220000-3).

Al fine di selezionare i soggetti da interpellare, gli operatori economici interessati e in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso possono presentare la propria candidatura, in conformità delle prescrizioni di seguito indicate.

Il presente avviso e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano in alcun modo il Comune di Noventa Padovana e non costituiscono diritto o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

L’invio delle lettere di invito è subordinato al prossimo inserimento dell’intervento nel programma biennale degli acquisti di forniture e servizi e all’inserimento dei relativi stanziamenti nei corrispondenti capitoli di bilancio.

1. ENTE APPALTANTE

Comune di Noventa Padovana – Via Roma, 1 - 35027 – Noventa Padovana (PD).

Punti di contatto: Tel: 049 8952102

E-mail: 049 8952151

PEC: noventa.pd@cert.ip-veneto.net

Sito web: www.comune.noventa.pd.it

2. INFORMAZIONI SULL’APPALTO

Oggetto dell’appalto: Il Comune di Noventa Padovana intende procedere all’affidamento dei seguenti servizi:

- amministrazione, coordinamento e direzione dei Sistemi Informatici;

- servizi per il mantenimento e la gestione ordinaria e straordinaria del Sistema Informatico e servizi per il supporto operativo degli utenti, tramite attività di tipo sistemistico da erogare nelle modalità successivamente specificate.

I servizi dovranno essere svolti presso tutte le sedi del Comune di Noventa Padovana e anche presso gli edifici in gestione al Comune, quali ad esempio plessi degli istituti scolastici, sedi date in uso ad associazioni, ecc.

L’Appaltatore dovrà disporre di figure professionali che abbiano maturato pluriennale esperienza nello svolgimento di attività di ICT che riguardano principalmente la gestione, l’assistenza e la

consulenza su sistemi informatici in ambito di Enti territoriali. Sono richieste al Fornitore competenze sui sistemi ICT e sulle piattaforme software gestionali presenti.

L'appalto non comprende la fornitura di componenti hardware o software.

Importo: l'importo presunto posto a base di gara è pari a complessivi euro 90.000,00 (novantamila/00) IVA esclusa.

E' prevista la possibilità di rinnovo per periodo di ulteriori 3 anni al medesimo importo, per un importo complessivo di valore massimo contrattuale pari ad € 180.000,00 + IVA

Trattandosi di servizi di natura intellettuale:

- non vengono ravvisati rischi di interferenze di cui all'art. 26, comma 5, del D.Lgs. 81/2008, e pertanto non sono previsti costi per la sicurezza;
- non si applica l'art. 26, comma 13 del D.Lgs. 50/2016 in merito all'identificazione dei costi della manodopera.

Durata e termini per l'esecuzione del contratto: il servizio avrà durata triennale, decorrenti dalla data di avvio del servizio, fatto salvo eventuale rinnovo .

Procedura e criterio di aggiudicazione: Procedura negoziata ex art. 1, comma 2, lett. b) del D.L. 76/2020, convertito in legge 120/2020 tramite RDO su MEPA, aggiudicata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016.

Forma del contratto: Il Comune individuerà il fornitore del servizio e sottoscriverà il contratto mediante la piattaforma del MEPA esclusivamente con tale finalità.

Penalità: Le violazioni degli obblighi che fanno carico alla ditta aggiudicataria e/o comunque gli inadempimenti o ritardi nello svolgimento del servizio e nell'esecuzione del contratto saranno motivo di richiamo scritto.

L'ammontare complessivo delle penali non potrà superare il 10% dell'importo del contratto, pena la risoluzione dello stesso

Eventuali controdeduzioni dovranno pervenire entro 5 giorni dal ricevimento del richiamo stesso; decorso inutilmente detto termine ovvero in caso di rigetto delle controdeduzioni stesse è facoltà dell'Amministrazione procedere all'applicazione della penale comminata.

Le penali per mancato svolgimento delle attività, per le ipotesi individuate nel Capitolato, sono determinate nella misura di euro 500,00.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di applicare penali di importi superiori nel caso in cui si verificano inadempimenti ritenute particolarmente gravi o ripetute nel tempo.

A seguito dell'applicazione di 4 penali in un anno o di ripetute e gravi violazioni delle condizioni contrattuali l'Amministrazione Comunale darà luogo alla risoluzione del contratto.

L'Amministrazione riscuoterà la cauzione definitiva a titolo di risarcimento del danno e addebiterà alla parte inadempiente le maggiori spese sostenute.

In caso di grave inadempienza contrattuale, grave ritardo o grave irregolarità nell'esecuzione dell'appalto, spetta al Comune il diritto di eseguire di ufficio, con proprio provvedimento, il servizio totalmente o parzialmente con affidamento a terzi. Alla parte inadempiente verranno addebitate le maggiori spese sostenute dal Comune.

L'esecuzione in danno non esclude eventuali responsabilità civili o penali della società per il fatto che ha determinato l'inadempimento.

Per ottenere il rimborso delle spese, il pagamento delle penalità o la rifusione dei danni, l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione, che dovrà essere reintegrata entro 10 giorni dall'avviso del Comune.

Termini e modalità di pagamento: il pagamento avverrà con cadenza trimestrale. Il pagamento di ciascuna fattura avverrà entro 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento della fattura, presentata esclusivamente nella forma della fattura elettronica, previo accertamento della/e prestazione/i effettuata/e.

I pagamenti, ai sensi della normativa vigente, sono condizionati alla preventiva verifica della documentazione attestante il versamento dei contributi previdenziali ed assicurativi (L. n.136/2010). La ditta aggiudicataria deve impegnarsi ad accettare ed ottemperare a tutte le disposizioni in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della legge n.136/10 e s. m. e i. e provvedere prima della stipula del contratto alla comunicazione alla Stazione Appaltante dei dati previsti dalla legge. Si applicano le disposizioni dell'art.1 della legge n.190/2014, commi 629 e seguenti in materia di split payment, e pertanto l'IVA sarà versata direttamente dalla Stazione Appaltante all'Erario.

Garanzie: L'Aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva nelle forme e nei modi di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Subappalto: Il subappalto è ammesso ed in considerazione di quanto stabilito nella sentenza della Corte di Giustizia Europea C-63/18 del 26 settembre 2019, non si applica il comma 2 dell'art. 105 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Altre condizioni contrattuali: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dal Codice di comportamento del Comune di Noventa Padovana, l'Aggiudicatario è tenuto, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai suddetti codici.

L'Appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole di cui al Protocollo di legalità sottoscritto, in data 19 settembre 2019, tra le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo della Regione Veneto, la Regione Veneto, l'ANCI Veneto, in rappresentanza dei Comuni veneti, e l'UPI Veneto - Unione Province Italiane del Veneto, in rappresentanza delle Province venete, ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Il contratto è risolto immediatamente ed automaticamente qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula dello stesso, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.Lgs. 159/2011 e normativa sopravvenuta in materia.

Responsabilità trattamento dei dati: L'Appaltatore viene nominato Responsabile del Trattamento dei dati personali acquisiti nell'ambito del presente appalto in quanto ritenuto attualmente in possesso di requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità tali da fornire idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compresa la capacità di mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate. Tale Responsabile è tenuto pertanto, a comunicare prontamente al Titolare eventuali situazioni sopravvenute che, per il mutare delle conoscenze acquisite in base al progresso tecnico o per qualsiasi altra ragione, possano incidere sulla propria idoneità allo svolgimento dell'incarico. L'Appaltatore in qualità di Responsabile del trattamento, dovrà attenersi alle istruzioni impartitegli dal Titolare con il presente atto di nomina. Il Responsabile del trattamento potrà ricorrere ad un altro responsabile senza necessità di ulteriori autorizzazioni specifiche del Titolare del trattamento, informando il nuovo Responsabile delle indicazioni ricevute dal Titolare ed impegnandolo a rispettarle. L'Appaltatore è tenuto a ottemperare a quanto previsto dall'art. 28 del Regolamento Europeo 679/2016.

3. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 47 e 48 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016. Ai sensi dell'art. 80 c. 5 lett. m), del d.lgs. 50/2016, non sono ammessi alla gara i concorrenti che si trovino tra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. o in una qualsiasi relazione, se il controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. Ai sensi dell'art.

48, comma 7, del d.lgs. 50/2016, è vietata la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero la partecipazione anche in forma individuale qualora il concorrente partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario.

Non essendo previste prestazioni di natura secondaria, è ammessa la partecipazione di raggruppamenti esclusivamente di tipo orizzontale.

I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) dovranno indicare in sede di gara per quali consorziati concorre.

Si ricorda che l'impresa singola, se invitata alla procedura negoziata, potrà presentare offerta per sé o quale mandataria di operatori riuniti, in conformità a quanto disposto dall'art. 48, comma 11 del D.Lgs. 50/2016 e rispettando quanto previsto al successivo punto 4.

4. REQUISITI DI AMMISSIONE

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte:

A) Requisiti di ordine generale

- ← assenza delle situazioni di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- ← assenza della situazione di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001;
- ← assenza delle situazioni che potrebbero dar luogo a conflitto di interessi ex art 42 del D.Lgs. 50/2016;

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 45, comma 2, lett. d), e) f) g) D.lgs. 50/16), ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti. In Caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.lgs. 50/16, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

B) Requisiti di idoneità professionale

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari (art. 45, comma 2, lett. e) e f) del D.Lgs. 50/2016) ogni componente del Raggruppamento o Consorzio (nonché il Consorzio stesso, se già formalmente costituito con atto notarile), deve essere in possesso dei suddetti requisiti. In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), D.lgs. 50/2016, i suddetti requisiti dovranno essere posseduti sia dal Consorzio sia dalle imprese consorziate per le quali il Consorzio abbia dichiarato di concorrere.

C) Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) avere gestito per enti locali comunali, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso (2017-2019), almeno tre servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso, di importo complessivo non inferiore all'importo a base d'asta, di cui almeno 2 in Comuni con popolazione superiore ai 10.000 abitanti;
- b) essere stato affidatario, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso (2017-2019), di almeno un contratto di servizi analoghi a quelli del presente avviso, stipulato con una Pubblica Amministrazione Locale, dell'importo complessivo di affidamento pari a minimo € 90.000,00 + IVA;
- c) essere in possesso di certificazione ISO 9001:2015 per le categorie EA/IAF 33 in corso di validità e avente esplicitamente ad oggetto:
 - l'ambito delle attività del presente bando;
 - l'erogazione dei servizi ad Enti Pubblici;

- d) essere in possesso, da parte di ciascun componente tecnico del team di lavoro proposto, della certificazione ITIL v.4 Foundation o superiore;
- e) Possesso da parte del personale del team di lavoro nel complesso delle seguenti certificazioni: Veeam Certified Technical Sales Professional (VCTSP) 2020 o superiore, Veeam Certified Sales Professional 2020 o superiore, VMware Sales Professional (VSP) Foundation 2019 o superiore, VMware Technical Solutions Professional (VTSP) 2016 o superiore.
- f) Possesso di abilitazione ai sensi del Decreto 22 gennaio 2008 n. 37 recante norme per la sicurezza degli impianti, all'installazione, alla trasformazione, all'ampliamento e alla manutenzione degli impianti di cui all'Art. 1 lettera B.

Il requisito di cui alla lettera a) dovrà essere posseduto dal raggruppamento o dal consorzio nel suo complesso e comunque in misura maggioritaria dalla capogruppo.

I requisiti di cui alle lettere b), c), d) ed e) devono essere posseduti da ciascun componente il raggruppamento o il consorzio.

D) Requisiti di capacità economico-finanziaria

- a) Fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli ultimi tre (3) esercizi finanziari disponibili non inferiore ad euro 100.000,00.

Tale requisito – stabilito tenendo conto del valore complessivo dell'appalto - è richiesto in quanto la Stazione appaltante ritiene fondamentale che l'appalto in questione sia gestito da un soggetto in grado di offrire idonee garanzie di solidità sotto il profilo economico e finanziario.

Detto requisito, in caso di **raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari**, deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando – ai sensi dell'art. 83, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – che la mandataria dovrà in ogni caso possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

In caso di **consorzi di cui all'art. 45, comma 2 - lettere b) e c), D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.** (consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili) il requisito deve essere posseduto ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 50/2016.

Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione

Gli operatori dovranno inoltre essere in possesso dell'**abilitazione al MEPA di Consip** (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – sito web www.acquistinretepa.it), per il **bando "Servizi", per la categoria di prodotto corrispondente a "Servizi per l'Information Communication Technology"**.

Gli inviti saranno infatti inviati tramite la piattaforma del Mercato Elettronico esclusivamente alle ditte che alla data di invio della lettera di invito risulteranno iscritti su tale piattaforma con le abilitazioni richieste.

Tali soggetti possono partecipare alla procedura sotto forma di singolo operatore economico oppure di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o costituendosi con altre imprese abilitate al MEPA.

Avvalimento

Resta salva la facoltà per il singolo concorrente, anche raggruppato o consorziato, di optare per l'applicazione dell'Istituto dell'avvalimento, secondo la disciplina contenuta nell'art. 89 del D.Lgs n. 50/2016, per la eventuale carenza di requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo.

Si precisa al riguardo che sia l'impresa avvalente che l'ausiliaria dovranno essere iscritte al MEPA per il bando "Servizi", per la categoria di prodotto corrispondente a "Servizi per l'Information Communication Technology".

5. ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le candidature dovranno pervenire al protocollo dell'Ente entro le **ore 13.00 del 15.01.2021** a mezzo **PEC**, all'indirizzo: noventa.pd@cert.ip-veneto.net .

Non si terrà conto di candidature presentate in modo difforme dalle prescrizioni del presente avviso o pervenute dopo la scadenza. Il termine di consegna è **PERENTORIO**. Non si terrà conto e quindi saranno automaticamente escluse dalla procedura di selezione, le manifestazioni di interesse pervenute dopo tale scadenza. Nell'oggetto dovrà essere riportata la seguente dicitura **“Manifestazione d'interesse all'invito alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio di assistenza informatica e di amministratore di sistema”**.

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello predisposto allegato al presente avviso, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con firma digitale ovvero con firma analogica, nel qual caso andrà allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle candidature, il Responsabile del Procedimento procederà alla verifica delle candidature pervenute al fine di valutare la regolarità della documentazione presentata e l'ammissibilità delle candidature.

La lettera d'invito a partecipare alla procedura negoziata (R.d.O.) da espletarsi sul MePa di Consip, a tutti coloro che abbiano utilmente formulato la manifestazione d'interesse e che risultino alla data dell'invio abilitate nel MePa secondo quanto riportato nel presente avviso.

7. STRUTTURA COMPETENTE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Struttura competente: Settore Economico – finanziario Comune di Noventa Padovana

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Eva Ceccarello

Per informazioni: e-mail e.ceccarello@comune.noventa.pd.it tel. 049 8952150

8. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del Regolamento U.E. 2016/679, La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali, ivi compresa l'archiviazione e conservazione, viene eseguito dall'Ente per finalità istituzionali e di interesse pubblico e in conformità agli obblighi di legge e di regolamento, mediante strumenti manuali, informatici e telematici, nel rispetto degli obblighi prescritti dal Regolamento. Per le medesime finalità i dati potranno formare oggetto di comunicazione. Informazioni dettagliate, compresi i diritti dell'interessato nonché i dati di contatto del Titolare e del Responsabile della Protezione dei dati, sono reperibili nell'informativa completa pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente, all'indirizzo www.comune.noventa.pd.it.

9. ALTRE INFORMAZIONI

La presente indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento.

Il presente avviso e la documentazione relativa alla gara sono pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.noventa.pd.it, nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di gara e contratti – Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura.

Noventa Padovana, 30.12.2020

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario
Dott.ssa Eva Ceccarello

Allegato 1)

**Al Responsabile del Settore Economico – finanziario
del Comune di Noventa Padovana**

**MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA INFORMATICA
E DI AMMINISTRATORE DI SISTEMA**

Il sottoscritto _____ nato a _____
il _____ in qualità di _____ dell'impresa _____
con sede in _____
avente Codice Fiscale _____ e Partita IVA _____
_____ tel. _____ fax _____ PEC _____

In qualità di (barrare l'opzione corrispondente)

- ← Impresa Singola
- ← Consorzio (che si riserva di indicare la o le impresa/e consorziata/e in sede di offerta)
- ← Impresa Capogruppo di raggruppamento temporaneo da costituire con i seguenti soggetti:

- ← Impresa Mandante di raggruppamento temporaneo da costituire con i seguenti soggetti:

MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE

ad essere invitato dal Comune di Noventa Padovana a presentare un'offerta nell'ambito della procedura in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. di essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di indagine di mercato per la partecipazione alla procedura di gara;

2. (barrare l'opzione corrispondente)

di essere abilitato al MEPA per il bando "Servizi", per la categoria di prodotto corrispondente a "Servizi per l'Information Communication Technology"

OVVERO

che provvederà agli adempimenti necessari per l'abilitazione al MEPA per il bando "Servizi", per la categoria di prodotto corrispondente a "Servizi per l'Information Communication Technology" ai fini del successivo invito alla procedura;

3. di essere a conoscenza che la presente richiesta non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune, che sarà libero di seguire anche altre procedure e che il Comune si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa;

4. di essere a conoscenza che il possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio sarà oggetto di dichiarazione specifica in sede di partecipazione alla procedura negoziata e che quanto dichiarato sarà accertato dal Comune nei modi di legge in occasione della procedura negoziata stessa;

5. di aver preso visione e di accettare senza riserve i contenuti del presente avviso.

Luogo e data, _____

TIMBRO e FIRMA
