

**COMUNE DI NOVENTA PADOVANA**



**DOCUMENTO UNICO di  
PROGRAMMAZIONE  
(D.U.P.)**

**PERIODO: 2023 - 2024 - 2025**

# PREMESSA

## 1. La sezione strategica

## 2. L'analisi di contesto

### 2.1. Popolazione

### 2.2. Condizione socio-economica delle famiglie

### 2.3. Economia insediata

### 2.4. Territorio

### 2.5. Struttura organizzativa

### 2.6. Strutture operative

### 2.7. Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

#### 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

#### 2.7.2. Società partecipate

## 3. Funzioni esercitate su delega

## 4. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica

### 4.1. Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

### 4.2. Elenco opere pubbliche non realizzate

### 4.3. Fonti di finanziamento

#### 4.4. Analisi delle risorse

4.4.1. Entrate tributarie

4.4.2. Entrate da contributi e trasferimenti correnti

4.4.3. Entrate da proventi extra-tributari

4.4.4. Analisi delle risorse finanziarie in conto capitale

4.4.5. Futuri mutui

4.4.6. Verifica limiti di indebitamento

4.5. Equilibri di bilancio

4.6. Quadro generale riassuntivo

5. Linee programmatiche di mandato

6. Ripartizione delle linee programmatiche di mandato declinate in missioni e programmi

7. La sezione operativa

SEZIONE OPERATIVA - Prima parte

SEZIONE OPERATIVA - Seconda parte

8. Gli investimenti

9. Servizi e forniture

10. La spesa per le risorse umane

11. Le variazioni del patrimonio

12. Programmazione triennale del fabbisogno di personale

13. Altri eventuali strumenti di programmazione

VALUTAZIONI FINALI DELLA PROGRAMMAZIONE

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 12, concernente la programmazione di bilancio statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

## **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

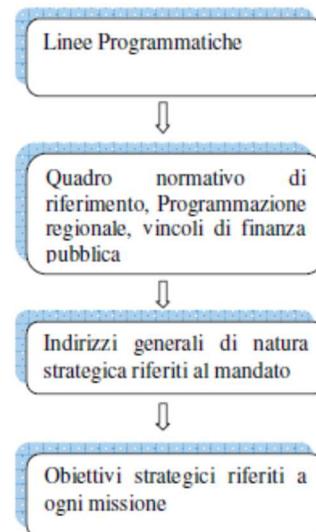
# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

### I contenuti programmatici della Sezione Strategica



DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2023 - 2024 - 2025

# ANALISI DI CONTESTO

Comune di Noventa Padovana

## **2. ANALISI DI CONTESTO**

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del saldo di finanza pubblica e con gli altri vincoli di finanza pubblica.

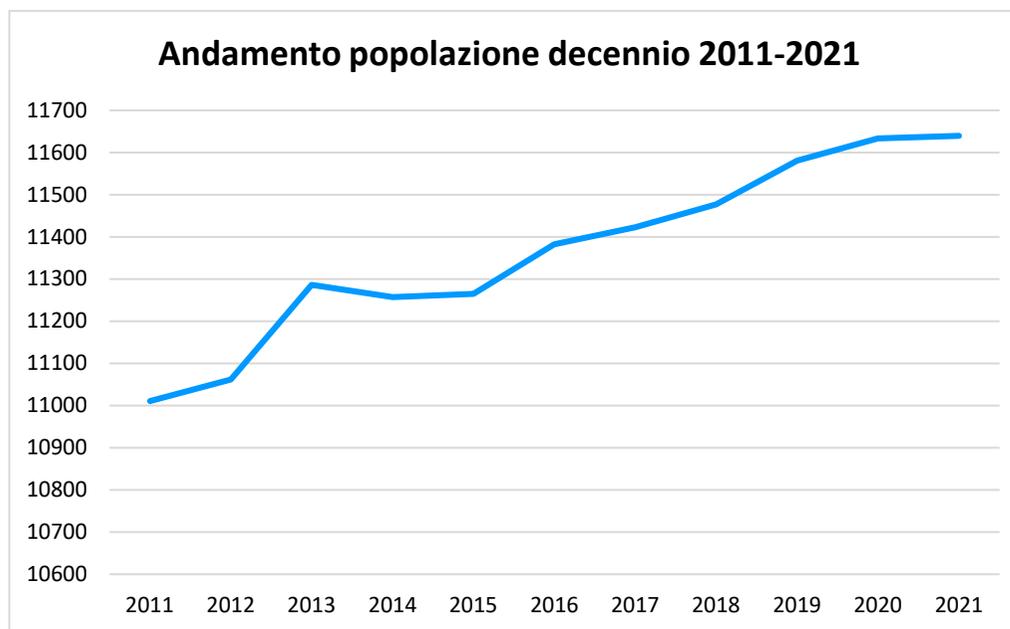
In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2.1 Popolazione

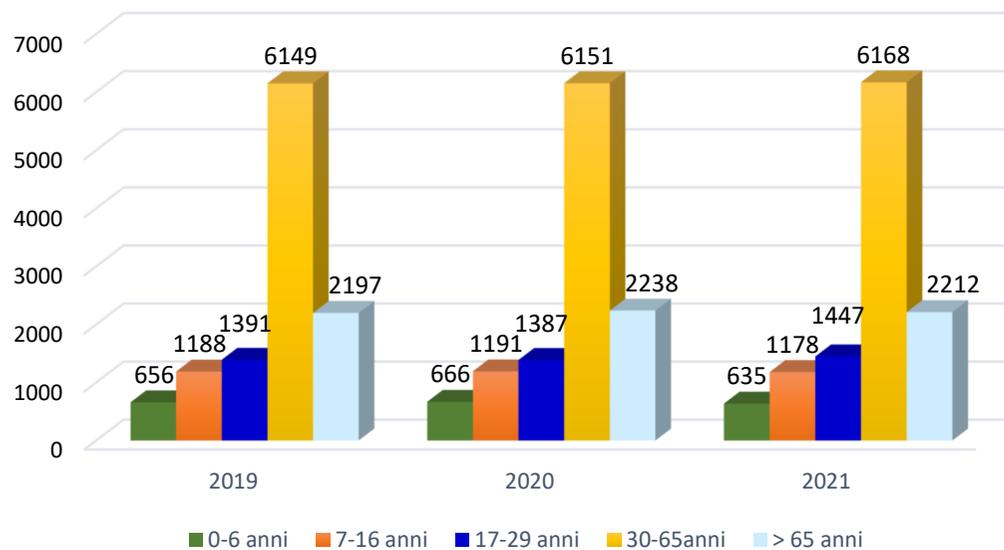
Il comune è l'ente locale che rappresenta la propria comunità, ne cura gli interessi e ne promuove lo sviluppo. Abitanti e territorio, pertanto, sono gli elementi essenziali che caratterizzano il comune. La composizione demografica locale mostra tendenze, come l'invecchiamento, che un'Amministrazione deve saper interpretare prima di pianificare gli interventi. L'andamento demografico nel complesso, ma soprattutto il saldo naturale e il riparto per sesso ed età, sono fattori importanti che incidono sulle decisioni del comune. E questo riguarda sia l'erogazione dei servizi che la politica degli investimenti.

Popolazione legale all'ultimo censimento				8.083
Popolazione residente a fine 2021 (art.156 D.Lvo 267/2000)			n.	11.640
	di cui:	maschi	n.	5.747
		femmine	n.	5.893
		nuclei familiari	n.	5.154
		comunità/convivenze	n.	0
Popolazione all'1/1/2021			n.	1.633
Nati nell'anno		n.	100	
Deceduti nell'anno		n.	90	
		saldo naturale	n.	10
Immigrati nell'anno		n.	520	
Emigrati nell'anno		n.	523	
		saldo migratorio	n.	-3
di cui				
In età prescolare (0/6 anni)			n.	635

In età scuola dell'obbligo (7/16 anni)	n.	1.178
In forza lavoro 1. occupazione (17/29 anni)	n.	1.447
In età adulta (30/65 anni)	n.	6.168
In età senile (oltre 65 anni)	n.	2.212



### Distribuzione anagrafica 2019-2021



## 2.1.2 – CONDIZIONE SOCIO-ECONOMICA DELLE FAMIGLIE

In questi ultimi anni, si sono verificate profonde trasformazioni nelle caratteristiche della popolazione relative sia alla composizione demografica (graduale invecchiamento, cambiamenti nella struttura delle famiglie e aumento del numero delle famiglie monoparentali, incremento significativo del flusso migratorio in entrata prevalentemente di persone provenienti da Paesi extraeuropei), sia in relazione alle cause ed ai rischi di disagio e di esclusione sociale.

Queste trasformazioni hanno comportato e manifestato nuove vulnerabilità.

Le famiglie svolgono funzioni di riconosciuta importanza come sistemi di costruzione delle relazioni sociali, tuttavia, sono diventate anche soggetti vulnerabili per rischio di povertà, per eccesso di delega alle funzioni di cura dei membri più fragili od esposti ad avvenimenti particolari (per esempio malattia o perdita di lavoro) o semplicemente per condizioni fisiche o psichiche (anzianità e disabilità). Inoltre, tale sovraccarico grava soprattutto sulle donne, che nella maggior parte dei casi, si ritrovano a doversi assumere responsabilità ed oneri delle suddette situazioni.

In questi ultimi anni si è avuto anche un mutamento radicale nei modelli di cura ed educazione dei figli.

Da un lato la famiglia diversificata (genitori single, coppie ricostituite) è oggi la realtà che interagisce quotidianamente con i Servizi sociali e con le Istituzioni educative, dall'altro si va ampliando una diversificazione dell'utenza (aumento delle famiglie straniere) e delle esigenze di chi utilizza i Servizi.

Punto di partenza è la comprensione che le politiche sociali perseguono obiettivi generali di "ben-essere" sociale; il diritto a stare bene è il fondamento del diritto alle prestazioni e ai servizi sociali.

L'Ente Locale deve quindi non solo erogare prestazioni e servizi, ma anche promuovere possibilità di sviluppo della persona verso il raggiungimento dell'autonomia, sia come singolo sia nelle aggregazioni sociali di cui fa parte, in primo luogo la famiglia, in modo da non limitare il proprio intervento al mero assistenzialismo.

Il comune di Noventa Padovana si caratterizza per l'aumento, negli ultimi anni, della presenza di famiglie giovani di nuovo insediamento che richiedono servizi specifici, in particolare quelli riguardanti l'infanzia ed il sostegno alla genitorialità. Si tratta di esigenze che l'Ente intende soddisfare implementando la migliore offerta.

La fascia di popolazione con età medio alta, maggiormente presente nel comune, esprime esigenze di cura adeguate e di aiuti nel quotidiano che l'ente intende soddisfare predisponendo servizi efficaci.

I giovani del territorio saranno oggetto di particolare attenzione per garantire il loro migliore percorso educativo e sociale.

### 2.1.3 – ECONOMIA INSEDIATA

L'attività in ambito economico si può dispiegare su una pluralità di temi che, nella loro unitarietà, attengono al ruolo dell'Ente quale attore primario dello sviluppo locale, un compito i cui fondamenti trovano riferimento nelle politiche nazionali come di quelle a carattere comunitario. Il governo e la governance territoriale sono considerati, infatti, un fattore strategico sia per lo sviluppo sostenibile che per la coesione sociale. Questa attività interessa i processi di dialogo con le parti sociali, la gestione dei progetti di sviluppo integrato, la promozione turistica e territoriale, oltre alle funzioni autorizzative e di controllo sulle attività economiche, sul commercio su aree private e pubbliche, i servizi pubblici, l'artigianato locale, fino alle aziende di distribuzione e le strutture ricettive.

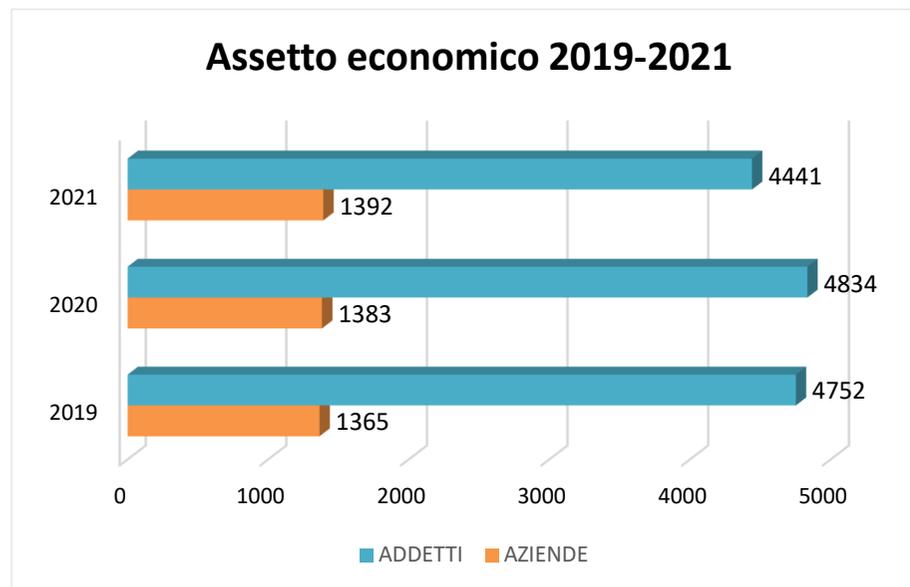
Situato tra la zona industriale di Padova e la Riviera del Brenta, il territorio comunale di Noventa Padovana vede insediati, accanto a molteplici unità produttive di tipo artigianale di piccola dimensione (calzaturifici e componenti delle calzature, ecc.), alcuni stabilimenti industriali (chimici, tipografici), che offrono possibilità di occupazione.

Per quanto concerne lo sviluppo commerciale, il territorio è interessato da un servizio capillare che si sviluppa, per lo più, su superfici di vendita relativamente ridotte.

Il settore terziario risulta in situazione stabile rispetto al numero degli insediamenti e degli occupati.

L'occupazione nel settore primario, invece, si è progressivamente ridotta nel tempo e sono rimaste poche aziende, più che altro di tipo familiare.

In base ai dati pubblicati dalla Camera di Commercio di Padova, al 31/12/2021, nel territorio di Noventa Padovana, risulta un numero complessivo di attività insediate pari a 1.392 e un numero di addetti pari 4.441.



## 2.4 – Territorio

<b>Superficie in Kmq</b>		7,07
<b>RISORSE IDRICHE</b>		
* Laghi		0
* Fiumi e torrenti		2
<b>STRADE</b>		
* Statali	Km.	0,00
* Provinciali	Km.	0,00
* Comunali	Km.	46,50
* Vicinali	Km.	0,00
* Autostrade	Km.	2,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>		
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione		
* Piano regolatore adottato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	D.G.R. N. 232 DEL 02/02/2001
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>		
* Industriali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Artiginali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)		
	Si <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
		<b>AREA INTERESSATA</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00
		<b>AREA DISPONIBILE</b>
		0,00
		0,00

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite ai sotto elencati Funzionari:**

<b>SETTORE</b>	<b>FUNZIONARIO</b>
Responsabile Settore Affari Generali, Servizi Demografici e Servizi Sociali	<b>LUISA CALZAVARA</b>
Responsabile Settore Economico Finanziario, Tributi e CED	<b>EVA CECCARELLO</b>
Responsabile Settore LL.PP., patrimonio e manutenzioni	<b>RINO TROVO'</b>
Responsabile Settore Cultura, Pubblica Istruzione, Sport	<b>LUISA GALLO</b>
Responsabile Settore Polizia Locale	<b>MARIO CARRAI</b>
Responsabile Settore Edilizia Privata, Urbanistica e Ambiente	<b>GIULIANO CHINELLO</b>
Responsabile Settore Personale	<b>EVA CECCARELLO</b>

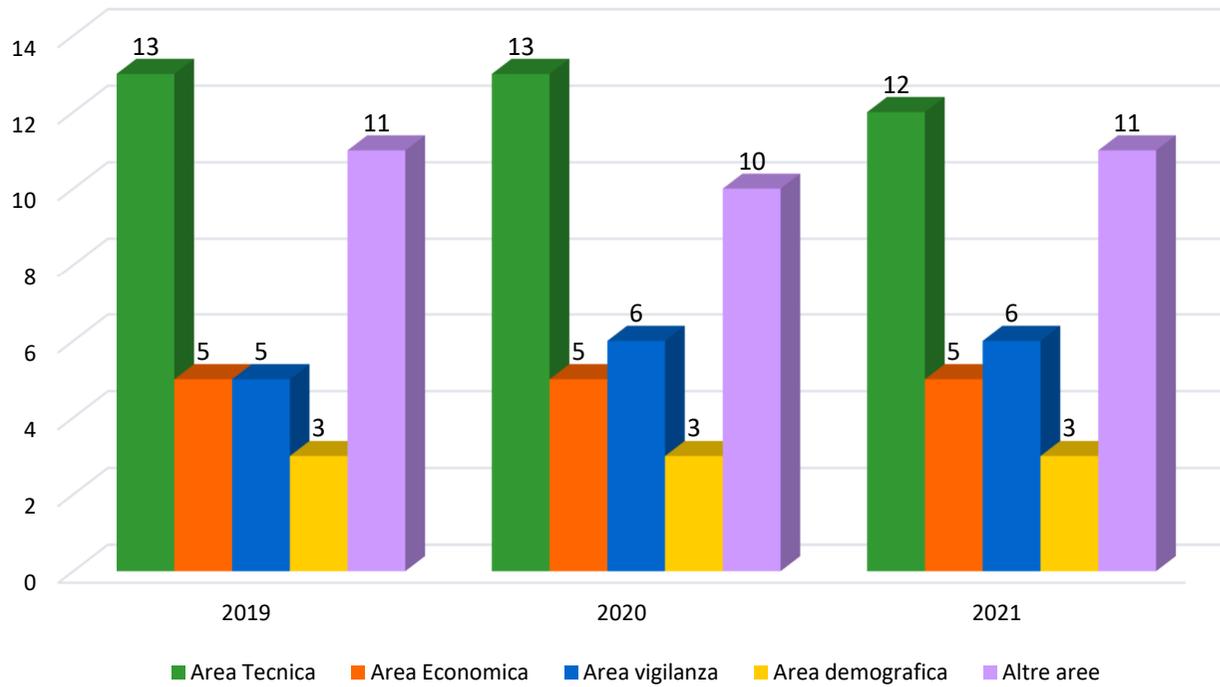
Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	8	8
A.2	0	0	C.2	3	3
A.3	0	0	C.3	1	1
A.4	0	0	C.4	2	2
A.5	0	0	C.5	3	3
B.1	1	1	C.6	2	2
B.2	0	0	D.1	3	2
B.3	1	1	D.2	2	2
B.4	2	2	D.3	0	0
B.5	0	0	D.4	0	0
B.6	1	1	D.5	1	1
B.7	1	1	D.6	4	4
B.8	3	3	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>TOTALE</b>	<b>29</b>	<b>28</b>

**Totale personale al 31-12-2021:**

di ruolo n.	37
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	4	4	B	2	2
C	7	7	C	1	1
D	2	1	D	2	2
<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	1	1
C	5	5	C	1	1
D	1	1	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	9	9
C	5	5	C	19	19
D	4	4	D	10	9
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>38</b>	<b>37</b>

### Numero dipendenti per area 2019-2021



## 2.6 - Strutture operative

Tipologia				ESERCIZIO IN CORSO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE															
				Anno 2022		Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025							
Asili nido	n.	1	posti n.	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	29	36			
Scuole materne	n.	1	posti n.	91	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	100			
Scuole elementari	n.	1	posti n.	504	504	504	504	504	504	504	504	504	504	504	504	504	504	504			
Scuole medie	n.	1	posti n.	355	415	415	415	415	415	415	415	415	415	415	415	415	415	415			
Strutture residenziali per anziani	n.	0	posti n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
Farmacie comunali			n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0			
Rete fognaria in Km																					
- bianca				110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00	110,00			
- nera				90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00	90,00			
- mista				30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00			
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No				
Rete acquedotto in Km				60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00	60,00			
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No				
Aree verdi, parchi, giardini	n.		12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12			
	hq.		14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00	14,00			
Punti luce illuminazione pubblica	n.		2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500	2.500			
Rete gas in Km				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Raccolta rifiuti in quintali																					
- civile				35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00			
- industriale				22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00	22.000,00			
- racc. diff.ta			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No				
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X			
Mezzi operativi	n.		5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5			
Veicoli	n.		6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6			
Centro elaborazione dati			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No				
Personal computer	n.		49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49	49			
Altre strutture (specificare)																					

## 2.7 - Organismi e modalità di gestione dei servizi pubblici locali - Organismi gestionali

### 2.7.1. Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

Gli enti partecipati dall'Ente che, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

In relazione agli organismi societari di cui sopra si esprimono le seguenti considerazioni:

- nel corso del 2015 si sono avviate le procedure necessarie alla fusione tra SE.T.A. spa ed ETRA spa, mediante fusione di SE.T.A. in ETRA in quanto in base al piano sulla razionalizzazione delle società partecipate approvato con Delibera di Giunta n. 43 del 02/04/2015 si è preso atto che SE.T.A. non aveva le caratteristiche per continuare le sue funzioni alla luce della normativa prevista dalla L. 190/2014 (Legge di stabilità 2015).
- le società partecipate hanno avviato le procedure di fusione dando l'incarico per la stesura della perizia di stima in base a quanto previsto per legge.
- la fusione di SE.T.A. in E.T.R.A. si è conclusa negli ultimi mesi dell'anno 2016.

Il Comune detiene come un'unica partecipazione quella nel capitale sociale di ETRA con una quota pari al 2,29%.

<b>Società ed organismi gestionali</b>	<b>%</b>
ENERGIA TERRITORIO RISORSE AMBIENTALI - ETRA SPA	2,29000

## 2.7.2 - Società partecipate

### SOCIETA' PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo sito WEB	% Partec.	Funzioni attribuite e attività svolte	Scadenza impegno	Oneri per l'ente	RISULTATI DI BILANCIO		
						Anno 2021	Anno 2020	Anno 2019
ENERGIA TERRITORIO RISORSE AMBIENTALI - ETRA SPA		2,2900 0			0,00	85.595,91	10.488.965,00	4.695.348,00

**SERVIZI GESTITI IN CONCESSIONE:**

**ETRA S.P.A.**, con sede in via Parolini, 82/b, a Bassano del Grappa (VI) gestisce in concessione il servizio idrico integrato nel territorio di Noventa Padovana e di altri comuni in provincia di Padova, Vicenza e Treviso.

### 3 - FUNZIONI ESERCITATE SU DELEGA

#### **FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLO STATO**

##### **- Riferimenti normativi:**

**ANAGRAFE** : Legge 24.12.1954, n. 1228 - D.P.R. 26.10.1972, n. 642 - D.P.R. 30.05.1989, n. 223 - legge 27.10.1988, n.470 - legge 15.05.1997, n. 127 - legge 16.06.1998, n. 191 - D.P.R. 28.12.2000, n. 445 - Circolari ISTAT.

**STATO CIVILE** : Art. 109 del Regio Decreto 9.7.1939, n. 1238, D.M. 7.7.1958, D.M. 17.12.1987. legge 5.2.1992, n. 91, D.P.R. 12.10.1993, n. 572, D.P.R. 18.4.1994, n. 362, legge 31.5.1995, n. 218, D.P.R. 03.11.2000, n. 396.

**ELETTORALE**: Testo Unico 16.5.1960, n. 570, D.P.R. 20.3.1967, n. 223, legge 16.1.1992, n. 15, e succ. mod..

**LEVA MILITARE**: D.P.R. 14.2.1964, n.237, legge 31.5.1975, n.191, legge 24.12.1986, n. 958, legge 31.3.1966, n.259,d.lgs. 30.12.1997, n. 504 e succ. mod.;

**STATISTICA**: Decreto legislativo 6.9.1989, n. 322. legge 17.5.1999, n. 144, D.P.R. 6.6.2000, n. 197, D.P.R. 22.05.2001, n.276 e varie circolari ISTAT.

**POLIZIA MORTUARIA**: Decreto legislativo 6.9.1989, n. 322. legge 17.5.1999, n. 144, D.P.R. 6.6.2000, n. 197, D.P.R. 22.05.2001, n.276 e varie circolari ISTAT.

**FUNZIONI DI POLIZIA AMMINISTRATIVA**: D. Lgs. 31 marzo 1998 n. 112, D.P.R. 28 maggio 2001 n. 311, D.P.C.M. 21/3/2001

##### **- Funzioni o servizi:**

*Anagrafe, stato civile, elettorale, leva militare, statistica, polizia mortuaria, polizia amministrativa.*

##### **- Trasferimenti di mezzi finanziari:**

##### **- Unità di personale trasferito:**

## **FUNZIONI E SERVIZI DELEGATI DALLA REGIONE**

### **- Riferimenti normativi:**

ARTIGIANATO: Decreto Legislativo 112/1998 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 23

ENERGIA: Decreto Legislativo 112/1998 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 43

BENI AMBIENTALI: Decreto Legislativo 112/1998 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 63

EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA: Decreto Legislativo 112/1998 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 66

VIABILITA': Decreto Legislativo 112/1998 – L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11, art. 94 (

PROTEZIONE DELLE BELLEZZE NATURALI: L.R. Veneto 31.10.1994, n. 63, art. 4

APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI COMPETENZA ACCERTATE SUL TERRITORIO COMUNALE: Legge regionale 28 gennaio 1977 n. 10

FUNZIONI AMMINISTRATIVE REGIONALI IN MATERIA DI COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE: Legge Regionale 9 marzo 1995 n. 8; D.Lgs. 31 marzo 1998 n. 114

### **- Funzioni o servizi:**

#### Artigianato:

Interventi di incentivazione ex L.R. 22/6/1993 n. 18 “Interventi regionali sul territorio a favore del settore artigiano” e succ. mod., relativi all’acquisto e al recupero di immobili situati nei centri storici da destinare alle attività artigianali e all’acquisto e recupero di immobili dimessi da riutilizzare nelle attività artigiane.

#### Energia

Certificazione energetica degli edifici di cui all’art. 30 della L. 9 gennaio 1991, n. 10 “Norme per l’attuazione del Piano energetico nazionale in materia di uso razionale dell’energia, di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili di energia”;

#### Beni Ambientali:

Rilascio delle autorizzazioni e adozione di provvedimenti cautelari e sanzionatori nelle fattispecie diverse da quelle previste dall’art. 61, comma 1, lettera b) L.R. 11/2001, comprese quelle relative alle linee telefoniche interrate, agli impianti per l’allacciamento delle singole utenze ed ai punti telefonici pubblici con esclusione delle funzioni previste da specifiche leggi regionali.

#### Edilizia residenziale pubblica:

1. rilevamento, in conformità alle procedure stabilite dalla Regione, del fabbisogno di edilizia residenziale pubblica;
2. l’accertamento del rispetto delle disposizioni di cui agli artt. 16, comma 3 e 43 della L. 5/8/1978 n. 457 “Norme per l’edilizia residenziale” e succ. mod. e int.,

nella realizzazione di interventi di edilizia residenziale fruente di contributi dello Stato e/o della regione, da parte delle cooperative edilizie di abitazione e loro consorzi e delle imprese di costruzione e loro consorzi

3. l'accertamento dei requisiti soggettivi per l'accesso ai finanziamenti di edilizia residenziale da parte dei beneficiari di contributi pubblici;

4. l'autorizzazione alla vendita e alla locazione anticipata degli alloggi di edilizia agevolata rispetto ai termini previsti dalle norme vigenti in materia;

e) l'autorizzazione alla cessione in proprietà del patrimonio

edilizio realizzato dalle cooperative a proprietà indivisa.

### Viabilità:

Funzioni relative alla classificazione e declassificazione amministrativa della rete viaria di competenza.

### Tutela della salute:

Funzioni amministrative concernenti:

a) l'autorizzazione alla produzione e deposito all'ingrosso di additivi alimentari di cui all'art. 1 del D.P.R. 19 novembre 1997, n. 514 "Regolamento recante disciplina del procedimento di autorizzazione alla produzione, commercializzazione e deposito di additivi alimentari, a norma dell'art. 20, comma 8 della L. 15 marzo 1997, n. 59;

b) l'autorizzazione alla pubblicità sanitaria di cui agli artt. 1, 2 e 3 della L. 5 febbraio 1992, n. 175 "Norme in materia di pubblicità sanitaria e di repressione dell'esercizio abusivo delle professioni sanitarie";

c) l'autorizzazione alla pubblicità sanitaria di cui agli artt. 4 e 5 della L. 5 febbraio 1992, n. 175, limitatamente agli ambulatori e laboratori veterinari.

### Protezione bellezze naturali

Rilascio delle autorizzazioni e all'adozione di provvedimenti cautelari e sanzionatori relativi alle fattispecie non comprese nell'art. 2 L.R. 31 ottobre 1994 n. 63, ed inoltre quelle relative alle linee telefoniche interrante, agli impianti per l'allacciamento delle singole utenze ed ai punti telefonici pubblici.

### Applicazione delle sanzioni amministrative di competenza regionale, accertate sul territorio comunale

### Funzioni amministrative regionali in materia di commercio su aree pubbliche

#### **- Trasferimenti di mezzi finanziari:**

Limitatamente agli stanziamenti annuali approvati dalla Regione Veneto ai sensi della L.R. Veneto 13 aprile 2001, n. 11

### **VALUTAZIONI IN ORDINE ALLA CONGRUITA' TRA FUNZIONI DELEGATE E RISORSE ATTRIBUITE**

Si segnala che le risorse attribuite dallo Stato e dalla Regione per le funzioni delegate non sono congrue.

La Regione si limita ad assegnare per le funzioni delegate circa € 1.000,00 per esercizio finanziario, mentre lo Stato non assegna al Comune alcun importo.

#### **4 - Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica**

## 4.1 - Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche

### ALLEGATO I – SCHEDA A: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana

#### QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1,396,107.00	2,649,026.97	5,249,000.00	9,294,133.97
Risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00	0.00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0.00	878,733.03	300,000.00	1,178,733.03
Stanziamenti di bilancio	411,893.00	0.00	0.00	411,893.00
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00	0.00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00	0.00
Altra tipologia	0.00	0.00	0.00	0.00
	<b>1,808,000.00</b>	<b>3,527,760.00</b>	<b>5,549,000.00</b>	<b>10,884,760.00</b>

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

### ALLEGATO I – SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana

#### ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Co di Int. Am. Fin. e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complessivo (6)	Codice e lista			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosezione intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)							Intervento aggiunto o variato seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)		
							R	P	C						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su anni successivi	Importo complessivo (9)	Valore degli immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo		Apporto di capitale privato (11)	
																							Importo	Tipologia (Tabella D.4)
L8000961028020200004	LP157	D7SE2100008004	2023	TROVO/RINO	No	No	005	028	058		01 - Nuove	05.08 - Sociali e scolastiche	LP157 - RISTRUTTURAZIONE DELL'ASILO INTEGRATO "IL GIARDINO"	2	1,095,000.00	0.00	0.00	0.00	1,095,000.00	0.00		0.00		

L8000961028020230001	LP155B	D77H2000470001	2023	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	LP155B LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRALICA DI UN TRATTO DI CONDOTTA ACQUE METEORICHE IN VIA ROMA	2	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00									
L8000961028020170007	LP145	D73D17000510007	2023	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	LP 145 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E CENTRO DI NOVENTANA	2	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00									
L8000961028020230006	LP158 B		2023	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		99 - Altro	02.10 - Smaltimento rifiuti	LP158 B INTERVENTO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI RIFIUTI PRESSO L'AREA CANTIERE DEL NUOVO POLO DELL'INFANZIA	1	123.000,00	0,00	0,00	0,00	123.000,00	0,00									
L80009610280202300013	L P 18 1	D51J20000199006	2023	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		01 - Nuove realizzazioni	05.38 - Pubblica sicurezza	LP181 LAVORI IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA E POLIZIA LOCALE PER AMPLIAMENTO SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA TRA I COMUNI DI NOVENTA PADOVANA E STRA	2	160.000,00	0,00	0,00	0,00	160.000,00	0,00									
L8000961028020230002	LP158 B	D74C19000430004	2024	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		04 - Ristrutturazione	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	LP158 ADEGUAMENTO NORMATIVO DELLA PALESTRA COMUNALE "G. MAZZETTO" DEL COMUNE DI NOVENTA PADOVANA	2	0,00	1.944.880,00	0,00	0,00	1.944.880,00	0,00		878.733,03				9			
L8000961028020230006	LP160		2024	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LP160 RIQUALIFICAZIONE STRADE E MARCIAPIEDI NEL TERRITORIO COMUNALE - VIA VIOTTI -	2	0,00	320.000,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00									
L8000961028020160004	LP127		2024	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		58 - Ampliamento o potenziamento	05.31 - Culto	LP127 LAVORI DI COMPLETAMENTO DEL CIMITERO DEL CAPOLUOGO 3. E A STRALCIO - 1. LOTTO FUNZIONALE	2	0,00	512.880,00	0,00	0,00	512.880,00	0,00									
L8000961028020230002	LP168	D75F22000910001	2024	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	LP168 REALIZZAZIONE DI PISTA CICLOPEDONALE IN LUGO DELL'ATTUALE MARCIAPIEDE - VIA MARCONI	2	0,00	150.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00									
L8000961028020230005	LP158 A		2024	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		01 - Nuove realizzazioni	05.08 - Scuali e scolastiche	LP158 A LAVORI DI AMPLIAMENTO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA IL GIARDINO CON REALIZZAZIONE DELLA BIBLIOTECA E DELL'ATELIER	3	0,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00									
L8000961028020230003	LP147 A-B		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		04 - Ristrutturazione	01.01 - Stradali	LP147 A-B PONTE SUL FIUME BRENTA - VIA NOVENTANA - CORDOLI, BARRIERE E IMPALCATO	2	0,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00									
L8000961028020230013	LP112		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		07 - Manutenzione straordinaria	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	LP112 MESSA A NORMA PALESTRA COMUNALE DI NOVENTANA	2	0,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00									
L8000961028020230004	LP131		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		04 - Ristrutturazione	05.99 - Altre infrastrutture sociali	LP131 MESSA IN SICUREZZA DELL'EDIFICIO ESISTENTE ADIBITO A BIBLIOTECA SERVIZI SOCIALI E DISTRETTO SANITARIO ULSS 6	2	0,00	0,00	729.000,00	0,00	729.000,00	0,00									
L8000961028020230014	LP167		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		05 - Restauro	05.11 - Beni culturali	LP167 INTERVENTI DI CONSERVAZIONE VILLA VALMARANA	2	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00	0,00									
L8000961028020230007	LP176		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		07 - Manutenzione straordinaria	01.01 - Stradali	LP176 RIQUALIFICAZIONE DI VIA MARCO POLO CON REALIZZAZIONE DI PISTA CICLOPEDONALE E SISTEMAZIONE TRATTO FINALE	2	0,00	0,00	450.000,00	0,00	450.000,00	0,00									
L80009610280202300008	L P 14 7 C		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		07 - Manutenzione straordinaria	01.04 - Marittime lacuali e fluviali	LP147 C - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SUL FIUME PIONEGO A NOVENTA PADOVANA	2	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00	0,00									
L8000961028020230009	LP158D		2025	TROVO' RINO	Si	No	0 0 5	0 2 8	058		02 - Demolizione	02.12 - Riassetto e recupero siti urbani e produttivi	LP158 D - DEMOLIZIONE EDIFICI EX SCUOLE E RIGENERAZIONE DELL'AREA A PARCO	2	0,00	0,00	640.000,00	0,00	640.000,00	0,00									
L8000961028020230010	URB		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		01 - Nuove realizzazioni	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE DI PIATTAFORMA POLIFUNZIONALE AD USO SKATE PARK	2	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00							150.000,00		9
L8000961028020230011	URB2		2025	TROVO' RINO	No	No	0 0 5	0 2 8	058		01 - Nuove realizzazioni	05.12 - Sport, spettacolo e tempo libero	REALIZZAZIONE DI UNA PISTA CICLISTICA ALL'INTERNO DI UN PARCO PUBBLICO A NOVENTANA	2	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00	0,00						150.000,00		9	



**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno indicato liberamente dall'amministrazione in base al proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso in base alla definizione di cui all'art. comma 1 lettera oo) del D.Lgs. 50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'art. 3 commi 11, 12 e 13
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smaltimento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'art. 3 comma 6, iva incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 9 e 11. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

**Tabella D.1**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

**Tabella D.2**

Cfr Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

**Tabella D.3**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella D.4**

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. altro

**Tabella D.5**

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

## 4.2 - Elenco opere pubbliche non realizzate

### ALLEGATO I – SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana

CUP (1)	Descrizione dell'opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento(2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione e, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura diretta
					0.00	0.00	0.00	0.00										

Note:

Il referente del programma

### ELENCO OPERE INCOMPIUTE

**Note**

- (1) Indica il CUP del progetto di riferimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003
- (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato
- (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato
- (4) In caso di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi dei programmi di cui alla scheda D

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento e alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale
- b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2 lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nei termini previsti in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art.1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

### ALLEGATO I – SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana

### ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE

## E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto <sup>(1)</sup>
-------------------------------	-----	------------------------	--------------------	---------------------	--

**Note**

(1) Breve descrizione dei motivi

### 4.3 – Fonti di finanziamento

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	5.591.798,96	5.256.628,99	5.870.550,66	5.927.667,22	5.822.132,22	5.819.136,22	0,972
Contributi e trasferimenti correnti	1.464.734,53	530.121,63	838.194,44	487.000,00	468.080,34	467.236,34	- 41,898
Extratributarie	1.092.410,89	1.276.395,96	1.668.473,05	1.579.939,73	1.506.450,00	1.501.450,00	- 5,306
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>8.148.944,38</b>	<b>7.063.146,58</b>	<b>8.377.218,15</b>	<b>7.994.606,95</b>	<b>7.796.662,56</b>	<b>7.787.822,56</b>	<b>- 4,567</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	102.556,65	90.033,53	76.086,69	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>8.251.501,03</b>	<b>7.153.180,11</b>	<b>8.453.304,84</b>	<b>7.994.606,95</b>	<b>7.796.662,56</b>	<b>7.787.822,56</b>	<b>- 5,426</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	3.439.061,26	1.278.193,57	3.105.075,00	2.114.107,00	3.751.760,00	5.773.000,00	- 31,914
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	280.000,00	280.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	750.441,58	786.137,55	121.439,77	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>4.469.502,84</b>	<b>2.344.331,12</b>	<b>3.426.514,77</b>	<b>2.114.107,00</b>	<b>3.751.760,00</b>	<b>5.773.000,00</b>	<b>- 38,301</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>12.721.003,87</b>	<b>9.497.511,23</b>	<b>12.379.819,61</b>	<b>10.608.713,95</b>	<b>12.048.422,56</b>	<b>14.060.822,56</b>	<b>- 14,306</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)	2023 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	5.415.319,52	5.475.097,33	7.414.099,41	8.587.879,18	15,831
Contributi e trasferimenti correnti	1.249.024,44	600.980,60	980.834,27	520.612,24	- 46,921
Extratributarie	897.533,28	1.185.515,67	2.545.044,65	2.391.016,52	- 6,052
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>7.561.877,24</b>	<b>7.261.593,60</b>	<b>10.939.978,33</b>	<b>11.499.507,94</b>	<b>5,114</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>7.561.877,24</b>	<b>7.261.593,60</b>	<b>10.939.978,33</b>	<b>11.499.507,94</b>	<b>5,114</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.288.186,31	3.050.019,58	5.486.057,62	5.905.611,29	7,647
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	626.000,00	280.000,00	208.270,43	8.270,43	- 96,028
Altre accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.914.186,31</b>	<b>3.330.019,58</b>	<b>5.694.328,05</b>	<b>5.913.881,72</b>	<b>3,855</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>9.476.063,55</b>	<b>10.591.613,18</b>	<b>17.134.306,38</b>	<b>17.913.389,66</b>	<b>4,546</b>

## 4.4 - Analisi delle risorse

### **Valutazione, per ogni tributo, dei cespiti imponibili, della loro evoluzione nel tempo, dei mezzi utilizzati per accertarli:**

La legge 160/2019, Legge di bilancio 2020, ha abolito, a partire dal 01.01.2020, l'Imposta Unica Comunale (IUC), composta da IMU, TASI e TARI, ad eccezione della componente TARI e ha introdotto una nuova disciplina per l'IMU, prevedendo che il gettito della TASI venga assorbito dall'IMU. La medesima legge ha inoltre stabilito l'introduzione, a partire dal 01.01.2021, di un nuovo canone patrimoniale che ha assorbito TOSAP, Imposta sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni.

#### **Imposta municipale propria**

L'Imposta Municipale Propria è stata istituita a partire dal 01.02.2012 ed ha come presupposto il possesso di fabbricati, terreni agricoli e aree edificabili a qualsiasi uso destinati.

Dall'anno 2013 risultano esenti gli immobili adibiti ad abitazione principale del possessore dello stesso, ad eccezione degli immobili accatastati nelle categorie A1, A8 e A9, e dal 2014 anche i fabbricati in possesso delle imprese costruttrici e rimasti invenduti nonché i fabbricati strumentali all'esercizio dell'attività agricola.

L'imposta è dovuta in 2 rate, il 16 giugno e il 16 dicembre o in unica rata a giugno, per anni solari proporzionalmente alla quota ed ai mesi dell'anno nei quali si è protratto il possesso.

A partire dall'anno 2013 il gettito IMU riservato allo Stato deriva dagli immobili in categoria D ad aliquota base del 0,76 %. Il gettito degli altri fabbricati diventa, invece, di esclusività dei Comuni.

In virtù delle stime effettuate si prevede di applicare le seguenti aliquote I.M.U.:

- Aliquota di base: 9,2 per mille
- Aliquota per l'abitazione principale e pertinenze: 4 per mille (A1, A8 e A9).
- Aliquota per fabbricati in categoria D: l'Amministrazione intende rideterminare l'aliquota a 9,9 per mille a partire dal 2023.

Le maggiori entrate derivanti da tale aumento finanzieranno le manutenzioni stradali in zona industriale.

#### **TASI**

L'abolizione della TASI non ha comportato variazioni di gettito per il Comune in quanto l'aliquota che veniva applicata per gli immobili che erano assoggettati alla TASI, ovvero fabbricati in possesso delle imprese costruttrici e rimasti invenduti, è stata ribaltata sull'IMU.

Le attività di accertamento dell'imposta per gli anni pregressi sono svolte dagli uffici comunali.

#### **Addizionale IRPEF**

Imposta istituita con D.lgs. n. 28.09.1998 n. 360. L'addizionale è determinata applicando al reddito complessivo determinato ai fini dell'Imposta sul

Reddito delle Persone Fisiche, al netto degli oneri deducibili riconosciuti ai fini di tale imposta, l'aliquota stabilita dal Comune.

L'art. 1 comma 142 della legge Finanziaria 2007, modificando la precedente normativa, stabilisce che la variazione dell'aliquota è deliberata dal Consiglio. Pertanto, si individua nel Consiglio Comunale l'organo competente a deliberare non solo l'istituzione dell'addizionale, ma anche la relativa aliquota, stabilendo un nuovo limite massimo di addizionale pari allo 0,80 % ed eliminando il tetto annuale di crescita dello 0,2 % dell'aliquota.

La Legge di Bilancio anno 2022, L. n. 234 del 30.12.2021, art. 1, commi 2, 5 e 7, ha introdotto delle modifiche al testo unico delle imposte sui redditi rideterminando gli scaglioni e le aliquote IRPEF.

Pertanto, a partire dal 01.01.2022, l'Ente ha adeguato gli scaglioni dell'addizionale e le aliquote nel seguente modo:

- per i redditi fino a € 15.000,00 - aliquota dello 0,50%
- per i redditi fino a € 28.000,00 - aliquota dello 0,60%
- per i redditi fino a € 50.000,00 - aliquota dello 0,70%
- per i redditi oltre a € 50.000,01 - aliquota dello 0,80%

Per l'anno 2023 si prevede di confermare le stesse aliquote approvate nella precedente annualità.

### **Tassa sui rifiuti:**

A seguito dell'entrata in vigore della Legge n. 147/2013, a partire dal 01.04.2014, il legislatore ha istituito la Tariffa sui rifiuti (TARI) a copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti assimilati avviati allo smaltimento, svolto in regime di privativa dai comuni, e dei costi relativi ai servizi indivisibili.

Tale tributo è corrisposto in base a tariffa:

- commisurata ad anno solare, cui corrisponde un'autonoma obbligazione tributaria;
- commisurata alle quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte.

La tariffa viene calcolata sulla base del Piano Economico Finanziario applicando il metodo MTR introdotto da ARERA.

A partire dal 01.01.2020, l'attività di gestione del tributo è in capo al Comune.

<b>IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA</b>				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2022	2023	2022	2023
Prima casa	0,4000	0,4000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	0,9200	0,9200	0,00	0,00
Altri fabbricati non residenziali	0,9200	0,9900	0,00	0,00
Terreni	0,9200	0,9200	0,00	0,00
Aree fabbricabili	0,9200	0,9200	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>			0,00	0,00

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	5.591.798,96	5.256.628,99	5.870.550,66	5.927.667,22	5.822.132,22	5.819.136,22	0,972

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3	4	5
TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE	5.415.319,52	5.475.097,33	7.414.099,41	8.587.879,18	15,831

## Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali:

Si prevede per l'anno 2023 di incassare i contributi per la fornitura dei libri di testo delle scuole dell'obbligo e i contributi in sostituzione del gettito dell'IMU, il fondo di solidarietà comunale, i contributi per il caro energia ed il contributo per la maggiorazione delle indennità degli amministratori.

## Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore:

I principali trasferimenti regionali riguardano:

- i contributi per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione;
- i contributi per i servizi alla prima infanzia, cioè al servizio di asilo nido;
- i contributi all'assistenza domiciliare erogati tramite ULSS;
- i contributi per le famiglie numerose

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.464.734,53	530.121,63	838.194,44	487.000,00	468.080,34	467.236,34	- 41,898

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI	1.249.024,44	600.980,60	980.834,27	520.612,24	- 46,921

## **Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio:**

### **CANONE UNICO PATRIMONIALE:**

A decorrere dal 01.01.2021 ai sensi dell'art. 1, comma 816 e ss., della Legge n. 160/2019 è stato istituito il Canone Unico in sostituzione dell'Imposta di pubblicità e del canone di occupazione suolo pubblico (Cosap). A differenza dell'imposta di pubblicità e del canone di occupazione suolo pubblico che confluivano nelle entrate tributarie dell'Ente, il Canone Unico Patrimoniale è un'entrata di natura extratributaria.

Il canone è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che accorpa, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe. Il Regolamento che disciplina il Canone Unico Patrimoniale è stato approvato con Deliberazione di G.C. n. 5 del 18.02.2021.

### **SERVIZIO MENSA SCOLASTICA**

#### **Scuola dell'infanzia statale "Il Giardino" e Scuola Primaria "A. Frank".**

Per questo servizio si prende in considerazione il numero degli iscritti che sono n. 595, di cui n. 91 per Il Giardino e n. 504 per la primaria A. Frank.

Ad agosto 2022 l'Ente ha ritenuto di procedere con il rinnovo della concessione del servizio di ristorazione scolastica alla Ditta Sodexo Italia SPA anche per il triennio scolastico 2022/23, 2023/24, 2024/25.

La determinazione delle tariffe per la fruizione del servizio di mensa scolastica, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 26.09.2019, viene così specificata:

- € 4,30 per pasto (I.V.A compresa) quota ordinaria addebitata agli utenti
- € 3,60 per pasto (I.V.A compresa) quota agevolata in caso di I.S.E.E. non superiore ad € 11.000,00 (a valere dal giorno successivo all'avvenuta presentazione della domanda di agevolazione corredata da ISEE in corso di validità).

Trattandosi di concessione, risulta a carico della ditta la gestione della procedura di riscossione dei buoni pasto. Resta a carico del Comune la spesa derivante dalla quota di differenza fra il costo del pasto e le esenzioni parziali (o totali in alcuni casi segnalati dai Servizi Sociali) e dal rimborso parziale dei buoni pasto degli Insegnanti da parte del Ministero competente.

### **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Il servizio di trasporto scolastico riguarda gli alunni e studenti di tutte le scuole dell'Istituto Comprensivo G. Santini e delle due scuole dell'Infanzia paritarie. Gli utenti iscritti al servizio per l'anno scolastico 2022/23 sono 360.

Le tariffe per la fruizione del servizio di trasporto scolastico sono state rideterminate con Deliberazione di G.C. n. 82 del 13.09.2022 e sono applicate dall' A.S. 2022/23. Le tariffe sono state diversificate a seconda della tratta di percorrenza (andata e ritorno, 1 sola corsa), a seconda del numero di figli iscritti al servizio e per i casi sotto soglia ISEE inferiore a € 3.000,00 ed un ISEE compreso tra € 3.000,01 e € 11.000,00.

Nell'importo complessivo di spesa è compreso il servizio di vigilanza negli scuolabus.

Le entrate possono essere interessate da qualche flessione derivante da esenzioni totali o parziali per casi segnalati dai Servizi Sociali.

### **Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile:**

I proventi dei beni dell'Ente fanno riferimento ai seguenti cespiti: fitti di terreni, fabbricati. Con riferimento a detti cespiti si evidenzia quanto segue  
-per i fitti reali dei terreni, le entrate si riferiscono ad una convenzione in essere con la ditta Galata, per il posizionamento di una antenna, dedicata alla telefonia, su un'area di proprietà comunale;

-per i fitti reali di fabbricati destinati ad abitazioni e/o ad uso commerciale.

Molti contratti di locazione sono stati instaurati con soggetti che usufruiscono dei Servizi Sociali dell'ente.

Altri due riguardano l'affitto di un immobile situato in piazza Europa utilizzato da Poste Italiane, un immobile in via Roma locato all'ULSS n. 16 per attività istituzionali e la caserma dei carabinieri.

Da ottobre 2016, a seguito del subentro del Comune di Noventa Padovana nelle attività e passività dell'ex IPAB "Pia Fondazione Elena Vendramin Calergi Valmarana" l'Ente gestisce le entrate derivanti dal patrimonio assorbito.

Inoltre, l'Ente introita le somme derivanti dalla locazione dei tetti degli spogliatoi degli impianti sportivi di via Roma e del tetto del Polo scolastico "Anne Frank".

In aggiunta, si riscuotono le somme derivanti dall'utilizzo convenzionato della palestra del polo scolastico da parte della società sportiva Karate Do Noventa.

Tra le entrate extratributarie sono stimati i proventi derivanti dall'utilizzo degli immobili comunali quali il parco Fornace, il Centro Civico "Brugnolo" e l'Auditorium.

Si prevede di introitare i proventi derivanti dalla concessione degli impianti sportivi di via Roma, del locale ad uso ristorativo di via Roma e degli impianti sportivi di Noventana.

In ordine al cimitero comunale, si prevede di introitare le somme derivanti dalle concessioni cimiteriali dei loculi e del canone concessorio relativo alle lampade votive.

Si prevede di accertare anche le entrate derivanti dal rimborso dei mutui dal gestore del servizio idrico integrato. Queste somme sono destinate a diminuire drasticamente una volta che il Comune concluderà l'ammortamento dei mutui collegati al servizio idrico integrato.

### **Altre considerazioni e vincoli:**

Nella quinta categoria delle entrate extratributarie (proventi diversi), si prevede di accertare a titolo di reintroito per convenzioni con le società sportive al fine di recuperare le spese delle utenze o affitti (Pallacanestro Noventa, Frogs) a fronte dei contributi erogati, nonché i recuperi derivanti dalla partecipazione alla spesa di alcuni utenti relativi alle prestazioni sociali.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	1.092.410,89	1.276.395,96	1.668.473,05	1.579.939,73	1.506.450,00	1.501.450,00	- 5,306

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (riscossioni)	2021 (riscossioni)	2022 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI	897.533,28	1.185.515,67	2.545.044,65	2.391.016,52	- 6,052

## Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell'arco del triennio:

Per l'anno 2023 sono previsti € 330.000,00 a titoli di proventi da permessi di costruire (oneri di urbanizzazione). Tale risorsa verrà utilizzata per la realizzazione di opere di investimento e/o manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare comunale.

## Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale:

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	3.439.061,26	1.278.193,57	3.105.075,00	2.114.107,00	3.751.760,00	5.773.000,00	- 31,914
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	280.000,00	280.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>3.719.061,26</b>	<b>1.558.193,57</b>	<b>3.305.075,00</b>	<b>2.114.107,00</b>	<b>3.751.760,00</b>	<b>5.773.000,00</b>	<b>- 36,034</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	2021 (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.288.186,31	3.050.019,58	5.486.057,62	5.905.611,29	7,647
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	626.000,00	280.000,00	208.270,43	8.270,43	- 96,028
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.914.186,31</b>	<b>3.330.019,58</b>	<b>5.694.328,05</b>	<b>5.913.881,72</b>	<b>3,855</b>

#### **4.4.5 - Futuri mutui**

Non è prevista l'accensione di mutui per il triennio 2023 -2025.

#### 4.4.6 – Verifica limiti di indebitamento

#### Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale:

Entrate accertate derivanti dai primi tre titoli del Conto del Bilancio 2021:

- 7.063.146,58 x 10% = 7.063.146,58 pari al limite di indebitamento;
- interessi previsti in bilancio 2023 € 134.863,00.

L'importo messo a bilancio per il pagamento degli interessi passivi derivanti dalla accensione di mutui, per l'anno 2024, è di € 128.181,00 e per l'anno 2025 è di € 123.837,00.

COMUNE DI NOVENTA PADOVANA (PD)

#### PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI ESERCIZIO 2023

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	5.256.628,99	5.719.898,35	5.719.898,35
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	530.121,63	416.432,00	416.432,00
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.276.395,96	1.495.950,00	1.495.950,00
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>7.063.146,58</b>	<b>7.632.280,35</b>	<b>7.632.280,35</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	706.314,66	763.228,04	763.228,04
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/esercizio precedente <sup>(2)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	134.863,00	128.181,00	123.837,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>571.451,66</b>	<b>635.047,04</b>	<b>639.391,04</b>

<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	3.972.933,89	3.677.433,89	3.386.433,89
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>3.972.933,89</b>	<b>3.677.433,89</b>	<b>3.386.433,89</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

## Ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Dimostrazione del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria:

Entrate correnti 2021: € 7.063.146,58 x 5 /12 = € 2.942.977,74

Il limite per l'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria è pari a € 2.942.977,74 sul bilancio di previsione 2023.

L'iscrizione in bilancio di previsione 2023 per il ricorso all'anticipazione di tesoreria è pari ad € 500.000,00.

La legge di bilancio 2020 ha alzato il limite da 3/12 a 5/12 per ogni singolo utilizzo e la disposizione è stata prorogata negli anni successivi.

In base alla gestione di cassa degli anni precedenti, non si prevede neanche nell'anno 2023 di utilizzare l'anticipazione di tesoreria.

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2022 (previsioni)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2023 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2020 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2022 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>0,000</b>

## 4.5 – Equilibri di bilancio

### BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO (solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup> 2023 - 2024 - 2025

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2023</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		1.500.000,00			
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		7.994.606,95 0,00	7.796.662,56 0,00	7.787.822,56 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		7.699.106,95 0,00 432.271,41	7.505.662,56 0,00 416.692,21	7.491.822,56 0,00 413.696,21
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		295.500,00 0,00 0,00	291.000,00 0,00 0,00	296.000,00 0,00 0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		443.242,50 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00

L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>443.242,50</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		443.242,50		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		2.114.107,00	3.751.760,00	5.773.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		2.557.349,50 0,00	3.751.760,00 0,00	5.773.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>					
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)			443.242,50	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)		443.242,50		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

## 4.6 – Quadro generale riassuntivo

### QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO\* 2023 - 2024 - 2025

ENTRATE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	SPESE	CASSA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2023	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	1.500.000,00								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		443.242,50	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1</b> - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.587.879,18	5.927.667,22	5.822.132,22	5.819.136,22	<b>Titolo 1 - Spese correnti</b>	10.474.975,19	7.699.106,95	7.505.662,56	7.491.822,56
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 2</b> - Trasferimenti correnti	520.612,24	487.000,00	468.080,34	467.236,34					
<b>Titolo 3</b> - Entrate extratributarie	2.391.016,52	1.579.939,73	1.506.450,00	1.501.450,00					
<b>Titolo 4</b> - Entrate in conto capitale	5.700.663,47	2.114.107,00	3.751.760,00	5.773.000,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	5.960.098,42	2.557.349,50	3.751.760,00	5.773.000,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 5</b> - Entrate da riduzione di attività finanziarie	204.947,82	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali</b> .....	17.405.119,23	10.108.713,95	11.548.422,56	13.560.822,56	<b>Totale spese finali</b> .....	16.435.073,61	10.256.456,45	11.257.422,56	13.264.822,56
<b>Titolo 6</b> - Accensione di prestiti	8.270,43	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	295.500,00	295.500,00	291.000,00	296.000,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 7</b> - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	500.000,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>Titolo 9</b> - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.438.782,20	2.395.247,00	2.393.747,00	2.393.747,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	2.530.963,21	2.395.247,00	2.393.747,00	2.393.747,00
<b>Totale titoli</b>	20.352.171,86	13.003.960,95	14.442.169,56	16.454.569,56	<b>Totale titoli</b>	19.761.536,82	13.447.203,45	14.442.169,56	16.454.569,56
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	21.852.171,86	13.447.203,45	14.442.169,56	16.454.569,56	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	19.761.536,82	13.447.203,45	14.442.169,56	16.454.569,56
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	2.090.635,04								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

\* Indicare gli anni di riferimento.

## 5. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

Le nuove linee programmatiche del Programma di mandato sono state approvate dal Consiglio Comunale con delibera n. 14 del 28/02/2022.

L'Amministrazione prevede di declinarle nel corso degli anni attraverso il migliore uso degli strumenti di gestione.

Il programma amministrativo intende progressivamente ridisegnare l'aspetto del Comune di Noventa Padovana in un orizzonte di cinque anni cercando di progettare un futuro all'altezza delle difficili sfide di questo momento storico, interessato da significativi cambiamenti a livello nazionale ed internazionale, nonché dalla perdurante emergenza dovuta alla pandemia Covid-19.

Il volto che vogliamo dare alla Noventa del prossimo quinquennio è quello di un paese più sicuro, che pone particolare attenzione al contenimento dei fenomeni di criminalità, proiettato verso un nuovo assetto urbanistico, sensibile alle sfide conseguenti ai cambiamenti climatici, attento alla prevenzione sanitaria, promotore della costruzione di una rete sociale che sappia proteggere i più fragili, nonché quello di un paese capace di valorizzare le tradizioni, ma al contempo aperto alle innovazioni.

Si ritiene opportuno elencare alcuni tra gli obiettivi che il Comune intende perseguire nei prossimi anni:

- attivazione di nuovi strumenti e piattaforme digitali;
- redazione e attuazione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche;
- ristrutturazione del patrimonio immobiliare del Comune (palestre, scuola materna e asilo nido, villa Valmarana, ecc...)
- tutela dell'ambiente e promozione dello sviluppo sostenibile;
- ampliamento della videosorveglianza;
- implementazione delle strutture sportive e delle attività ricreative;
- interventi per favorire il turismo ciclabile, enogastronomico e culturale;
- promozione e sostegno dell'istruzione, coinvolgendo anche la biblioteca;
- sostegno alle attività sociali per supportare i soggetti più deboli quali anziani, minori, disabili, disoccupati, mediante intervento diretto o indiretto attraverso le associazioni del territorio;

- attenzione alle associazioni presenti sul territorio;
- valorizzazione ed istituzione di nuove iniziative a favore dei commercianti e delle feste locali;
- interventi volti a garantire una viabilità migliore e più sostenibile.

La normativa di settore impone di strutturare quanto sopra secondo lo schema di seguito riportato.

#### DALLE LINEE PROGRAMMATICHE AGLI INDIRIZZI STRATEGICI

- Linea 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione;
- Linea 2: Ordine pubblico e sicurezza;
- Linea 3: Assetto del territorio ed edilizia privata;
- Linea 4: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente;
- Linea 5: Trasporti e diritto alla mobilità;
- Linea 6: Sviluppo economico e competitività;
- Linea 7: Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali;
- Linea 8: Turismo
- Linea 9: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia;
- Linea 10: Istruzione e diritto allo studio;
- Linea 11: Politiche giovanili, sport e tempo libero.

Di seguito sono elencate le missioni con cui viene declinata la spesa dell'Ente.

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
2	Ordine pubblico e sicurezza
3	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
5	Trasporti e diritto alla mobilità
6	Sviluppo economico e competitività
7	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
8	Turismo
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
10	Istruzione e diritto allo studio
11	Politiche giovanili, sport e tempo libero

#### **Linea Programmatica:**

1	Servizi istituzionali, generali e di gestione
---	---

#### **Strategia generale**

Il nuovo volto che l'Amministrazione vuole dare al Comune di Noventa Padovana è quello di una comunità unita e solidale, ma al contempo aperta alle innovazioni. Le sfide e le opportunità che il prossimo quinquennio pone sono molteplici e, sulla base di queste sono stati definiti gli obiettivi che l'Ente intende perseguire, quali:

1. favorire la digitalizzazione e razionalizzazione dell'attività amministrativa attraverso nuovi strumenti informatici;
2. definire nuovi mezzi e servizi di comunicazione;
3. implementare il sito istituzionale ed incrementare nuove tecnologie e connessioni nel territorio.

#### **Linea Programmatica:**

2	Ordine pubblico e sicurezza
---	-----------------------------

#### **Strategia generale**

Tra le finalità che questa Amministrazione si pone vi è quella di rendere Noventa Padovana un paese più sicuro per i propri cittadini e turisti, grazie anche alla stretta collaborazione con le forze dell'ordine. Per raggiungere tale obiettivo si ritiene necessario:

1. potenziare i sistemi di videosorveglianza;

2. rafforzare il progetto del Controllo del Vicinato;
3. garantire una continua formazione e presenza nel territorio degli agenti di Polizia Locale;
4. collaborare e promuovere il servizio di Protezione Civile, utile ad aumentare la sicurezza.

### **Linea Programmatica:**

3	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
---	--

### **Strategia generale:**

La riorganizzazione e riqualificazione del territorio già urbanizzato rappresenta un compito importante per i prossimi anni. Per favorire questo, le politiche pubbliche sono chiamate a un cambio di direzione verso una riqualificazione funzionale ed urbanistica, che punti al recupero di qualità estetica, funzionale e sociale degli insediamenti.

Per raggiungere il predetto obiettivo, l'Amministrazione opererà al fine di:

1. riqualificare e riconvertire ex siti produttivi dismessi o abbandonati;
2. contenere il consumo di suolo;
3. incentivare la costruzione di immobili residenziali che rispettino la sostenibilità energetica.

### **Linea Programmatica:**

4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
---	--

### **Strategia generale:**

I cambiamenti climatici, la lotta all'inquinamento e la tutela dell'ambiente sono tra le sfide più importanti del XXI secolo. L'Amministrazione ritiene essere necessario portare la questione ecologica al centro della politica comunale e per farlo c'è bisogno di un maggior coinvolgimento della cittadinanza per crear una reale consapevolezza dei problemi ambientali e delle soluzioni più opportune per risolverli. L'Amministrazione, quindi, si impegnerà a migliorare l'ambiente del territorio comunale, attraverso:

1. il controllo sull'abbondono dei rifiuti abusivi e la promozione della raccolta differenziata;
2. la tutela del verde pubblico affinché sia adeguato, curato con manutenzioni puntuali ed accessibile a tutti;
3. la manutenzione e l'incremento delle aree cani;
4. l'attuazione di misure strutturali per evitare allagamenti e inondazioni;
5. la ricognizione delle strutture a rischio amianto per cercare di intervenire con la rimozione.

### **Linea Programmatica:**

5	Trasporti e diritto alla mobilità
---	-----------------------------------

### **Strategia generale:**

Quest'Amministrazione vuole porre particolare attenzione anche alle tematiche relative al trasporto ed alla mobilità, al fine di rendere il Comune di Noventa Padovana un paese più sicuro, attrattivo e ben fornito dai servizi, data la sua posizione di collegamento tra la Riviera del Brenta e Padova. Per realizzare tutto ciò

l'intento e quello di:

1. ampliare ed incrementare le piste ciclo-pedonali;
2. definire una soluzione per i problemi di congestionamento del traffico, anche attraverso una viabilità alternativa;
3. richiedere studi di fattibilità per il miglioramento dell'assetto stradale;
4. interagire con la Provincia di Padova per portare a regime il funzionamento del servizio di trasporto pubblico.

#### **Linea Programmatica:**

6	Sviluppo economico e competitività
---	------------------------------------

#### **Strategia generale:**

Al fine di perseguire l'interesse pubblico, il soddisfacimento dei bisogni dei cittadini e, nell'ottica di offrire servizi al minor costo per l'utente, l'Amministrazione perseguirà gli obiettivi previsti cercando di contenere i costi e di ridurre gli sprechi. L'intento è quello di:

1. sviluppare politiche ed iniziative volte a introitare contributi e finanziamenti erogati da altri Enti;
2. rafforzare l'attività dello sportello tributi ed il supporto ai contribuenti in materia tributaria;
3. aggiornare i regolamenti contabili e tributari.

Per quanto concerne le attività produttive, protagoniste della vita economica del paese, l'Amministrazione si impegnerà per valorizzarle ed incentivarle dato anche il difficile periodo che queste hanno dovuto affrontare. Per raggiungere questo obiettivo si provvederà a:

1. attivare percorsi di ascolto e supporto degli imprenditori, anche con la collaborazione della Regione Veneto;
2. organizzare eventi e manifestazioni dando così l'opportunità ai commercianti di Noventa di farsi conoscere;
3. riorganizzare e rilanciare la "Sagra del Folpo", valorizzando i prodotti enogastronomici del paese.

#### **Linea Programmatica:**

7	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
---	---

#### **Strategia generale:**

Nel valorizzare il patrimonio pubblico ed i beni culturali, l'Amministrazione intende promuovere il riuso, recupero e la riqualificazione degli edifici e degli spazi, pubblici e privati presenti nel territorio. Più precisamente, tra gli obiettivi primari in tal senso, si individuano:

1. la demolizione dell'ex scuola Anna Frank e costruzione del nuovo asilo nido e scuola materna;
2. la manutenzione delle strade;
3. i lavori di manutenzione e riqualificazione di diversi edifici (palestre, ex scuola Galilei, Piazza Europa);
4. l'intervento manutentivo straordinario di Villa Valmarana;
5. il miglioramento dell'accessibilità agli spazi pubblici con percorsi adeguati ed il posizionamento di giostrine inclusive nei parchi pubblici.

Le attività culturali sono lo strumento principale che permette di far crescere il tessuto sociale ed economico del territorio e così il capitale umano della nostra comunità. Per questo si promuoveranno iniziative culturali, artistiche, sportive, anche con "appuntamenti tradizionali", che favoriscano la partecipazione di bambini, giovani e adulti.

#### **Linea Programmatica:**

8	Turismo
---	---------

#### **Strategia generale:**

Noventa Padovana è un paese ricco di cultura e di beni artistici, vanta un'ottima posizione geografica, vista la vicinanza alla Riviera del Brenta ed a Padova; beneficia del passaggio del fiume Piovego. Valorizzare il turismo consentirà un aumento del prestigio del paese ed una crescita economica oltre che culturale. L'Amministrazione, si impegna quindi a:

1. creare opportunità per incentivare il turismo ciclabile, ambientale e gastronomico;
2. realizzare progetti di interazione tra il turismo ciclo-pedonale e le attività commerciali del territorio;
3. collaborare con la Pro Loco per realizzare manifestazioni ed eventi attrattivi sul territorio.

#### **Linea Programmatica:**

9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
---	---

#### **Strategia generale:**

In questi ultimi anni, si sono verificate profonde trasformazioni nella composizione demografica della popolazione. Sono notevolmente aumentati i casi di disagio e di esclusione sociale. Si è avuto anche un mutamento radicale nei modelli di cura ed educazione dei figli. Le politiche sociali perseguono obiettivi generali di "benessere sociale"; il diritto a stare bene è il fondamento del diritto delle prestazioni e ai servizi sociali.

In questo senso, gli obiettivi che l'Amministrazione si prefigge di raggiungere sono:

1. l'istituzione di un URP servizi sociali con attività di accoglienza, informazione ed orientamento;
2. l'attivazione di interventi preventivi e/o ricostruttivi nelle situazioni di disagio;
3. il sostegno di attività extra-scolastiche e ludico-didattiche per famiglie in difficoltà;
4. lo studio di progetti con le agenzie del lavoro per politiche attive di reinserimento lavorativo;
5. interventi per il diritto alla casa;
6. servizi e attività di supporto per anziani e persone in difficoltà.

#### **Linea Programmatica:**

10	Istruzione e diritto allo studio
----	----------------------------------

#### **Strategia generale:**

L'art. 34 della Costituzione Italiana recita "La scuola è aperta a tutti. I capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, hanno diritto di raggiungere i gradi più alti degli studi".

L'Amministrazione ha il compito e l'obiettivo di supportare, promuovere e rendere possibile, anche attraverso il potenziamento dell'offerta educativa, il diritto allo studio e alla formazione di tutti i bambini. Si attiverà allo scopo di:

1. migliorare l'ambiente e gli strumenti che gli studenti hanno a disposizione;
2. favorire il trasporto scolastico e il servizio mensa in tutti gli istituti;
3. collaborare e realizzare progetti con le associazioni del territorio;
4. creare un rapporto di collaborazione tra scuola e biblioteca per stimolare l'interesse dei bambini alla lettura;
5. incentivare attività educative che coinvolgano diverse fasce d'età con l'intento di perseguire una buona interazione tra bambini e giovani, per esempio con letture animate o corsi di in-formazione su vari ambiti.

### **Linea Programmatica:**

11	Politiche giovanili, sport e tempo libero
----	---

### **Strategia generale:**

Porre attenzione su politiche giovanili, sport e tempo libero è un'altra delle linee programmatiche di questa Amministrazione. L'importanza di queste dimensioni nella vita delle persone è all'evidenza ed ha impatti notevoli sulla loro crescita e sul mantenimento di una situazione di benessere.

L'Amministrazione intende sostenere e promuovere queste dimensioni, prendendo in considerazione tutte le fasce di età, attraverso l'implementazione di attività volte a:

1. realizzare nuove strutture per l'esercizio fisico per i giovani;
2. incentivare iniziative che favoriscano l'esercizio fisico delle persone in età avanzata anche al fine prevenire patologie di vario tipo;
3. promuovere corsi di lingua straniera e lingua e cultura veneta;
4. creare aule-studio moderne;
5. istituire il consiglio dei ragazzi.

Come già evidenziato, la Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel, nel caso di specie del Comune di Noventa Padovana è necessario sottolineare che, il documento unico di programmazione viene a concretizzarsi all'inizio del mandato amministrativo di questa amministrazione. Nella sezione strategica dunque, viene riportato il dettaglio dei programmi, ripartiti per missioni.

## 6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI, IN COERENZA CON LA NUOVA STRUTTURA DEL BILANCIO ARMONIZZATO AI SENSI DEL D. LGS. 118/2011.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate, articolato in funzione della nuova struttura del Bilancio armonizzato, così come disciplinato dal D. Lgs. 118 del 23/06/2011.

Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2023	2.305.550,00	58.000,00	0,00	0,00	2.363.550,00
	2024	2.316.050,00	50.000,00	0,00	0,00	2.366.050,00
	2025	2.316.050,00	2.279.000,00	0,00	0,00	4.595.050,00
2	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2023	267.850,00	160.000,00	0,00	0,00	427.850,00
	2024	269.350,00	0,00	0,00	0,00	269.350,00
	2025	269.350,00	0,00	0,00	0,00	269.350,00
4	2023	689.863,00	148.000,00	0,00	0,00	837.863,00
	2024	472.881,00	622.000,00	0,00	0,00	1.094.881,00
	2025	479.437,00	22.000,00	0,00	0,00	501.437,00
5	2023	160.400,00	5.000,00	0,00	0,00	165.400,00
	2024	150.400,00	5.000,00	0,00	0,00	155.400,00
	2025	150.400,00	5.000,00	0,00	0,00	155.400,00
6	2023	173.500,00	5.000,00	0,00	0,00	178.500,00
	2024	172.500,00	1.949.880,00	0,00	0,00	2.122.380,00
	2025	170.500,00	1.105.000,00	0,00	0,00	1.275.500,00
7	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2023	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	2024	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	2025	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
9	2023	1.776.500,00	30.000,00	0,00	0,00	1.806.500,00
	2024	1.764.500,00	25.000,00	0,00	0,00	1.789.500,00
	2025	1.752.700,00	665.000,00	0,00	0,00	2.417.700,00
10	2023	570.372,54	492.000,00	0,00	0,00	1.062.372,54
	2024	578.489,35	532.000,00	0,00	0,00	1.110.489,35
	2025	574.889,35	1.642.000,00	0,00	0,00	2.216.889,35

11	2023	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	2024	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00	8.000,00
	2025	3.000,00	5.000,00	0,00	0,00	8.000,00
12	2023	1.211.100,00	1.609.349,50	0,00	0,00	2.820.449,50
	2024	1.222.100,00	512.880,00	0,00	0,00	1.734.980,00
	2025	1.222.100,00	0,00	0,00	0,00	1.222.100,00
13	2023	0,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
	2024	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
	2025	0,00	25.000,00	0,00	0,00	25.000,00
14	2023	53.700,00	0,00	0,00	0,00	53.700,00
	2024	64.700,00	0,00	0,00	0,00	64.700,00
	2025	64.700,00	0,00	0,00	0,00	64.700,00
15	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2023	487.271,41	0,00	0,00	0,00	487.271,41
	2024	491.692,21	0,00	0,00	0,00	491.692,21
	2025	488.696,21	0,00	0,00	0,00	488.696,21
50	2023	0,00	0,00	0,00	295.500,00	295.500,00
	2024	0,00	0,00	0,00	291.000,00	291.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	296.000,00	296.000,00
60	2023	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	2024	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
	2025	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	2023	0,00	0,00	0,00	2.395.247,00	2.395.247,00
	2024	0,00	0,00	0,00	2.393.747,00	2.393.747,00
	2025	0,00	0,00	0,00	2.393.747,00	2.393.747,00
<b>TOTALI</b>	<b>2023</b>	<b>7.699.106,95</b>	<b>2.557.349,50</b>	<b>0,00</b>	<b>3.190.747,00</b>	<b>13.447.203,45</b>
	<b>2024</b>	<b>7.505.662,56</b>	<b>3.751.760,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.184.747,00</b>	<b>14.442.169,56</b>
	<b>2025</b>	<b>7.491.822,56</b>	<b>5.773.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.189.747,00</b>	<b>16.454.569,56</b>

## QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

### Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2023				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	3.070.119,92	126.065,95	0,00	0,00	3.196.185,87
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	347.111,23	235.757,16	0,00	0,00	582.868,39
4	844.309,81	2.753.352,04	0,00	0,00	3.597.661,85
5	233.729,44	5.000,00	0,00	0,00	238.729,44
6	278.819,18	157.016,23	0,00	0,00	435.835,41
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	0,00	56.098,29	0,00	0,00	56.098,29
9	2.995.732,45	59.507,21	0,00	0,00	3.055.239,66

10	876.223,68	845.919,39	0,00	0,00	1.722.143,07
11	3.944,95	5.000,00	0,00	0,00	8.944,95
12	1.606.654,96	1.695.865,69	0,00	0,00	3.302.520,65
13	0,00	20.516,46	0,00	0,00	20.516,46
14	168.329,57	0,00	0,00	0,00	168.329,57
15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
50	0,00	0,00	0,00	295.500,00	295.500,00
60	0,00	0,00	0,00	500.000,00	500.000,00
99	0,00	0,00	0,00	2.530.963,21	2.530.963,21
<b>TOTALI</b>	<b>10.474.975,19</b>	<b>5.960.098,42</b>	<b>0,00</b>	<b>3.326.463,21</b>	<b>19.761.536,82</b>

## Stato di attuazione delle linee programmatiche di mandato 2023 - 2025

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2022		No	No

### PROGRAMMA N. 2: SEGRETERIA

Responsabile: SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

#### Descrizione del programma

Il programma prevede le attività di supporto tecnico, operativo e gestionale dei processi deliberativi degli organi istituzionali e di coordinamento generale amministrativo. Comprende la raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente, la corrispondenza in arrivo ed in partenza, la gestione della trasparenza e pubblicazione degli atti. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

#### Motivazione delle scelte

Il corretto svolgimento dell'attività amministrativa dipende dal funzionamento e dalla qualità dell'azione amministrativa esercitata con procedure a tutela della legalità, della trasparenza e dei controlli istituzionali. I criteri direttivi dell'attività e del procedimento amministrativo, infatti, constano nei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, buon andamento, economicità, efficienza ed efficacia.

#### Finalità da conseguire

- razionale svolgimento dei servizi di segreteria - affari generali;
- efficacia, efficienza e trasparenza nelle procedure;

- rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità della Pubblica Amministrazione attraverso economicità, pubblicità ed efficacia;
- prevenire conflitti giurisdizionali.

## **PROGRAMMA N. 3: GESTIONE DELLE RISORSE ECONOMICHE**

Responsabile: SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO.

Responsabile: SETTORE RISORSE UMANE.

### **Descrizione del programma**

Il programma ha come finalità quella di registrare e monitorare tutti i fatti della gestione che durante l'esercizio finanziario interessano l'ente in maniera diretta ed indiretta.

La contabilità, viene tenuta secondo i principi contabili e normativi vigenti e comprende le seguenti gestioni: contabilità finanziaria – contabilità fiscale – contabilità I.V.A. - contabilità patrimoniale ed economica – economato.

### **Motivazione delle scelte**

Mantenimento dei servizi come da normativa vigente e potenziamento della struttura.

L'attività ha come obiettivo la corretta tenuta della contabilità finanziaria, economica, e fiscale al fine di garantire la rilevazione di tutti i fatti e gli atti inerenti all'attività dell'Ente. Creare e monitorare un sistema informativo tra i diversi settori allo scopo di registrare correttamente ogni attività che dia origine ad una rilevazione contabile, economica e fiscale. Impegno dell'Amministrazione comunale è inoltre quello di monitorare attentamente il pareggio di bilancio anche per l'anno corrente e i successivi.

A partire dal 1 gennaio 2022 il servizio di tesoreria comunale è stato affidato alla Cassa di Risparmio del Veneto ora Intesa Sanpaolo spa.

### **Finalità da conseguire**

Nel corso del 2023 l'Ente continuerà ad implementare e promuovere il sistema PAGOPA che è il sistema digitale dei pagamenti degli utenti/cittadini e si attiverà per agevolare la cittadinanza con attività di supporto e di approfondimento in materia contabile-fiscale.

Si intende sensibilizzare i vari soggetti coinvolti nel processo sull'importanza dei ruoli (in particolare sulla distinzione tra ruolo politico e gestionale) e sulla necessità, di una corretta attività di previsione finanziaria ed operativa e di una puntuale attuazione degli obiettivi gestionali.

Dal 01.01.2012 il settore economico finanziario è stato incaricato del servizio CED. Le attività previste sono le seguenti:

- svolgimento attività di supporto ad utenti;
- risoluzione delle problematiche di carattere informatico di routine;
- manutenzione e gestione ordinaria delle infrastrutture centralizzate (server, rete, apparati, connettività);
- gestione e revisione dei contratti di assistenza e manutenzione per i software e per l'hardware,
- acquisto, installazione e configurazione di PC per gli uffici, attività di sviluppo e aggiornamento dei contenuti e della struttura per il portale WEB del Comune.

Il Comune di Noventa Padovana ha partecipato alle richieste di contributo dei bandi PNRR relativi alla digitalizzazione.

Al momento l'Ente ha ricevuto il decreto di finanziamento per i bandi: "SPID-CIE", "cittadino informato e cittadino attivo", "adozione dell'APP IO".

Per quanto riguarda i bandi "migrazione al cloud" e "piattaforma notifiche digitali" è in attesa del decreto di finanziamento.

- ***Servizio personale***

### **Descrizione del programma**

Attuazione del piano triennale delle assunzioni –attuazione del CCNL e del CCDI –gestione stipendi e attività connesse per gli aspetti previdenziali ed erariali degli emolumenti erogati –coordinamento degli atti generali previsti da disposizioni di legge concernenti le spese per il personale. Predisposizione, verifica e controllo relativamente all'attività di formazione del personale, con lo scopo di far partecipare ad un numero adeguato di corsi di formazione ogni dipendente per il miglioramento quali/quantitativo delle proprie attività lavorative.

### **Motivazione delle scelte**

Mantenimento del servizio personale nei limiti e con le prescrizioni previste dal combinato disposto della l. 150/09, dalla l. 122/2010; in particolare per poter effettuare assunzioni di personale l'Ente deve rispettare i limiti posti dal legislatore in continua modifica.

L'Amministrazione comunale intende inoltre utilizzare le risorse umane al fine di ottimizzare l'erogazione dei servizi istituzionali e a domanda individuale.

L'Amministrazione ha ritenuto conveniente esternalizzare ad una ditta esterna il servizio di elaborazione dei cedolini e di altri adempimenti annuali collegati al servizio personale.

### **Finalità da conseguire**

- Assunzioni a tempo indeterminato e determinato;

- Mobilità esterne ed interne;
- Incarichi e anagrafe prestazioni;
- Gestione regolamenti relativi al servizio e alla dotazione organica;
- Pratiche liquidazioni/ricongiunzioni/pensioni;
- Gestione rilevazione presenze;
- Attuazione della nuova modalità di gestione e dei buoni pasto;
- Modifica contratti di lavoro individuali e codice di comportamento;
- Approvazione e gestione del Piano Integrato di attività e organizzazione;
- Rinnovo contratto CCNL nel corso del 2023.

## **PROGRAMMA N. 4: GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**

Responsabile: SETTORE TRIBUTI

### **Descrizione del programma**

Il programma coinvolge l'attività espletata dal Settore Tributi che ha competenza nella gestione di tutti i tributi locali. Quest'ultimo infatti svolge le seguenti attività:

- gestione Imposta municipale propria (IMU);
- gestione attività di accertamento dell'I.M.U. e TASI;
- iscrizione a ruolo dell'IMU e della TASI;
- gestione TARI;
- attività informativa sui diversi tributi

### **Motivazione delle scelte**

Per quanto attiene il settore tributi le motivazioni sono le seguenti: mantenimento e potenziamento del servizio di informazione e di controllo sui tributi locali.

Nel corso del 2023, il personale sarà impegnato nella gestione dell'Imposta municipale propria e della Tari.

### **Finalità da conseguire**

Per quanto attiene il settore tributi i servizi erogati sono i seguenti: delineare la politica fiscale adottata dal Comune ai fini del mantenimento dell'equilibrio di bilancio, disporre le procedure e gli atti riguardanti l'applicazione dei tributi comunali, definire e coordinare ogni attività organizzativa e gestionale necessaria a realizzare il flusso delle entrate tributarie previste in bilancio.

Inoltre, relativamente all'I.M.U. e alla TASI si dovrà dar corso alle seguenti attività:

- attività di accertamento;
- predisposizione del ruolo coattivo relativamente a contribuenti che a seguito di avvisi emessi dall'ufficio tributi non hanno provveduto al pagamento entro i termini stabiliti;
- predisposizione di provvedimenti di rimborso dopo l'esame delle richieste pervenute dai contribuenti e della relativa determina di liquidazione.

Dal 01.01.2020 il Comune gestisce direttamente la Tassa Rifiuti - TARI e dal 01.01.2021 del Canone Unico. L'ufficio si occupa di organizzare e gestire la banca dati del tributo, lo sportello per gli utenti, la stampa e la postalizzazione degli avvisi di pagamento, la verifica delle dichiarazioni dei contribuenti, ecc.

## **PROGRAMMA 5: MANTENIMENTO E MIGLIORAMENTO UFFICIO TECNICO E GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI**

Responsabile: SETTORE EDILIZIA PRIVATA ED AMBIENTE  
Responsabile: SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO

### **Descrizione del programma**

Il programma in questione comprende le attività di amministrazione e funzionamento degli uffici tecnici. In particolare sono ad esso ascritte gli atti e istruttorie autorizzative urbanistico-edilizie e paesaggistiche, connessi ad attività di vigilanza e controllo e le certificazioni di agibilità, nonché le attività di manutenzione e ristrutturazione del patrimonio pubblico. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

### **Motivazione delle scelte**

Garantire l'adempimento dei compiti in materia urbanistica e di edilizia nei termini stabiliti dalle leggi, e comunque, rispondenti alle aspettative dei richiedenti.

Garantire la realizzazione di uno dei punti fondamentali del programma dell'Amministrazione, costruendo una strumentazione urbanistica ed edilizia rispondente alle esigenze della comunità locale.

Con riferimento alla manutenzione degli immobili e degli impianti, garantire l'esecuzione dei necessari interventi manutentivi atti a mantenere dette strutture in buone condizioni di efficienza e di sicurezza.

Relativamente alle attrezzature, adeguarle agli standard attuali, sostituendo quelle non più adeguate ed implementando la dotazione dei diversi servizi al fine di rendere la loro azione più efficace ed efficiente.

L'Amministrazione ha intenzione di effettuare una ricognizione del patrimonio comunale per individuare i beni da valorizzazione e verificare se ve ne sono da alienare.

L'Amministrazione prevede inoltre di acquisire l'immobile di proprietà della Parrocchia di Noventana utilizzata come scuola dell'infanzia paritaria. Le risorse per l'acquisizione verranno stanziare in base all'esito della ricognizione di cui sopra e all'aggiornamento del piano delle alienazioni immobiliari.

## **Finalità da conseguire**

### Servizio ufficio tecnico

- l'espletamento delle pratiche relative agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria di edifici pubblici, spazi pubblici e reti tecnologiche;
- l'attività istruttoria delle opere pubbliche a scomputo di oneri da realizzarsi da privati a fronte di interventi edificatori, il controllo lavori ed il collaudo;
- la predisposizione di provvedimenti amministrativi;
- l'attività di contatto con gli altri uffici comunali per la corretta gestione delle varie pratiche tecniche e/o amministrative;
- l'attività di contatto con il pubblico per la definizione delle pratiche in itinere o per la soluzione delle diverse problematiche emergenti;
- l'attività di piccola manutenzione di piccola manutenzione eseguita in amministrazione diretta tramite il personale comunale.

### Servizio urbanistica ed edilizia privata

- rilascio dei certificati di destinazione urbanistica e di idoneità alloggiativa;
- concessione passi carrai;
- frazionamenti;
- contenziosi;
- ricevimento denunce cementi armati;
- cessione beni immobili e compensazione/perequazione urbanistica;
- domande di agibilità;
- Istat rilevazione statistica compilazione modelli;
- domande permesso di costruire;
- denunce di inizio attività.

Il settore Urbanistica ed Edilizia privata a partire dall'anno 2023 seguirà anche il servizio dell'ufficio Commercio e SUAP.

Nel corso del 2022 gli uffici tecnici sono stati impegnati soprattutto con le procedure per la costruzione della nuova scuola dell'infanzia "Il Giardino", inizialmente nel 2022, e dell'asilo nido, i cui lavori è previsto che inizino nel 2023, e con le procedure utili per la costruzione della nuova casa della salute.

Il Comune di Noventa Padovana ha partecipato ad alcuni bandi PNRR, alcune candidature sono già state accettate mentre per altre si è in attesa della comunicazione di accettazione. L'Ente, risulta assegnatario dei fondi PNRR per la costruzione dell'asilo nido e della scuola dell'infanzia "Il Giardino".

Inoltre, sono confluiti nei fondi PNRR anche dei contributi statali ricevuti in annualità precedenti, come previsto dal Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 06 agosto 2021. Tra questi vi sono le somme che hanno finanziato la messa in sicurezza di via Noventana (LP145A € 90.000,00) ed interventi di mobilità sostenibile ed abbattimento di barriere architettoniche nel territorio comunale (LP172 e LP180).

## **PROGRAMMA N. 7: ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE**

Responsabile: SETTORE AFFARI GENERALI - SEGRETERIA

### **Descrizione del programma**

Rientrano tra le attività tutte le attività relative ai servizi elettorale, anagrafe e stato civile, tra cui:

- tenuta ed aggiornamento dell'anagrafe della popolazione residente e dell'AIRE e dei registri di stato civile;
- tenuta delle liste elettorali generali e sezionali e delle liste aggiuntive e gestione del corpo elettorale;
- tenuta ed aggiornamento albo Giudici popolari, albo dei presidenti di seggio e degli scrutatori;
- svolgimento delle attività di supporto ai distretti militari di leva mediante formazione, tenuta e aggiornamento delle liste di leva e dei ruoli matricolari.
- autenticazioni di firme di atti di alienazione di beni mobili registrati, rimorchi, ecc., ai sensi del D.P.R. n.445/2000;

### **Motivazione delle scelte**

Il programma si riferisce all'assolvimento delle relative funzioni di istituto, garantendo e rendendo fruibili, in termini di efficacia ed efficienza, i servizi demografici in conformità alle leggi vigenti. La finalità da perseguire è quella volta a garantire il funzionamento delle attività di anagrafe, stato civile, elettorale, leva e statistica in maniera da erogare i servizi con tempestività, qualità e professionalità. Si cercherà altresì di contenere la spesa, razionalizzando le procedure per renderle più snelle ed innovative utilizzando anche gli strumenti informatici.

## Finalità da conseguire

Per quanto riguarda il mantenimento ed il miglioramento dei servizi erogati: soddisfare i bisogni e le richieste dei cittadini in maniera sempre più efficiente e tempestiva in termini di qualità/quantità/tempo/economicità.

Nello specifico: rilascio delle carte d'identità elettronica (CIE) dal 01.12.2017, invio della comunicazione al cittadino della scadenza della carta d'identità, validazione, in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, dei codici fiscali.

Rilascio delle attestazioni di residenza relative ai cittadini comunitari, adempimento che richiede notevole dispendio di energie e attenzione alle norme di attuazione alla normativa. Procedure di riconoscimento delle cittadinanze jure sanguinis dei cittadini con avi italiani.

### Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.363.550,00	3.196.185,87	2.366.050,00	4.595.050,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.363.550,00</b>	<b>3.196.185,87</b>	<b>2.366.050,00</b>	<b>4.595.050,00</b>

### Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	2.305.550,00	3.070.119,92	2.316.050,00	2.316.050,00
Spese in conto capitale	58.000,00	126.065,95	50.000,00	2.279.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.363.550,00</b>	<b>3.196.185,87</b>	<b>2.366.050,00</b>	<b>4.595.050,00</b>

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		01-01-2022		No	No

### **PROGRAMMA 3: SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA**

Responsabile: SETTORE POLIZIA LOCALE

#### **Descrizione del programma**

Tale programma si riferisce alle attività di formulazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche, dei piani, dei programmi connessi all'ordine pubblico e alla sicurezza; alla predisposizione ed attuazione della legislazione e della normativa relative all'ordine pubblico e sicurezza. Comprende le spese per la promozione della legalità e del diritto alla sicurezza, al controllo del territorio e alla realizzazione di investimenti strumentali in materia di sicurezza.

#### **Motivazione delle scelte**

Migliorare la convivenza tra i cittadini, prevenendo e, nel caso, reprimere gli abusi, le attività illecite e ogni altra forma non contemplata dalla vigente legislazione. Garantire le attività istituzionali, anche con un continuo aggiornamento del personale di Polizia Locale, ed aumentare la sicurezza nell'abitato, con uno sguardo particolare alle fasce più deboli della popolazione. Inoltre, l'Amministrazione intende stipulare una convenzione con i Comuni di Vigonovo, Saonara, Stra e Noventa Padovana come capofila per la gestione associata del servizio di Polizia Locale al fine di garantire la presenza di agenti sia la mattina che il pomeriggio, con possibile valutazione di un terzo turno serale, potenziare il controllo del territorio, incentivare le attività di repressione degli illeciti, migliorare la gestione della viabilità e degli incidenti oltre che ad efficientare l'utilizzo delle risorse e della strumentazione in uso.

#### **Finalità da conseguire**

Le finalità e gli obiettivi da raggiungere sono:

- il mantenimento/potenziamento dei servizi offerti alla cittadinanza;
- l'aumento delle azioni integrate con le diverse forze dell'ordine operanti nel territorio;
- il mantenimento e l'implementazione del programma di videosorveglianza;

- l' utilizzo ed il mantenimento delle body cam in dotazione al corpo di polizia locale;
- il mantenimento/miglioramento del coordinamento e della gestione della tradizione Fiera del Folpo;
- il maggior coinvolgimento della Protezione Civile e del progetto Controllo di Vicinato per aumentare la sicurezza nel territorio;
- la stipula della convenzione tra i Comuni di Noventa Padovana, Vigonovo, Saonara e Stra.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	427.850,00	582.868,39	269.350,00	269.350,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>427.850,00</b>	<b>582.868,39</b>	<b>269.350,00</b>	<b>269.350,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	267.850,00	347.111,23	269.350,00	269.350,00
Spese in conto capitale	160.000,00	235.757,16		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>427.850,00</b>	<b>582.868,39</b>	<b>269.350,00</b>	<b>269.350,00</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
10	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		01-01-2022		No	No

**PROGRAMMA 1 : ISTRUZIONE PRESCOLASTICA  
PROGRAMMA 2 : ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE**

Responsabile: SETTORE ISTRUZIONE

Responsabile: SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO

### **Descrizione del programma**

Comprende le spese per l'edilizia scolastica, per gli acquisti di arredi, gli interventi su edifici, spazi verdi, infrastrutture, tecnologiche e le attrezzature destinate alle scuole, di trasporto scolastico e refezione. Vi rientrano anche le spese destinate al sostegno delle scuole ed altre istituzioni pubbliche e private che erogano istruzione prescolastica e primaria, oltre che le spese per borse di studio, buoni libro e sovvenzioni.

### **Motivazione delle scelte**

Agevolare il compito educativo delle famiglie attraverso l'erogazione di servizi innovativi per l'infanzia, cercando di rispondere in maniera puntuale alle richieste e necessità dei nuovi nuclei familiari. Promuovere l'attività educativo-assistenziale delle scuole d'infanzia riconoscendone l'importante funzione educativa e il rilevante valore sociale, favorire il pieno adempimento dell'obbligo scolastico e il diritto allo studio rendendo effettivo il diritto di ogni persona di accedere ai vari gradi di istruzione anche secondo quanto disposto dalla normativa statale e regionale di riferimento, senza distinzione di razza e nazionalità.

### **Finalità da conseguire**

Fornire un supporto alle famiglie con figli nel percorso educativo mediante lo svolgimento di attività ludiche, di socializzazione ed apprendimento volte a favorire un armonico sviluppo della personalità. Promuovere e sostenere elevati livelli educativi offerti dalle scuole con particolare attenzione alla qualità degli ambienti rimuovendo ostacoli sociali e personali, alle attività didattico-ricreative, anche di tipo extracurricolare, volte alla promozione del

benessere dei ragazzi.

Nel corso del 2022 sono iniziati i lavori per la costruzione della nuova scuola dell'infanzia "Il Giardino" mentre nel 2023 inizieranno i lavori dell'asilo nido.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	837.863,00	3.597.661,85	1.094.881,00	501.437,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>837.863,00</b>	<b>3.597.661,85</b>	<b>1.094.881,00</b>	<b>501.437,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	689.863,00	844.309,81	472.881,00	479.437,00
Spese in conto capitale	148.000,00	2.753.352,04	622.000,00	22.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>837.863,00</b>	<b>3.597.661,85</b>	<b>1.094.881,00</b>	<b>501.437,00</b>

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		01-01-2022		No	No

## **PROGRAMMA 2: ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**

Responsabile: SETTORE CULTURALE MANIFESTAZIONI CULTURALI

### **Descrizione del programma**

Tale programma si focalizza sulle attività e l'erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture ed alle attività culturali. Tra le spese vi rientrano quelle per la promozione, lo sviluppo e il coordinamento delle biblioteche comunali, per la realizzazione ed il funzionamento o sostegno a manifestazioni culturali, inclusi sovvenzioni, prestiti o sussidi a sostegno degli operatori diversi che operano nel settore artistico o culturale, o delle organizzazioni impegnate nella promozione delle attività culturali e artistiche. Inoltre vengono considerati anche i finanziamenti per gli interventi per il sostegno alle attività e alle strutture dedicate al culto.

### **Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione comunale vuole potenziare le attività culturali, socio-culturali ed in particolare quelle volte alla conoscenza della cultura del territorio.

Si manterranno gli elevati standard di servizio forniti dalla Biblioteca, favorendo inoltre la partecipazione alle attività da parte di gruppi ed associazioni, e di creare un rapporto collaborativo con le scuole al fine di incentivare la lettura nei giovani e valorizzazione dei luoghi di cultura. Inoltre, si promuoverà la collaborazione con associazioni del territorio anche per realizzare manifestazioni socio-culturali volte a far conoscere le eccellenze del patrimonio culturale e umano del Comune.

### **Finalità da conseguire**

- Ampliare il servizio svolto dalla Biblioteca Comunale con attività di approccio giocoso alla lettura e alla scrittura per bimbi;
- promuovere progetti culturali per i giovani, incentivando loro proposte;
- sviluppare eventi in sinergia con le scuole del territorio;

- implementare manifestazioni per favorire l'approccio alla lettura in generale (Festival Letterario Noventa Racconta, Concorso letterario: Villa Valmarana, serate presentazione autori; evento Maratona Lettura; eventi Notti bianche in Biblioteca; corsi di lettura ad alta voce e di dizione);
- diversificare le proposte culturali nei vari ambiti artistici, creando eventi specifici di livello (teatro, danza, musica, esposizioni);
- sviluppare la valorizzazione di Villa Valmarana non solo come contenitore culturale, ma anche come contenuto;
- armonizzare le varie proposte culturali delle realtà associative locali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	165.400,00	238.729,44	155.400,00	155.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>165.400,00</b>	<b>238.729,44</b>	<b>155.400,00</b>	<b>155.400,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	160.400,00	233.729,44	150.400,00	150.400,00
Spese in conto capitale	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>165.400,00</b>	<b>238.729,44</b>	<b>155.400,00</b>	<b>155.400,00</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
11	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		01-01-2022		No	No

## **PROGRAMMA 1: SPORT E TEMPO LIBERO**

Responsabile: SETTORE CULTURALE MANIFESTAZIONI CULTURALI

Responsabile: SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO

### **Descrizione del programma**

Questo programma comprende tutte le attività necessarie all'erogazione dei servizi di consumo ed allo sviluppo delle attività riguardanti i servizi connessi alle attività sportive, ricreative e alle politiche giovanili, al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini, alle normative e/o alle decisioni prese dall'Amministrazione comunale. Comprende le spese per l'erogazione di sovvenzioni e di contributi ad enti e società sportive, per iniziative e manifestazioni sportive amatoriali e dilettantistiche e per le attività di promozione e diffusione della pratica sportiva in collaborazione con: associazioni sportive dilettantistiche locali, enti di promozione sportiva, società e circoli senza scopo di lucro, centri di aggregazione giovanile, oratori, CONI e altre istituzioni.

### **Motivazione delle scelte**

L'obiettivo è quello di dare maggiore risposta in termini di strutture e diversificazione di attività sportiva per tutte le fasce d'età e per quanti già praticano o vogliono praticare sport nel proprio Comune. Inoltre, si cercherà di favorire la partecipazione in particolare dei giovani alla vita comunitaria anche con iniziative a loro dedicate.

### **Finalità da conseguire**

- costruire nuovi edifici dedicati alle attività sportive, sia al chiuso che all'aperto;
- inserire attrezzature sportive in alcune aree verdi del territorio;
- individuare aule studio moderne e con un ampio orario d'apertura;
- incentivare attività sportive/motorie per tutte le età;
- istituire il Consiglio dei ragazzi, per i giovani di Noventa.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	178.500,00	435.835,41	2.122.380,00	1.275.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>178.500,00</b>	<b>435.835,41</b>	<b>2.122.380,00</b>	<b>1.275.500,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	173.500,00	278.819,18	172.500,00	170.500,00
Spese in conto capitale	5.000,00	157.016,23	1.949.880,00	1.105.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>178.500,00</b>	<b>435.835,41</b>	<b>2.122.380,00</b>	<b>1.275.500,00</b>

**Missione: 7 Turismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Turismo	Turismo		01-01-2022		No	No

## **PROGRAMMA 7: SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**

Responsabile: SETTORE AFFARI GENERALI-SEGRETERIA-COMMERCIO

### **Descrizione del programma**

Programma dedicato alle attività e ai servizi relativi al turismo, per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, di tipo gastronomico, culturale e ambientale, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

### **Motivazione delle scelte**

L'Amministrazione Comunale collaborerà attivamente con le associazioni del territorio per promuovere il turismo a Noventa Padovana, attraverso eventi e manifestazioni che valorizzino il paese stesso. Si impegnerà a realizzare eventi legati alla conoscenza delle bellezze artistiche e culturali, delle tradizioni ma anche al turismo fluviale e ciclo pedonale, incentivando la realizzazione di piste ciclabili.

Nell'anno 2022, dopo 2 anni di sospensione causa pandemia da COVID-19, è stata nuovamente organizzata la Fiera del Folpo, alla quale è stata data una nuova connotazione per valorizzare le tradizioni locali e il territorio di Noventa Padovana, anche sotto il profilo turistico.

Nelle prossime edizioni, continuerà il percorso di innovazione di questa manifestazione, pur mantenendone le caratteristiche più tradizionali.

### **Finalità da conseguire**

- realizzare manifestazioni ed eventi in collaborazione con le associazioni del territorio;
- valorizzare il patrimonio artistico e culturale del paese;
- incentivare il turismo fluviale e ciclopedonale.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2023 Competenza</b>	<b>ANNO 2023 Cassa</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)				
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>				

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
7 Turismo**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2023 Competenza</b>	<b>ANNO 2023 Cassa</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>				

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		01-01-2022		No	No

**PROGRAMMA 1: URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO**

Responsabile: SETTORE AMBIENTE EDILIZIA PRIVATA

**Descrizione del programma**

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie allo sviluppo (investimenti) dei servizi connessi alla gestione del territorio, quali: atti e istruttorie autorizzative urbanistico-edilizie e paesaggistiche, attività di vigilanza e controllo, le certificazioni di agibilità.

**Motivazioni delle scelte**

La Pubblica Amministrazione deve cercare di favorire la ripresa economica del settore edilizio, proprio per questo si dovrà garantire la massima tempestività nelle istruttorie e nel rilascio dei provvedimenti abilitativi. Per quanto riguarda le comunicazioni che non prevedono rilascio di provvedimento si dovranno garantire tempi rapidi nelle istruttorie assicurando una continuità nell'esecuzione dei lavori da parte degli utenti, favorendo altresì l'accesso agli incentivi statali/regionali.

**Finalità del programma**

- incentivare la conversione di ex siti produttivi dismessi e abbandonati per riqualificare le aree degradate;
- contenere il consumo di suolo;
- promuovere politiche incentivanti per l'edificazione di immobili residenziali di pregio, tenendo in considerazione la sostenibilità energetica e di qualità ambientale;
- garantire celerità e tempestività nella gestione delle pratiche.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2023 Competenza</b>	<b>ANNO 2023 Cassa</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	25.000,00	56.098,29	25.000,00	25.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>56.098,29</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2023 Competenza</b>	<b>ANNO 2023 Cassa</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>
Spese correnti				
Spese in conto capitale	25.000,00	56.098,29	25.000,00	25.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>56.098,29</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		01-01-2022		No	No

## **PROGRAMMA 2 : TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE**

Responsabile: SETTORE AMBIENTE-EDILIZIA PRIVATA

### **Descrizione del programma**

Il programma si prefigge di attuare una serie di azioni di controllo e di gestione per migliorare la qualità ambientale del territorio. Particolare attenzione sarà rivolta al sistema di raccolta e smaltimento dei rifiuti solidi urbani, sia per l'aspetto tecnico-qualitativo della raccolta, sia per l'aspetto economico finanziario, ed alla progettazione e ai programmi legati alla promozione della tutela dell'ambiente e mantenimento delle aree verdi.

### **Motivazione delle scelte**

Garantire la riqualificazione del patrimonio arboreo e verde, attraverso la manutenzione degli spazi e l'introduzione di percorsi e giostrine inclusive. Si porrà attenzione anche alle aree-cani.

Mantenere i livelli qualitativi e quantitativi dei servizi di igiene ambientale, effettuando maggiori controlli sull'abbandono di rifiuti abusivi ed incentivando la raccolta differenziata.

Adoperarsi per trovare delle soluzioni a livello idrologico al fine di risolvere il problema di possibili inondazioni e allagamenti durante periodi particolarmente piovosi.

### **Finalità da conseguire**

- garantire la manutenzione delle aree verdi esistenti;
- realizzare percorsi inclusivi, inserendo anche giostrine inclusive per i bambini, nei parchi;
- attenzione alla qualità dell'aria, al fine di ridurre l'inquinamento;
- piantumazione di nuovi alberi;
- garantire e continuare ad effettuare controlli per la bonifica delle strutture con amianto;
- favorire la raccolta differenziata e ridurre l'abbandono di rifiuti abusivi.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.806.500,00	3.055.239,66	1.789.500,00	2.417.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.806.500,00</b>	<b>3.055.239,66</b>	<b>1.789.500,00</b>	<b>2.417.700,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.776.500,00	2.995.732,45	1.764.500,00	1.752.700,00
Spese in conto capitale	30.000,00	59.507,21	25.000,00	665.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.806.500,00</b>	<b>3.055.239,66</b>	<b>1.789.500,00</b>	<b>2.417.700,00</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		01-01-2022		No	No

**PROGRAMMA 5: VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI**

Responsabile: SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO

**Descrizione del programma**

Il programma in questione comprende tutte le attività necessarie al mantenimento, sviluppo e miglioramento dei servizi legati alla mobilità al fine di rispondere nel miglior modo possibile ai bisogni dei cittadini. Particolare attenzione viene posta alla viabilità ordinaria su strade e vie urbane, ai percorsi ciclabili e pedonali, e all'abbattimento di barriere architettoniche presenti nel territorio.

**Motivazione delle scelte**

La necessità di migliorare e mantenere in ottimo stato le infrastrutture stradali e la viabilità consente di migliorarne la fruibilità e la sicurezza per i cittadini e quanti transitano per il paese. Inoltre, si vogliono eliminare le barriere architettoniche che possono creare difficoltà negli spostamenti, al fine di garantire a tutti sicurezza e libertà di spostamento e movimento.

**Finalità da conseguire**

- realizzare studi di fattibilità per risolvere i problemi di congestionamento del traffico;
- costruire più piste ciclabili;
- installazione di segnalatori acustici ai semafori ed illuminazione di tutti gli attraversamenti pedonali;
- definizione e attuazione del Piano Eliminazione Barriere Architettoniche.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2023 Competenza</b>	<b>ANNO 2023 Cassa</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.062.372,54	1.722.143,07	1.110.489,35	2.216.889,35
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.062.372,54</b>	<b>1.722.143,07</b>	<b>1.110.489,35</b>	<b>2.216.889,35</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2023 Competenza</b>	<b>ANNO 2023 Cassa</b>	<b>ANNO 2024</b>	<b>ANNO 2025</b>
Spese correnti	570.372,54	876.223,68	578.489,35	574.889,35
Spese in conto capitale	492.000,00	845.919,39	532.000,00	1.642.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.062.372,54</b>	<b>1.722.143,07</b>	<b>1.110.489,35</b>	<b>2.216.889,35</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		01-01-2022		No	No

**PROGRAMMA 5 : INTERVENTI PER LE FAMIGLIE**  
**PROGRAMMA 9: SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE**

Responsabile: SETTORE SERVIZI SOCIALI

Responsabile: SETTORE LAVORI PUBBLICI-PATRIMONIO

### Descrizione del programma

Il programma si articola in svariate attività a favore di tutta la popolazione residente che affronta situazioni di difficoltà o di fragilità, come l'utenza degli anziani, minori e disabili.

Le attività di cui si occupa questo programma sono volte a fornire sostegno psicologico ed economico ai cittadini che si trovano in situazioni difficili, tramite l'erogazione di contributi o il supporto alle famiglie per mezzo di inserimenti in strutture educative o con attività di aiuto extra-familiare e scolastico.

Vengono quindi proposte attività legate al mantenimento del benessere psicofisico, ricreativo e culturale, alla gestione degli alloggi comunali, comprese le pratiche ATER, all'orientamento e reinserimento lavorativo e scolastico, a percorsi volti a sostenere e guidare le famiglie ed i giovani su tematiche legate alle problematiche della crescita.

### Motivazione delle scelte

L'Amministrazione Comunale sosterrà le famiglie lavoratrici con figli in età scolare, offrendo un servizio adeguato a supportarle a conciliare la sfera lavorativa e familiare, grazie alla struttura dell'Asilo Nido, di servizio di pre-scuola, dopo-scuola, attività ludico-didattiche in orario pomeridiano. Il sostegno viene dato anche alle persone e/o famiglie che si trovano ad affrontare situazioni di difficoltà, affinché riescano a ritrovare o cercare di raggiungere un livello di benessere sociale che ogni cittadino ha il diritto di avere. Infine, attenzione particolare viene data anche agli anziani, pensando ad attività a loro dedicate volte ad incentivare la socialità, il movimento fisico e ad aiuti concreti nel caso di difficoltà a muoversi, ed ai giovani per i quali si vogliono promuovere attività che li rendano partecipi ed attivi nella società, li supportino durante la crescita e li aiutino a prendere le scelte che il percorso educativo gli pone.

## Finalità da conseguire

- sostegno economico ad utenza in difficoltà;
- percorsi di reinserimento lavorativo;
- percorsi educativi e formativi per giovani e famiglie;
- sostegno alle famiglie/genitori lavoratori con bambini in età scolare, attraverso servizi educativi - didattici da offrire durante la giornata;
- attivazione di progetti ed attività per la motricità degli anziani ed aiuto in caso di difficoltà;
- sostegno e supporto al diritto alla casa.

### Entrate previste per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.820.449,50	3.302.520,65	1.734.980,00	1.222.100,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.820.449,50</b>	<b>3.302.520,65</b>	<b>1.734.980,00</b>	<b>1.222.100,00</b>

### Spesa prevista per la realizzazione della missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	1.211.100,00	1.606.654,96	1.222.100,00	1.222.100,00
Spese in conto capitale	1.609.349,50	1.695.865,69	512.880,00	
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.820.449,50</b>	<b>3.302.520,65</b>	<b>1.734.980,00</b>	<b>1.222.100,00</b>

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
6	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		01-01-2022		No	No

**PROGRAMMA 2: COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI**

Responsabile: SETTORI AFFARI GENERALI - SEGRETERIA - COMMERCIO

Responsabile: SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

**Descrizione del programma**

Tale programma si focalizza sulla gestione, organizzazione, supporto e sviluppo delle attività economiche e commerciali del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato e dell'industria. Rientrano in questo le spese relative al supporto delle attività commerciali del territorio, di manifestazioni volte a favorire il commercio locale, alla valorizzazione della Fiera del Folpo, con l'eccellenza gastronomica locale "Folpo De.Co. di Noventa Padovana".

**Motivazione delle scelte**

Dopo il difficile periodo attraversato dalle attività commerciali del paese, a seguito della pandemia da Covid-19 e della crisi energetica, l'Amministrazione Comunale ha intenzione di supportare e valorizzare i commercianti e le imprese di Noventa Padovana per incrementare la ripresa economica del territorio e valorizzarne le sue potenzialità. Tutto ciò vuole essere realizzato, anche in collaborazione con associazioni, commercianti e l'Ente Regionale, attraverso manifestazioni, campagne di comunicazione ed informazione, realizzazione di nuovi eventi, e la riorganizzazione della Fiera del Folpo.

**Finalità da conseguire**

- promozione delle attività del territorio;
- realizzazione di manifestazioni ed eventi, anche in collaborazione con associazioni, commercianti ed altri Enti;
- valorizzazione e continuo miglioramento della Fiera del Folpo;

- valorizzazione e continuazione dei progetti legati commercio natalizio;
- supporto alle attività produttive locali.

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	53.700,00	168.329,57	64.700,00	64.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>53.700,00</b>	<b>168.329,57</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

Descrizione Spesa	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Spese correnti	53.700,00	168.329,57	64.700,00	64.700,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>53.700,00</b>	<b>168.329,57</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>



# SEZIONE OPERATIVA

## 7. LA SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

# **SEZIONE OPERATIVA**

**Parte nr. 1**

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 1 Organi istituzionali**

### Descrizione del programma

Il programma prevede le attività di supporto tecnico, operativo e gestionale ai processi deliberativi degli organi istituzionali e di coordinamento generale amministrativo. Comprende la raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione ed archiviazione degli atti degli uffici dell'ente, la corrispondenza in arrivo ed in partenza, la gestione della trasparenza e pubblicazione degli atti. Comprende le spese per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato; le spese per la comunicazione istituzionale (in particolare in relazione ai rapporti con gli organi di informazione) e le manifestazioni istituzionali (cerimoniale).

### Motivazione delle scelte

Il corretto svolgimento dell'attività amministrativa dipende dal funzionamento e dalla qualità dell'azione amministrativa esercitata con procedure a tutela della legalità, della trasparenza e dei controlli istituzionali. I criteri direttivi dell'attività e del procedimento amministrativo, infatti, constano nei principi di trasparenza, semplificazione, pubblicità, buon andamento, economicità, efficienza ed efficacia.

### Finalità da conseguire

- razionale svolgimento dei servizi di segreteria - affari generali;
- efficacia, efficienza e trasparenza nelle procedure;

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	01-01-2022		No		

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	200.400,00	222.938,74	205.900,00	205.900,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>200.400,00</b>	<b>222.938,74</b>	<b>205.900,00</b>	<b>205.900,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	<b>Titolo</b>	<b>Residui presunti al 31/12/2022</b>		<b>Previsioni definitive 2022</b>	<b>Previsioni 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>
1	Spese correnti	22.538,74	Previsione di competenza	183.300,00	200.400,00	205.900,00	205.900,00
			di cui già impegnate		6.597,76	2.749,07	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	192.444,39	222.938,74		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>22.538,74</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>183.300,00</b>	<b>200.400,00</b>	<b>205.900,00</b>	<b>205.900,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>6.597,76</b>	<b>2.749,07</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>192.444,39</b>	<b>222.938,74</b>		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 2 Segreteria generale

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	272.200,00	417.701,65	272.200,00	272.200,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>272.200,00</b>	<b>417.701,65</b>	<b>272.200,00</b>	<b>272.200,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	145.501,65	Previsione di competenza	385.494,60	272.200,00	272.200,00	272.200,00
			di cui già impegnate		1.074,33		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	479.071,35	417.701,65		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>145.501,65</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>385.494,60</b>	<b>272.200,00</b>	<b>272.200,00</b>	<b>272.200,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.074,33</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	479.071,35	417.701,65		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	292.500,00	334.814,27	292.500,00	292.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>292.500,00</b>	<b>334.814,27</b>	<b>292.500,00</b>	<b>292.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	42.314,27	Previsione di competenza	268.700,00	292.500,00	292.500,00	292.500,00
			di cui già impegnate		8.498,80	1.271,60	951,60
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	318.040,04	334.814,27		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	200.000,00			

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	200.000,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>42.314,27</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>468.700,00</b>	<b>292.500,00</b>	<b>292.500,00</b>	<b>292.500,00</b>
			di cui già impegnate		8.498,80	1.271,60	951,60
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	518.040,04	334.814,27		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	105.500,00	129.075,27	105.500,00	105.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>105.500,00</b>	<b>129.075,27</b>	<b>105.500,00</b>	<b>105.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	23.575,27	Previsione di competenza	142.507,76	105.500,00	105.500,00	105.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	149.637,82	129.075,27		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>23.575,27</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>142.507,76</b>	<b>105.500,00</b>	<b>105.500,00</b>	<b>105.500,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	149.637,82	129.075,27		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	666.250,00	1.022.213,36	663.250,00	2.892.250,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>666.250,00</b>	<b>1.022.213,36</b>	<b>663.250,00</b>	<b>2.892.250,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	287.897,41	Previsione di competenza	760.641,51	608.250,00	613.250,00	613.250,00
			di cui già impegnate		117.801,21	49.354,28	4.431,85
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	947.546,83	896.147,41		
2	Spese in conto capitale	68.065,95	Previsione di competenza	49.000,00	58.000,00	50.000,00	2.279.000,00

			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	404.766,13	126.065,95		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>355.963,36</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>809.641,51</b>	<b>666.250,00</b>	<b>663.250,00</b>	<b>2.892.250,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>117.801,21</b>	<b>49.354,28</b>	<b>4.431,85</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.352.312,96</b>	<b>1.022.213,36</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	367.700,00	445.190,95	367.700,00	367.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>367.700,00</b>	<b>445.190,95</b>	<b>367.700,00</b>	<b>367.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	77.490,95	Previsione di competenza	316.200,00	367.700,00	367.700,00	367.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	366.060,51	445.190,95		

2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>77.490,95</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>316.200,00</b>	<b>367.700,00</b>	<b>367.700,00</b>	<b>367.700,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>366.060,51</b>	<b>445.190,95</b>		

**Missione:** 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione  
**Programma:** 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	144.000,00	185.295,24	144.000,00	144.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>144.000,00</b>	<b>185.295,24</b>	<b>144.000,00</b>	<b>144.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	41.295,24	Previsione di competenza	152.100,00	144.000,00	144.000,00	144.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	165.467,19	185.295,24		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>41.295,24</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>152.100,00</b>	<b>144.000,00</b>	<b>144.000,00</b>	<b>144.000,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	165.467,19	185.295,24		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	293.000,00	408.162,27	293.000,00	293.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>293.000,00</b>	<b>408.162,27</b>	<b>293.000,00</b>	<b>293.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	115.162,27	Previsione di competenza	370.692,09	293.000,00	293.000,00	293.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	405.441,35	408.162,27		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza	1.700,00			
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.700,00			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>115.162,27</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>372.392,09</b>	<b>293.000,00</b>	<b>293.000,00</b>	<b>293.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	407.141,35	408.162,27		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 1 Polizia locale e amministrativa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	267.850,00	391.213,06	269.350,00	269.350,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>267.850,00</b>	<b>391.213,06</b>	<b>269.350,00</b>	<b>269.350,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	79.261,23	Previsione di competenza	282.289,35	267.850,00	269.350,00	269.350,00
			di cui già impegnate		16.103,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	333.357,27	347.111,23		
2	Spese in conto capitale	44.101,83	Previsione di competenza	91.027,44			
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	129.553,55	44.101,83		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>123.363,06</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>373.316,79</b>	<b>267.850,00</b>	<b>269.350,00</b>	<b>269.350,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>16.103,20</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	462.910,82	391.213,06		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	160.000,00	191.655,33		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>160.000,00</b>	<b>191.655,33</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale	31.655,33	Previsione di competenza	79.411,00	160.000,00		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	175.633,90	191.655,33		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>31.655,33</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>79.411,00</b>	<b>160.000,00</b>		
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>175.633,90</b>	<b>191.655,33</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 1 Istruzione prescolastica**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione pre-scolastica	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	281.500,00	2.692.600,82	743.500,00	143.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>281.500,00</b>	<b>2.692.600,82</b>	<b>743.500,00</b>	<b>143.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	4.887,14	Previsione di competenza	188.500,00	153.500,00	138.500,00	138.500,00
			di cui già impegnate		17.400,00	1.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	203.153,68	158.387,14		
2	Spese in conto capitale	2.406.213,68	Previsione di competenza	3.504.500,00	128.000,00	605.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.506.979,04	2.534.213,68		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.411.100,82</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.693.000,00</b>	<b>281.500,00</b>	<b>743.500,00</b>	<b>143.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>17.400,00</b>	<b>1.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	3.710.132,72	2.692.600,82		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini scolastici	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	344.863,00	608.364,43	347.881,00	354.437,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>344.863,00</b>	<b>608.364,43</b>	<b>347.881,00</b>	<b>354.437,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	64.363,07	Previsione di competenza	441.000,98	324.863,00	330.881,00	337.437,00
			di cui già impegnate		18.623,48	6.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	489.017,98	389.226,07		
2	Spese in conto capitale	199.138,36	Previsione di competenza	11.500,00	20.000,00	17.000,00	17.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	351.218,55	219.138,36		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>263.501,43</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>452.500,98</b>	<b>344.863,00</b>	<b>347.881,00</b>	<b>354.437,00</b>
			di cui già impegnate		18.623,48	6.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	840.236,53	608.364,43		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'Istruzione	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	211.500,00	296.696,60	3.500,00	3.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>211.500,00</b>	<b>296.696,60</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	85.196,60	Previsione di competenza	274.700,00	211.500,00	3.500,00	3.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				

			Previsione di cassa	322.469,23	296.696,60		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>85.196,60</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>274.700,00</b>	<b>211.500,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>322.469,23</b>	<b>296.696,60</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 1 Valorizzazione dei beni di interesse storico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Valorizzazione dei beni di interesse storico	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	69.000,00	128.000,92	69.000,00	69.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>69.000,00</b>	<b>128.000,92</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	59.000,92	Previsione di competenza	68.000,00	69.000,00	69.000,00	69.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	114.609,58	128.000,92		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>59.000,92</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>68.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>114.609,58</b>	<b>128.000,92</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	96.400,00	110.728,52	86.400,00	86.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>96.400,00</b>	<b>110.728,52</b>	<b>86.400,00</b>	<b>86.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	14.328,52	Previsione di competenza	108.400,00	91.400,00	81.400,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	109.968,06	105.728,52	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza		5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate			

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>14.328,52</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>108.400,00</b>	<b>96.400,00</b>	<b>86.400,00</b>	<b>86.400,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	109.968,06	110.728,52		

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	178.500,00	435.835,41	2.122.380,00	1.275.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>178.500,00</b>	<b>435.835,41</b>	<b>2.122.380,00</b>	<b>1.275.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	105.319,18	Previsione di competenza	197.445,45	173.500,00	172.500,00	170.500,00
			di cui già impegnate		4.000,00	1.000,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	329.754,96	278.819,18		
2	Spese in conto capitale	152.016,23	Previsione di competenza	128.439,77	5.000,00	1.949.880,00	1.105.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	293.741,33	157.016,23		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>257.335,41</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>325.885,22</b>	<b>178.500,00</b>	<b>2.122.380,00</b>	<b>1.275.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>4.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	623.496,29	435.835,41		

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	25.000,00	51.098,29	25.000,00	25.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>25.000,00</b>	<b>51.098,29</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale	26.098,29	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	27.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00
			Previsione di cassa	61.973,26	51.098,29		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>26.098,29</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>27.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
			Previsione di cassa	61.973,26	51.098,29		

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 2 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani edilizi economico-popolari	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>		5.000,00		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>5.000,00</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale	5.000,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.000,00	5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.000,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>				
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>		23.456,18		
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>		<b>23.456,18</b>		

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
2	Spese in conto capitale	23.456,18	Previsione di competenza	228.000,00			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	251.456,18	23.456,18		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>23.456,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>228.000,00</b>			
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	251.456,18	23.456,18		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela e valorizzazione e recuper ambientale	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	294.000,00	342.760,05	279.000,00	909.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>294.000,00</b>	<b>342.760,05</b>	<b>279.000,00</b>	<b>909.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	42.709,02	Previsione di competenza	263.000,00	264.000,00	254.000,00	244.000,00
			di cui già impegnate		50.195,88	9.663,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	309.815,37	306.709,02		
2	Spese in conto capitale	6.051,03	Previsione di competenza	10.000,00	30.000,00	25.000,00	665.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.074,66	36.051,03		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>48.760,05</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>273.000,00</b>	<b>294.000,00</b>	<b>279.000,00</b>	<b>909.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>50.195,88</b>	<b>9.663,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>322.890,03</b>	<b>342.760,05</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.500.000,00	2.676.523,43	1.500.000,00	1.500.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>2.676.523,43</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	1.176.523,43	Previsione di competenza	1.510.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00
			di cui già impegnate		36.234,00	36.234,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.670.212,04	2.676.523,43		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.176.523,43</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.510.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
			di cui già impegnate		36.234,00	36.234,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.670.212,04	2.676.523,43		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 4 Servizio idrico integrato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Servizio idrico integrato	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	12.500,00	12.500,00	10.500,00	8.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>8.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti		Previsione di competenza	13.547,61	12.500,00	10.500,00	8.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.547,61	12.500,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>13.547,61</b>	<b>12.500,00</b>	<b>10.500,00</b>	<b>8.700,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>13.547,61</b>	<b>12.500,00</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 2 Trasporto pubblico locale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto pubblico locale	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	4.183,19	25.642,47	4.000,00	4.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.183,19</b>	<b>25.642,47</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	21.459,28	Previsione di competenza	9.500,00	4.183,19	4.000,00	4.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	29.949,85	25.642,47		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>21.459,28</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>9.500,00</b>	<b>4.183,19</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>29.949,85</b>	<b>25.642,47</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.058.189,35	1.696.500,60	1.106.489,35	2.212.889,35
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.058.189,35</b>	<b>1.696.500,60</b>	<b>1.106.489,35</b>	<b>2.212.889,35</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	284.391,86	Previsione di competenza	635.685,24	566.189,35	574.489,35	570.889,35
			di cui già impegnate		2.904,05		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	868.020,25	850.581,21		
2	Spese in conto capitale	353.919,39	Previsione di competenza	340.500,00	492.000,00	532.000,00	1.642.000,00
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	715.889,31	845.919,39		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>638.311,25</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>976.185,24</b>	<b>1.058.189,35</b>	<b>1.106.489,35</b>	<b>2.212.889,35</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>2.904,05</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	1.583.909,56	1.696.500,60		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per infanzia e minori e per asili nido	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.711.349,50	1.829.409,10	102.000,00	102.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.711.349,50</b>	<b>1.829.409,10</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	36.554,01	Previsione di competenza	164.000,00	102.000,00	102.000,00	102.000,00
			di cui già impegnate		37.573,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	178.915,66	138.554,01		
2	Spese in conto capitale	81.505,59	Previsione di competenza		1.609.349,50		
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	101.467,09	1.690.855,09		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>118.059,60</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>164.000,00</b>	<b>1.711.349,50</b>	<b>102.000,00</b>	<b>102.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>37.573,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	280.382,75	1.829.409,10		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per disabilità	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	238.000,00	371.974,78	222.000,00	222.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>238.000,00</b>	<b>371.974,78</b>	<b>222.000,00</b>	<b>222.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	133.974,78	Previsione di competenza	268.561,25	238.000,00	222.000,00	222.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	384.741,21	371.974,78		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>133.974,78</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>268.561,25</b>	<b>238.000,00</b>	<b>222.000,00</b>	<b>222.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	384.741,21	371.974,78		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per anziani	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	65.500,00	80.571,61	65.500,00	65.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>65.500,00</b>	<b>80.571,61</b>	<b>65.500,00</b>	<b>65.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022	Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	15.071,61	46.000,00	65.500,00	65.500,00	65.500,00
				5.000,00		
			57.247,06	80.571,61		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>15.071,61</b>	<b>46.000,00</b>	<b>65.500,00</b>	<b>65.500,00</b>	<b>65.500,00</b>
				5.000,00		
			57.247,06	80.571,61		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	28.000,00	43.989,88	38.500,00	38.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>28.000,00</b>	<b>43.989,88</b>	<b>38.500,00</b>	<b>38.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	15.989,88	Previsione di competenza	38.500,00	28.000,00	38.500,00	38.500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	53.129,85	43.989,88		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>15.989,88</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>38.500,00</b>	<b>28.000,00</b>	<b>38.500,00</b>	<b>38.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>53.129,85</b>	<b>43.989,88</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per famiglie	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	695.500,00	851.808,51	692.500,00	692.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>695.500,00</b>	<b>851.808,51</b>	<b>692.500,00</b>	<b>692.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	156.308,51	Previsione di competenza	675.823,05	695.500,00	692.500,00	692.500,00
			di cui già impegnate		44.773,04		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	832.133,62	851.808,51		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>156.308,51</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>675.823,05</b>	<b>695.500,00</b>	<b>692.500,00</b>	<b>692.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>44.773,04</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>832.133,62</b>	<b>851.808,51</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per diritto alla casa	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	6.300,00	8.415,37	6.300,00	6.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>6.300,00</b>	<b>8.415,37</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	2.115,37	Previsione di competenza	300,00	6.300,00	6.300,00	6.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.350,40	8.415,37		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.115,37</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>	<b>6.300,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.350,40</b>	<b>8.415,37</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	12.800,00	20.100,00	12.800,00	12.800,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>12.800,00</b>	<b>20.100,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>12.800,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	7.300,00	Previsione di competenza	14.600,00	12.800,00	12.800,00	12.800,00
			di cui già impegnate		5.800,00	5.800,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	15.900,00	20.100,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>7.300,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>14.600,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>12.800,00</b>	<b>12.800,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5.800,00</b>	<b>5.800,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>15.900,00</b>	<b>20.100,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	63.000,00	96.251,40	595.380,00	82.500,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>63.000,00</b>	<b>96.251,40</b>	<b>595.380,00</b>	<b>82.500,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	28.240,80	Previsione di competenza	82.500,00	63.000,00	82.500,00	82.500,00
			di cui già impegnate		25.277,79		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	103.501,78	91.240,80		
2	Spese in conto capitale	5.010,60	Previsione di competenza			512.880,00	
			di cui già impegnate				

			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	10.010,60	5.010,60		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>33.251,40</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>82.500,00</b>	<b>63.000,00</b>	<b>595.380,00</b>	<b>82.500,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>25.277,79</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			Previsione di cassa	113.512,38	96.251,40		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	01-01-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2023 Competenza	ANNO 2023 Cassa	ANNO 2024	ANNO 2025
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	53.700,00	168.329,57	64.700,00	64.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>53.700,00</b>	<b>168.329,57</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2022		Previsioni definitive 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025
1	Spese correnti	114.629,57	Previsione di competenza	101.300,00	53.700,00	64.700,00	64.700,00
			di cui già impegnate		1.926,88	1.926,88	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	232.098,29	168.329,57		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>114.629,57</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>101.300,00</b>	<b>53.700,00</b>	<b>64.700,00</b>	<b>64.700,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.926,88</b>	<b>1.926,88</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>232.098,29</b>	<b>168.329,57</b>		

# **SEZIONE STRATEGICA**

## **Seconda parte**

### **8 – Gli investimenti**

**ALLEGATO I – SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
						Tabella E.1				Tabella E.2	Codice AUSA	denominazione	
8000961028020200004	D75E21000080004	LP157 RISTRUTTURAZIONE DELL'ASILO INTEGRATO "IL GIARDINO"	RINO TROVO'	1.095.000,00	1.095.000,00	ADN	2	SI	SI	2	0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	
80009610280202300001	D77H20004700001	LP155B LAVORI DI SISTEMAZIONE IDRALICA DI UN TRATTO DI CONDOTTA ACQUE METEORICHE IN VIA ROMA	RINO TROVO'	100.000,00	100.000,00	MIS	2	NO	NO	3	0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	
80009610280201700007	D73D17000510007	LP145 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE CENTRO DI NOVENTANA	RINO TROVO'	330.000,00	330.000,00	MIS	2	NO	SI	2	0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	
80009610280202300006		LP158 B INTERVENTO DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI RIFIUTI PRESSO L'AREA CANTIERE DEL NUOVO POLO DELL'INFANZIA	RINO TROVO'	123.000,00	123.000,00		3	NO	NO		0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSAMPIERESE	
80009610280202300020	D21J20000190006	LP181 LAVORI IN MATERIA DI SICUREZZA URBANA E POLIZIA LOCALE PER AMPLIAMENTO SISTEMI DI VIDEOSORVEGLIANZA TRA I COMUNI DI NOVENTA PADOVANA E STRA.	RINO TROVO'	160.000,00	160.000,00		2	SI	NO	2			

**Note**

(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**Tabella E.1**

ADN – Adeguamento normativo  
 AMB – Qualità ambientale  
 COP – Completamento Opera Incompiuta  
 CPA – Conservazione del patrimonio  
 MIS – Miglioramento e incremento di servizio  
 URB – Qualità urbana  
 YAB – Valorizzazione beni vincolati  
 DEM – Demolizione Opera Incompiuta  
 DEOP – Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

**Tabella E.2**

1. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico – economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo



## **9 – Servizi e forniture**

**ALLEGATO II – SCHEDA A: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA <sup>(1)</sup>**

TIPOLOGIA RISORSE	ARCO TEMPORALE DI VALIDITÀ DEL PROGRAMMA		
	Disponibilità finanziaria (1)		Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	6,500.00	13,500.00	20,000.00
risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0.00	0.00	0.00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	28,000.00	57,000.00	85,000.00
stanziamenti di bilancio	203,500.00	210,500.00	414,000.00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0.00	0.00	0.00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0.00	0.00	0.00
altro	0.00	0.00	0.00
<b>totale</b>	<b>238,000.00</b>	<b>281,000.00</b>	<b>519,000.00</b>

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca ma non visualizzate in programma

**ALLEGATO II – SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana**

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annuale nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmi di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (8)	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO(11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S80009610280202200002	2023		1		No	ITH36	Servizi	85311300-5	SERVIZIO EDUCATIVO DOMICILIARE	1	Calzavara Luisa	36	No	37,000,00	37,000,00	37,000,00	111,000,00	0,00				
S80009610280202300001	2023		1		No	ITH36	Servizi	80110000-8	CONCESSIONE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO O DI ASILO NIDO INTEGRATO COMUNALE	1	Gallo Luisa	12	No	41,000,00	84,000,00	0,00	125,000,00	85,000,00	2			
S80009610280202300002	2023		1		No	ITH36	Servizi	77310000-6	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO NEL TERRITORIO COMUNALE PER IL TRIENNIO 2023-2025	2	TROVO' RINO	36	No	150,000,00	150,000,00	150,000,00	450,000,00	0,00	0000244230	FEDERAZIONE DEI COMUNI DEL CAMPOSA MPIRESE		
S80009610280202200006	2023		1		No	ITH36	Servizi	92000000-1	SERVIZIO PSICO-EDUCATIVO DENOMINATO "ATTIVITA' PER L'INFANZIA, L'ADOLESCENZA LA FAMIGLIA: PROMOZIONE DEL BENESSERE E PREVENZIONE DEL DISAGIO"	2	Calzavara Luisa	72	No	10,000,00	10,000,00	40,000,00	60,000,00	0,00				
														238,000,00 (13)	281,000,00 (13)	227,000,00 (13)	746,000,00 (13)	85,000,00 (13)				

**Note**

- (1) Numero intervento = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente
- (4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art. 3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs. 50/2016
- (5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
- (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 commi 10 e 11
- (7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (8) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità
- (9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
- (10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
- (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art. 7 commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
- (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

**Tabella B.1**

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

**Tabella B.2**

1. modifica ex art. 7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art. 7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art. 7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art. 7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art. 7 comma 9

**ALLEGATO II – SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024  
DELL'AMMINISTRAZIONE Comune di Noventa Padovana**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITÀ  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO – CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
-------------------------------	-----	----------------------	--------------------	---------------------	--

**Note**

(1) breve descrizione dei motivi

## 10. LA SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

<b>Previsioni</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Spese per il personale dipendente	833.210,37	906.503,76	904.563,07	904.503,07
I.R.A.P.	95.907,01	92.000,00	92.000,00	92.000,00
Spese per il personale in comando	33.348,76	12.000,00	12.000,00	12.000,00
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL	0,00	0,00	0,00	0,00
Buoni pasto	16.000,00	24.000,00	24.000,00	24.000,00
Altre spese per il personale	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>786.651,82</b>	<b>850.503,76</b>	<b>848.563,07</b>	<b>848.563,07</b>

## Limiti di spesa per il personale imposti dalla legge

La spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2023-2025 risulta superare il valore medio di riferimento del triennio 2011-2013, tuttavia si rileva che la maggior spesa è dovuta ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 7 del DM 17 marzo 2020 (*“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”*);

### Anno 2023

VERIFICA LIMITI		
COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE		

<b>Limiti di spesa ex art. 1 comma 557</b>
<b>1.301.702,35</b>

	Costo	Oneri	Totale
<b>Costi presunti di dotazione</b>	882.523,66	317.021,41	1.199.545,07
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	191.835,00
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	89.964,00
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	115.406,52
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		60.000,00
componenti escluse	-316.914,82		-316.914,82
			1.339.835,77

Anno 2024

**VERIFICA LIMITI**  
**COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE**

**Limiti di spesa ex art. 1  
comma 557**

**1.301.702,35**

	<b>Costo</b>	<b>Oneri</b>	<b>Totale</b>
<b>Costi presunti di dotazione</b>	904.563,07	325.241,31	1.229.804,38
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	191.835,00
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	89.964,00
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	115.406,52
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		60.000,00
componenti escluse	-316.914,82		-316.914,82
			1.370.095,08

Anno 2025

**VERIFICA LIMITI  
COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE**

**Limiti di spesa ex art. 1  
comma 557**

**1.301.702,35**

	Costo	Oneri	Totale
<b>Costi presunti di dotazione</b>	904.563,07	325.254,16	1.229.817,23
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	191.835,00
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	89.964,00
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	0,00
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	115.406,52
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		60.000,00
componenti escluse	-316.914,82		-316.914,82
			1.370.107,93

## **11. LE VARIAZIONI DEL PATRIMONIO**

### **PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL TRIENNIO 2023-2024-2025.**

Sono previste le seguenti valorizzazioni immobiliari:

#### **ANNO 2023**

Alienazione dell'area in via Panà Fg. 4, Mapp-508 di circa 100mq, in cui insiste un'antenna per le telecomunicazioni, € 123.000,00.

Alienazione di un immobile costituito da bifamiliare di cui al Fg. 2, Mapp-542 Sub da 1 a 6, € 610.000,00.

#### **ANNO 2024 - 2025**

Verranno valutati interventi di valorizzazione immobiliare, a seguito dell'esito della ricognizione del patrimonio che sarà effettuata nel 2023.

## 12 - Programmazione triennale del fabbisogno di personale

Con apposita deliberazione di Giunta Comunale è stato approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2023/2025 che prevede quanto indicato nel seguente prospetto:

<b>Profilo</b>	<b>Modalità di copertura</b>	<b>Area/Settore</b>	<b>Tempistica di copertura (entro il)</b>
Assistente Sociale cat. D	Attingimento graduatoria da altri enti	Servizi Sociali	31/01/2023
Istruttore Amministrativo-contabile Cat. C	Mobilità esterna	Staff del Sindaco	30/06/2023
Istruttore Amministrativo-Contabile Cat. C	Attingimento da graduatoria vigente dell'Ente	Edilizia Privata - urbanistica	30/06/2023

## 13 - Altri eventuali strumenti di programmazione

### 16.1 Incarichi di collaborazione autonoma: programma incarichi di studio, ricerca o consulenza

#### RIFERIMENTI NORMATIVI:

- Art. 42, comma 2 lettera b) del T.U. 267/2000 che prevede la competenza dell'organo consiliare in materia di programmi, relazioni previsionali e programmatiche, piani finanziari, programmi triennali ed elenco dei lavori pubblici, bilanci annuali e pluriennali e relative variazioni, rendiconto, piani territoriali ed urbanistici, programmi annuali e pluriennali per la loro attuazione, eventuali deroghe ad essi, pareri da rendere per dette materie;
- Art. 3, comma 55, della Legge 244/2007 (Finanziaria 2008) così come modificato dall'art. 46 comma 2 del D.L. 25 giugno 2008 n.112, convertito in legge n. 133/2008, che stabilisce che gli enti locali possono stipulare contratti di collaborazione autonoma, indipendentemente dall'oggetto della prestazione, solo con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge o previste nel programma approvato dal Consiglio ai sensi dell'art. 42 comma 2 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- Art. 3, comma 56, della Legge 244/2007 (Finanziaria 2008) così come modificato dall'art. 46 comma 2 del D.L. 25 giugno 2008 n.112, convertito in legge n. 133/2008, il quale stabilisce che il limite massimo della spesa annua per incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo degli enti territoriali;
- Art. 21-bis del D.L. 24 aprile 2017 n. 50 convertito in legge n. 9/2017 ai sensi del quale i limiti di spesa annuali per gli incarichi di collaborazione previsti dall'art. 6, commi 7e 8 del Decreto Legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 non si applicano, a decorrere dall'esercizio 2018, agli enti che abbiano approvato il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che abbiano rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'art. 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243;
- Il Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione autonoma ad esperti esterni, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 82 del 07/11/2008 e modificato con delibera di Giunta n. 45 del 15/05/2009.

## ELENCO INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER GLI ANNI 2023-2025

<b>ATTIVITA' INERENTI I SERVIZI GENERALI</b>	
UFFICI INTERESSATI	Segreteria / Ragioneria / Tecnico / Polizia Locale / Sociale
PROFESSIONALITA' RICHIESTE	Esperti in materie giuridiche, economiche, tributarie ecc
PRESUPPOSTI LEGITTIMANTI	<ul style="list-style-type: none"><li>• Coerenza dell'incarico con i programmi ed i progetti dell'Amministrazione;</li><li>• Inesistenza, all'interno della struttura organizzativa, di figure professionali idonee a svolgere l'incarico;</li><li>• Impossibilità di farvi fronte con il personale in servizi</li></ul>
TITOLO DI STUDIO	Lauree specialistiche inerenti la materia specifica + esperienza da almeno 5 anni.
TIPO DI INCARICO	Incarichi di consulenza in materie di rilevante complessità.
CONTENUTO DELL'INCARICO	Predisposizione di pareri scritti e/o consultabilità sulle materie oggetto di incarico.
DURATA DELL'INCARICO	Non preventivabile a priori, in ragione della complessità che si presenterà di volta in volta.
SPESA PREVISTA	Non preventivabile a priori, in ragione della complessità che si presenterà di volta in volta.

<b>ATTIVITA' INERENTI COMPETENZE TECNICHE</b>	
UFFICIO	Ufficio Tecnico
PROFESSIONALITA' RICHIESTA	Esperti in materie giuridiche, economiche, tributarie ecc
PRESUPPOSTI LEGITTIMANTI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Coerenza dell'incarico con i programmi ed i progetti dell'Amministrazione;</li> <li>• Inesistenza, all'interno della struttura organizzativa, di figure professionali idonee a svolgere l'incarico;</li> <li>• Impossibilità di farvi fronte con il personale in servizi</li> </ul>
TITOLO DI STUDIO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Laurea in architettura o equipollenti + iscrizione all'albo degli Architetti o equipollenti + esercizio continuativo della professione da almeno 5 anni;</li> <li>• Laurea in ingegneria o equipollenti + iscrizione all'albo degli Ingegneri o equipollenti + esercizio continuativo della professione da almeno 5 anni.</li> </ul>
TIPO DI INCARICO	Incarichi di consulenza in materie di rilevante complessità e/o di particolare delicatezza.
CONTENUTO DELL'INCARICO	Predisposizione di pareri scritti e/o consultabilità sulle materie oggetto di incarico.
DURATA DELL'INCARICO	Non preventivabile a priori, in ragione della complessità che si presenterà di volta in volta.
SPESA PREVISTA	Non preventivabile a priori, in ragione della complessità che si presenterà di volta in volta.

**INCARICHI ESCLUSI:**

Sono esclusi dal programma gli incarichi per prestazioni tecniche e di servizi già disciplinate dal Codice dei Contratti, approvato con D.Lgs. 50/2016.

....., li ..../.....

Timbro  
dell'Ente

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

.....

Il Rappresentante Legale

.....